

PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO RACCOLTA, TRASPORTO, SMALTIMENTO, RECUPERO E TERMODISTRUZIONE DEI RIFIUTI SANITARI OSPEDALIERI

DISCIPLINARE DI GARA

ART. 1-Oggetto dell'appalto

Il presente disciplinare regola l'affidamento ai sensi del D.Lgs. n. 152/2006 e del D.P.R. n. 254 del 15.07.03 e s.m.i. del servizio di raccolta, trasporto e conferimento ad impianti dei rifiuti speciali pericolosi e non, riportati all'art. 3 del disciplinare di gara, tipologia e quantitativi presunti dei rifiuti - derivanti dalle attività di prevenzione, diagnosi e cura, riabilitazione, prodotti dalle strutture afferenti all'Ente, comprensivo della fornitura dei contenitori idonei per caratteristiche tecnico-qualitative ed in quantitativi congrui a soddisfare le esigenze dell'ente appaltante di cui all'art. 3 del capitolato tecnico; fornitura per tutta la durata dell'appalto di idonei contenitori. Sono esclusi dal servizio di cui alla presente gara i rifiuti assimilati agli urbani (smaltiti dal gestore del servizio pubblico di raccolta), i rifiuti radioattivi, disciplinati dal D. Lgs. 230/95, le sostanze stupefacenti di cui al DPR 309/1990 e s.m.i. e le parti anatomiche riconoscibili.

ART. 2 -Durata ed ammontare dell'appalto

L'appalto avrà durata di tre anni, con facoltà unilaterale ed esclusiva dell'Ente di prorogare il termine di validità contrattuale per un periodo non superiore ad un altro anno. La Società appaltatrice si impegna ad iniziare il servizio anche prima della stipula del contratto e, comunque, dopo la notifica dell'aggiudicazione della gara, entro il termine massimo di 10 giorni. L'importo presunto annuo dell'appalto, ammonta complessivamente ad € 200.000,00 oltre IVA, al netto degli oneri della sicurezza pari ad € 100,00 non soggetti a ribasso. L'importo presunto triennale ammonta ad € 600.000,00 oltre IVA, al netto degli oneri della sicurezza pari a € 300,00 non soggetti a ribasso.

ART. 3 -Condizioni di partecipazione

Possono partecipare al presente appalto le Società in possesso dell'Iscrizione all'Albo Nazionale Gestori Ambientali (ovvero ad analogo Albo professionale degli stati membri).

ART. 4 -Osservanza di leggi e regolamenti

L'appalto sarà regolato dal presente Disciplinare di gara, dal Capitolato speciale d'appalto e dalle prescrizioni normative contenute nel D.lvo. n.22 del 05.02.1997 e s.m.i., nel Regolamento comunitario n.2557/2001 e s.m.i., nel D.P.R. n.254 del 15.07.2003, D.lgs. n.151 del 25.07.2005, nel D.lvo. n.163 del 12.04.2006 e s.m.i., nel Decreto del Ministero dell'Ambiente n.123 del 02.05.2006, del D.lvo 03.04.2006, n.152, della Circolare della Presidenza del consiglio dei Ministri 1 marzo 2007, Decreto 17.12.2009 e s.m.i., nonché di qualsivoglia disposizione e prescrizione, anche più restrittive, eventualmente emanate dagli Enti Locali. La Società aggiudicataria è tenuta all'osservanza di tutte le norme di qualsiasi genere applicabili all'appalto in oggetto, emanate ai sensi di legge dalle competenti autorità governative regionali, provinciali e comunali che hanno giurisdizione sui luoghi in cui debbono svolgersi i servizi, restando contrattualmente convenuto che, anche se tali norme o disposizioni dovessero arrecare oneri o limitazioni, la Società non potrà rivendicare diritto alcuno o ragione verso la parte contraente.

ART. 5 -Tipologie e quantitativi presunti dei rifiuti

A puro titolo indicativo le tipologie dei rifiuti ed i relativi codici CER sono riportati nel Disciplinare tecnico di gara.

Secondo le esigenze dell'Amministrazione tali codici possono variare e l'aggiudicatario sarà comunque tenuto alla prestazione del servizio. Si ribadisce, ancora che i codici sopra indicati sono puramente indicativi e che, quindi, la società aggiudicataria dovrà provvedere, per tutta la durata del contratto, allo smaltimento di tutte le tipologie di rifiuto sopra elencate e comunque tutti i rifiuti prodotti dal settore sanitario, Sperimentazione animale e di ricerca contemplati nell'oggetto dell'appalto, comprese quelle tipologie prodotte occasionalmente da questo Ente. Per queste ultime, trattandosi solitamente di quantitativi limitati, dovrà essere effettuata la raccolta unitamente ad altre raccolte programmate. Sarà cura della società aggiudicataria accertarsi che i rifiuti occasionali presentino caratteristiche merceologiche analoghe ai rifiuti oggetto di raccolta programmata e siano con essi compatibili durante il trasporto. Nel caso sia necessario procedere all'analisi chimico-fisica di un rifiuto per verificare l'esatta codifica, l'analisi medesima sarà a carico della società aggiudicataria senza alcun onere per l'Ente, su richiesta delle Direzioni Sanitaria e/o Scientifica.

ART. 6 -Strutture produttrici.

Le strutture produttrici dei rifiuti potranno variare, durante la vigenza contrattuale, per sopraggiunte necessità e/o assetti organizzativi.

ART.7 -Modalità. di presentazione dell'offerta

Per partecipare alla gara le Ditte interessate dovranno far pervenire al Protocollo Generale dell'Ente – Via Mariano Semmola – 80131 Napoli, entro il termine perentorio delle ore 13.00 del giorno **07/SETTEMBRE/2011** (termine ultimo di ricezione), un **plico chiuso e sigillato contenente**, in lingua italiana, tutta la documentazione di seguito indicata. Ad avvenuta scadenza del sopraddetto termine perentorio non sarà riconosciuta valida alcuna offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva a quella precedente; l'offerta presentata non può essere ritirata. E' ammessa offerta successiva, purché presentata entro il termine di scadenza, a sostituzione o ad integrazione della precedente. Non sono ammesse offerte incomplete o condizionate. Saranno escluse altresì tutte le offerte redatte o inviate in modo difforme da quello prescritto nel presente Disciplinare di gara Nessun rimborso è dovuto per la partecipazione all'appalto, anche nel caso in cui non si dovesse procedere all'aggiudicazione. Le offerte redatte, a pena di esclusione, in lingua italiana, devono essere contenute in un plico non trasparente, chiuso, sigillato con ceralacca, o con equivalenti strumenti idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni, e controfirmato sui lembi di chiusura, contenente le relative buste come di seguito descritto. Il plico può essere inviato mediante:

- a) servizio postale;
- b) a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento; o
- c) mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati o a mano, nelle giornate non festive dal lunedì al venerdì, dalle ore 9:00 alle ore 14:00, fino al termine perentorio sopra indicato. L'Ente declina ogni responsabilità in ordine a disguidi postali o di altra natura che impediscano il recapito del plico entro il termine predetto. Il plico sigillato come sopra indicato, deve recare a margine le seguenti informazioni:

- **l'oggetto della gara d'appalto**: "GARA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO RACCOLTA, TRASPORTO, SMALTIMENTO, RECUPERO E TERMODISTRUZIONE DEI RIFIUTI SANITARI, PRODOTTI DALLE STRUTTURE SANITARIE e NON DELL'ENTE";

- **la ragione sociale** della Concorrente (nel caso di RT.I. o Consorzi come disciplinato nel successivo paragrafo "Partecipazione di raggruppamenti temporanei di imprese (R.T.I.) e di consorzi");

- l'indirizzo del destinatario.

Tale plico deve contenere, a pena di esclusione,

- a) la **documentazione amministrativa (Busta A)**,
- b) **l'offerta tecnica (Busta B)** e
- c) **l'offerta economica (Busta C)**.

Le tre buste sopra elencate, dovranno essere inserite all'interno del plico distinte, non trasparenti, chiuse, sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura e riportanti oltre la ragione sociale e l'indirizzo del destinatario la dicitura di seguito indicata per ciascuna Busta.

BUSTA A: riportante la dicitura **"BUSTA A** -"GARA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO RACCOLTA, TRASPORTO, SMALTIMENTO, RECUPERO E TERMODISTRUZIONE DEI RIFIUTI SANITARI PRODOTTI DALLE STRUTTURE SANITARIE e NON dell'Ente", contenente, a pena di esclusione, la seguente documentazione:

- **Dichiarazione**, resa ai sensi del DPR 445/2000, attestante l'accettazione incondizionata di tutte le clausole riportate nel Bando, nel presente Disciplinare di gara e nel capitolato tecnico;
- **Dichiarazione** sostitutiva resa, ai sensi del D.P.R 445/2000, riportante la firma del legale rappresentante e corredata da fotocopia del documento di riconoscimento dello stesso, che attesti, sotto la propria responsabilità, quanto segue :
 - 1) la ragione sociale, denominazione sociale o Ditta o nominativo dell'offerente, nonché il domicilio legale, il codice fiscale o partita IVA e la sede sociale;
 - 2) la regolare iscrizione all'Albo Nazionale Gestori Ambientali (ovvero ad analogo Albo professionale degli stati membri);
 - 3) i dati riguardanti gli amministratori ed il direttore tecnico (indicare i nominativi, la qualifica, il luogo e la data di nascita, la residenza) ;
 - 4) che non sussistono le condizioni di cui all'art 38, del D. Lgs. n. 163\2006;
 - 5) che non sussistono le cause di decadenza, di divieto o di sospensione di cui all'art. 10 della Legge n. 575/65 o dei tentativi di "infiltrazione mafiosa" di cui all'art. 4 del D.Lgs. n. 490/94 e s.m.i.;
 - 6) di essere in possesso ai fini della partecipazione alla presente gara dei requisiti di cui all'art. 34 del D.Lgs. n.163 del 16/4/06;
 - 7) di non trovarsi in alcuna delle condizioni di esclusione di cui all'art. 38, comma 1, lett. a), b), c), d), e), f),g) h) i) l) m) del D.Lgs. n.163 del 16/4/06;
 - 8) di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, di cui alla Legge 12.03.99 n. 68, nonché di essere in possesso della relativa certificazione rilasciata dagli uffici competenti dalla quale risulti l'ottemperanza alle norme della legge stessa o di specificare le eventuali cause di non assoggettabilità;
 - 9) Limitatamente ai **R.T.I. non ancora formalmente costituiti**: In caso di R T.I. o Consorzio ordinario non ancora costituiti:
 - Dichiarazione (o dichiarazione congiunta), firmata dal Legale Rappresentante di ogni Impresa raggruppanda. o consorzianda o da persona dotata di poteri di firma attestante: a quale Impresa raggruppanda, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza, ovvero l'Impresa che sarà designata quale referente responsabile del Consorzio;
 - l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina prevista dall'art.37, comma 8, del D.Lgs. n. 163/2006. L'indicazione dell'Impresa che, nel caso di aggiudicazione, verrà designata quale capogruppo ed alla quale verrà conferito mandato speciale con rappresentanza ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. n.163 del 16/4/06;
 - 10) limitatamente ai **R.T.I. eventualmente già formalmente costituiti**, alla dichiarazione dovrà essere allegato l'originale o la copia autenticata dell'atto di costituzione;

- 11) di aver conoscenza dei luoghi dove dovrà essere adempiuta la esecuzione contrattuale;
 - 12) di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali, degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore;
 - 13) di indicare il numero di telefono, di fax e l'indirizzo di posta elettronica a cui inviare eventuali comunicazioni relative al presente procedimento;
 - 14) di accettare che tutte le successive comunicazioni relative al presente procedimento verranno effettuate esclusivamente mediante pubblicazione sul sito internet www.fondazionepascale.it;
 - 15) l'applicazione integrale nei confronti del personale dipendente delle norme previste dal CCNL ed il rispetto degli obblighi previsti dalla normativa vigente in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori";
 - 16) di non essersi avvalso di piani individuali di emersione di cui alla L383/2001 oppure, in caso contrario, di essersi avvalsi di detti piani individuali, ma di aver concluso il periodo di emersione;
 - 17) che non concorre alla .gara sia singolarmente, che in R.T.L o in Consorzio, in contemporanea con altre imprese con le quali esistono rapporti di controllo *elo* collegamenti ai sensi dell'art 2359 cod. civ.;
 - 18) che l'impresa si presenta sempre nella medesima forma (singola o associata) e, nel caso di R.T.I. o consorzio, sempre nella medesima composizione .
- **Dichiarazione sostitutiva** resa, ai sensi del D.P.R. 445/2000, riportante la firma del legale rappresentante e corredata da fotocopia del documento di riconoscimento dello stesso, che attesti, sotto la propria responsabilità, quanto segue:
- **capacità economica e finanziaria**, art. 41 punto 1 lettera c del D.lgs n.163 del 16/4/06, l'importo globale del fatturato, realizzato nell'ultimo triennio (2008-2010) che complessivamente deve essere pari o superiore a tre volte l'importo triennale posto a base dell'appalto (€ 600.000,00 x 3 = € 1.800.000,00 IVA esclusa)
 - **capacità tecnica e professionale**, art. 42 - punto 1 lettera a del D_Lgs. n. 163/06 elenco degli affidamenti eseguiti nel triennio 2008-2010 di servizi identici a quelli oggetto del presente appalto ("*Rifiuti sanitari prodotti in Azienda Ospedaliera e/o Sanitarie pubbliche o private, Aziende Sanitarie Locali, Istituti ed Enti del Servizio Sanitario Nazionale, che, comunque, erogano servizi e prestazioni sanitarie*"), con indicazione analitica degli importi, delle date e dei committenti, che complessivamente deve essere pari o superiore all'importo annuo posto a base dell'appalto (€ 200.000,00 IVA esclusa), provati da certificati rilasciati da *Azienda Ospedaliera e/o Sanitarie pubbliche o private, Aziende Sanitarie Locali, Istituti ed Enti del Servizio Sanitario Nazionale, che, comunque, erogano servizi e prestazioni sanitarie*";
- **dichiarazione** di cui all'allegato "B", relativa al Protocollo di Legalità;
- **referenze bancarie** rilasciate da almeno due Istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D.Lgs. n. 385/93 e s.m.i. da cui risulti **inequivocabilmente** la solvibilità dell'impresa concorrente. Saranno ritenute non idonee (producono la esclusione dalla gara) tutte le dichiarazioni che contravvengono a detto requisito di **inequivocabilità** ossia le dichiarazioni che presentino frasi quali "*senza impegno e garanzia, ecc.*";
- **Dichiarazione**, resa ai sensi e nelle forme di cui al D.P.R n.445/2000 e s.m.i., sottoscritta dal legale rappresentante o da persona all'uopo abilitata (per gli stranieri, dichiarazione equipollente di cui all'art 38, 5° co, D.lgs 163/06 e s.m.i.) unita a fotocopia di documento di identità, attestante:
- a) l'elenco degli impianti di stoccaggio e/o smaltimento finale, debitamente autorizzati dalle competenti autorità, ai quali la Società concorrente intende conferire i rifiuti prelevati dalle

strutture di pertinenza dell'Ente, con gli estremi delle autorizzazioni rilasciate dalla/e Regione nella quale sono ubicati tali impianti;

b) dichiarazione rilasciata dai predetti impianti di smaltimento, stoccaggio e termodistruzioni a cui vengono conferiti i rifiuti, con l'esplicito assenso a ricevere i rifiuti prelevati dall'Ente e trasportati dall'impresa per tutta la durata del contratto con indicazione dei codici C.E.R.;

c) autorizzazione al trasporto su strada dei rifiuti pericolosi secondo quanto previsto dalle vigenti "Norme ADR", riferite queste ultime sia agli automezzi sia ai conducenti, compreso per questi ultimi - il possesso del previsto patentino "ADR", ivi compreso - l'elenco degli automezzi con il relativo numero di targa;

➤ **possesso di certificazioni di qualità aziendale**, conformi alle norme UNI EN ISO 9000, UNI EN ISO 14000. e iscrizione al SISTRI di cui al Decreto 17.12.09 e s.m.i.

➤ Certificato di regolarità fiscale o dichiarazione resa ai sensi e nelle forme di cui al D.P.R n.44512000 e s.m.i., da quale si desuma la regolarità almeno tre mesi prima della gara; nonché la seguente documentazione:

- **Dichiarazione** resa ai sensi e nelle forme di cui al D.P.R n.445/2000 e s.m.i., sottoscritta dal legale rappresentante o da persona all'uopo abilitata (per gli stranieri, dichiarazione equipollente di cui all'art38, 5° co., D.lvo 163/06 e s.m.i.) unita a fotocopia di documento di identità, attestante che la Società:

α) è iscritta al Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A. (o altro fra quelli di cui all'art.39 del D.lvo n.163/2006 e s.m.i.) per una attività economica nel settore oggetto di gara;

β) è iscritta all'Albo Nazionale Gestori Ambientali (ovvero analogo Albo professionale degli Stati membri) avente validità al termine di scadenza della presentazione dell'offerta, con possibilità di rinnovo, nel caso di scadenza nel corso dell'appalto o in eventuale periodo di prosieguo, per le seguenti categorie e classi: Cat. 1,2 e 3 Classe E; Cat. 4 Classe D; Cat. 5 Classe D. Qualora la Società partecipante sia autorizzata **solo** alla raccolta ed al trasporto dei rifiuti in argomento, la stessa dovrà indicare i recapiti finali proposti (impianti di trattamento/smaltimento) mentre per i rifiuti sanitari a rischio infettivo di cui ai codici CER 180103 e 180202, gli impianti di termodistruzione, con gli estremi dell'autorizzazione rilasciata dalla Regione nella quale sono ubicati tali impianti e garantire ampia assicurazione al produttore dei rifiuti sull'idoneità dei recapiti finali proposti e della loro compatibilità alla qualità e quantità dei rifiuti trasportati. In questo ultimo caso la Società aggiudicataria dovrà provvedere al ritiro dei rifiuti in argomento ed al trasporto diretto degli stessi, con mezzi regolarmente autorizzati al trasporto, presso la struttura abilitata allo smaltimento di detti rifiuti, che dovrà ogni volta rilasciare regolare attestato;

γ) è iscritta all'Albo Nazionale Trasportatori in conto terzi, avente validità temporale che copra il periodo di operatività del contratto che si andrà a stipulare;

δ) pone in essere le più puntuali procedure di autocontrollo;

ε) non concorre con altre Società nei confronti delle quali esistono rapporti di controllo o collegamento a norma dell'art 2359 c.c.;

χ) è iscritta all'INPS e all'INAIL. ed è in regola con la relativa contribuzione;

η) non cederà in tutto o in parte il servizio e non cederà i crediti derivanti dal contratto;

θ) è disponibile a dare inizio al servizio, su richiesta dell'Amministrazione, dopo la notifica dell'avvenuta aggiudicazione, anche prima della stipula del relativo contratto, entro il termine massimo di 10 giorni.

i) di aver preso visione mediante sopralluogo delle strutture afferenti l'Istituto "Fondazione Pascale" presso il quale dovrà essere effettuato il prelievo dei rifiuti, nonché piena cognizione delle condizioni generali e speciali che possono aver influito sulla determinazione del prezzo e delle condizioni offerte ivi comprese gli oneri connessi agli obblighi relativi alle disposizioni in

materia di sicurezza e protezione dei lavoratori, gli oneri connessi al trattamento retributivo del personale e di aver giudicato il prezzo offerto remunerativo.

κ) Di aver preso visione del D.U.V.R.I., allegato al presente disciplinare di gara.

Si precisa che, in caso di ATI, tali dichiarazioni, autorizzazioni o iscrizioni, debbono essere possedute da ciascuna ditta associata o raggruppata, pena esclusione.

- Fidejussione o cauzione, costituita nei modi previsti dall'art. 75 del D.lgs n. 163 del 16/4/06, prestata a garanzia della sottoscrizione del contratto, di € **12.000,00** (dodicimila/00), pari al 2% dell'importo presunto triennale. La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e quant'altro previsto dal comma 4 del medesimo art 75 .

La cauzione potrà essere prestata:

A) *fidejussione bancaria emessa da primari Istituti di Credito;*

B) *fidejussione assicurativa emessa da Compagnie di Assicurazione regolarmente autorizzate all'esercizio del ramo "Cauzioni provvisorie"*

Detta fidejussione dovrà avere validità di non inferiore a 180 giorni a decorrere dalla data di scadenza di presentazione delle offerte prevista dal bando di gara.

Ogni atto fidejussorio dovrà contenere le seguenti condizioni particolari, a pena di esclusione:

a) **rinuncia** da parte dell'obligato in solido con il debitore principale al beneficio della preventiva escussione di cui all'art. 1944 del c.c.;

b) **rinuncia** all'onere di una tempestiva e diligente escussione del debitore ad opera del creditore di cui all'art. 1957 del c.c.;

c) **impegno** da parte dell'obligato in solido con il debitore principale a versare l'importo della cauzione entro quindici giorni, a semplice richiesta dell'Amministrazione, senza alcuna riserva;

d) **impegno** di un fideiussore a rilasciare la garanzia fidejussoria per l'esecuzione del contratto, in caso di aggiudicazione dell'appalto.

ATTENZIONE: a pena di esclusione

In caso di R.T.I. costituito: la cauzione provvisoria deve essere prestata dall'impresa mandataria specificando che il soggetto garantito è il raggruppamento;

In caso di R.T.I. costituendo: la cauzione provvisoria deve essere prestata da una delle imprese raggruppande con indicazione che i soggetti garantiti sono tutte le imprese raggruppande che devono essere indicate;

In caso di Consorzio costituito : la cauzione provvisoria deve essere prestata dal Consorzio stesso;

In caso di Consorzio costituendo: la cauzione provvisoria deve essere prestata da una delle imprese consorziande con indicazione che i soggetti garantiti sono tutte le imprese che intendono costituirsi in Consorzio e che devono essere indicate.

N.B.: la garanzia è **ridotta del 50%** per coloro che presentino originale, copia conforme, ovvero copia con dichiarazione di corrispondenza all'originale resa dal Legale Rappresentante corredata da fotocopia del valido documento identificativo del sottoscrittore, della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9001-UNI EN ISO 14001, ovvero la dichiarazione della presenza di elementi significativi e tra loro correlati di tale sistema. Per beneficiare di tale riduzione, il concorrente segnala, in sede di offerta, il possesso del requisito e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti.

In caso di R.T.I. o di Consorzio ordinario di concorrenti non costituito:

Se tutte le imprese facenti parte del raggruppamento sono in possesso della certificazione di qualità o dichiarano la presenza di elementi significativi fra loro correlati, al raggruppamento **va riconosciuto** il diritto alla riduzione della garanzia;

Se solo alcune delle imprese sono in possesso della certificazione di qualità o dichiarano la presenza di elementi significativi fra loro correlati di tale sistema, il raggruppamento **non può godere** del beneficio della riduzione della garanzia.

Per tutti i concorrenti, eccezione fatta per i primi due classificati, la cauzione provvisoria estinguerà, comunque, i suoi effetti trascorsi novanta giorni dall'aggiudicazione della gara ad altra ditta, per cui, ritenendo la stessa decaduta, non verrà restituita.

➤ **Ricevuta** che attesti l'avvenuto versamento del contributo di €. **70,00** previsto dalla deliberazione del 03.11.2010, resa esecutiva con D.P.C.M. 03.12.2010 con la quale l'A.V.C.P di lavori, servizi e forniture, detta, a decorrere al 01.01.2011 le nuove tariffe di contribuzione dovute dai soggetti pubblici e privati. Il codice C.I.G. attribuito alla presente procedura, ai fini del versamento, è **0825724100**. Il pagamento della contribuzione deve avvenire mediante versamento on line collegandosi al portale web "Sistema di riscossione" all'indirizzo <http://riscossione.avlp.it> seguendo le istruzioni disponibili sul portale. A riprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve allegare copia stampata dell'email di conferma, trasmessa dal sistema di riscossione;

Si ricorda che le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti o l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del Codice Penale e delle leggi speciali in materia.

In presenza di documentazione resa ai sensi del DPR 445/2000, la mancata presentazione della fotocopia del documento di identità comporta l'esclusione dalla gara.

L'Ente, in caso di irregolarità formali, non compromettenti la "par condicio" fra le Ditte Concorrenti e nell'interesse dell'Ente stesso, potrà invitare le Ditte Concorrenti, a mezzo di opportuna comunicazione scritta, anche solo a mezzo fax, a completare o a fornire i chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati, ai sensi dell'art. 46 D. Lgs. n. 163/2006.

Quanto richiesto alle lettere precedenti deve essere sottoscritto dal Legale Rappresentante della Ditta Concorrente; in caso contrario, dovrà essere prodotta copia autentica dell'Atto che attesti i poteri di firma di chi sottoscrive.

La documentazione amministrativa deve essere priva, a pena di esclusione dalla gara, di qualsivoglia indicazione (diretta e/o indiretta) all'offerta economica.

In ordine alla veridicità delle dichiarazioni presentate, l'Ente procederà a verifiche, secondo quanto disposto dall'art. 48 D.Lgs. n. 163/2006.

BUSTA B: riportante la dicitura "BUSTA B -"GARA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO RACCOLTA, TRASPORTO, SMALTIMENTO, RECUPERO E TERMODISTRUZIONE DEI RIFIUTI SANITARI PRODOTTI DALLE STRUTTURE SANITARIE AFFERENTI L'ISTITUTO" - **OFFERTA TECNICA** contenente la seguente documentazione, pena esclusione dalla gara:

Nella Busta B) - Offerta tecnica - dovrà essere contenuta - pena esclusione:

- proposta migliorativa;
- organizzazione del servizio specifico;
- Certificazioni di qualità aziendali UNI EN ISO 9001 - UNI EN ISO 14000 rilasciati da Enti accreditati.

L'Ente potrà invitare le Ditte Concorrenti a fornire chiarimenti/integrazioni in ordine ai documenti e alle dichiarazioni presentate nell'ambito della documentazione tecnica.

La documentazione tecnica deve essere priva, a pena di esclusione dalla gara, di qualsivoglia indicazione (diretta e/o indiretta) all'offerta economica.

La Ditta Concorrente deve dichiarare quali tra le informazioni fornite, inerenti l'offerta presentata, costituiscono segreti tecnici e commerciali, pertanto coperte da riservatezza (ex art 13 D. Lgs. n. 163/2006).

BUSTA C - Offerta economica, che dovrà contenere, a pena di esclusione:

il costo complessivo annuo “CHIAVI IN MANO”, IVA esclusa, **riferito per tutte le tipologie di rifiuti e comprensivo di tutti gli oneri relativi al prelievo, al trasporto ed allo smaltimento, termodistruzione dei suddetti rifiuti presso idonea struttura abilitata allo smaltimento degli stessi, dei contenitori e di quant'altro occorrente per il regolare svolgimento del servizio, nonché del costo del lavoro e degli oneri sulla sicurezza.**

Il costo complessivo dovrà essere espresso, pena esclusione dalla gara, in cifre ed in lettere ed in caso di discordanza tra quanto indicato in cifre e quanto indicato in lettere sarà ritenuta valida l'offerta più vantaggiosa per l'Ente.

Detta offerta, opportunamente bollata e sottoscritta dal concorrente medesimo con indicazione del luogo e della data di nascita, non potrà presentare correzioni che non siano espressamente confermate e sottoscritte dal concorrente stesso.

L'offerta. deve ritenersi valida per 180 giorni, a far tempo dalla data di scadenza del termine per la sua presentazione.

Tutta la documentazione deve essere datata e firmata dal Legale Rappresentante della Concorrente o persona munita di comprovati poteri di firma, la cui procura sia stata prodotta nella Busta “A” (in caso di RT.I. si veda il paragrafo "Partecipazioni di RTI e Consorzi").

ART.8 -Campionatura

Entro il termine perentorio delle ore **13,00** del giorno **07/SETTEMBRE/2011**, pena esclusione dalla gara dovrà pervenire presso il Magazzino Generale dell'istituto “Fondazione G. Pascale”, in plico chiuso e sigillato riportante sull'esterno la dicitura **."gara per l'affidamento del servizio, raccolta, smaltimento, recupero e termodistruzione dei rifiuti sanitari prodotti dalle strutture afferenti l'Istituto"**, la seguente

Campionatura :

N.1 campione per ogni tipo di tipologia di contenitore, come previsto da capitolato tecnico e le schede tecniche e depliant illustrativi.

La campionatura gratuita potrà essere recapitata a mezzo corrieri, agenzie di recapito ovvero consegnata a mano da un incaricato della ditta e limitatamente a quest'ultimo verrà rilasciata apposta ricevuta con l'indicazione dell'ora e data di consegna, nelle giornate non festive dal lunedì al Venerdì tassativamente dalle ore **08,30 alle ore 13,00**.

La campionatura dovrà essere accompagnata da una distinta riepilogativa **in duplice copia** in cui saranno riportati i seguenti dati:

- numero dei contenitori
- descrizione del campione
- quantità dei pezzi

Tutti i campioni devono corrispondere a quanto previsto nel capitolato tecnico e qualora questa non risultasse sufficiente ai lavori della Commissione Tecnica, le Ditte concorrenti dovranno essere disponibili a fornire altri campioni su indicazione della Commissione stessa entro 7 giorni dalla richiesta, nei modi e nei luoghi che verranno comunicati.

La campionatura dei prodotti offerti dalle ditte concorrenti costituirà parametro di valutazione nel corso della vigenza del rapporto contrattuale tra la ditta aggiudicataria e l'Ente, al fine di verificare la identità del prodotto aggiudicato con quello consegnato nel corso dell'intera fornitura.

ART.9 -Modalità di Aggiudicazione dell'appalto

La gara sarà esperita con il criterio di cui all'art. 83 del D.lgs n.1 63/06 e s.m.i., con aggiudicazione in favore della Società che avrà formulato l'offerta economicamente più vantaggiosa in base ai seguenti elementi di valutazione:

A) Prezzo offerto, scaturente dal costo per tutte le tipologie di rifiuto, comprensivo dei contenitori, della raccolta, trasporto, smaltimento, recupero e termodistruzione **massimo 40 punti**.

Il punteggio da assegnare sarà determinato mediante l'applicazione della seguente formula:

$$A = 40 \times P_{\min} / P$$

dove

A= punteggio da attribuire

40= punteggio massimo

P= prezzo offerto da ciascun partecipante

P_{min}= prezzo più basso offerto

il coefficiente di 40 punti sarà attribuito alla ditta che avrà offerto il prezzo più basso ed agli altri un punteggio inversamente proporzionato.

B) Caratteristiche tecnico-qualitative e metodologiche indicate nella relazione di offerta tecnica - **max 60 punti**, così di seguito valutabili:

- | | |
|--|--------------|
| 1) Organizzazione del servizio specifico | max punti 25 |
| 2) Tipologia e caratteristiche tecniche dei contenitori, | max punti 25 |
| 3) Proposta migliorativa del servizio, | max punti 5; |
| 4) Certificazioni di qualità aziendale , | punti 5 |

1) Organizzazione del servizio specifico, max punti 25, così suddivisi:

- Organizzazione del servizio sul territorio, max punti 10, che evidenzi:
 - adozione di misure a tutela dell'impatto ambientale;
 - procedure di sanificazione e adozione di misure di sicurezza;
- Disponibilità ad accettare eventuali modifiche in corso di esecuzione del servizio, sia sui tempi che sulle modalità, secondo quanto disposto dalla Direzione Sanitaria e/o Scientifica di questo Istituto, max punti 10;
- Formazione specifica; max punti 5,
che evidenzi anche l'aggiornamento periodico del personale adibito allo specifico servizio.

2) Proposta migliorativa del servizio, max punti 5.

Proposta migliorativa alle modalità di espletamento del servizio (art.6 del Capitolato Tecnico) ritenuta effettivamente valida e che non comporta eventuali oneri aggiuntivi per l'Istituto.

3) Certificazioni di qualità aziendale, punti 5

La Ditta che è in possesso della Certificazione di qualità UNI EN ISO 9001-UNI EN ISO 1001 della riceverà i cinque punti per la qualità aziendale

Si precisa che verranno escluse dal prosieguo di gara le Ditte che abbiano conseguito un punteggio tecnico complessivo inferiore a 30/60.

Si precisa che:

❖ l'Ente si riserva il diritto:

- di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui nessuna delle offerte presentate venga ritenuta idonea;

- di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida;
 - di sospendere, reindire e/o non aggiudicare la gara motivatamente;
- ❖ Le offerte risultate anormalmente basse verranno sottoposte a verifica secondo quanto previsto all'art. 86 comma 2 e 3 del D. Lgs. n. 163/2006.

Potranno presenziare con diritto di parola ma non di dichiarare a verbale, (ritenendosi l'aggiudicazione provvisoria un atto preparatorio e non conclusivo del procedimento che diventa tale con la piena conoscenza di quella definitiva), il titolare o il legale rappresentante per ciascun concorrente ovvero un soggetto munito di specifica delega e/o procura a lui conferita dal titolare o legale rappresentante e di valido documento di identità, da consegnare al Presidente della Commissione, qualora si renda necessario fornire precisazioni in merito all'offerta.

Eventuali contestazioni o controversie riscontrabili in sede di gara saranno risolte con decisione del Presidente della Commissione.

Si procederà in seduta pubblica:

- ❁ all'espletamento delle operazioni di gara, riscontrando prima la conformità della documentazione amministrativa presentata dalle ditte concorrenti (busta "A"), poi successivamente, dopo aver ammesso le ditte in regola con la documentazione amministrativa, procederà all'apertura dell'offerta tecnica (busta B), constatando la documentazione presentata dalle Ditte
- ❁ Si procederà, poi, al sorteggio di un numero di concorrenti, non inferiore al 10 per cento delle offerte presentate, da sottoporre al controllo sul possesso dei requisiti di cui all'articolo 48, comma 1, del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. I concorrenti sorteggiati dovranno comprovare il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa mediante la presentazione **entro il termine perentorio di 10 giorni dalla relativa richiesta, della richiesta documentazione:**

Successivamente la Commissione provvederà, in seduta non pubblica, ad esaminare le offerte tecniche, relativamente alla campionatura offerta ed alla loro valutazione. A conclusione di tale fase l'Amministrazione renderà noto, attraverso comunicazione a mezzo fax, almeno 3 giorni prima, ai concorrenti la data dell'apertura delle offerte economiche (Buste C), che avverrà, in seduta pubblica, nella quale verrà preliminarmente comunicata la verifica degli esiti sui controlli effettuati circa il possesso dei requisiti ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs 163/2006 e successivamente il punteggio attribuito all'offerta tecnica; in prosieguo, quindi, la Commissione procederà all'apertura delle offerte economiche ed all'attribuzione del relativo punteggio.

Quindi, fatte le dovute operazioni di abbinamento, la stessa Commissione predisporrà una graduatoria risultante dalla somma dei punteggi attribuiti all'offerta tecnica ed all'offerta economica e formulerà la proposta di aggiudicazione a favore della Ditta la cui offerta sia risultata economicamente più vantaggiosa.

In caso di parità di punteggio verranno applicate le norme delle vigenti leggi, procedendo ad effettuare il **sorteggio** tra le Ditte che hanno conseguito il medesimo punteggio, ai sensi di quanto disposto dalla Circolare del 15.11.2001 della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento per il Coordinamento delle Politiche Comunitarie in G.U. n° 8 del 10.01.2002, stante il divieto di rinegoziazione delle offerte nelle pubbliche gare.

ART. 10 - Inizio dell'appalto e regolamentazione transitoria

Alla notifica dell'avvenuta aggiudicazione e nelle more della stipula del contratto di appalto, la Società aggiudicataria si impegna a dare inizio al servizio, entro il termine massimo di 10 giorni.

ART.11 - Cauzione definitiva

La Società dovrà, per la stipula dell'atto contrattuale ed a garanzia degli obblighi assunti, costituire una garanzia fideiussoria per un importo pari al 10% dell'importo contrattuale ai sensi dell'art 113 del D.lvo n.163/06 e s.m.i. e con le modalità ivi stabilite.

La Società aggiudicataria, se in possesso delle certificazioni di cui all'art 75 del D.lvo n.163/06 e s.m.i., può beneficiare della riduzione del 50%, giusta Determinazione dell'A.V.C.P. n.7 dell'11 settembre 2007. La cauzione resta versata per tutta la durata del rapporto contrattuale ed anche dopo la conclusione del medesimo, sino alla definizione di tutte le eventuali pendenze.

ART.12 - Fatturazione e pagamento

Le fatture, complete dell'indicazione del codice IBAN, in applicazione delle prescrizioni dettate dall'art. 3 della legge 13.08.2010 n. 136 in ordine alla tracciabilità dei flussi finanziari, intestate all'Istituto "Fondazione Pascale", dovranno pervenire al Protocollo Generale di questa Azienda, corredate dalla seguente documentazione:

1. riepilogo mensile dei chilogrammi smaltiti, suddivisi per codice CER, con indicazione delle tipologie di rifiuto smaltiti, il numero e la data dei formulari di identificazione emesse e la targa dell'automezzo utilizzato per il trasporto;
2. riepilogo mensile, per singola struttura, delle diverse tipologie dei contenitori consegnati, corredate dalle bolle di consegna;
3. copia dei modelli "D.U.R.C.", attestanti l'avvenuto versamento dei contributi previdenziali ed assistenziali da parte del fornitore;
4. autocertificazione con la quale la società aggiudicataria espressamente dichiara, per il periodo temporale cui le fatture stesse si riferiscono, l'avvenuto regolare svolgimento delle attività e l'assenza di anomalie.

Il pagamento del corrispettivo, detratte le eventuali penali in cui la società è incorsa, avverrà nei 90 (novanta) giorni dalla data di presentazione della relativa fattura, sempre che siano state rispettate tutte le clausole contrattuali e, comunque, dopo la verifica da parte della Direzione Sanitaria della regolare esecuzione del servizio e degli altri adempimenti di rito.

ART. 13 - Inadempimenti e penali

Nel caso che il servizio in argomento dovesse essere effettuato in difformità a quanto previsto dalla vigente normativa o da contratto, l'Ente applicherà, previa contestazione e per ogni addebito accertato, la penale che va da un minimo di € 200,00 ad un massimo di € 500,00. Qualora nell'arco di un mese vengano riscontrate almeno 3 (tre) inadempienze dello stesso tipo, verrà applicata la penale massima, salvo maggiori oneri per danni accertati a carico della Società, oltre all'applicazione delle penali di cui sopra. Nel caso di mancata effettuazione del servizio, l'Amministrazione potrà procedere in danno, addebitando all'Appaltatore inadempiente la corresponsione degli eventuali danni subiti in conseguenza del disservizio, da quantificarsi nei modi e termini previsti dalla normativa vigente e, in caso di ulteriori reiterate inadempienze, alla risoluzione del contratto.

ART.14 - Divieto cessione appalto e crediti

E' vietato alla Società appaltatrice cedere, sotto qualsiasi titolo, in tutto o in parte il servizio ad altra Società. Nel caso di contravvenzione al divieto, la cessione si intenderà come nulla e non avrà alcun effetto nei rapporti con l'Ente, salvo la facoltà di ritenere senz'altro risolto il contratto medesimo, con diritto dell'indennizzo di ogni eventuale danno. E', inoltre, esclusa la cedibilità dei crediti, ai sensi di quanto previsto dall'art.1260 del c.c .. Questo Ente, infine, rimane estraneo sempre, anche in caso di cessione di credito avvenuta di fatto, ad ogni vertenza che potesse sorgere tra la Società e i suoi fornitori, creditori e terzi in genere.

ART.15 - Risoluzione del contratto

Questa Azienda potrà procedere alla risoluzione immediata del contratto, a proprio insindacabile giudizio, dandone notifica alla Società con lettera raccomandata, nei seguenti casi:

- ripetuti ritardi nel ritiro dei rifiuti, che determinano intralcio grave al normale espletamento del servizio ospedaliero;
- revoca delle autorizzazioni rilasciate dalle competenti Autorità Centrali e Locali, per lo svolgimento del servizio in argomento;
- violazione del divieto di cessione del contratto.

Per qualsiasi ragione si addivenisse, per le motivazioni di cui sopra, alla risoluzione del contratto, la Società, oltre ad incorrere nella immediata perdita del deposito cauzionale a titolo di penale, sarà tenuta al completo risarcimento di tutti i danni diretti ed indiretti ed al rimborso delle maggiori spese alle quali l'Amministrazione dovrà comunque andare incontro per il rimanente periodo contrattuale.

ART.16 - Impegno di riservatezza

Qualora nel corso dello svolgimento dell'incarico affidato, il Fornitore abbia accesso, anche occasionale o fortuito, a Dati Personali posseduti o gestiti dal Committente, è fatto espresso divieto al Fornitore di utilizzare detti Dati per qualsiasi tipo di Riproduzione, Trattamento, Diffusione o Comunicazione a soggetti terzi. In caso di violazione del presente impegno di riservatezza e non utilizzo dei dati, comunque ottenuti, il Committente si riserva di intraprendere ogni azione a tutela dei propri diritti e al risarcimento dei danni conseguenti.-

ART.17 - Spese contrattuali

Tutte le spese inerenti e conseguenti alla stipula del contratto sono a carico della società appaltatrice.

ART.18 - Foro competente –

Foro competente è quello di Napoli.

ART.19 Responsabile del procedimento

Il Responsabile del Procedimento relativo al presente appalto è il Dott. Domenico Bisogni.

ART.20 - Disposizioni finali

Per quanto non espressamente previsto nel presente Capitolato si fa rinvio, in quanto applicabili, alle disposizioni del Codice Civile, ai regolamenti ed alle disposizioni vigenti.

ART 21 Norme finali

L'Istituto fornirà all'Appaltatore dettagliate informazioni sui rischi specifici esistenti nell'ambiente in cui il personale dell'appaltatore dovrà operare e sulle misure di prevenzione e di emergenza adottate in relazione all'attività normalmente esercitata nell'ambiente di lavoro.

L'Istituto e l'appaltatore si impegnano a cooperare all'attuazione delle misure di prevenzione e protezione dai rischi sul lavoro che possano incidere sulle attività lavorative oggetto dell'appalto.

L'Istituto e l'appaltatore si impegnano a coordinare gli interventi di prevenzione e protezione dai rischi cui sono esposti i lavoratori, cooperando ed informandosi reciprocamente anche al fine di eliminare i rischi dovuti alle interferenze tra i lavoratori coinvolti nell'esecuzione delle attività lavorative oggetto dell'appalto. La promozione di tale cooperazione e coordinamento spetta all'Istituto, quale Impresa Appaltante (datore di lavoro committente). L'appaltatore dà atto di essere responsabile dei rischi specifici propri delle attività lavorative oggetto dell'appalto.

Ai fini degli adempimenti previsti dal D.lvo 81/2008 le parti si impegnano a rispettare quanto definito negli allegati B del presente capitolato. Prima dell'inizio delle attività l'Istituto e l'appaltatore sottoscriveranno un apposito documento di coordinamento e pianificazione concordata delle operazioni in ottemperanza a quanto stabilito dal D.lvo 81/2008 Tale documento, che riprenderà i contenuti degli allegati B e dell'allegato 2 che costituisce Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenziali, verrà compilato prima dell'inizio delle attività e verrà aggiornato e/o modificato, anche su proposta dell'appaltatore, in caso di modifiche o variazioni di carattere tecnico, logistico, organizzativo incidenti sulle modalità realizzative dei lavori e/o di modifiche e variazioni delle modalità operative di effettuazione delle attività lavorative oggetto dell'appalto.

L'Istituto Pascale, in ottemperanza all'obbligo di coordinamento e verifica, effettuerà attraverso sopralluoghi di verifica svolti dai propri servizi (Tecnico, SPP, MC, ecc.) idonei audit atti a certificare l'ottemperanza di ogni parte contraente di quanto sottoscritto in sede di riunioni di coordinamento.

**IL DIRETTORE S.C.
GESTIONE BENI E SERVIZI
Dott. Domenico Bisagni**

**IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Tonicò Pedicini**

D U V R I PER IL SERVIZIO TRASPORTO E SMALTIMENTO RIFIUTI SANITARI – CIG 0825724100

DOCUMENTO DI VALUTAZIONE PRELIMINARE DEI RISCHI DA INTERFERENZE

0. Valutazione preliminare rischi interferenze per servizio di: **RITIRO DAL DEPOSITO TEMPORANEO CENTRALIZZATO E TRASPORTO ALL'IMPIANTO DI SMALTIMENTO**

.....
affidati a (impresa appaltatrice/lavoratore autonomo):
.....

Estremi dell'ordine o contratto di affidamento lavori:

gara indetta con provvedimento ndel.....

Alla presente valutazione partecipano:

Struttura/ **GESTIONE BENI E SERVIZI / Dott Domenico Bisogni**

Servizio: **PREVENZIONE E PROTEZIONE/ D.ssa Patrizia Di Cintio**

DIREZIONE SANITARIA Dott. Pasquale Ciaramella

Identificazione ambienti/aree/locali ove debbono essere svolti i servizi:

- **Aree di deposito temporaneo centralizzato ubicato al secondo sottosuolo edificio degenze con accesso ESTERNO ALL'AREA ASSISTENZIALE, mediante viabilità interna.**

1. Tipologia di lavoro svolta dalla Struttura Sanitaria nelle zone oggetto dei lavori appaltati:

↑ attività di tipo sanitario;

↑ attività di gestione/manutenzione impianti e fabbricati;

↑ nessuna attività;

X altro:.....

2. Presenza di addetti della Struttura Sanitaria, di pazienti e/o visitatori nella zona dei lavori:

no;

si, ma senza interferenza con le attività di contratto;

si, con interferenza con le attività di contratto:

specificare:.....;

lavoratori dipendenti della Struttura Sanitaria che collaborano con la ditta appaltatrice/lavoratore autonomo;

presenza di pazienti e/o visitatori;

altro:operatori addetti dell'Istituto ai soli fini di controllo delle attività di contratto

3. Presenza di altre ditte appaltatrici /lavoratori autonomi

no;

si, ma senza interferenza con le attività di contratto;

si, con interferenza con le attività di contratto:

specificare:.....

4. Presenza di altre ditte appaltatrici /lavoratori autonomi

no;

si, ma senza interferenza con le attività di contratto;

si, con interferenza con le attività di contratto:

specificare:.....

5. Presenza di altre ditte appaltatrici /lavoratori autonomi

↑ no;

↑ si, ma senza interferenza con le attività di contratto;

↑ si, con interferenza con le attività di contratto:

specificare:.....

6. Conclusioni:

↑ alla luce di quanto sopra, per i lavori in oggetto si rilevano interferenze e pertanto si procede alla predisposizione e redazione del DUVRI;

X alla luce di quanto sopra, per i AERVIZI in oggetto **SUSSISTONO GLI ESTREMI PER L'OBBLIGATORIETA' DEL DUVRI.**

Visto, letto e approvato:

Il Responsabile della Struttura incaricata della gestione dell'appalto (e/o il RUP e/o il Responsabile dei Lavori):

Dott. Domenico Bisogni

Il R.S.P.P. F.to D.ssa Patrizia Di Cintio

DIREZIONE SANITARIA : Dott. Pasquale Ciaramella

D U V R I PER IL SERVIZIO TRASPORTO E SMALTIMENTO RIFIUTI SANITARI
– CIG 0825724100
ALLEGATO 2

“DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI”

ai sensi dell’art. 26 comma 3 del D.Lgs 81/08.

ALLEGATO AL CONTRATTO

Inerente

SERVIZIO DI RITIRO E TRASPORTO RIFIUTI SANITARI

Il presente documento denominato “DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI” è redatto ai sensi dell’art. 26 comma 3 del D.Lgs 81/08.

In adempimento agli obblighi di cui all’art. 26 del D.Lgs 81/08 a carico del committente, vengono riportate di seguito tutte le informazioni ed i riferimenti atti a documentare:

la fornitura, alle imprese appaltatrici o lavoratori autonomi, di dettagliate informazioni sui rischi specifici esistenti nell'ambiente in cui sono destinati ad operare e sulle misure di prevenzione e di emergenza adottate in relazione alla propria attività;

l’attività di cooperazione e coordinamento degli interventi di prevenzione e protezione dai rischi e la fornitura di informazioni necessarie ad eliminare i rischi dovuti alle interferenze tra i lavori dell’azienda committente e quelli dall’azienda appaltatrice o lavoratore autonomo.

La presente relazione si riferisce al **SERVIZIO DI RITIRO, TRASPORTO SMALTIMENTO RIFIUTI SANITARI:**

.....

(precisare eventualmente oggetto appalto)

Identificazione ambienti / aree / locali ove deve essere svolto il servizio::

Area di deposito temporaneo centralizzato ubicato al secondo sottosuolo edificio degenze con accesso esterno all’area assistenziale, mediante viabilità interna

.....

affidati a (impresa appaltatrice / lavoratore autonomo):

.....

estremi dell’ordine o contratto di affidamento lavori:

gara indetta con provvedimento n° del

Struttura dell’Istituto deputata alla gestione dell’appalto/lavoro:

D U V R I PER IL SERVIZIO TRASPORTO E SMALTIMENTO RIFIUTI SANITARI – CIG 0825724100

PARTE 1

INFORMAZIONI PRELIMINARI E ORGANIZZAZIONE IMPRESE APPALTATRICI

ANAGRAFICA DEL DATORE DI LAVORO COMMITTENTE:

RAGIONE SOCIALE DEL COMMITTENTE	I.N.T. "FONDAZIONE G. PASCALE	
SEDE LEGALE	VIA MARIANO SEMMOLA – 80131 NAPOLI	
REFERENTI DEL COMMITTENTE PRESSO LA STRUTTURA / SEDE DI SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITA'	1. in fase di aggiudicazione	S.C. Gestione Beni e Servizi
	2. in fase di svolgimento dell'appalto	- Direzione Sanitaria di Presidio

ORGANIZZAZIONE DEL SISTEMA DI PREVENZIONE DEL COMMITTENTE:

LEGALE RAPPRESENTANTE	DIRETTORE GENERALE: Dott. Tonino Pedicini
RESPONSABILE DEL SERVIZIO PREVENZIONE E PROTEZIONE:	D.ssa Patrizia Di Cintio

ANAGRAFICA DELLO/DEGLI APPALTATORE / I (UNA SCHEDA PER OGNI APPALTATORE):

RAGIONE SOCIALE	
SEDE LEGALE	
NUMERO DI ISCRIZIONE ALLA C.C.I.A.A.	
DURC Documento Unico di Regolarità Contributiva	
ISCRIZIONE AD EVENTUALI ALBI	
POSIZIONE INAIL N°	
POSIZIONE INPS N°	
POLIZZA ASSICURATIVA RCO - RCT N°	
POLIZZA ANTINFORTUNISTICA N°	

D U V R I PER IL SERVIZIO TRASPORTO E SMALTIMENTO RIFIUTI SANITARI – CIG 0825724100

ORGANIZZAZIONE DEL SISTEMA PREVENZIONE DELLO/DEGLI APPALTATORE/I

(UNA SCHEDA PER OGNI APPALTATORE):

LEGALE RAPPRESENTANTE				
RESPONSABILE DEL SERVIZIO PREVENZIONE E PROTEZIONE:				
REFERENTE PRESSO LA STRUTTURA / SEDE DI SVOLGIMENTO ATTIVITA'				
ADDETTI IMPIEGATI PER L'APPALTO IN OGGETTO	uomini	donne	portatori handicap	< 18 anni
LAVORATORI A TEMPO DETERMINATO				
LAVORATORI A TEMPO INDETERMINATO				
TOTALI				
TOTALE GENERALE				

ANAGRAFICA DEI SUBAPPALTATORI (UNA SCHEDA PER OGNI SUBAPPALTATORE):

RAGIONE SOCIALE SUBAPPALTATORE	
SEDE LEGALE	
NUMERO DI ISCRIZIONE ALLA C.C.I.A.A.	
DURC Documento Unico di Regolarità Contributiva	
ISCRIZIONE AD EVENTUALI ALBI	
POSIZIONE INAIL N°	
POSIZIONE INPS N°	
POLIZZA ASSICURATIVA RCO - RCT N°	
POLIZZA ANTINFORTUNISTICA N°	

D U V R I PER IL SERVIZIO TRASPORTO E SMALTIMENTO RIFIUTI SANITARI – CIG 0825724100

ORGANIZZAZIONE DEL SISTEMA PREVENZIONE DEL/DEI SUBAPPALTATORE/I (UNA SCHEDA PER OGNI SUBAPPALTATORE):

LEGALE RAPPRESENTANTE	
RESPONSABILE DEL SERVIZIO PREVENZIONE E PROTEZIONE:	

REFERENTE PRESSO LA STRUTTURA / SEDE DI SVOLGIMENTO ATTIVITA'	
---	--

ADDETTI IMPIEGATI PER L'APPALTO IN OGGETTO	uomini	donne	portatori handicap	< 18 anni
LAVORATORI A TEMPO DETERMINATO				
LAVORATORI A TEMPO INDETERMINATO				
TOTALI				
TOTALE GENERALE				

D U V R I PER IL SERVIZIO TRASPORTO E SMALTIMENTO RIFIUTI SANITARI – CIG 0825724100

PARTE 2

INFORMAZIONI SUI RISCHI SPECIFICI, MISURE DI PREVENZIONE, SICUREZZA ED EMERGENZA (ai sensi dell'art. 26 comma 1/b e comma 2 del D.Lgs 81/08)

1. Quale principale fonte di informazione sui rischi specifici esistenti, viene consegnato alla impresa appaltatrice/lavoratore autonomo copia dell'opuscolo: "Informativa sui rischi lavorativi specifici e misure di prevenzione ed emergenza presso gli ambienti e le strutture dell'Istituto Tumori di Napoli – Fondazione G. Pascale rivolta alle imprese appaltatrici ed ai lavoratori autonomi per lavori affidati all'interno dell'Istituto Sanitaria ai sensi dell'art. 26 del D.lvo 81/08 e s.m.i", redatto in data ottobre 2010.

2. A completamento di quanto riportato nelle indicazioni informative (Opuscolo informativo generale) si forniscono le seguenti informazioni (N.B.: se alcune delle informazioni di seguito richieste risultano già contenute in altri documenti di appalto, fare riferimento agli stessi indicando il punto in cui le informazioni sono riportate): **ALLEGATO A2-A3-A4**

2.1. Qualora significativo per la gestione dei rischi, specificare i percorsi per raggiungere la posizione di lavoro dall'ingresso della struttura sanitaria: **PERCORSO OBBLIGATO**

2.2. Tipologia di lavoro svolta dall'Istituto nelle zone oggetto dei lavori appaltati:

↑ attività di tipo sanitario;

↑ attività di gestione/manutenzione impianti e fabbricati;

altro **Deposito rifiuti:**

2.3. Presenza di addetti dell'Istituto nella zona dei lavori, e/o lungo i percorsi per accedervi e relativi orari per turni di lavoro, presenza di pazienti e/o visitatori:

↑ no;

sì, ma senza interferenza con le attività di contratto: prendere accordi con responsabile del reparto;

↑ sì, con interferenza con le attività di contratto:.....

↑ lavoratori dipendenti dell'Istituto che collaborano con la ditta appaltatrice / lav.re autonomo;

↑ presenza di pazienti e/o visitatori;

altro: **OPERATORI ADDETTI DELL'ISTITUTO AI SOLI FINI DI CONTROLLO DELLE ATTIVITA' DI CONTRATTO**

2.4. Disponibilità di servizi igienici, mensa, spogliatoi per la ditta appaltatrice/lavoratore autonomo:

servizi igienici: ubicazione:.....

spogliatoi: **NO X**; **SI**↑ : ubicazione:

mensa: **NO X**; **SI**↑ : : condizioni di accesso:

D U V R I PER IL SERVIZIO TRASPORTO E SMALTIMENTO RIFIUTI SANITARI – CIG 0825724100

2.5. Pronto soccorso: *in caso di necessità sono disponibili i servizi di primo soccorso* dell'Istituto (Medico di Guardia)

2.6. Attrezzature di proprietà della Struttura Sanitaria messe a disposizione della ditta appaltatrice / lavoratore autonomo ed indicazione dell'eventualità di uso promiscuo:

circostanza prevista in contratto **NO X**; **SI**↑ : se si specificare:

2.6. Impianti/macchine pericolose di proprietà del Committente che devono restare in funzione durante i lavori affidati, in prossimità degli stessi:

X circostanza prevista: l'attività sanitaria, in particolare quella ospedaliera prevede il continuo funzionamento di svariati impianti e macchinari sia di tipo sanitario che di supporto alla struttura. L'interferenza con questi impianti per l'appalto in esame in genere non c'è, a meno che non si verifichi un incidente, la cui probabilità è bassa per effetto dell'attività di controllo, gestione e manutenzione programmata dell'intero parco tecnologico ospedaliero, operata dall'Istituto; vedi anche impianti e attrezzature del committente su opuscolo informativo di cui al punto 1. Ove pertinente, l'accesso negli ambienti interessati, i tempi e le modalità di lavoro saranno concordati col Responsabile del Reparto (vedi successiva scheda di valutazione dei rischi interferenti);

↑ circostanza non prevista.

2.8. Luoghi presso i quali è data la possibilità di organizzare un deposito dei materiali della ditta affidataria: circostanza prevista **NO X**; **SI**↑: se si specificare:

2.9. Informazioni sugli impianti a rete e alimentazione elettrica:

2.9.1. Qualora necessario ai fini della sicurezza, la Ripartizione Tecnica dell'Istituto fornirà informazioni sulla distribuzione elettrica e sugli altri impianti a rete (idraulici, telefonici e comunicazione, gas combustibili e/o tecnici), interni ed esterni, riferita agli impianti interrati, sotto traccia e/o aerei (allegando eventualmente planimetria della distribuzione);

2.9.2. Punti di *alimentazione elettrica*:

2.10. Rischio di esplosione o incendio piano di emergenza e/o comportamento da adottare in caso di emergenza: *vedi indicazioni riportate dall'opuscolo informativo*;

2.11. Lavori soggetti al Titolo IV del D.Lgs 81/08 "Cantieri temporanei o mobili":

NO X;

SI↑ : se si, prima dell'inizio dei lavori l'affidatario deve predisporre il P.O.S. (Piano Operativo Sicurezza)

di cui all'art. 89 lett. h) D.Lgs 81/08.

D U V R I PER IL SERVIZIO TRASPORTO E SMALTIMENTO RIFIUTI SANITARI – CIG 0825724100

PARTE 3 - - VALUTAZIONE DEI POTENZIALI RISCHI INTERFERENTI RILEVATI ai sensi dell'art. 26 comma 3 bis del D.Lgs 81/08

COSTI DESUNTI DA _____

<i>Tipo di rischio</i>	<i>Fattori di rischio da attività del committente "C" e/odell'appaltatore" A" e condizioni di esposizione</i>	<i>Ambiente a Possibile o potenziale rischio</i>	<i>Valutazione</i>	<i>Misure specifiche per eliminare/ridurre i rischi da interferenze</i>	<i>Costo delle misure di sicurezza</i>	<i>Responsabile attuazione delle misure di sicurezza</i>
Tutti i rischi lavorativi specifici negli ambienti dell'Istituto				<p>FORMAZIONE sui rischi e misure di prevenzione ed emergenza del committente.</p> <p>Inserimento del personale che opera negli ambienti oggetto dell'appalto in apposita attività di formazione.</p>		
Per tutti i rischi interferenziali				<p>Attività di coordinamento fra datori di lavoro promossa dal datore di lavoro committente.</p>	<p style="text-align: center;"><u>COORDINAMENTO</u></p> <p>__h/mese X __ mesi X ____ partecipanti</p> <p>Voci di prezzario</p> <p>_____</p> <p>€ 100,00 COMPLESSIVE</p>	

Tutti i rischi interferenziali (biologico, chimico, fisico, incendio e esplosione, rischi infortunistici, utilizzo attrezzature e impianti)						

PARTE 4

PROGRAMMA DI COOPERAZIONE E COORDINAMENTO

(ai sensi dell'art. 26 commi 2 e 3 del D.Lgs 81/08)

L'espletamento degli obblighi di cooperazione e coordinamento degli interventi di prevenzione, viene attuata con i seguenti provvedimenti:

- a) Attuazione immediata delle misure operative riportate nel presente documento;
- b) Osservanza delle precauzioni riportate nelle indicazioni contenute nella "Informativa sui rischi lavorativi specifici e misure di prevenzione ed emergenza presso gli ambienti e le strutture dell'Istituto Tumori di Napoli – Fondazione G. Pascale rivolta alle imprese appaltatrici ed ai lavoratori autonomi per lavori affidati all'interno dell'Istituto Sanitaria ai sensi dell'art. 26 del D.lvo 81/08 e s.m.i.", redatto in data ottobre 2010, con particolare riferimento a quando indicato nel punto ove sono riportate le "Misure di prevenzione per imprese e lavoratori autonomi" e "Misure di emergenza per imprese e lavoratori autonomi" ;
- c) Attuazione immediata del flusso di informazioni specifiche mediante il presente documento;
- d) Predisposizione, da parte dell'Appaltatore/Lavoratore Autonomo, dei "documenti relativi alla sicurezza del lavoro dell'appaltatore/lavoratore autonomo", da consegnare a questo Istituto entro 30 giorni:
- e) Reciproca informazione con i Responsabili di altre Ditte eventualmente operanti nella stessa zona di lavoro per eliminare i rischi dovuti ad interferenze tra i rispettivi lavori;
- f) Periodiche riunioni di coordinamento, in cui si comunicano anche le seguenti informazioni: nominativi degli RLS (Rappresentanti dei Lavoratori per la Sicurezza), nome/i dei Medici Competenti dell'Istituto e di quelli della ditta aggiudicataria.

Prossimo incontro previsto per il giorno

- g) L'appaltatore/Lavoratore Autonomo deve dare immediata informazione all'Istituto di ogni situazione di rischio anche dipendente dall'Istituto stesso o da altre ditte presenti, della quale venga a conoscenza durante la propria attività presso l'Istituto. Queste informazioni devono essere date alla figura ospedaliera referente per il presente appalto/lavoro.
- h) Ulteriori osservazioni:
La ditta appaltatrice si impegna a:

- *fornire, preventivamente all'avvio dell'attività, l'elenco del personale che accederà/sarà impegnato presso l'Istituto (qualora non sia già stato consegnato)*
 - *attuare la formazione ed informazione del proprio personale che accederà presso la struttura dell'Istituto in merito alle misure di prevenzione e controllo generali e specifiche contenute nella documentazione ricevuta dall'Istituto ed a quanto richiamato nei verbali delle riunioni di coordinamento della sicurezza ex art. 26 D.Lgs 81/08 dandone riscontro a questo Istituto;*
 - *dotare il proprio personale di tesserino di riconoscimento corredata di fotografia, contenente le generalità del lavoratore e l'indicazione del datore di lavoro;*
- i) Materiale informativo/ documentazione consegnata:
opuscolo informativo "rischi lavorativi specifici e misure di prevenzione ed emergenza presso gli ambienti e le strutture dell'Istituto Tumori di Napoli – Fondazione G. Pascale rivolta alle imprese appaltatrici ed ai lavoratori autonomi per lavori affidati all'interno dell'Istituto Sanitaria ai sensi dell'art. 26 del D.lvo 81/08 e s.m.i.", redatto in data ottobre 2010

D U V R I PER IL SERVIZIO TRASPORTO E SMALTIMENTO RIFIUTI SANITARI - CIG 0825724100

Si precisa inoltre che le informazioni fornite saranno improntate ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e tutela della riservatezza e dei diritti del personale interessato, ai sensi del D.Lgs n.. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali).

In particolare, ai base a quanto stabilito sensi dell'art. 13 del D Lgs .n. 196/2003 i dati forniti saranno trattati per finalità di gestione amministrativa dell'iniziativa; il conferimento dei dati è obbligatorio e il trattamento sarà effettuato attraverso modalità cartacee e informatizzate.

In ogni momento il personale interessato potrà esercitare i diritti nei confronti del titolare del trattamento ai sensi dell'art. 7 del Codice della Privacy: cancellazione, aggiornamento, rettificazione ovvero integrazione dei dati, ecc.

Titolate del trattamento è l'Istituto.

L'appaltatore/lavoratore autonomo è responsabile, nei confronti sia dell'Amministrazione dell'Istituto che di terzi, del trasferimento degli obblighi e delle informazioni del presente articolo agli eventuali subappaltatori o lavoratori autonomi da lui incaricati all'interno della Struttura Sanitaria.

data: _____

Per l'Istituto Tumori di Napoli

Fondazione Pascale **F.to Dott. Domenico Bisogni**

Per la Ditta Appaltatrice

/Lavoratore Autonomo _____

Informativa sui rischi lavorativi specifici e misure di prevenzione ed emergenza

**presso gli ambienti e le strutture dell' Istituto Tumori di Napoli –
Fondazione G. Pascale**

(rivolta alle imprese appaltatrici ed ai lavoratori autonomi per lavori affidati all'interno dell'Istituto ai sensi dell'art. 26 comma 1 b) D.Lgs. 81/08 s.m.i.)

	Funzione	Nome	Firma
Redazione	Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione	Dr. P. Di Cintio	
Emissione	Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione	Dr. P. Di Cintio	
Approvazione	Datore di Lavoro (Direttore Generale)	Dr T. Pedicini	
Presa visione	Medico Competente Coordinatore	Dr. P. Di Cintio	
	Rappresentante dei Lavoratori per la sicurezza	Dr. A. Marfella	
	Rappresentante dei Lavoratori per la sicurezza	Dr. P. Maiolino	
	Rappresentante dei Lavoratori per la sicurezza	TSRM M. Correrà	
	Rappresentante dei Lavoratori per la sicurezza	Sig.ra C. Cavaliere	

STORIA DELLE REVISIONI

Numero revisione	Data revisione	Descrizione delle modifiche
0	1/10/2010	Prima emissione

SOMMARIO

1 PROCEDURA GENERALE DI COORDINAMENTO.....	5
1.1 FIGURE RESPONSABILI DEL COORDINAMENTO.....	5
1.2 TIPOLOGIE DI RAPPORTO RICORRENTI TRA COMMITTENTE INT E DITTE APPALTATRICI	6
1.2.1 Ditte esterne con presenza saltuaria di propri operatori.....	7
1.2.2 Ditte esterne con presenza continuativa di propri operatori.....	7
1.2.3 Cantieri Temporanei.....	7
1.2.4 Professionisti esterni operanti presso la struttura	8
2. INFORMAZIONE SUI RISCHI LAVORATIVI SPECIFICI	9
2.1 DEFINIZIONI E APPLICABILITÀ	9
2.2 ESPOSIZIONE AD AGENTI BIOLOGICI	10
2.2.1 Attività a potenziale rischio biologico.....	10
2.2.2 Segnaletica di pericolo sul rischio biologico.....	11
2.2.3 Misure di prevenzione del rischio biologico.....	11
2.2.3.1 Precauzioni universali.....	11
2.2.3.2 Lavaggio delle mani.....	11
2.2.3.3 Cura delle mani.....	12
2.2.3.4 Norme comportamentali in caso di contaminazione.....	12
2.2.3.5 Misure barriera.....	12
2.2.4 Rischi connessi all'uso di strumentazione sanitaria	13
2.2.4.1 Aghi e taglienti	13
2.2.4.2 Manovra di pulizia di strumenti e attrezzature.....	13
2.2.5 Rischi particolari	13
2.2.5.1 Rischio di infezione tubercolare.....	13
2.2.5.2 Precauzioni contro il rischio biologico nelle operazioni di pulizia e sanificazione	13
2.2.5.3 Precauzioni contro il rischio biologico nella movimentazione e stoccaggio dei rifiuti ospedalieri.....	15
2.2.5.4 Rischio biologico connesso al servizio di lavanolo.....	16
2.2.5.5 Rischio biologico connesso ai servizi di manutenzione e tecnologici	16
2.3 SOSTANZE PERICOLOSE	17

2.3.1 Generalità	17
2.3.2 Segnalazione del rischio chimico	18
2.3.3 Gas Anestetici	18
2.3.4 Chemioterapici Antiblastici	19
2.3.5 Lattice e rischi correlati.....	19
2.3.6 Gas e liquidi criogenici.....	19
2.3.7 Gas compressi, bombole.....	20
2.3.8 Misure di prevenzione del rischio chimico.....	20
2.3.9 Valutazione del rischio chimico	21
2.4 IMPIANTI ED APPARECCHIATURE ELETTRICHE.....	22
2.4.1 Impianti	22
2.4.2 Apparecchiature elettriche.....	22
2.4.3 Disposizioni per la prevenzione dei rischi di interferenza	22
2.5 AGENTI FISICI	24
2.5.1 Radiazioni Ionizzanti.....	24
2.5.1.1 Generalità	24
2.5.1.2 Aree di impiego delle radiazioni ionizzanti.....	24
2.5.1.3 Segnaletica del rischio da radiazioni ionizzanti	25
2.5.1.4 Norme per la riduzione del rischio da radiazioni ionizzanti	26
2.5.2 Radiazioni ottiche artificiali	27
2.5.2.1 Segnaletica per le radiazioni ottiche.....	27
2.5.3 Campi elettromagnetici.....	28
2.5.3.1 Segnaletica per i campi elettromagnetici.....	29
2.5.3.2 Norme di comportamento	30
2.5.4 Microclima e ventilazione	30
2.5.5 Rumore.....	31
2.5.6 Vibrazioni.....	31
2.5.7 Eliminazione delle interferenze da rumore e vibrazioni.....	31
2.6 ATMOSFERE ESPLOSIVE.....	31

2.7 MOVIMENTAZIONE MANUALE DEI CARICHI	32
2.7.1 Movimentazione dei carichi	32
2.7.2 Movimentazione dei pazienti	32
2.8 ATTREZZATURE MUNITE DI VIDEOTERMINALE.....	32
2.9 CANTIERI TEMPORANEI.....	32
2.9.1 Lavori in quota	33
2.10 VIABILITA'	33
3 PREVENZIONE INCENDI.....	34
4. DISPOSIZIONI GENERALI DI SICUREZZA	35
ELENCO ALLEGATI	
Allegato I: Nominativi e recapiti di tutte le figure professionali abilitate a fornire indicazioni in materia di sicurezza.....	38
Allegato II:	
1) Regolamento per l'accesso alle Zone Controllate;.....	39
3) Procedura di radioprotezione per i lavoratori delle ditte appaltatrici operanti in zone controllate o sorvegliate per attività manutentive e/o di calibrazione;.....	41
4) Procedura di radioprotezione per i lavoratori della ditta di pulizie operanti in zone controllate o sorvegliate dell'area funzionale di medicina nucleare ai sensi del d.lgs 230/95 e smi.....	43
Allegato III: Misure di emergenza per Imprese e Lavoratori Autonomi.....	45
Incendio / Evacuazione.....	45
Rischio biologico: contatto accidentale con materiale contaminato.....	46
Rischio chimico: spandimento accidentale.....	46
Rischio radiologico: spandimento accidentale.....	46

D U V R I PER IL SERVIZIO TRASPORTO E SMALTIMENTO RIFIUTI SANITARI - CIG 0825724100

INTRODUZIONE

Obiettivo del presente opuscolo è quello di fornire le informazioni sui rischi specifici presenti negli ambienti dell'IRCCS Istituto Tumori di Napoli - Fondazione G. Pascale (nel seguito indicato con INT) e sulla loro incidenza rispetto al personale addetto ad attività non sanitarie (es. attività di manutenzione, di pulizia, ecc.), attività che sono affidate in appalto o contratto d'opera all'interno dell'INT. Esso raccoglie quindi le principali indicazioni di sicurezza predisposte dall'INT in applicazione dell'art. 26 del Decreto Legislativo 81/08.

Appare chiaro che per il perseguimento delle migliori condizioni di sicurezza nei lavori affidati a personale non sanitario all'interno dell'INT, risulta di primaria importanza l'attivazione di un flusso informativo fra i diversi soggetti implicati: Datore di lavoro committente, Datore di lavoro della Ditta Appaltatrice, Responsabile/i delle strutture interessate dai lavori/appalto, Struttura preposta alla gestione dell'appalto, Direzione Sanitaria, Servizio di Prevenzione e Protezione.

Il presente opuscolo si configura quale supporto operativo nel contesto di questo flusso di informazioni e costituisce adempimento, da parte del Datore di lavoro committente, dell'obbligo di fornire alle imprese appaltatrici/lavoratori autonomi, dettagliate informazioni sui rischi dovuti alle interferenze tra i lavori delle diverse imprese coinvolte nell'esecuzione dell'opera complessiva.

Il presente opuscolo costituisce, inoltre, parte integrante del processo di cooperazione e coordinamento degli interventi di prevenzione e protezione in caso di compresenza di più ditte in uno stesso luogo di lavoro (D.Lvo 81/08, art. 26 c.2 lett. b), processo la cui promozione è in capo al Datore di lavoro committente (D.Lvo 81/08, art. 26 c.3).

Il suddetto obbligo non si estende ai rischi specifici propri dell'attività delle imprese appaltatrici o dei singoli lavoratori autonomi, come stabilito al c. 3 dell'art. 26 del D. Lvo 81/08.

Si è tuttavia ritenuto utile riportare anche alcune indicazioni relative a rischi specifici propri di attività tipicamente affidate a ditte appaltatrici all'interno dell'INT: queste indicazioni, frutto dell'esperienza maturata sull'argomento nell'ambito dell'Azienda Ospedaliera, sono da intendersi esclusivamente quali suggerimenti - non esaustivi di tutti i possibili rischi propri di queste attività - rivolti ai datori di lavoro delle imprese appaltatrici o lavoratori autonomi.

D U V R I PER IL SERVIZIO TRASPORTO E SMALTIMENTO RIFIUTI SANITARI – CIG 0825724100

1 PROCEDURA GENERALE DI COORDINAMENTO

Il presente documento, redatto dal Servizio Prevenzione e Protezione (SPP), viene consegnato dall' INT al Rappresentante Legale della Ditta Appaltatrice (ovvero ai lavoratori autonomi), ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. 81/08 e s.m.i., al fine di promuovere la cooperazione ed il coordinamento tra le parti in materia di tutela della sicurezza e della salute sui luoghi di lavoro, e di indicare le misure adottate per l'eliminazione delle interferenze.

Le strutture organizzative incaricate dell'ottemperanza agli adempimenti normativi oggetto del presente documento sono le seguenti:

- **Strutture Tecniche:** SC Progettazione e Manutenzione Edile; SC Progettazione e Manutenzione Impianti; SS Tecnologie Sanitarie (nel seguito indicate con ST) per tutti gli interventi manutentivi sia su impianti e strutture sia su apparecchiature;
- la **SC Gestione Beni e Servizi** (nel seguito indicata GBS) per la fornitura di servizi quali Lavanolo, Vigilanza, Pulizie e Mensa e la **SC Amministrativa della Ricerca** per le forniture per la Ricerca;
- la **Direzione Sanitaria** per le attività cliniche.

Si raccomanda pertanto, per ogni riferimento, dubbio o necessità sull'argomento in oggetto, di fare sempre riferimento alle figure indicate.

In Allegato I sono riportati i nominativi e i recapiti dell'RSPP, dell'Esperto Qualificato e di tutti gli altri consulenti e/o figure professionali interne abilitate a fornire indicazioni in materia di sicurezza.

Dove non fosse risultato possibile eliminare le interferenze mediante provvedimenti organizzativi, o altre misure a carico dell'INT, sono valutati a parte i costi a carico dell'appaltatore.

1.1 FIGURE RESPONSABILI DEL COORDINAMENTO

Le figure operative cui spetta attuare il coordinamento delle attività al fine di evitare le interferenze sono:

- ❖ L'operatore della ditta esterna.
- ❖ Il Referente interno dell'INT per la determinata attività.
- ❖ Il Responsabile della Struttura dell'INT nella quale l'attività si svolge.

Ai fini del presente documento per Responsabile della Struttura si intende, salvo dove diversamente specificato:

- Aree di Degenza: il Direttore della Struttura o, in caso di assenza / indisponibilità, il Coordinatore Infermieristico ovvero il personale infermieristico in turno in caso di assenza
- Blocco Operatorio: il Direttore della Struttura o, in caso di assenza / indisponibilità, il Coordinatore Infermieristico ovvero il personale infermieristico in turno in caso di assenza
- Laboratori della Ricerca: Direttore della Struttura ovvero il Responsabile del Laboratorio in caso di assenza / indisponibilità di questo
- Radiologia, Radioterapia, Medicina Nucleare e Aree Diagnostiche e dei Servizi: Direttore della Struttura ovvero il Tecnico Coordinatore in caso di assenza
- Ambulatori: Dirigente Medico di Presidio ovvero l'Infermiere Coordinatore in caso di assenza
- Locali Tecnici: Direttore ST
- Cortili esterni: SC Gestione Beni e Servizi
- Aree amministrative: Direttore di Struttura o personale da lui delegato

D U V R I PER IL SERVIZIO TRASPORTO E SMALTIMENTO RIFIUTI SANITARI – CIG 0825724100

La figura del Responsabile come sopra individuata coincide, nella maggior parte dei casi, con quella del Dirigente o Preposto; ai soli fini del coordinamento delle attività del personale esterno, la funzione di Responsabile può, per quanto sopra, essere svolta anche da altre figure professionali, in quanto tale responsabilità si limita alla segnalazione al personale esterno della presenza di fattori di rischio che ciascun lavoratore è tenuto a conoscere.

Per **referente interno** si intende l'addetto di una Struttura dell'INT incaricato dal Responsabile a seguire una determinata attività che preveda la presenza di personale esterno.

Per le attività di manutenzione, Referente interno è sempre un addetto delle ST.

L'Operatore della ditta esterna deve essere sempre riconoscibile mediante cartellino identificativo e deve attenersi alle istruzioni e disposizioni del Referente.

1.2 TIPOLOGIE DI RAPPORTO RICORRENTI TRA INT COMMITTENTE E DITTE APPALTATRICI

- ditte esterne con presenza saltuaria di operatori
- ditte esterne con presenza continuativa di operatori
- professionisti, sanitari o non
- ditte esterne per apertura di cantieri temporanei

In tutti i casi sopracitati e sempre contestualmente all'inizio del lavoro da svolgere, gli Operatori della ditta appaltatrice devono avvisare il Responsabile della Struttura dove si effettua l'intervento, direttamente o tramite il Referente, circa la presenza di operatori esterni e dell'attività da effettuare, anche per acquisire eventuali informazioni aggiuntive specifiche utili al corretto e sicuro svolgimento del lavoro assegnato.

1.2.1 Ditte esterne con presenza saltuaria di propri operatori

Nel caso di aziende che svolgono la loro attività presso l'Istituto "una tantum":

- l'operatore si presenta in Istituto e richiede la presenza del Referente che lo ha contattato;
- il Referente, preliminarmente all'inizio dei lavori, effettua un sopralluogo congiunto nell'area di lavoro e illustra eventuali procedure o problematiche connesse alla sicurezza nell'area di interesse, nonché le procedure da osservare per eliminare i **rischi di interferenze** con operatori di altre ditte;
- durante l'esecuzione dei lavori il Referente, per quanto di competenza, verifica il rispetto delle norme di sicurezza generiche o specifiche in relazione alla loro applicabilità nel caso in oggetto;
- a conclusione dell'intervento viene eseguito un controllo congiunto per la **verifica del corretto ed esaustivo svolgimento dei lavori**, dell'avvenuto ripristino delle condizioni preesistenti e dell'assenza di elementi tali da costituire pericolo per operatori e degenti.

1.2.2 Ditte esterne con presenza continuativa di propri operatori

Nel caso di ditte con presenza continuativa di proprio personale in servizio presso la struttura (es. impresa di pulizie, ristorazione, etc.) occorre riferirsi, oltre che al presente Documento, anche al capitolato di appalto, che include necessariamente la descrizione delle tipologie lavorative svolte.

D U V R I PER IL SERVIZIO TRASPORTO E SMALTIMENTO RIFIUTI SANITARI – CIG 0825724100

Tra gli operatori dell'impresa appaltatrice è di norma individuato un "Coordinatore" responsabile del coordinamento con il committente (INT), ovvero con altre ditte appaltatrici **al fine di eliminare eventuali interferenze**.

I suddetti "Coordinatori", il cui nominativo va formalizzato alle Strutture di cui al paragrafo 1.1 e al Servizio di Prevenzione e Protezione, devono:

- verificare che tutti gli operatori di loro pertinenza indossino il cartellino di riconoscimento;
- fare riferimento, per le problematiche di salute e sicurezza al SPP;
- per particolari lavori (es. modifiche strutturali o impiantistiche, etc.), a conclusione dell'intervento, effettuare, congiuntamente ad un referente delle ST, un sopralluogo per la verifica del corretto ed esaustivo svolgimento dei lavori e del ripristino completo delle condizioni iniziali, ovvero che non siano stati introdotti elementi tali da costituire pericolo per lavoratori e degenti. Eventuali situazioni anomale riscontrate devono essere formalmente segnalate alle figure competenti (Direttore della Struttura, ST, SPP);
- provvedere a stilare e consegnare alle Strutture di cui al paragrafo 1.1 eventuale documentazione degli interventi svolti.

1.2.3 Cantieri Temporanei

Per lavori che comportano l'apertura di cantieri temporanei o mobili, rientranti nel campo di applicazione del Titolo IV del D.Lgs 81/08, si fa riferimento a quanto previsto dal medesimo Decreto, compresi quindi lo studio preventivo degli aspetti legati alla sicurezza in fase di progettazione, a carico delle figure previste, ed il rispetto della stessa normativa in fase di esecuzione.

Il SPP deve essere tempestivamente informato in merito all'apertura di cantieri, al fine di poter provvedere alla valutazione di eventuali aspetti critici per la sicurezza (es. "interferenze"), con particolare riferimento alle aree di interfaccia fra cantiere e normali attività della struttura. Allo scopo lo stesso Servizio deve quindi disporre di copia della documentazione prevista dal citato titolo IV (POS e PSC, ove previsto)

1.2.4 Professionisti esterni operanti presso la struttura

Per il personale non strutturato e impiegato in attività sanitarie si applicano le valutazioni del rischio e le procedure già in atto per il personale strutturato dell'INT, fatte salve procedure particolari previste dalla eventuale ditta esterna fornitrice di tale personale.

La dimostrazione di funzionamento e l'assistenza post vendita connessa alla fornitura di presidi e/o di apparecchiature, a parte i casi assimilabili a mera prestazione intellettuale, devono avvenire secondo le modalità stabilite dal presente documento.

2. INFORMAZIONE SUI RISCHI LAVORATIVI SPECIFICI

2.1 DEFINIZIONI E APPLICABILITÀ

Si parla di **interferenza** nella circostanza in cui si verifica un “contatto rischioso” tra il personale del committente e quello dell'appaltatore ovvero tra il personale di imprese diverse che operano nella stessa sede aziendale con contratti differenti.

In questo senso, risulta di primaria importanza il flusso informativo fra i diversi soggetti implicati: Datore di Lavoro **committente**, Datore di Lavoro della ditta **appaltatrice**, Responsabile/i dei Reparti e/o Servizi e/o Strutture interessate, uffici amministrativi preposti alla gestione dell'appalto.

Le informazioni e indicazioni contenute nel presente Documento costituiscono adempimento, da parte del Datore di Lavoro committente (INT), dell'obbligo di cooperazione e coordinamento degli interventi di prevenzione e protezione in caso di compresenza di più ditte in uno stesso luogo di lavoro.

Il suddetto obbligo **non si estende ai rischi specifici propri dell'attività delle imprese appaltatrici o dei singoli lavoratori autonomi**; tuttavia si è ritenuto utile riportare nel presente Documento anche alcune indicazioni relative a rischi specifici propri di attività tipicamente affidate a ditte appaltatrici all'interno dell'Istituto: queste indicazioni, frutto dell'esperienza maturata sull'argomento, sono da intendersi esclusivamente quali suggerimenti - non esaustivi di tutti i possibili rischi propri di queste attività - rivolti ai Datori di Lavoro delle imprese appaltatrici o lavoratori autonomi.

Ai sensi della **Determinazione n. 3 del 5 Marzo 2008** (G.U. n. 64 del 15.03.2008) emanata dalla **Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture** - “Sicurezza nell'esecuzione degli appalti relativi a servizi e forniture. Predisposizione del documento unico di valutazione dei rischi (DUVRI) e determinazione dei costi della sicurezza” – e del **D.lvo 106/2009** il presente Documento esclude, nella valutazione delle interferenze:

- la mera fornitura senza installazione o lavori e servizi la cui durata non sia superiore a due giorni, salvo i casi in cui siano necessarie attività o procedure suscettibili di generare interferenza con la fornitura stessa, come per esempio la consegna di materiali e prodotti nei luoghi di lavoro o nei cantieri (con l'esclusione di quelli ove i rischi interferenti sono stati valutati nel piano di sicurezza e coordinamento, come precisato nel seguito);
- i servizi per i quali non è prevista l'esecuzione all'interno della Stazione appaltante, intendendo per «interno» tutti i locali / luoghi messi a disposizione dalla stessa per l'espletamento del servizio, anche non sede dei propri uffici;
- i servizi di natura intellettuale, anche se effettuati presso la stazione appaltante;
- nei contratti rientranti nel campo di applicazione del Titolo IV del D.Lgs. 81/08 s.m.i., per i quali occorre redigere il Piano di Sicurezza e Coordinamento, l'analisi dei rischi interferenti e la stima dei relativi costi sono contenuti nel Piano di Sicurezza e Coordinamento e, quindi, in tale evenienza non appare necessaria la redazione del DUVRI.

Le **imprese appaltatrici** o i singoli lavoratori autonomi, nella comunicazione del **rischi specifici connessi alla propria attività**, devono presentare tempestivamente e formalmente (al Datore di Lavoro e al SPP) eventuali proposte di integrazione al DUVRI, ove ritengano di poter meglio garantire la sicurezza del lavoro, sulla base della propria esperienza.

In nessun caso le eventuali integrazioni possono giustificare modifiche o adeguamento dei costi della sicurezza.

Viene di seguito presentata la rassegna dei fattori di rischio presenti nell'ambiente di lavoro per effetto delle attività dell'INT; dove applicabili sono indicate le disposizioni di coordinamento delle diverse attività.

D U V R I PER IL SERVIZIO TRASPORTO E SMALTIMENTO RIFIUTI SANITARI – CIG 0825724100

2.2 ESPOSIZIONE AD AGENTI BIOLOGICI

Il rischio da agenti biologici correlato all'assistenza sanitaria, per il progressivo allargamento e differenziazione dei luoghi di cura, associato alla elevata invasività delle pratiche assistenziali effettuabili anche in ambienti non di degenza, è da presumere rischio ubiquitaria in ambito sanitario.

Il rischio di infezione da patogeni è un fenomeno comunque ben conosciuto e riconducibile essenzialmente a tre modalità:

1. nosocomiale propriamente detta (dall'ambiente ai pazienti oppure crociata tra pazienti);
2. occupazionale (da paziente infetti ad operatore);
3. da operatore infetto a paziente.

2.2.1 Attività a potenziale rischio biologico

Gli aspetti pericolosi delle attività dell'INT che, se non vengono seguite le procedure previste e quanto riportato nel presente documento, possono comportare un particolare rischio biologico sono i seguenti:

- prestazioni sanitarie, compreso gli interventi chirurgici, che possono richiedere l'effettuazione di manovre invasive sui pazienti anche al di fuori della sala operatoria, tra cui: iniezioni, inserimento di cateteri, medicazioni, somministrazione di terapie, clisteri, trattamenti e pulizie a tutte le parti del corpo del paziente;
- manipolazione di effetti lettereschi, a volte imbrattati di materiale organico, nonché alimenti e resti dei pasti che il paziente ha consumato;
- presenza in quasi tutti gli ambienti di rifiuti ospedalieri potenzialmente infetti, che sono opportunamente raccolti in appositi contenitori;
- possibilità, seppure non voluta e quindi occasionale, della presenza a terra o nei cestini di siringhe potenzialmente infette, o di risultanze di medicazione (cotone, garze, materiali analoghi) o presidi sanitari utilizzati, o tracce di materiale organico potenzialmente infetto che le operazioni di diagnosi, terapia, trattamento dei pazienti – o le condizioni dei pazienti stessi ovvero i pazienti stessi – possono avere involontariamente disperso negli ambienti, sulle superfici, sugli arredi.
Per quanto trattasi di eventi estremamente rari - e il controllo degli operatori dell'INT in merito è continuo - si ritiene opportuno che qualsiasi utente / operatore esterno / ospite ne sia consapevole;
- anche negli ambienti destinati a Laboratorio ed Ambulatorio Prelievi vengono maneggiati materiali organici potenzialmente infetti, campioni di tessuto, sangue, urine, feci, liquidi prelevati da pazienti o da animali da laboratorio, etc.. Tutti questi materiali possono trovarsi accidentalmente in tracce, sui banchi, sui pavimenti, sulle apparecchiature, nonché su arredi ed oggetti presenti nel laboratorio. Per quanto trattasi di eventi estremamente rari - e il controllo degli operatori dell'INT in merito è continuo - si ritiene opportuno che qualsiasi utente / operatore esterno / ospite ne sia consapevole;
- in alcuni laboratori si utilizzano terreni di coltura sui quali possono essere proliferati virus e batteri.

2.2.2 Segnaletica di pericolo sul rischio biologico

Le aree ed i contenitori al cui interno si possono trovare materiali nei quali la presenza di agenti patogeni è accertata o molto probabile sono identificate da una cartellonistica specifica.

D U V R I PER IL SERVIZIO TRASPORTO E SMALTIMENTO RIFIUTI SANITARI - CIG 0825724100

L'accesso a queste aree e/o la manipolazione dei contenitori è riservato al personale specificamente addestrato ed autorizzato.

Il simbolo di rischio biologico che può essere o meno accompagnato da scritte indicative è il seguente.



2.2.3 Misure di prevenzione del rischio biologico

Il presente Documento, intende definire brevi raccomandazioni utili per contenere le infezioni sulla base delle informazioni scientifiche disponibili.

2.2.3.1 Precauzioni universali

Prima di tutto è necessario operare costantemente e correttamente il lavaggio delle mani.

Devono essere adottate misure barriera per prevenire l'esposizione a contatti accidentali con sangue e altri liquidi biologici:

- uso di Dispositivi di Protezione Individuale (DPI) quali guanti, camici, sovracamici, mascherine, occhiali o visiere;
- utilizzo e smaltimento corretto di aghi e taglienti;
- decontaminazione delle superfici sporcate da materiali biologici potenzialmente infetti.

Le misure barriera, sopra esaminate:

- devono essere adottate da tutti gli operatori la cui attività comporti contatto con utenti all'interno della struttura sanitaria;
- devono essere applicate a tutte le persone che accedono alla struttura (ricovero) in quanto l'anamnesi e gli accertamenti diagnostici non permettono di identificare con certezza la presenza o l'assenza di patogeni trasmissibili negli ospiti e quindi tutti devono essere considerati potenzialmente infetti;
- devono essere applicate di routine quando si eseguono attività assistenziali e terapeutiche e quando si manipolano presidi, strumenti o attrezzature che possono provocare un contatto accidentale con sangue o altro materiale biologico.

2.2.3.2 Lavaggio delle mani

Le mani degli operatori sanitari sono il veicolo principale di trasferimento di patogeni da un paziente all'altro e dal paziente a sé stessi. Il lavaggio delle mani è il sistema più efficace per limitare questa trasmissione e deve avvenire:

- prima dell'inizio dell'attività lavorativa;
- prima di indossare i guanti e dopo averli tolti;
- prima e dopo le procedure assistenziali;
- tra un assistito e l'altro;

D U V R I PER IL SERVIZIO TRASPORTO E SMALTIMENTO RIFIUTI SANITARI – CIG 0825724100

- in caso di contaminazione biologica o chimica anche solo sospettata. (negli ultimi due casi è consigliabile un sapone antisettico).

Per ulteriori dettagli si rinvia a quanto disposto nella Procedura Igiene delle mani.

2.2.3.3 Cura delle mani

- le unghie devono essere curate, corte, pulite e senza smalto;
- la cute delle mani deve essere mantenuta integra, ricorrendo anche ad uso di creme barriera;
- durante l'attività lavorativa non si devono portare anelli, bracciali, orologi.

Per ulteriori dettagli si rinvia a quanto disposto nella Procedura Igiene delle mani.

2.2.3.4 Norme comportamentali in caso di contaminazione

- lavaggio con acqua e sapone liquido in dispenser per 30 secondi, seguito da antisepsi delle mani con idonei prodotti disinfettanti;
- lavaggio con antisettico in soluzione saponosa detergente per 2 minuti.

Per ulteriori dettagli si rinvia a quanto disposto nella Procedura Igiene delle mani.

2.2.3.5 Misure barriera

Guanti

- devono essere sempre indossati in caso di possibile contatto con materiale biologico, nelle operazioni di pulizia, di raccolta rifiuti, di rifacimento dei letti e di raccolta della biancheria sporca;
- prima e dopo l'utilizzo dei guanti l'operatore deve lavarsi le mani con acqua e sapone;
- nel passaggio da un assistito all'altro i guanti devono essere cambiati e l'operatore deve lavarsi le mani prima di indossarne un nuovo paio;
- gli operatori non devono toccare occhi, cute e mucose, oggetti circostanti o altre persone (escluso l'assistito) con mani guantate;
- affinché l'utilizzo dei guanti non diventi esso stesso veicolo di disseminazione di patogeni è necessario adoperarli esclusivamente nelle operazioni in cui il loro uso è richiesto, quali quelle di assistenza igienica ed infermieristica al paziente. I guanti in questione devono essere gettati dopo l'uso.

Indumenti di protezione

- l'indumento deve essere integro, pulito e di taglia adeguata;
- devono essere elaborate apposite procedure che stabiliscano modalità e tempi di utilizzo e la gestione dell'indumento dopo l'uso (sanificazione);
- l'utilizzatore dovrà verificare personalmente integrità e pulizia dell'indumento e adeguatezza delle taglie; dovrà chiedere il cambio dell'indumento qualora questo risulti imbrattato;
- devono essere utilizzati indumenti monouso (sovracamici in tessuto non tessuto) da utilizzarsi in situazioni operative che presuppongano una maggiore esposizione a rischio biologico.

Protezione del volto e delle vie respiratorie

- occhiali, visiere o schermi sono raccomandati quando le operazioni possono esporre occhi, bocca e vie aeree a schizzi di materiale biologico;

- in casi specifici può essere necessario proteggere anche le vie respiratorie con idonei dispositivi di protezione delle vie respiratorie. L'utilizzo di mascherine di tipo chirurgico (che non sono un DPI) è subordinato a specifica valutazione da parte del Responsabile di Struttura (il quale, in caso di dubbi o necessità, potrà consultare il Medico Competente ed il SPP). Per ulteriori dettagli si rinvia a quanto disposto nel Prontuario dei DPI.

2.2.4 Rischi connessi all'uso di strumentazione sanitaria

2.2.4.1 Aghi e taglienti

- strumenti appuntiti, affilati e taglienti devono essere considerati pericolosi, quindi devono essere maneggiati con cura per evitare ferite accidentali;
- tutti gli operatori devono adottare le misure necessarie al fine di prevenire incidenti provocati dai taglienti (es. lame da bisturi, pinze, forbici, rasoi, vetreria ecc.) e aghi;
- molti infortuni si verificano a causa della scorretta eliminazione di aghi: si ricorda a tale proposito che è VIETATO reincappucciare gli aghi e che per "sraccordare" l'ago dal corpo siringa sono previste apposite pinze sui coperchi dei contenitori rigidi per smaltimento ("halibox") ;
- aghi e taglienti dopo l'uso devono essere eliminati SOLO ed ESCLUSIVAMENTE negli appositi contenitori ("halibox") resistenti, rigidi, impermeabili, con chiusura finale ermetica e smaltiti all'interno dei contenitori per rifiuti sanitari pericolosi ("halipack");
- i contenitori di smaltimento devono essere tenuti a portata di mano durante le operazioni di lavoro per non differire lo smaltimento di aghi o taglienti e smaltirli contestualmente all'utilizzo.

2.2.4.2 Manovra di pulizia di strumenti e attrezzature

Le manovre di lavaggio dello strumentario risultano essere particolarmente a rischio e salvo casi estremi in cui non è possibile evitare la manipolazione è opportuno effettuare il lavaggio con mezzi meccanici.

In nessun caso gli operatori delle Ditte devono eseguire sanificazione o decontaminazione delle apparecchiature di laboratorio per l'esecuzione degli esami, delle cabine di sicurezza, dello strumentario di laboratorio, dei piani di lavoro o di altra superficie su cui vi siano campioni biologici, se non esplicitamente autorizzate dal Responsabile di Laboratorio

2.2.5 Rischi particolari

2.2.5.1 Rischio di infezione tubercolare

I pazienti di strutture sanitarie, in particolare di lunga degenza, fanno parte dei gruppi a rischio per infezione tubercolare (Linee Guida per il controllo della malattia tubercolare emanate dalla conferenza Stato-Regioni su proposta del Ministero della Sanità - Provv. 17/12/98 - suppl. G.U. 18/02/99 n. 40).

Presso l'INT non vengono trattati pazienti con diagnosi di TBC, eventuali casi accertati dopo il ricovero vengono immediatamente trasferiti in altre strutture.

Per quanto sopra, l'Istituto è classificato a rischio **basso** per la TBC.

2.2.5.2 Precauzioni contro il rischio biologico nelle operazioni di pulizia e sanificazione

Quale valutazione generale sul rischio biologico nelle attività non sanitarie di servizio e supporto in ambiente ospedaliero si può dire che, durante l'attività di pulizia degli ambienti (o le attività di manutenzione in genere), la possibilità di contaminazione biologica risulta, di norma, molto bassa.

Infatti innanzitutto un contagio, in linea generale, si può verificare quando c'è un contatto diretto con il paziente e nell'esecuzione di procedure assistenziali che sono di competenza esclusiva del personale addetto all'assistenza.

D U V R I PER IL SERVIZIO TRASPORTO E SMALTIMENTO RIFIUTI SANITARI – CIG 0825724100

Inoltre, la garanzia di adeguate condizioni di sicurezza per il personale di ditte esterne operante all'interno dei luoghi di assistenza è assicurata dall'applicazione delle precauzioni essenziali di sicurezza comunemente adottate in ogni ambiente sanitario, l'applicazione delle quali è controllata dal responsabile di struttura.

Più in particolare, ogni **responsabile di reparto** (cfr paragrafo 1.1) deve favorire lo svolgimento dell'attività degli operatori di ditte esterne evitando loro l'esposizione accidentale ad agenti biologici, accertando che:

- il personale di assistenza osservi l'applicazione delle precauzioni universali per la manipolazione e lo smaltimento dei rifiuti potenzialmente infetti nei modi e nei tempi previsti (corretto smaltimento di aghi e taglienti in contenitori rigidi);
- vi sia un controllo sistematico della adeguatezza ed osservanza delle corrette procedure in uso in reparto per quanto attiene la manipolazione dei campioni biologici;
- siano sistematicamente fornite informazioni al personale delle ditte appaltatrici in merito agli eventuali rischi di esposizione, soprattutto riguardo ai pazienti sottoposti a misure cautelative di isolamento; a questo proposito il **Responsabile deve** fornire informazioni sulle modalità di trasmissione degli agenti infettivi e sulle misure cautelative da adottare (eventuale necessità ed il tipo di dispositivo di protezione da utilizzare, procedure che possono potenzialmente esporre al rischio di contagio durante il normale svolgimento delle pulizie). A questo proposito si fa presente che l'INT non ricovera, ordinariamente, pazienti affetti da patologie infettive; l'eventuale riscontro di queste comporta il trasferimento del paziente in strutture adeguate ad assicurarne la corretta assistenza; il paziente viene posto temporaneamente in isolamento: dopo il trasferimento del paziente la camera viene opportunamente ventilata (apertura delle finestre per almeno 20 minuti) e cessano di esistere le condizioni che impongono l'uso di DPI.

Il personale addetto alle operazioni di pulizia ordinaria, straordinaria o di manutenzione in genere deve sempre osservare quanto segue:

- prima di iniziare qualsiasi intervento di pulizia ordinaria, straordinaria o di manutenzione in genere deve rivolgersi al Responsabile o al Referente, per richiedere informazioni su eventuali rischi specifici o sulla necessità di adottare particolari misure di prevenzione;
- in nessun caso si devono eseguire sanificazione o decontaminazione delle apparecchiature di laboratorio per l'esecuzione degli esami, delle cabine di sicurezza, dello strumentario di laboratorio, dei piani di lavoro o di altra superficie su cui vi siano campioni biologici, se non esplicitamente autorizzate dal Responsabile di Laboratorio.
- deve indossare idonea divisa da lavoro, completa di calzature antiscivolo, possibilmente idrorepellenti e chiuse completamente o almeno nella parte anteriore; è da evitare l'uso di ciabatte o zoccoli, che non garantiscano la copertura completa dell'avampiede o che non diano garanzia di corretta calzabilità durante lo svolgimento del lavoro. L'utilizzo di calzature aperte può costituire causa di infortunio a seguito di traumi per colpi accidentali in punti quali le ruote dei lettini, gli spigoli delle porte, ecc.;
- deve, prima delle normali operazioni di pulizia, indossare guanti (di tipo domestico), da sostituire in base agli ambienti cui sono dedicati (possibilmente differenziati per colore: 1 paio per le zone di

degenza, 1 paio per i bagni). Tutti gli operatori dovranno essere debitamente informati sulla corretta procedura di manutenzione dei guanti in dotazione (pulizia dopo l'utilizzo, valutazione dell'usura etc)

- deve indossare, ogniqualvolta il responsabile di reparto ne faccia segnalazione, presidi protettivi quali sovracamici e mascherine idonee al tipo di lavoro, messi a disposizione dalla ditta appaltatrice,
- in alcuni reparti può essere richiesto al personale dell'impresa di pulizie di indossare mascherine e calzari e sovracamice prima di entrare nelle camere di degenza. Questa richiesta è a protezione dei pazienti ricoverati e solitamente non comporta nessuna esposizione a rischio infettivo del personale

D U V R I PER IL SERVIZIO TRASPORTO E SMALTIMENTO RIFIUTI SANITARI – CIG

- nel caso sia necessaria la protezione delle vie respiratorie per la prevenzione di esposizione ad agenti infettivi, il personale deve essere dotato, da parte della impresa, di dispositivi di protezione delle vie respiratorie idonei allo scopo e deve essere opportunamente informato circa il loro corretto utilizzo e manutenzione.

Evitare assolutamente:

- di introdurre le mani in cestini o sacchi per la raccolta dei rifiuti;
- di raccogliere aghi o altro senza le dovute precauzioni, nel caso avvisare il personale di assistenza il quale provvederà al corretto smaltimento;
- di manipolare apparecchi o presidi a contatto con il paziente.

La biancheria e gli effetti lettereci segnalati come potenzialmente infetti vanno inviati a trattamento di disinfezione e lavaggio.

2.2.5.3 Precauzioni contro il rischio biologico nelle operazioni di movimentazione e stoccaggio dei rifiuti ospedalieri

Il personale addetto alla movimentazione ed al trasporto al luogo di stoccaggio dei contenitori dei rifiuti ospedalieri non assimilabili agli urbani, può risultare, a seguito di errate procedure di manipolazione, potenzialmente esposto al rischio di contaminazioni biologiche, per puntura, taglio o contatto accidentale con materiale biologico contenuto nei rifiuti.

Al fine di evitare questa possibilità, è necessario che i lavoratori addetti alla movimentazione rifiuti siano correttamente informati, da parte del rispettivo datore di lavoro, sulla natura dei materiali che devono trasportare.

É assolutamente vietato quanto segue:

- aprire i contenitori ed introdurre le mani, o capovolgere gli stessi con rischio di fuoriuscita del materiale contenuto;
- manipolare i contenitori senza avere indossato idonei guanti protettivi forniti dal datore di lavoro; si consiglia l'uso di guanti protettivi anche per le operazioni di pulizia dei carrelli utilizzati per il trasporto;
- toccare a mani nude i contenitori visibilmente sporchi o umidi; in questo caso segnalare ai responsabili di reparto l'inconveniente affinché sia possibile la sostituzione del contenitore in sicurezza.

Si raccomanda l'uso di una divisa da lavoro da indossare durante le manovre di raccolta e stoccaggio dei rifiuti ospedalieri non assimilabili agli urbani e di idonee calzature antiscivolo, onde prevenire incidenti da caduta o scivolamento.

2.2.5.4 Rischio biologico connesso al servizio di lavanolo

Il rischio di esposizione ad agenti biologici per il personale del servizio di lavanolo è molto limitato.

In letteratura non sono riportati casi di patologie infettive a carico del personale addetto a questo servizio, anche se sono da segnalare rischi di contatto accidentale con materiale biologico in seguito a puntura accidentale causata da presidi erroneamente smaltiti tra la biancheria.

D U V R I PER IL SERVIZIO TRASPORTO E SMALTIMENTO RIFIUTI SANITARI – CIG 0825724100

Le disposizioni impartite ai reparti al fine di identificare in modo inequivocabile la biancheria sporca con materiale o fluidi biologici, riduce il rischio di entrare in contatto con queste sostanze.

Per evitare che comunque si verificano incidenti da esposizione a materiale biologico si raccomanda a tutto il personale operante in questo servizio di:

- evitare di aprire i sacchi contenenti biancheria o effetti lettereci identificati come potenzialmente infetti;
- evitare o ridurre la cernita manuale della biancheria e comunque, durante tutte le manipolazioni di carico macchina e manipolazione, indossare obbligatoriamente idonei guanti protettivi resistenti al taglio, al fine di evitare rischi di puntura accidentale con taglienti erroneamente contenuti nella biancheria;
- indossare guanti protettivi durante le operazioni di sfoderamento di materassi e cuscini e provvedere alla disinfezione in autoclave di tutti gli effetti lettereci visibilmente macchiati (anche se le macchie sono di piccole dimensioni);
- indossare idonea maschera FFP1 durante le operazioni di sfoderamento degli effetti lettereci al fine di evitare ripetute esposizioni a polveri e lattice che si liberano nell'ambiente durante la manovra;
- indossare idonei guanti vinilici durante le operazioni di rifoderatura degli effetti lettereci.

2.2.5.5 Rischio biologico connesso ai servizi di manutenzione e tecnologici

In generale si deve osservare che, fermo restando il rispetto delle elementari norme igieniche, per il personale, interno o esterno, operante in questo settore il rischio di contrarre patologie di origine infettiva negli ambienti ospedalieri non è superiore rispetto alle medesime attività svolte in altri ambienti di lavoro. Pertanto per questo personale la possibilità di contrarre patologie di origine infettiva sul luogo di lavoro è da ritenersi estremamente bassa.

In caso di interventi di manutenzione da effettuare nei reparti, se si richiede l'intervento all'interno delle camere e dei servizi di degenza, si raccomanda di rivolgersi preventivamente al Coordinatore Infermieristico o comunque al personale di reparto, per acquisire informazioni in merito ad eventuali misure cautelative da adottare.

Si raccomanda, soprattutto per gli interventi che riguardano la manutenzione di bagni e/o servizi igienici, l'utilizzo di guanti protettivi in gomma e di stivali, e di eventuali altri mezzi barriera onde impedire il contatto con liquami o acque sporche.

Negli ambienti a rischio biologico e comunque durante il lavoro, è vietato consumare cibi e bevande, fumare o applicarsi cosmetici in quanto tali operazioni possono favorire l'incorporazione di patogeni.

2.3 SOSTANZE PERICOLOSE

2.3.1 Generalità

In tutti i settori ospedalieri sono in uso, seppur in quantità limitate e per impieghi circoscritti, sostanze chimiche.

Tra i primi provvedimenti idonei alla prevenzione dell'esposizione incongrua sono:

D U V R I PER IL SERVIZIO TRASPORTO E SMALTIMENTO RIFIUTI SANITARI – CIG 0825724100

- l'adeguata segnalazione dei rischi correlati all'uso di sostanze chimiche, con particolare riguardo alla presenza di adeguata etichettatura su tutti i contenitori,
- la presenza delle Schede di Sicurezza (SdS) delle sostanze utilizzate
- la corretta informazione degli operatori che utilizzano dette sostanze.

Nei reparti e servizi ospedalieri, le sostanze chimiche più diffuse sono i DETERGENTI ed i DISINFETTANTI.

Più in dettaglio:

- nei Reparti di Degenza si fa uso di detersivi, disinfettanti, presidi sanitari, sterilizzanti e prodotti vari per le disinfezioni ed i trattamenti dei pazienti o delle apparecchiature, ambienti, superfici, etc. Tutti i prodotti chimici sono contenuti in confezioni regolarmente etichettate. Eventuali confezioni prive di etichette non vanno assolutamente maneggiate. Molti di tali presidi, se non vengono ingeriti, sono innocui, ma possono avere proprietà infiammabili o pericolose, corrosive, irritanti, sensibilizzanti, nocive, etc.. I prodotti possono inoltre eccezionalmente ritrovarsi in tracce su superfici o pavimenti, per esempio a seguito di sversamenti accidentali. Il personale di aziende esterne deve avere cura di esaminare scrupolosamente le superfici su cui deve lavorare.
- negli Ambulatori e Reparti di Degenza si impiegano farmaci, che possono risultare presenti in tracce su superfici o pavimenti.
- negli ambienti di “sviluppo lastre” della Radiologia - laddove non già digitalizzate – sono installate sviluppatrici automatiche che possono liberare solo accidentalmente vapori chimici la cui quantità e tossicità, dati i bassi quantitativi in gioco, non causa problemi, anche considerando la presenza di impianti di aspirazione, che provvedono al normale ricambio dell'aria.
- nei Laboratori della Ricerca, più che in ogni altro ambiente, si fa impiego di acidi e basi concentrate, prodotti tossici, irritanti, occasionalmente anche cancerogeni, ossidanti e comburenti, teratogeni o mutageni, sensibilizzanti, prodotti incompatibili con acqua o provocanti grave reazione con acqua. In questi ambienti diviene ancor più rigoroso il divieto, già presente nelle altre aree dell'Istituto, di manipolare contenitori senza autorizzazione, nonché il dovere di interfacciarsi con il Responsabile.

D U V R I PER IL SERVIZIO TRASPORTO E SMALTIMENTO RIFIUTI SANITARI - CIG 0825724100

2.3.2 Segnalazione del rischio chimico

Non esiste, o meglio non è applicabile, in particolare in ospedale, un segnale generico di rischio chimico. Segnali indicatori di rischio chimico possono, ma non sempre, essere presenti sui contenitori dei reagenti di laboratorio; i principali segnali sono:



Corrosivo



Tossico



Irritante

In tutti i casi si raccomanda attenzione nella manipolazione od utilizzo di preparati che, qualora presenti, riportano in etichetta le seguenti frasi di rischio :

- T - R45: può provocare il cancro
- T - R49: può provocare il cancro per inalazione.
- Xn - R40: possibilità di effetti cancerogeni - prove insufficienti
- T - R46: può provocare alterazioni genetiche ereditarie
- Xn - R68: possibilità di effetti irreversibili
- T - R60: può diminuire la fertilità
- T - R61: può danneggiare i bambini non ancora nati
- Xn - R62: possibilità rischio di ridotta fertilità
- Xn - R63: possibilità rischio di danni ai bambini non ancora nati

Si segnala che i farmaci non riportano queste frasi di rischio, in quanto non obbligatoria la segnalazione sulle sostanze farmaceutiche.

2.3.3 Gas Anestetici

Fra gli agenti chimici ai quali può essere esposto il personale sanitario vi sono anche i gas anestetici, utilizzati presso il Blocco Operatorio; i gas impiegati sono il Sevoflurano e il Protossido di azoto (molto raramente).

D U V R I PER IL SERVIZIO TRASPORTO E SMALTIMENTO RIFIUTI SANITARI – CIG 0825724100

Generalmente il ricambio dell'aria ambientale in sala operatoria garantisce il controllo dell'esposizione.

Durante tutte le fasi di utilizzo di tali gas non deve comunque verificarsi la presenza di personale non autorizzato.

Per tutti i casi particolari, previo accordo per le modalità di accesso in sicurezza, deve essere attuata idonea informazione da parte dell'addetto all'attività (Infermiere/Tecnico Coordinatore - Anestesista).

2.3.4 Chemioterapici Antiblastici

Fra gli agenti chimici ai quali può essere esposto il personale sanitario vengono considerati anche i farmaci antiblastici, alcuni dei quali possono avere effetti teratogeni e cancerogeni.

Durante tutte le fasi di manipolazione di questi farmaci, non deve ovviamente verificarsi la presenza di personale non sanitario o comunque non autorizzato

Per tutti i casi particolari, previo accordo per le modalità di accesso in sicurezza, deve essere attuata idonea informazione da parte del preposto all'attività di preparazione / manipolazione dei farmaci antiblastici.

Il rischio connesso all'utilizzo di farmaci antiblastici è comunque sotto controllo; sono disponibili tutti i DPI necessari e sono rispettati i protocolli di preparazione / manipolazione previsti allo scopo.

La corretta applicazione, da parte del personale sanitario, di tutte le precauzioni atte a ridurre il rischio di esposizione a questi farmaci è tale da eliminare l'incidenza di questo fattore di rischio sul personale addetto ai servizi non sanitari – siano essi interni od esterni (es. pulizie, manutenzione ecc.).

Non è previsto l'impiego di personale dell'impresa di pulizia o altre imprese esterne nel contenimento di eventuali sversamenti di sostanze chimiche. Solo a bonifica avvenuta, operazione che viene svolta da personale qualificato e consapevole dei rischi connessi con la manipolazione di sostanze e preparati, è possibile richiedere l'intervento degli addetti delle pulizie per il ripristino finale dei locali.

2.3.5 Lattice e rischi correlati

In Istituto si fa uso di "manufatti" in lattice quali guanti monouso e presidi medico chirurgici, pertanto nessun ambiente della struttura può definirsi "Latex-free", ovvero totalmente privo di tracce di lattice: sono infatti possibili tracce di prodotto su superfici o in forma aerodispersa.

Per coloro che comunemente non sono sensibili al lattice il rischio è da considerarsi praticamente nullo.

Viceversa, coloro che avessero in passato manifestato allergie al lattice, o che sospettano tale allergia ovvero che hanno dubbi in merito, devono rivolgersi al loro Datore di Lavoro e Medico Competente prima di accedere in Istituto, come in qualsiasi altro Ospedale.

2.3.6 Gas e liquidi criogenici

Molti campioni e colture di laboratorio sono conservati a bassissima temperatura in azoto liquido (criobanca); molti campioni sono conservati nei laboratori, non dotati di sistema di rifornimento centralizzato di azoto.

D U V R I PER IL SERVIZIO TRASPORTO E SMALTIMENTO RIFIUTI SANITARI – CIG 0825724100

L'azoto è un gas che, se presente nell'ambiente in concentrazioni eccessive, può provocare rapidamente il soffocamento. Infatti, sebbene l'azoto non sia un gas tossico, risulta pericoloso se si sostituisce all'ossigeno presente nell'ambiente. Si deve anche avere presente che una piccola quantità di liquido evaporando crea una grossa quantità di gas.

L'azoto liquido per contatto può causare grave congelamento agli occhi od alla pelle.

I due principali aspetti di sicurezza da considerare nell'utilizzo dell'azoto liquido sono quindi l'adeguata ventilazione dei locali dove si opera e la protezione degli occhi e della pelle.

Per motivi di sicurezza, è vietato trasportare su ascensori e montacarichi contenitori di liquidi criogenici di capacità superiore a 250 cc insieme alle persone.

Per la fornitura ai laboratori dell'INT l'addetto al trasporto deve posizionare il contenitore nel montacarichi, salire a piedi al piano di destinazione e chiamare il montacarichi.

Il personale che, chiamato il montacarichi per spostarsi tra i piani, dovesse trovare lo stesso occupato dal contenitore di azoto, deve richiudere la porta per permettere il completamento della procedura.

2.3.7 Gas compressi, bombole

I gas compressi sono utilizzati in molti ambienti sanitari. Si possono trovare in contenitori (bombole) di varie dimensioni e allo stato puro o composto (esempi: ossigeno, anidride carbonica e azoto).

I gas compressi possono essere tossici, infiammabili ed esplosivi. Tali effetti derivano dalla compressione del gas e dagli effetti sulla salute che possono avere i prodotti chimici stessi.

Il controllo di questo fattore di rischio comporta essenzialmente l'adozione di cautele in tutte le fasi di utilizzo dei gas compressi e manipolazione dei relativi recipienti; queste cautele sono essere oggetto di specifica formazione e informazione degli operatori sanitari esposti a questo fattore di rischio.

La stretta osservanza delle "disposizioni generali di sicurezza" riportate nell'apposito paragrafo del presente documento, unitamente al rispetto dei principi comportamentali dei lavoratori, contenuti in particolare nell'articolo 20 del D.lvo 81/08, sono tali da ridurre al minimo l'incidenza di questo fattore di rischio nei confronti del personale di ditte esterne e/o del personale comunque non sanitario chiamato ad operare nelle aree nelle quali lo stesso rischio è presente.

2.3.8 Misure di prevenzione del rischio chimico

È assolutamente vietato manipolare, spostare, aprire i contenitori di sostanze chimiche eventualmente presenti negli ambienti sanitari in cui le ditte sono chiamate ad operare senza giustificato motivo e senza esplicita autorizzazione del responsabile del reparto.

E' inoltre assolutamente vietato utilizzare, anche temporaneamente e per il solo uso di una singola lavorazione, contenitori usati di liquidi alimentari per conservare detersivi, diluenti, sostanze chimiche o comunque prodotti non commestibili.

Per quanto attiene le sostanze chimiche che possono essere comunque presenti negli ambienti, si richiama l'attenzione al fatto che le stesse - sotto la responsabilità dei responsabili di reparto - risultano chiuse in

contenitori etichettati a norma di legge ed ogni eventuale problema o contatto accidentale con esse va immediatamente riferito allo stesso responsabile del reparto, che suggerirà i provvedimenti del caso.

D U V R I PER IL SERVIZIO TRASPORTO E SMALTIMENTO RIFIUTI SANITARI – CIG 0825724100

L'introduzione di materiali e/o attrezzature pericolose (per esempio, bombole di gas infiammabili, sostanze chimiche, ecc.) dovrà essere preventivamente autorizzata dalle figure di cui al punto 1.1.

Negli ambienti a rischio chimico e comunque durante il lavoro, è vietato consumare cibi e bevande, fumare o applicarsi cosmetici, in quanto tali operazioni possono favorire l'incorporazione di eventuali sostanze chimiche disperse.

L'esposizione ad agenti chimici, per quanto riguarda il personale delle ditte appaltatrici, ed in particolare per il personale delle ditte impegnate nelle operazioni di pulizia e movimentazione dei rifiuti o di manutenzione, si può considerare limitato all'esposizione a sostanze (detergenti/disinfettanti, solventi, ecc) impiegate per lo svolgimento delle proprie attività.

Allo scopo di garantire la sicurezza nell'impiego di dette sostanze, le ditte esterne dovranno disporre delle schede di sicurezza di ogni prodotto utilizzato, e provvedere all'informazione dei propri dipendenti (e qualora necessario anche di terzi eventualmente presenti, per evitare rischiose interferenze), in merito a pericoli e rischi connessi all'utilizzo / manipolazione / corretto utilizzo delle sostanze stesse e degli idonei DPI.

2.3 9 Valutazione del rischio chimico

Fermo restando il rispetto delle procedure comprese quelle indicate sulle schede di sicurezza di ciascun preparato o sostanza, il rischio chimico può essere considerato basso per la sicurezza ed irrilevante per la salute dei lavoratori.

2.4 IMPIANTI E APPARECCHIATURE ELETTRICHE.

I principali danni alla salute dovuti al rischio elettrico consistono in scosse dolorose, bruciate profonde (elettriche e termiche), irregolarità del ritmo cardiaco, fino all'arresto respiratorio e morte.

L'esposizione può avvenire per mancata manutenzione di una qualsiasi attrezzatura elettrica, o per incauto uso o mancanza di conoscenza dell'attrezzatura e/o dei suoi controlli. Le atmosfere arricchite di ossigeno e l'acqua possono contribuire a rendere le condizioni più rischiose.

2.4.1 Impianti

Il funzionamento di tutti gli impianti dell'Istituto deve essere sempre garantito in quanto la criticità su uno qualsiasi degli impianti può avere conseguenze sulla sicurezza dei pazienti.

Nel presente capitolo si forniscono indicazioni relativamente agli aspetti di sicurezza degli impianti, a partire dall'impianto elettrico, al fine di evitare rischi per i lavoratori e per i pazienti.

2.4.2 Apparecchiature elettriche

In Istituto sono presenti:

- apparecchiature elettromedicali e scientifiche, alcune delle quali sono alimentate da gas pericolosi per la loro infiammabilità o esplosività, o per proprietà comburenti o tossicità;
- elettrodomestici o apparecchi assimilabili, tra cui ad es. i lavapadelle.

D U V R I PER IL SERVIZIO TRASPORTO E SMALTIMENTO RIFIUTI SANITARI - CIG 0825724100

Gran parte dell'impianto elettrico dell'Istituto, e quindi molte delle apparecchiature presenti, sono alimentati, in mancanza di fornitura esterna di rete, da sorgente elettrica indipendente (Gruppo Elettrogeno - UPS).

Quindi in qualsiasi ambiente dell'Ospedale, un'apparecchiatura o un filo dell'Impianto elettrico potrebbero trovarsi in tensione anche quando la rete del fornitore esterno è inattiva, ovvero quando sembra che "manchi corrente".

2.4.3 Disposizioni per la prevenzione dei rischi di interferenza

Qualunque intervento sugli impianti dell'Istituto deve essere preventivamente autorizzato dalla ST.

Al fine di garantire un idoneo contenimento del rischio elettrico, il personale utilizzatore di impianti e attrezzature elettriche deve porre particolare attenzione affinché questi siano in buono stato, perfettamente funzionanti e non danneggiati: ogni situazione ritenuta non idonea, deve essere segnalata tempestivamente ai propri superiori ed alle ST, che provvederanno ad attivare verifiche ed interventi del caso.

È opportuno che l'allacciamento di apparecchi elettrici alla rete ospedaliera, a qualsiasi titolo, sia preceduto da una verifica degli stessi da parte del personale preposto al controllo delle apparecchiature elettromedicali (SS Tecnologie Sanitarie), per accertarne la rispondenza alle norme di sicurezza vigenti e la compatibilità con rete elettrica ospedaliera.

È quindi da evitare l'uso di apparecchi che non siano stati preventivamente autorizzati e soprattutto deve essere controllato e ridotto al minimo l'allacciamento alla rete elettrica di apparecchi ad uso personale dei pazienti.

Le ditte in appalto che per lo svolgimento delle proprie attività utilizzano utensili o macchinari ad alimentazione elettrica, devono utilizzare solo apparecchiature conformi alle norme vigenti in materia, e provvedere alla loro corretta manutenzione.

Per tutto ciò che attiene l'alimentazione delle apparecchiature elettriche, le imprese dovranno acquisire le necessarie informazioni dalle ST ed attenersi strettamente alle indicazioni dallo stesso fornite.

Particolare attenzione va posta all'eventuale utilizzo di apparecchiature o utensili elettrici in prossimità di punti di erogazione gas medicali a motivo dell'aumentato rischio di incendio e/o esplosione; in questi casi è sempre necessario accertare che non sussistano dispersioni o situazioni di pericolo, chiedendo informazioni al responsabile del reparto/servizio in cui si opera.

In tutti gli ambienti le modalità di accesso **vanno concordate** con il Referente INT.

2.5 AGENTI FISICI

Per i seguenti agenti fisici, considerata l'assenza di sorgenti, non si ritiene necessaria alcuna indicazione ai sensi dell'Art.181 comma 3 del T.U.:

- infrasuoni
- ultrasuoni
- atmosfere iperbariche

D U V R I PER IL SERVIZIO TRASPORTO E SMALTIMENTO RIFIUTI SANITARI – CIG 0825724100

2.5.1 Radiazioni Ionizzanti

2.5.1.1 Generalità

Le radiazioni ionizzanti sono generate da macchine radiogene o da sorgenti radioattive.

Le macchine radiogene costituiscono un rischio da radiazioni ionizzanti solo quando sono connesse alla rete elettrica e sono utilizzate in modalità di grafia e/o di scopia erogando un fascio RX.

La modalità di grafia presuppone una durata di emissione, ad ogni "scatto", di pochi decimi di secondo, la modalità di scopia presuppone una emissione continua che complessivamente può essere dell'ordine di vari minuti.

A queste modalità di esposizione, è associato il **rischio di irraggiamento**.

Le sorgenti radioattive mantengono invece la loro pericolosità fino a completo decadimento; il tempo necessario al decadimento è caratteristico di ciascuna sostanza radioattiva e in molti casi può essere particolarmente lungo.

Le sorgenti radioattive, pertanto, devono essere sempre adeguatamente confinate.

In particolare le sorgenti "non sigillate" presentano un pericolo oltre che di irraggiamento esterno anche di irraggiamento interno dovuto alla possibile contaminazione, mentre le sorgenti "sigillate" sono pericolose solo per irraggiamento esterno, allo stesso modo di una macchina radiogena.

Una sorgente "non sigillata" è pericolosa sia perché irradia esternamente e sia perché può essere incorporata tramite ingestione, inalazione, contatto cutaneo e continuare ad irraggiare dall'interno i tessuti critici da distanze molto ridotte. Si parla in questo caso di **rischio di contaminazione interna**.

L'impiego delle radiazioni ionizzanti avviene sotto la sorveglianza dell'Esperto Qualificato, che è il professionista incaricato di valutare il rischio e definire le norme di protezione e le procedure di sicurezza.

La sorveglianza medica viene effettuata dal Medico Autorizzato o in casi specifici dal Medico Competente responsabili della sorveglianza medica dei lavoratori esposti.

I medici autorizzati e gli esperti qualificati devono essere iscritti in appositi elenchi nominativi tenuti dall'Ispettorato medico centrale del lavoro.

2.5.1.2 Aree di impiego delle radiazioni ionizzanti

Nell'Area di Radiodiagnostica sono presenti macchine radiogene all'interno delle sale di diagnostica TAC e convenzionali.

In Radiologia Interventistica (Angiografia, Urologia, Endoscopia) vengono effettuati esami radiologici con modalità particolarmente invasive per il paziente.

Altre macchine radiogene sono impiegate normalmente nel Blocco Operatorio durante alcuni interventi; in casi particolari nei reparti di degenza può essere impiegata un'apparecchiatura radiologica portatile, per esami radiografici al letto del paziente.

D U V R I PER IL SERVIZIO TRASPORTO E SMALTIMENTO RIFIUTI SANITARI - CIG 0825724100

In Radioterapia si utilizza una macchina radiogena, l'acceleratore lineare, per somministrare alte dosi di radiazioni ai pazienti in una struttura protetta (bunker), oltre a svolgere attività di brachiterapia.

In Medicina Nucleare sono impiegate sorgenti non sigillate a scopo diagnostico e, in Terapia Radiometabolica, anche a scopo terapeutico; inoltre vengono prodotti radiofarmaci (Ciclotrone e Radiochimica).

2.5.1.3 Segnaletica del rischio da radiazioni ionizzanti

Presso l'Istituto si possono trovare i seguenti cartelli segnaletici:



Rischio di irraggiamento

All'esterno delle sale diagnostiche il simbolo è collocato sulla porta e su di un segnale luminoso a luce bianca fissa (attenzione, apparecchiatura radiologica alimentata elettricamente) ed a luce rossa lampeggiante (attenzione, erogazione RX in corso, accesso vietato)

Il rischio sussiste, durante l'emissione radiante (luce rossa lampeggiante), aprendo la porta schermata che delimita la diagnostica.

Il cartello, affisso sulla porta di un locale, può essere accompagnato da uno dei seguenti avvisi:

zona controllata: significa che la permanenza nell'area indicata per l'attività lavorativa svolta in un anno solare, può comportare il superamento dei limiti stabiliti per i lavoratori; ciò vale durante l'erogazione dei raggi e l'accesso è vietato al personale non specificamente autorizzato.

zona sorvegliata: significa che la permanenza nell'area indicata per l'attività lavorativa svolta in un anno solare, può comportare il superamento dei limiti stabiliti per la popolazione; in queste aree durante l'erogazione dei raggi, non è consentito trattenersi dopo aver terminato il proprio lavoro.

Le donne gestanti non possono svolgere attività in zone classificate.

Tutte le zone controllate e sorvegliate hanno l'accesso regolamentato ed in dette zone devono essere osservate le Norme di radioprotezione riportate in Allegato II (Regolamento per l'accesso e Procedure di Radioprotezione per Ditte Appaltatrici).



Rischio di irraggiamento e contaminazione

Il cartello si trova in Medicina Nucleare, sulla porta dell'area radiochimica e del locale rifiuti radioattivi.

In quest'area devono essere osservate le "Norme per il personale operatore e per il personale addetto alle pulizie" riportate in Allegato II. In caso di interventi manutentivi e/o di calibrazione da parte di Ditte appaltatrici in dette aree, è previsto anche un coordinamento tra l'Esperto Qualificato del Committente e quello dell'Appaltatore.

2.5.1.4 Norme per la riduzione del rischio da radiazioni ionizzanti

In Allegato II sono riportate le norme di radioprotezione e le procedure di accesso per gli interventi all'interno dell'area radiochimica e dell'area radiologica

In particolare, per i locali nei quali sono presenti macchine radiogene, si ricorda quanto segue:

- durante l'erogazione dei raggi devono essere sospese tutte le attività non indispensabili e il personale non necessario si deve allontanare alla distanza di sicurezza indicata dal tecnico sanitario di radiologia medica presente o, in sua assenza, dal medico che effettua l'erogazione
- in ogni caso devono essere osservate le norme di radioprotezione affisse nei locali.

Si può comunque ragionevolmente ritenere poco significativa l'incidenza di questo fattore di rischio sul personale di ditte esterne comunque operante nelle aree classificate come a rischio in quanto:

- nell'ospedale sono già correntemente applicati tutti i provvedimenti di radioprotezione a salvaguardia, non solo del personale sanitario ma anche e principalmente, dei pazienti e visitatori, provvedimenti che quindi tutelano anche l'eventuale personale di ditte esterne e/o personale comunque non sanitario chiamato ad operare nelle aree a rischio;
- durante lo svolgimento delle attività di ditte esterne all'interno degli ambienti sanitari, negli stessi non deve essere in corso alcun tipo di attività sanitaria ed in particolare radiologica;
- per i casi particolari nei quali sarà necessario l'accesso da parte delle ditte esterne e/o di personale comunque non sanitario nelle aree a rischio, il Responsabile del Reparto comunicherà le precauzioni contro il rischio di esposizione a radiazioni ionizzanti, concordando tempi e modalità dell'intervento, in occasione dei contatti preliminari all'avvio dei lavori (cfr Allegato II - procedure di radioprotezione per le ditte operanti in zona controllata e sorvegliata).

D U V R I PER IL SERVIZIO TRASPORTO E SMALTIMENTO RIFIUTI SANITARI – CIG 0825724100

2.5.2 Radiazioni ottiche artificiali

Presso i laboratori dell'Istituto sono presenti lampade germicide e transilluminatori per piastre di gel che generano radiazione UV.

Le lampade germicide sono installate anche sulle cappe biologiche nei laboratori (compreso quello per la manipolazione dei chemioterapici) e vengono accese solo quando la cappa è correttamente chiusa (il vetro della cappa è in grado di assorbire la radiazione).

I transilluminatori possono essere accesi solo se nello spazio di irraggiamento circostante (2 m) non è presente personale, a meno che questo indossi i Dispositivi di Protezione Individuale (maschera) adatta.

Le sorgenti UV degli apparati analitici sono normalmente protette da schermi che ne rendono inaccessibile la radiazione. Nel corso di operazioni di manutenzione o regolazione, il fascio potrebbe tuttavia diventare accessibile.

Tali operazioni di regolazione dovrebbero essere eseguite di norma dal personale della ditta incaricata della manutenzione, dotato del necessario addestramento e, se del caso, degli adeguati DPI.

Durante gli interventi di manutenzione il personale non addetto deve mantenersi a distanza di sicurezza.

Gli apparati laser di classe 3B e 4 possono essere pericolosi in caso di esposizione al fascio diretto o anche alla radiazione diffusa.

Apparati di questo tipo possono essere presenti anche nei laboratori di ricerca associati a strumentazione analitica individuata con la segnaletica di seguito descritta, anche in questo caso il fascio è accessibile solo in caso di particolari interventi manutentivi riservati al personale addetto.

2.5.2.1 Segnaletica per le radiazioni ottiche

Per le lampade germicide ed i transilluminatori non è presente una segnaletica specifica

Sulle porte dei locali dove sono presenti laser di classe 3B e 4 è esposto il segnale



Le sorgenti laser presenti in Istituto possono costituire un rischio solo durante le operazioni di manutenzione che comportino la sospensione dei dispositivi di sicurezza installati sugli strumenti.

Lo stesso pittogramma può essere presente in prossimità dell'apertura laser di altre apparecchiature, ad esempio i fasci di centraggio dell'acceleratore di radioterapia.

D U V R I PER IL SERVIZIO TRASPORTO E SMALTIMENTO RIFIUTI SANITARI – CIG 0825724100

Questi laser sono meno pericolosi ma essendo la loro caratteristica di sicurezza basata sulla capacità dell'occhio umano di reagire agli stimoli, è comunque buona norma non guardare direttamente una sorgente laser.

Per esposizione diretta al raggio laser si possono ottenere bruciature alla pelle ed agli occhi fino ad arrivare alla cecità. L'esposizione a luce ultravioletta può provocare anche cataratta.

Durante tutte le fasi di utilizzo di queste apparecchiature, pertanto, non deve verificarsi la presenza di personale non sanitario negli stessi ambienti; per i casi particolari sarà attuata idonea informazione da parte del responsabile del reparto e saranno concordati con esso l'accesso, i tempi e le modalità di lavoro negli ambienti interessati.

2.5.3 Campi elettromagnetici

Gli addetti alla manutenzione elettrica possono essere esposti ai campi di induzione magnetica generati dalle installazioni elettriche a più elevato assorbimento di corrente.

Utilizzando come valori di riferimento quelli riportati nella Direttiva 2004/40/CE, successivamente prorogata al 2012 dalla Direttiva 2008/46/CE, considerando la potenza elettrica installata, livelli di campo di induzione magnetica prossimi ai valori di azione possono essere presenti al più nella cabina elettrica principale, nella posizione delle mani al momento dell'azionamento degli interruttori generali di bassa tensione, dove la corrente circolante possa raggiungere o superare i 1000 A.

Per motivi legati alla sicurezza elettrica questi interruttori si aprono automaticamente in caso di guasto senza l'intervento del personale o, in caso di necessità di manutenzione, vengono aperti manualmente dopo aver disinserito le principali utenze servite, quindi in condizioni di basso carico, al fine di non generare sovracorrenti di apertura potenzialmente dannose per gli impianti stessi.

L'esposizione del personale è pertanto estremamente improbabile.

I sistemi portatili di telecomunicazione a radiofrequenza e microonde, ivi comprese le reti informatiche senza fili, generano campi elettromagnetici ampiamente inferiori ai valori di azione.

Per quanto riguarda le applicazioni cliniche e di ricerca, in Istituto sono presenti apparecchiature a Risonanza Magnetica (RM) in Radiodiagnostica.

Per i portatori di pacemaker o altri dispositivi impiantati può essere pericoloso accedere ad ambienti interessati dalla presenza di campi elettromagnetici anche se questi sono sicuri per i soggetti sani.

I rischi associati a questi apparati sono legati essenzialmente alla proiezione di oggetti per effetto del campo magnetico statico. Si ricorda che il campo magnetico è presente anche in assenza di alimentazione elettrica.

Si ricorda inoltre che la forza di attrazione aumenta molto rapidamente al diminuire della distanza; piccoli spostamenti all'interno della zona a rischio possono pertanto comportare improvvisi movimenti di oggetti ferromagnetici tenuti in mano o anche trasportati in tasca.

Anche nel caso in cui la proiezione di tali oggetti non producesse feriti, gli stessi potrebbero rimanere attaccati ai magneti con notevoli danni per l'Istituto e per i pazienti.

D U V R I PER IL SERVIZIO TRASPORTO E SMALTIMENTO RIFIUTI SANITARI – CIG 0825724100

Altri rischi sono legati al fatto che in particolari situazioni di guasto o di emergenza esterna, l'elio liquido utilizzato come refrigerante dei magneti può invadere gli ambienti e sostituirsi all'ossigeno.

Per prevenire i rischi di soffocamento, sono presenti particolari impianti di ventilazione e sistemi di allarme.

2.5.3.1 Segnaletica per i campi elettromagnetici

Il segnale



indica la presenza di un campo elettromagnetico (frequenza diversa da zero).

I valori di questi campi in Istituto sono comunque al di sotto dei valori di azione ritenuti sicuri dalla normativa internazionale.

Il cartello segnala la presenza dello stimolatore magnetico o, presso la cabina elettrica o particolari apparecchiature, la presenza di conduttori nei quali transitano correnti elevate.

I cartelli sotto riportati indicano la presenza del campo magnetico statico ed i principali rischi associati; collocati all'ingresso della zona controllata degli apparati a RM, indicano la zona pericolosa per i portatori di pacemaker che contiene al suo interno anche la zona pericolosa per gli effetti di attrazione di oggetti ferromagnetici.



Simbolo di avvertenza
Warning sign

Avvertenza, rischio di intenso campo magnetico
Warning, risk of strong magnetic field



Simbolo di avvertenza
Warning sign

Avvertenza, rischio di radiazione non ionizzante
Warning, risk of non-ionizing radiation



Simbolo di divieto
Prohibition sign

Vietato l'accesso a persone con stimolatori cardi
No access for person with pacemaker



Simbolo di divieto
Prohibition sign

Vietato l'accesso a persone con impianti metallici
No access for person with metal implants



Simbolo di divieto
Prohibition sign

Vietato l'accesso con oggetti metallici o orologi
No access with metallic pieces or watches

2.5.3.2 Norme di comportamento

L'intervento su qualunque apparato o sistema a RM deve essere, come sempre, coordinato con le Strutture Tecniche sentito, se necessario, l'Esperto Responsabile.

Deve essere scrupolosamente osservato il regolamento di accesso riportato nelle norme redatte dall'Esperto Responsabile, in particolare è assolutamente vietato accedere al locale magnete con oggetti ferromagnetici.

In caso di assenza o indisponibilità del personale formato e autorizzato, le ditte appaltatrici non effettuano il servizio nelle aree controllate delle installazioni a RM.

2.5.4 Microclima e ventilazione

Situazioni di non comfort termico possono determinarsi in tutte le aree dell'Istituto, in particolare in corso di interventi di manutenzione; in caso di attività di cantiere che prevedessero la disattivazione, anche parziale, degli impianti nella stagione estiva, dovranno essere studiati opportuni accorgimenti per ridurre la temperatura nella zona di lavoro.

Salvo questa precisazione, il rischio associato al microclima è da ritenersi basso.

D U V R I PER IL SERVIZIO TRASPORTO E SMALTIMENTO RIFIUTI SANITARI – CIG 0825724100

fattori di rischio legati al microclima sono tuttavia associabili solo a situazioni di stress termico.

2.5.5 Rumore

Il rumore generato dalle diagnostiche a RM è rilevante (> 90 dB), ma solo per il paziente sottoposto all'esame. I lavoratori devono operare sempre con la parte del locale magnete tenuta chiusa

2.5.6 Vibrazioni

Gli unici strumenti impiegati in grado di generare significativi livelli di vibrazione sono utilizzati qualche volta dai chirurghi ed interessano solo l'esposizione mano-braccio degli stessi.

2.5.7 Eliminazione delle interferenze da rumore e vibrazioni

Considerata la delicatezza delle apparecchiature installate presso l'Istituto, nonché le casistiche cliniche dei pazienti, prima di utilizzare apparecchiature in grado di indurre significativi livelli di rumore e vibrazioni sulle strutture deve essere informata la Direzione Sanitaria, al fine di concordare gli orari degli interventi.

2.6 ATMOSFERE ESPLOSIVE

In nessuna area di lavoro è possibile la formazione di miscele esplosive ai sensi del Titolo XI del T.U. in quanto:

- l'utilizzo di sostanze infiammabili è limitato a basse concentrazioni; si ricorda che è vietato l'accumulo di agenti infiammabili come "scorta" sotto le cappe dei laboratori e che l'eventuale utilizzo di etere per la sedazione degli animali da laboratorio deve avvenire sotto campana di vetro, utilizzando la minima quantità indispensabile;
- in caso di fuga di ossigeno si applicano le procedure previste dal Piano di Emergenza.

Si ricorda che l'uso di apparecchi a gas, di cui al DPR 15/11/96 n. 61, non è soggetto alle disposizioni del T.U..

Non è possibile in alcuna area di lavoro la formazione di miscele esplosive da polveri.

Interventi di manutenzione con utilizzo del cannello ossiacetilenico devono essere eseguiti solo dopo aver garantito l'aerazione dei locali ed allontanato materiali combustibili.

Al termine del lavoro le bombole devono essere conservate nell'area di cantiere in luogo idoneo e protetto.

2.7 MOVIMENTAZIONE MANUALE DEI CARICHI

2.7.1 Movimentazione dei carichi

La movimentazione manuale dei carichi da parte di personale esterno non strutturato, riguarda principalmente le attività di:

- traino-spinta dei carrelli della biancheria (servizio lavanolo) e dei carrelli del vitto (servizio mensa) destinati ai reparti di degenza;

- traino spinta dei carrelli delle pulizie, facchinaggio e raccolta dei rifiuti (servizio pulizia)

D U V R I PER IL SERVIZIO TRASPORTO E SMALTIMENTO RIFIUTI SANITARI – CIG 0825724100

Il personale addetto deve essere adeguatamente formato sulle corrette modalità di movimentazione dei carichi e sottoposto a sorveglianza sanitaria.

2.7.2 Movimentazione dei pazienti

Presso l'INT la movimentazione di pazienti è di norma eseguita dal personale infermieristico o di supporto.

È noto che il sollevamento / la movimentazione con modalità scorrette di pesi, l'assunzione e il mantenimento di posture incongrue o scorrette, possono determinare l'insorgenza di episodi dolorosi più spesso localizzati al tratto dorso lombare o comunque di disturbi muscolo-scheletrici.

La formazione e la informazione dei lavoratori in questo contesto è fondamentale su argomenti come:

- corretto utilizzo di ausili (sollevatori ed ausili minori)
- conoscenza sulle modalità di trasferimento / sollevamento pazienti in relazione alla disabilità
- criteri di scelta degli ausili in funzione della disabilità del paziente

2.8 ATTREZZATURE MUNITE DI VIDEOTERMINALE

Ai sensi dell'Art.174 comma 3 del T.U. i posti di lavoro devono essere conformi alle prescrizioni dell'allegato XXXIV; tale prescrizione vale indipendentemente dal tempo di utilizzo della postazione e dal rapporto di lavoro con l'Istituto. Si ricorda che ai sensi del punto f) dell'allegato XXXIV l'impiego prolungato dei computer portatili necessita la fornitura degli idonei accessori per rendere la postazione a norma (mouse, tastiera, schermo, ecc).

Il personale addetto al VDT per più di 20 ore settimanali deve essere sottoposto a sorveglianza sanitaria; in Istituto nessuna mansione richiede, per il suo svolgimento, un utilizzo così prolungato del VDT.

2.9 CANTIERI TEMPORANEI

Si richiama al rispetto della normativa per quanto riguarda le norme di sicurezza nei cantieri, la redazione del POS, che dovrà essere sempre trasmesso alla Struttura Progettazione e Manutenzione Edile, la redazione del PSC, nei casi e termini previsti dal decreto, così come sempre dove previsto il PIMUS per l'utilizzo, l'installazione e lo smontaggio di ponteggi, etc.

In generale i cantieri per interventi di manutenzione e ristrutturazione interni ai reparti dovranno garantire:

- la chiara delimitazione delle aree di cantiere con interdizione dell'accesso a pazienti, visitatori e comunque al personale non autorizzato;
- la massima separazione possibile fra le attività cliniche e quelle di cantiere, con particolare riferimento alla immissione di polveri, rumore e vibrazioni.

Particolare attenzione deve essere posta alla presenza all'esterno dell'edificio delle prese d'aria degli impianti di ventilazione.

2.9.1 Lavori in quota

D U V R I PER IL SERVIZIO TRASPORTO E SMALTIMENTO RIFIUTI SANITARI – CIG 0825724100

Gli operatori addetti allo svolgimento di lavori in quota (ovvero con rischio di caduta) devono garantire il rispetto delle norme di legge e delle procedure operative previste ed essere muniti di idonei sistemi di protezione anticaduta individuali e collettivi ove richiesti. Essendo questo un rischio specifico proprio dell'attività svolta da ditta esterna presso la ns. struttura, deve essere oggetto di interventi preventivi e protettivi a carico della ditta stessa.

L'accesso ad aree di copertura al di fuori delle opportune protezioni (ringhiere, balaustre etc.) è consentito esclusivamente agli addetti che devono effettuare gli interventi previsti autorizzati e solo se muniti di opportuni Dispositivi di Protezione Individuale e Collettivi anticaduta, rispondenti alle vigenti normative.

2.10 VIABILITA'

In tutte le aree interne ed esterne dell'Istituto e nei percorsi comuni si possono realizzare interferenze con i mezzi di trasporto o altri mezzi o persone (operatori di Ditte appaltatrici, lavoratori, pazienti e visitatori dell'Istituto) presenti nelle aree aziendali

La circolazione all'interno dell'Istituto deve avvenire pertanto osservando rigorosamente le regole della circolazione stradale e la segnaletica orizzontale e verticale; la velocità deve essere limitata (a passo d'uomo o al massimo a 10 Km/h); è comunque vietata in modo assoluto la sosta in corrispondenza di uscite di sicurezza, idranti, estintori, attacchi di motopompe, percorsi per disabili.

La sosta, le attività di carico/scarico devono avvenire secondo modalità concordate con l'INT Committente.

L'accesso di automezzi con dimensioni significative (oltre i 35 q.li) deve essere coordinato con le Strutture Tecniche. In caso di necessario accesso di mezzi speciali o particolarmente ingombranti (es. autogrù, autobetoniere etc) va prevista la presenza di personale aggiuntivo della Ditta per assistenza nelle manovre al fine di prevenire incidenti.

Nelle manovre di retromarcia, in aggiunta all'avvisatore acustico, va prevista la necessità di altra procedura che limiti i rischi di incidente (presenza di altro operatore della Ditta che coadiuvi nelle manovre e/o telecamera con schermo in cabina e/o sensori di prossimità o altro)

Nel caso di compresenza di più automezzi, ogni operatore attenderà il suo turno in funzione dell'ordine di arrivo senza interferire con attività di scarico in fase di espletamento e senza ostacolare la viabilità dei mezzi sanitari e/o privati.

Vi è l'obbligo di spegnere i motori nelle aree di scarico

3 PREVENZIONE INCENDI

Il Legislatore, nel Decreto 10 Marzo 1998 sulla Gestione delle Emergenze, ha classificato gli Ospedali quali Strutture a "Elevato Rischio di Incendio". Pertanto, il rischio di incendio in un Istituto è alto.

Sono presenti estintori, idranti, porte di compartimentazione, rivelatori di incendio, rivelatori di fughe di gas, pulsanti di allarme, zone filtro, uscite di sicurezza, percorsi segnalati.

Inoltre:

- laboratori, cucina, centrale termica sono ambienti serviti da impianto di gas combustibile.

D U V R I PER IL SERVIZIO TRASPORTO E SMALTIMENTO RIFIUTI SANITARI – CIG 0825724100

Pertanto qualsiasi intervento sull'impianto a gas o prossimo all'impianto o che in qualche modo possa influirne sul funzionamento va preventivamente concordato con la Struttura Tecnica.

- area esterna particolarmente a rischio è il deposito delle bombole di ossigeno, nel cortile.
- Nei laboratori di ricerca sono impiegati solventi infiammabili; l'esecuzione di lavori a caldo, comunque concordata con gli addetti della Struttura Tecnica, deve essere concordata anche con i responsabili del laboratorio, che devono allontanare preventivamente i materiali a rischio

Norme di comportamento

Ogni lavoratore deve prendere attenta visione dei dispositivi di prevenzione e protezione antincendio (es. estintori, idranti, pulsanti di allarme, etc.) e delle norme di comportamento specifiche (es. indicazioni, planimetrie con percorsi di fuga e luoghi di ritrovo) del luogo in cui è chiamato ad operare.

Ai fini del contenimento del rischio di incendio le vie e le uscite di sicurezza devono essere lasciate sgombre da qualsiasi tipo di materiali; i dispositivi antincendio devono essere correttamente ubicati ed in buono stato: ogni situazione ritenuta non idonea deve essere segnalata tempestivamente alle ST per le verifiche del caso.

In allegato III sono riportate le misure di emergenza

4. DISPOSIZIONI GENERALI DI SICUREZZA

La inevitabile presenza di un elevato numero di fattori di rischio, propria di ogni struttura sanitaria, che è contesto eterogeneo ove possono coesistere un discreto numero di attività molto diverse fra loro, con le conseguenti problematiche di tutela della salute e sicurezza degli operatori presenti, rende impossibile stabilire criteri e procedure specifiche per tutte le possibili situazioni.

Tuttavia si ritiene opportuno ricordare una serie di indicazioni a carattere generale alle quali devono attenersi tutti gli operatori esterni incaricati di svolgere qualsiasi tipologia di attività lavorativa all'interno delle strutture e delle aree dell'INT:

- prima di iniziare un lavoro, se necessario in relazione all'attività da svolgere, occorre recintare o comunque delimitare in modo chiaro e visibile (utilizzando transenne, segnaletica, nastri bicolori, etc.) la zona di lavoro, sia essa di scavo o sottostante a lavori che si svolgono in posizioni elevate, ovvero vi sia la possibilità di arrecare danno a persone che si trovino a transitare nelle vicinanze e queste debbano essere tenute a debita distanza;
- è vietato compiere, di propria iniziativa, manovre ed operazioni che non siano di propria competenza e che possono perciò compromettere anche la sicurezza di altre persone, su macchine, attrezzature, impianti o altro di proprietà dell'INT senza preventiva autorizzazione;
- occorre rispettare scrupolosamente i cartelli, la segnaletica, le norme o procedure impartite dal personale preposto allo scopo o esposte e adottate dall'INT;
- è fatto assoluto divieto di accedere o permanere in luoghi diversi da quelli in cui si deve svolgere il proprio lavoro, senza autorizzazione dell'INT;

- è fatto assoluto divieto di compiere lavori di saldatura, usare fiamme libere o fumare nei luoghi con pericolo di incendio o di scoppio ed in tutti gli altri luoghi ove vige apposito divieto. Allo scopo e in caso di dubbi o mancanza di segnalazioni in merito, occorre richiedere autorizzazione al personale dell'INT;

D U V R I PER IL SERVIZIO TRASPORTO E SMALTIMENTO RIFIUTI SANITARI – CIG 0825724100

si ritiene opportuno sottolineare che, ai sensi delle vigenti leggi, **è fatto assoluto divieto di fumare nell'ambito di TUTTI gli spazi chiusi dell'INT**

- è fatto assoluto divieto di ingombrare passaggi pedonali o carrai, vie di fuga, scale, porte, uscite di sicurezza, etc. con materiali di qualsiasi natura
- è obbligatorio utilizzare gli appositi Dispositivi di Protezione Individuale (DPI) previsti dal proprio Datore di Lavoro per ogni singola lavorazione, nonché impiegare macchine, attrezzi ed utensili rispondenti alle vigenti norme di legge;
- è obbligatorio segnalare immediatamente ai propri superiori o al personale dell'INT eventuali problematiche connesse alla sicurezza o l'esistenza di condizioni di pericolo (adoperandosi direttamente, in caso di urgenza, solo nell'ambito delle proprie competenze e possibilità);
- è fatto assoluto divieto di accedere, senza autorizzazione, all'interno di locali e di altri luoghi ove esistono impianti o apparecchiature elettriche in tensione, valvole, contenitori in pressione (bombole), impianti a gas, etc;
- è vietato apportare modifiche, di qualsiasi genere, a macchine ed impianti di proprietà dell'INT senza la preventiva autorizzazione;
- nei casi in cui sia necessario togliere tensione a parti dell'impianto elettrico soggette a lavori di riparazione o revisione, o interrompere la distribuzione di acqua, gas, etc. è necessario concordare preventivamente tempi e modalità con il personale della Struttura Tecnica;
- la custodia delle attrezzature e dei materiali necessari per l'esecuzione dei lavori all'interno delle nostre sedi è completamente a cura e rischio dell'appaltatore che dovrà quindi provvedere alle relative incombenze;
- è necessario trasmettere all'INT eventuali variazioni riguardanti la sicurezza non preventivamente concordate;
- le caratteristiche intrinseche delle tipologie lavorative svolte presso la struttura, nonostante l'attività continua di prevenzione e protezione, non possono escludere un potenziale rischio di esposizione a rischio biologico. Si raccomanda pertanto al personale esterno non sanitario di non avvicinarsi e non toccare senza autorizzazione contenitori, siringhe, flaconi, etc. e di segnalare tempestivamente ogni eventuale contatto accidentale o problema al personale dell'INT presente in loco;
- in caso di emergenza è obbligatorio attenersi scrupolosamente a tutte le procedure (antincendio, evacuazione e pronto soccorso) impartite dal personale dell'INT presente e, comunque, abbandonare se necessario l'area di lavoro, seguendo gli appositi percorsi di emergenza adeguatamente predisposti e segnalati, senza generare panico, non prima di aver spento apparecchi e utensili, chiuso bombole di gas in uso, etc.;
- si raccomanda di segnalare immediatamente all'INT ogni infortunio occorso ai propri dipendenti nell'ambito delle lavorazioni svolte all'interno dei locali e degli spazi della stessa;
- attenersi scrupolosamente alle indicazioni presenti in merito all'utilizzo di telefoni cellulari. Allo scopo e in caso di dubbi o mancanza di segnalazioni in merito, richiedere autorizzazione al personale dell'INT;
- se l'attività svolta, secondo i criteri e le indicazioni dettagliate nel contratto di appalto in essere, comporta l'accesso potenziale a tutti i locali e le aree dell'INT, la sussistenza di un particolare rischio, oltre a quelli sopracitati, all'interno di uno dei suddetti locali o aree, sarà preventivamente segnalata da un Preposto dell'Unità Operativa o suo incaricato. In caso di necessità saranno fornite informazioni dettagliate anche sul tipo di protezione da adottare, ovvero saranno messi a disposizione adeguati D.P.I..
- in caso di infortunio (es. contaminazione accidentale con liquidi biologici, avvenuta presso l'INT) si raccomanda all'operatore della Ditta di segnalare immediatamente l'accaduto al personale dell'Unità

Operativa dove è avvenuto l'incidente, affinché possano essere intrapresi i necessari interventi, azioni di bonifica e/o di prevenzione; quindi, successivamente, avvertire o fare avvertire in merito il Servizio Prevenzione e Protezione della Ditta e la Direzione Sanitaria dell'INT;

- non possono escludersi casi in cui operatori di una Ditta si trovino ad operare insieme ad altre imprese esterne (ad es. cantieri). Allo scopo **prima di iniziare il lavoro le due Ditte dovranno prevedere il**

D U V R I PER IL SERVIZIO TRASPORTO E SMALTIMENTO RIFIUTI SANITARI – CIG 0825724100

coordinamento reciproco ai sensi delle vigenti normative, con particolare riferimento all'articolo 26 del D.Lgs. 81/08, **al fine di evitare pericolose interferenze** (da concordare quindi direttamente, a loro carico, con le altre imprese coinvolte, al momento, in loco).

- si raccomanda il rispetto di quanto previsto dall'articolo 26, comma 8, del D.Lgs. 81/08: **tutti gli operatori esterni devono essere muniti di apposito tesserino di riconoscimento, con l'obbligo di esporre tale tessera**. Non è stabilito alcun modello di tesserino, tuttavia sono richiesti: fotografia, generalità del lavoratore e indicazione della azienda / datore di lavoro;
- il Ns. Piano di Emergenza, il Ns. Documento di Valutazione dei Rischi e tutta la documentazione di sicurezza prevista dalle vigenti normative in materia sono a disposizione per consultazione nei termini di legge, previa richiesta motivata al ns. Servizio Prevenzione e Protezione.

L'INT richiede di adempiere tassativamente alle seguenti richieste:

- ottemperare agli obblighi specificatamente previsti dalla vigente normativa in materia di salute e sicurezza sul lavoro;
- rispettare le normative vigenti in campo ambientale per quanto applicabili.

e di garantire:

- un contegno corretto del personale sostituendo coloro che non osservano i propri doveri;
- l'esecuzione dei lavori con capitali, macchine e attrezzature di proprietà e in conformità alle vigenti norme di sicurezza e norme di buona tecnica;
- di assolvere regolarmente le obbligazioni per la previdenza sociale e assicurativa (INAIL, INPS, etc.)

L'INT richiede di rispettare tutte le disposizioni riportate nel presente Documento.

Allegato I:

Nominativi e recapiti di tutte le figure professionali abilitate a fornire indicazioni in materia di sicurezza

ISTITUTO TUMORI NAPOLI - FONDAZIONE G. PASCALE

Sede legale Via Mariano Semola s.n.c. 80131 Napoli

Tel. 081 5903111 Fax 0815462043

P. IVA C.F. 00911350635

Posizione INAIL

Datore di Lavoro: Direttore Generale pro tempore

dott. Tonino Pedicini

Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione Dott. Patrizia Di Cintio

Tel. 081-5903806 E-mail p.dicintio@istitutotumori.na.it

Medico Competente Coordinatore: Dott. Patrizia Di Cintio

Tel. 081-5903806 E-mail p.dicintio@istitutotumori.na.it

Medici Competenti: Dott. Pasquale Arace

Tel. 335 8407149 Email pasqulearace@alice.it

Dott. Ciro Furfaro Tel. 3346048516 E-mail cifurfar@tin.it

Medico Autorizzato: Dott. F. Russo Spena Tel. 081 - 5903380

Esperto Qualificato: Prof. P.L. Indovina Dott. Luca Indovina

Tel. 349 5601633 E-mail luca.indovina@fismeco.it

Rappresentanti dei lavoratori:

Dott. A. Marfella Tel. 081 - 5903331 E-mail a.marfella@tin.it

Dott.ssa P. Maiolino

Dott. Marco Correra Tel. E-mail marcocorrera@virgilio.it

Sig.ra Cecilia Cavaliere Tel E-mail ce4025@yahoo.it

Attività svolta: SANITARIA

Allegato II:

- 1) Regolamento per l'accesso in Zona Controllata
- 2) Procedura di radioprotezione per i lavoratori delle ditte appaltatrici operanti in zone controllate o sorvegliate per attività manutentive e/o di calibrazione;
- 3) Procedura di radioprotezione per i lavoratori della ditta di pulizie operanti in zone controllate o sorvegliate dell'area funzionale di medicina nucleare ai sensi del d.lgs 230/95 e smi

**REGOLAMENTO PER L'ACCESSO
IN ZONA CONTROLLATA**

- L'accesso alle Zone Controllate, sia per tutti i lavoratori che le persone del pubblico, deve essere sempre autorizzato dal Responsabile dell'Area Funzionale dove la Zona Controllata è collocata, sentito l'Esperto Qualificato.
- L'accesso all'Area Funzionale di Medicina Nucleare, che include anche i locali Ciclotrone, Radiochimica e Terapia Radiometabolica, deve essere sempre accessibile solamente mediante citofono e/o appositi Badge.

D U V R I PER IL SERVIZIO TRASPORTO E SMALTIMENTO RIFIUTI SANITARI - CIG 0825724100

- I Badge possono essere rilasciati, dal Responsabile stesso, al solo personale autorizzato ad accedere al Reparto.
- Può accedere al Reparto:
 - 1) Il personale in servizio presso l'Istituto Pascale appositamente autorizzato ed eventualmente classificato dall'Esperto Qualificato;
 - 2) Il personale che effettua le pulizie secondo procedure già stabilite;
 - 3) Il personale delle ditte appaltatrici **che deve operare** in Zone Controllate o Sorvegliate ove siano presenti radionuclidi o apparecchiature radiologiche in funzione (seguendo le apposite procedure stabilite nel DUVRI);
 - 4) Il personale delle ditte appaltatrici **che NON deve operare** in Zone Controllate o Sorvegliate ove siano presenti radionuclidi o apparecchiature radiologiche in funzione;
 - 5) Il personale dell'Istituto Pascale e/o i visitatori che non devono accedere alle zone controllate e/o sorvegliate.
- Il personale delle Ditte Appaltatrici che deve accedere alle zone controllate e/o sorvegliate ove siano presenti radionuclidi o apparecchiature radiologiche in funzione, deve sempre essere accompagnato da un preposto dell'Area Funzionale ove la Zona Controllata è situata. Il preposto assiste il personale delle Ditte Appaltatrici per assicurare il rispetto delle norme interne di radioprotezione dell'Area Funzionale;
- Durante le attività espletate dai lavoratori della ditta di Pulizia deve essere sempre presente un preposto a cui il personale della ditta di pulizia deve fare riferimento per qualsiasi problematica;
- Il personale dell'Istituto Pascale e/o i visitatori che non devono accedere alle zone controllate e/o sorvegliate, debbono sempre essere accompagnati da un lavoratore dell'Area Funzionale che assiste il loro corretto stazionamento in locali ove non sussiste rischio connesso ad esposizioni a radiazioni ionizzanti (ufficio del Direttore, Stanza di Refertazione, Uffici Medici, Segreteria, ...).
- Ulteriori lavoratori o membri della popolazione potranno accedere alla Zona Controllata solo dopo che il Responsabile dell'Area Funzionale ha ottenuto il consenso scritto dell'Esperto Qualificato.
- Il preposto dell'Area Funzionale dovrà far accedere il personale che deve operare in Zone Controllate o Sorvegliate ove siano presenti radionuclidi o apparecchiature radiologiche in funzione solo dopo aver verificato che il predetto personale sia munito del dosimetro elettronico a lettura diretta rilasciato dalla Fisica Sanitaria.
- I preposti ed i lavoratori della ditta appaltatrice sono tenuti al rispetto della ***procedura di radioprotezione per i lavoratori delle ditte appaltatrici operanti in zone controllate o sorvegliate ai sensi del d.lgs 230/95 e smi per attività manutentive e/o di calibrazione.***
- I preposti ed i lavoratori della ditta delle pulizie sono tenuti al rispetto della ***procedura di radioprotezione per i lavoratori della ditta di pulizie operanti in zone controllate o sorvegliate dell'area funzionale di Medicina Nucleare ai sensi del d.lgs 230/95 e smi.***
- Chiunque si accorga di un principio di incendio deve contattare il numero telefonico 350 per allertare i capi servizio e avvisare verbalmente il coordinatore dei TSRM;
- Il coordinatore dei TSRM deve tempestivamente rendere operative le procedure di emergenza in caso di incendio dell'Area Funzionale;
- Chiunque si trovi all'interno dell'area funzionale dovrà seguire dettagliatamente le istruzioni che gli verranno fornite dal coordinatore per l'evacuazione, incluso l'ordine di evacuazione immediata, in relazione alle procedure di emergenza presenti nell'Area Funzionale.

Napoli, 3 Dicembre 2009

L'Esperto Qualificato

Prof. Pietro Luigi indovina

L'Esperto Qualificato

Dott. Luca indovina

D U V R I PER IL SERVIZIO TRASPORTO E SMALTIMENTO RIFIUTI SANITARI - CIG 0825724100

PROCEDURA DI RADIOPROTEZIONE PER I LAVORATORI DELLA DITTA DEL SERVIZIO DI PRELIEVO E SMALTIMENTO RIFIUTI SANITARI OPERANTI IN ZONE CONTROLLATE O SORVEGLIATE DELL'AREA FUNZIONALE DI MEDICINA NUCLEARE AI SENSI DEL D.LGS 230/95 E SMI

Questa procedura nasce dall'esigenza del Datore di Lavoro dell'Istituto Pascale di assolvere gli obblighi di radioprotezione a carico a carico dei lavoratori della Ditta addetta al Servizio di Prelievo e smaltimento Rifiuti sanitari che espletano la loro prestazione lavorativa in zona Controllata o Sorvegliata presso l'Area Funzionale di Medicina Nucleare e Terapia Metabolica della Fondazione Pascale.

Il Direttore delle Area Funzionale di Medicina Nucleare dovrà garantire il rispetto di quanto disposto nel DUVRI (Documento Valutazione dei Rischi Interferenti), redatto dall'Istituto Pascale e la Ditta addetta al prelievo e smaltimento rifiuti sanitari.

I Lavoratori della ditta addetta al prelievo e smaltimento rifiuti sanitari. devono attenersi alle Norme di Radioprotezione a loro consegnate durante l'incontro di formazione di cui alla nota del Direttore Sanitario prot. DS/2729/2008 del 20/10/2008.

L'elenco nominativo del personale della ditta addetta al prelievo e smaltimento rifiuti sanitari che può operare presso l'Unità di Medicina Nucleare e Terapia Metabolica è individuato nel personale che ha seguito il corso di formazione ed informazione di cui alla nota del Direttore Sanitario prot. DS/2729/2008 del 20/10/2008.

Ulteriore personale della Ditta addetta al prelievo e smaltimento rifiuti sanitari. che deve essere adibito ad attività presso zona Controllata o Sorvegliata presso l'Area Funzionale di Medicina Nucleare e Terapia Metabolica della Fondazione Pascale dovrà seguire un apposito corso di formazione e rispettare le norme di radioprotezione istituite.

Il personale della ditta addetta al prelievo e smaltimento rifiuti sanitari che opera presso l'Area di Medicina Nucleare e Terapia Metabolica è sottoposto in via cautelativa alla Sorveglianza Fisica mediante l'assegnazione di un dosimetro nominativo a corpo intero a ricambio mensile di cui alla nota del Direttore Sanitario prot. DS/2729/2008 del 20/10/2008. Inoltre, il personale della ditta addetta al prelievo e smaltimento rifiuti sanitari che opera presso l'Area di Medicina Nucleare e Terapia Metabolica è tenuto a sottoporsi, nel primo giorno utile di ogni mese per il lavoratore, a verifica di una eventuale contaminazione interna recandosi presso l'Unità Operativa di Fisica Sanitaria per le misurazioni con whole body counter.

La Ditta addetta al prelievo e smaltimento rifiuti sanitari è tenuta a comunicare preventivamente l'intenzione da parte della Ditta stessa di modificare l'elenco del Personale addetto al servizio nell'Area Funzionale di Medicina Nucleare e Terapia Metabolica.

Il personale della ditta addetta al prelievo e smaltimento rifiuti sanitari che opera presso l'Area di Medicina Nucleare e Terapia Metabolica non è adibita alla pulizia delle camere calde e delle strumentazioni tecnologiche quali cappe, celle e materiale tecnico.

Il Direttore dell'Area Funzionale di Medicina Nucleare e Terapia Metabolica deve individuare un numero congruo di Preposti che devono essere presenti durante le attività espletate dai lavoratori della ditta addetta al prelievo e smaltimento rifiuti sanitari

D U V R I PER IL SERVIZIO TRASPORTO E SMALTIMENTO RIFIUTI SANITARI - CIG 0825724100

I preposti individuati devono essere ufficialmente incaricati dal Direttore dell'Area Funzionale ed accettare per iscritto l'incarico.

Il Direttore dell'Area Funzionale di Medicina Nucleare e Terapia Metabolica dovrà assicurare che almeno un preposto sia presente durante le attività dei lavoratori della ditta addetta al prelievo e smaltimento rifiuti sanitari.

L'accesso ai locali del personale della ditta addetta al prelievo e smaltimento rifiuti sanitari deve avvenire sempre previa autorizzazione del preposto alla radioprotezione.

In presenza di eventuali contaminazioni il preposto, seguendo quanto riportato nelle norme interne di radioprotezione, deve provvedere a far eliminare eventuali contaminazioni prima di far accedere all'area Funzionale il lavoratore della ditta addetta al prelievo e smaltimento rifiuti sanitari.

Il personale della ditta addetta al prelievo e smaltimento rifiuti sanitari deve indossare DPI messi a disposizione all'interno della Area Funzionale di Medicina Nucleare da utilizzare esclusivamente in predetta Area.

Il personale della ditta addetta al prelievo e smaltimento rifiuti sanitari è dotato di:

- Zoccoli lavabili in dotazione a ciascun lavoratore;
- Divise monouso in TNT, del tipo utilizzato in sala operatoria per il personale visitatore;
- Sovrascarpe del tipo DPI impermeabili, del tipo per la fornitura in chemioterapia;
- Guanti, del tipo utilizzati per la somministrazione dei radiofarmaci da indossare sopra i guanti generalmente utilizzati per le Pulizie.
- Guanti monouso (Rispondenti alla norma tecnica (UNI EN 241) ;
- Divise monouso (Rispondenti alla norma tecnica (UNI EN 1073).

Tutta l'attrezzatura utilizzata per il servizio deve essere esclusivamente in uso in detti locali e smaltita dal personale della Medicina Nucleare secondo il protocollo di gestione dei rifiuti dei reparti stessi.

Napoli, 3 Dicembre 2009

L'Esperto Qualificato

Prof. Pietro Luigi indovina

L'Esperto Qualificato

Dott. Luca indovina

D U V R I PER IL SERVIZIO TRASPORTO E SMALTIMENTO RIFIUTI SANITARI – CIG 0825724100

Allegato III

MISURE DI EMERGENZA PER IMPRESE E LAVORATORI AUTONOMI

1. INCENDIO/EVACUAZIONE

Comportamento di qualsiasi lavoratore comunque operante all'interno dell'ospedale

Circostanza	Azioni
SEMPRE	Ogni lavoratore deve prendere attenta visione dei dispositivi di prevenzione e protezione antincendio (estintori, idranti, pulsanti di allarme ecc.) e delle norme di comportamento specifiche (indicazioni, planimetrie con percorsi di fuga e luoghi di ritrovo) del luogo in cui è chiamato ad operare.
SE SI SCOPRE UN PRINCIPIO DI INCENDIO	Ogni lavoratore che si accorga di un principio di incendio o di un pericolo in genere, è tenuto ad intervenire immediatamente con la seguente modalità: <ul style="list-style-type: none">• contattare telefonicamente i Capi Servizio al n. 350 comunicando il posto ed il tipo di evento;• se si tratta di principio di incendio ed il lavoratore è stato addestrato, intervenire utilizzando l'estintore più vicino;
SE SI È COINVOLTI IN UNA EMERGENZA	Seguire le indicazioni degli addetti alla gestione emergenza (addetti di reparto, gruppo di primo intervento, squadre di emergenza, VVF); se richiesto: <ul style="list-style-type: none">• fornire aiuto per lo spostamento ed evacuazione dei pazienti;• contribuire a mantenere la calma, non correre, non urlare, evitare situazioni di panico; negli altri casi: <ul style="list-style-type: none">• uscire dal reparto seguendo le segnalazioni delle uscite di sicurezza e dirigersi verso il punto di raccolta indicato nella planimetria affissa alle pareti del luogo in cui vi trovate e attendere istruzioni; è vietato ritornare negli ambienti in emergenza fino a comunicazione di cessato allarme.

D U V R I PER IL SERVIZIO TRASPORTO E SMALTIMENTO RIFIUTI SANITARI – CIG 0825724100

RISCHIO BIOLOGICO: CONTATTO ACCIDENTALE CON MATERIALE CONTAMINATO

Misure immediate:

- A) Lesioni percutanee in caso di puntura con aghi o ferita con strumenti contaminati da materiale biologico
 - 1. provocare sanguinamento della lesione attraverso la spremitura della stessa;
 - 2. lavare la ferita per 10 minuti con acqua e sapone e disinfettare (es. soluzione di iodio o composti di cloro 10%)
- B) Contaminazione di mucose
 - 1. sciacquare abbondantemente con acqua corrente per 10-15 minuti, senza sfregare, evitando l'uso di soluzioni, detergenti o disinfettanti.
- C) Contaminazione di cute lesa
 - 1. lavare abbondantemente con acqua corrente la zona interessata
 - 2. disinfettare

Dopo queste misure:

- avvisare immediatamente il proprio responsabile ed il responsabile del reparto/servizio in cui si opera;
- rilevare dettagliatamente il luogo dove è avvenuto l'incidente e le modalità di accadimento,
- attenersi alle indicazioni del proprio responsabile per l'eventuale avvio della profilassi post esposizione.

RISCHIO CHIMICO: SPANDIMENTO ACCIDENTALE DI SOSTANZE, PREPARATI O RIFIUTI CHIMICI

avvisare immediatamente il responsabile del reparto/servizio in cui si opera ed il proprio responsabile;

RISCHIO RADIOLOGICO: SPANDIMENTO SOSTANZE RADIOATTIVE

avvisare immediatamente il responsabile del reparto/servizio in cui si opera ed il proprio responsabile

D U V R I PER IL SERVIZIO TRASPORTO E SMALTIMENTO RIFIUTI SANITARI - CIG 0825724100

ALLEGATO A2

RISCHI SPECIFICI PRESENTI NELL'AMBIENTE IN CUI È DESTINATO AD OPERARE L'APPALTATORE

RISCHI GENERICI: **X** Rischi ambiente di lavoro generico (elettrico, incendio, microclima, ecc.)

RISCHI SPECIFICI: **Rischi da attività:** le aree a pericolosità specifica sono caratterizzate dai principali fattori di rischio sotto elencati, presenti nel singolo locale e le principali misure precauzionali da adottare. (Vedi prescrizioni particolari **aggiuntive allegato A4**)

X Rischi da aree di deposito sostanze pericolose e/o deposito rifiuti :le aree di deposito sono caratterizzate dai principali fattori di rischio presenti nel singolo locale e le principali misure precauzionali da adottare. (Vedi prescrizioni particolari aggiuntive **allegato A4**)

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Rischi particolari da organi meccanici in movimento | <input type="checkbox"/> Rischi elettrici specifici da: |
| <input type="checkbox"/> Rischi da impianti/attrezzature a funzionamento automatico | <input type="checkbox"/> Linee elettriche aeree |
| <input type="checkbox"/> Rischi da mezzi e/o macchine operatrici in moto | <input type="checkbox"/> Cabine elettriche di trasformazione |
| <input type="checkbox"/> Rischi da transito di mezzi/macchine operatrici in zone di passaggio | <input type="checkbox"/> Cavi elettrici interrati o sotto traccia |
| <input type="checkbox"/> Rischi da trasporto di materiali | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> Rischi da coperture non pedonabili | <input type="checkbox"/> Rischi da presenza di amianto |
| | Rischi di spazi confinati (tunnel, cisterne, serbatoi, fosse, cunicoli...) |

X Rischi da presenza di dislivelli pericolosi

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> Rischi da temperature estreme (caldo e freddo) | <input type="checkbox"/> Rischi da presenza di gas indicare gas..) |
| <input type="checkbox"/> Rischi da campi elettromagnetici ad elevata intensità | <input type="checkbox"/> Rischi da radiazioni ionizzanti |
| <input type="checkbox"/> Rischi da rumore superiore alla soglia | |
| <input type="checkbox"/> Rischi da elevato carico di incendio | <input type="checkbox"/> Rischi da tubazioni fluidi pericolosi |
| <input type="checkbox"/> Rischi da presenza di carichi sospesi e/o caduta oggetti dall'alto | (indicare fluidi) |
| <input type="checkbox"/> Rischi da parti sporgenti/taglienti/acuminate | X Rischio biologico derivante da: |
| X Rischi da presenza di sostanze pericolose | <input type="checkbox"/> Presenza/manipolaz.materiale biologico |
| <input type="checkbox"/> Rischi da materiale facilmente infiammabile/esplosivo | <input type="checkbox"/> Aree di ricovero di pz con mal. Inf. diffuse |
| | <input type="checkbox"/> Presenza/manipolazione di animali |

Rischi da apparecchi in pressione o generatori di

Impianti e servizi itecnologici depuratori)

Vapore

Aree di raccolta e conferimento rifiuti

Rischi da limitata visibilità

Altri rischi specifici (indicare.....)

Il Referente per l'Istituto Pascale

Il Referente per l'Impresa

F.to Dott. Domenico Bisogni

.....

D U V R I PER IL SERVIZIO TRASPORTO E SMALTIMENTO RIFIUTI SANITARI - CIG 0825724100

ALLEGATO A3

MISURE DI PREVENZIONE E EMERGENZA ADOTTATE

MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE

1. Prescrizioni e limitazioni **dell'allegato A4**

2. Prescrizioni particolari aggiuntive:

- in caso di accesso in aree a pericolosità specifica, astenersi dall'effettuare qualsiasi tipo di operazione senza preventivo consenso da parte del referente dell' Azienda Ospedaliera;

- Altre misure (indicare.....)

MISURE DI EMERGENZA

In caso di riscontro di evidenze o di indizi che fanno presumere la presenza di situazioni di emergenza in atto in aree a pericolosità specifica, prima di accedere ai locali e prima di attivare qualsiasi intervento, contattare l' Ufficio Tecnico Aziendale (tel. 081-5903319).

Le eventuali azioni e/o contromisure da adottare andranno preventivamente concordate con il suddetto personale di reperibilità. Nell'impossibilità di rintracciare il personale di reperibilità, il personale di vigilanza si astiene dall'attuare qualsiasi intervento attivo, fatto salvo l'allertamento diretto degli Enti di soccorso (VVF, 118), in caso di manifesta criticità della situazione riscontrata.

IMPEGNI DI COORDINAMENTO

1. In caso di impedimento del rispetto delle limitazioni e prescrizioni **dell'Allegato A4**, l'Impresa/Affidatario si impegna a concordare con il referente dell'Azienda Committente, preventivamente all'avvio dei lavori, le misure di prevenzione e protezione compensative.

2. In caso di presenza di più imprese sul luogo di lavoro l'Impresa/Affidatario si impegna ad attivarsi per dare e ricevere esaustive informazioni sui rischi e sulle misure di prevenzione e protezione adottate o da adottare, ai fini di ridurre i rischi di interferenza tra i lavori delle diverse imprese coinvolte nell'esecuzione dell'opera, nonché per coordinare la gestione delle situazioni di emergenza.

3. L'Impresa/Affidatario si impegna a contattare il referente dell'Azienda Committente per qualsiasi incertezza o chiarimento relativo alla scelta delle procedure più idonee a tutelare il personale, e per definire il necessario coordinamento, nel caso di impreviste interferenze dei lavori con le attività dell'Azienda Committente.

4. In caso di infortunio sul lavoro, l'Impresa/Affidatario darà tempestiva comunicazione del fatto al referente dell'Azienda Committente, con il quale dovrà verbalizzare l'accaduto.

Il Referente per l'Istituto Pascale
F.to Dott. Domenico Bisogni

Il Referente per l'Impresa
.....

D U V R I PER IL SERVIZIO TRASPORTO E SMALTIMENTO RIFIUTI SANITARI - CIG 0825724100

ALLEGATO A4

PRESCRIZIONI E LIMITAZIONI

DISPOSIZIONI DI CARATTERE GENERALE PER L'ATTUAZIONE DELLE AZIONI DI COOPERAZIONE

L'Istituto Pascale, nel rispetto della piena autonomia organizzativa e gestionale dell'Assuntore, dispone quanto segue al fine di promuovere le azioni di cooperazione finalizzate alla tutela della salute e della sicurezza dei lavoratori.

L'assuntore si impegna ad attuare le disposizioni di seguito riportate nonché ad impartire al personale addetto agli interventi previsti dal contratto, precise disposizioni, istruzioni ed adeguata informazione/formazione, per l'accesso in sicurezza ai diversi ambienti e settori di attività dell'Istituto.

1. DISPOSIZIONI GENERALI OBBLIGATORIE PER IL PERSONALE DELL'ASSUNTORE

Si premette che non possono escludersi casi in cui operatori di una Ditta si trovino ad operare insieme ad altre imprese esterne (ad es. cantieri). Allo scopo **prima di iniziare il lavoro le due Ditte dovranno prevedere il coordinamento reciproco** ai sensi delle vigenti normative, con particolare riferimento all'articolo 26 del D.Lgs. 81/08, **al fine di evitare pericolose interferenze** (da concordare quindi direttamente, a loro carico, con le altre imprese coinvolte, al momento, in loco).

In ogni caso, il personale dell'Assuntore per poter accedere e operare negli edifici e nelle aree di pertinenza dell'Istituto **deve**:

- indossare obbligatoriamente indumenti di lavoro
- essere individuabile nominativamente, mediante apposizione sull'indumento dal lavoro della tessera di riconoscimento aziendale;
- concordare le tempistiche (giorni ed orari di accesso ai locali del Committente) con i riferimenti aziendali forniti in sede di stipula del contratto onde evitare eventuali interferenze con l'attività dell'Istituto e /o di Ditte terze;
- visionare le planimetria di evacuazione rapida in caso di emergenza apposte in prossimità dei luoghi in cui verranno svolti i lavori e deve prendere materialmente visione delle vie di esodo prima dell'inizio delle attività oggetto dell'affidamento;
- accedere alle aree dell'Istituto seguendo scrupolosamente i dettami comunicatigli onde evitare eventuali interferenze con i percorsi pedonali e/o dedicati alle emergenze;
- prima dell'inizio dei lavori devono essere disposte ed attuate tutte le necessarie misure di prevenzione e protezione finalizzate alla tutela della sicurezza dei lavoratori durante il lavoro (opere provvisorie, delimitazioni, recinzioni, segnaletica, dispositivi di protezione individuale ecc.) sia per i rischi propri che per quelli specificamente individuati dal Committente ai fini dell'eliminazione dei rischi interferenti; pertanto prima di iniziare un lavoro, se necessario, occorre recintare o comunque delimitare in modo chiaro e visibile (utilizzando transenne, segnaletica, nastri bicolori, etc.) la zona di lavoro, sia essa di scavo o sottostante a lavori che si svolgono in posizioni elevate, oppure quando vi sia la possibilità di arrecare danno a persone che si trovino a transitare nelle vicinanze e queste debbano essere tenute a debita distanza
- svolgere il proprio ruolo e le proprie manovre in sicurezza senza addurre danni a persone o a cose.
- stoccare il materiale di lavoro nel luogo indicato all'atto dell'aggiudicazione: non è permesso lo stoccaggio di prodotti e/o attrezzature presso luoghi non identificati e non autorizzati dal Committente e soprattutto è vietato ingombrare con mezzi, materiali e/o attrezzature i percorsi di esodo e le uscite di emergenza e/o abbandonare materiali e attrezzature che possono costituire fonte potenziale di pericolo in luoghi di transito e di lavoro (a meno che ciò non avvenga con debita autorizzazione e in condizioni di sicurezza) o in posizione di equilibrio instabile (qualora ciò fosse indispensabile, deve debitamente esserne segnalata la presenza);
- allontanare tempestivamente contenitori, scatole, casse, cesti, roller, pallets vuotati e rifiuti

D U V R I PER IL SERVIZIO TRASPORTO E SMALTIMENTO RIFIUTI SANITARI – CIG 0825724100

effettuare in sicurezza la movimentazione di materiale e , se necessario, con l'ausilio di appositi carrelli o ausili dell'Assuntore;

- in caso di interventi su impianti e/o attrezzature e/o macchinari, consultare sempre i libretti di istruzione tecnica e/o i referenti tecnici dell'Istituto prima dell'inizio dei lavori ed accertarsi che il fermo macchina / impianto non possa essere di pregiudizio all'incolumità fisica del personale, dei pazienti e dei visitatori e non infici l'organizzazione dei singoli settori della Committenza. In caso sia necessario il fermo macchina / impianto, deve programmare l'intervento con i referenti tecnici e sanitari dell'Istituto;
- rispettare i divieti e le limitazioni della segnaletica di sicurezza, attenendosi alle indicazioni riportate dall'apposita cartellonistica monitoria specifica (deposito infiammabili, zona protetta, contaminazione biologica, pericolo carichi sospesi ecc.) sia che questi siano posti all'interno che posti all'esterno delle strutture dell'Istituto;
- per situazioni di allarme e/o emergenza in genere (ad es. incendio, scoppio, allagamento) e in caso di evacuazione, seguire le istruzioni del personale in servizio dell'Istituto.
- richiedere l'intervento del referente dell'Istituto Committente, in caso di anomalie riscontrate nell'ambiente di lavoro e prima di procedere con interventi in luoghi con presenza di rischi specifici;
- nel caso di lavori di saldatura o di utilizzo di fiamme libere, richiedere di volta in volta la preventiva autorizzazione scritta al referente dell'Istituto;
- usare i mezzi protettivi individuali e, ove espressamente previsto, anche gli otoprotettori;
- impiegare sempre macchine, attrezzi ed utensili rispondenti alle vigenti norme di legge;
- segnalare immediatamente eventuali deficienze di dispositivi di sicurezza o l'esistenza di condizioni di pericolo (adoperandosi direttamente, in caso di urgenza e nell'ambito delle proprie competenze e possibilità, per l'eliminazione di dette deficienze o pericoli).

Si ricorda che è rigorosamente **vietato**:

1. intervenire sulle lavorazioni in atto;
2. accedere ai locali con accesso limitato al personale autorizzato se non specificatamente autorizzati dal responsabile della struttura con apposita autorizzazione nella quale sono indicate le misure di prevenzione e protezione;
3. rimuovere o manomettere in un alcun modo i dispositivi di sicurezza e/o protezioni installati su impianti o macchine;
4. compiere, di propria iniziativa, manovre ed operazioni che non siano di propria competenza e che possono perciò compromettere anche la sicurezza di altre persone;
5. compiere lavori di saldatura, usare fiamme libere, utilizzare mezzi igniferi o fumare nei luoghi con pericolo di incendio o di scoppio ed in tutti gli altri luoghi ove vige apposito divieto;
6. ingombrare passaggi, corridoi e uscite di sicurezza con materiali di qualsiasi natura;
7. compiere, su organi in moto, qualsiasi operazione (pulizia, lubrificazioni, riparazioni, registrazioni, ecc.);
8. accedere, senza specifica autorizzazione, all'interno di cabine elettriche o di altri luoghi ove esistono impianti o apparecchiature elettriche in tensione, valvole, contenitori in pressione (bombole), impianti di gas etc.;
9. permanere in luoghi diversi da quelli in cui si deve svolgere il proprio lavoro;
10. apportare modifiche, di qualsiasi genere, a macchine ed impianti dell'Istituto senza preventiva autorizzazione.
11. usare, sul luogo di lavoro, indumenti o abbigliamento che, in relazione alla natura delle operazioni da svolgere, possano costituire pericolo per chi li indossa;

Inoltre si comunica che :

- I servizi igienici utilizzabili dal personale dell'Assuntore sono quelli riservati agli utenti, opportunamente segnalati e facilmente identificabili.
- Nelle unità operative e nei singoli settori lavorativi è disponibile un telefono sia per l'emergenza che per le comunicazioni aziendali, previo permesso del personale dell'Istituto; per l'uso dei telefoni

cellulari occorre attenersi scrupolosamente alle indicazioni presenti in merito. Allo scopo e in caso di dubbio o mancanza di segnalazioni specifiche, richiedere autorizzazione al personale dell'Istituto;

D U V R I PER IL SERVIZIO TRASPORTO E SMALTIMENTO RIFIUTI SANITARI – CIG 0825724100

- Per problematiche tecniche sono reperibili gli operatori tecnici dell'azienda committente. Chiedere al personale presente in loco
- All'interno dei locali dell'Istituto Committente le uscite di emergenza e i relativi percorsi sono chiaramente indicati come da normativa vigente e non devono essere ostacolati
- E' fatto divieto assoluto di fumare e/o utilizzare fiamme libere all'interno degli ambienti dell'Istituto ed in prossimità degli accessi, secondo quanto regolamentato da specifica segnaletica;
- E' vietato gettare mozziconi, sigarette e materiale infiammabile in prossimità delle aree dell'Istituto.
- E' vietato a qualsiasi lavoratore dell'Istituto e dell'Assuntore assumere alcool o sostanze stupefacenti in qualsiasi quantità durante l'orario di lavoro né presentarsi presso le sedi dell'Istituto sotto l'effetto di alcolici o droghe;

Inoltre si ricorda che:

- le caratteristiche intrinseche delle tipologie lavorative svolte presso la struttura, nonostante l'attività continua di prevenzione e protezione, non possono escludere un potenziale rischio di esposizione a rischio biologico. Si raccomanda pertanto al personale esterno non sanitario di non avvicinarsi e non toccare senza autorizzazione contenitori, siringhe, flaconi, etc. e di segnalare tempestivamente ogni eventuale contatto accidentale o problema al personale dell'Istituto presente in loco;
- se l'attività svolta, secondo i criteri e le indicazioni dettagliate nel contratto di appalto in essere, comporta l'accesso potenziale a tutti i locali e le aree dell'Istituto, la sussistenza di un particolare rischio, all'interno di uno dei suddetti locali o aree, sarà preventivamente segnalata da un Preposto della Struttura o suo incaricato. In caso di necessità saranno fornite informazioni dettagliate anche sul tipo di protezione da adottare, ovvero saranno messi a disposizione adeguati D.P.I..
- in caso di infortunio (es. contaminazione accidentale con liquidi biologici, avvenuta presso l'Istituto) si raccomanda all'operatore della Ditta di segnalare immediatamente l'accaduto al personale della Struttura dove è avvenuto l'incidente, affinché possano essere intrapresi i necessari interventi, azioni di bonifica e/o di prevenzione; quindi, successivamente, avvertire o fare avvertire in merito il Servizio Prevenzione e Protezione della Ditta e la Direzione Sanitaria dell'Istituto;
- si raccomanda di segnalare immediatamente all'Istituto ogni infortunio occorso ai propri dipendenti nell'ambito delle lavorazioni svolte all'interno dei locali e degli spazi della stessa;

2. DISPOSIZIONI SPECIFICHE OBBLIGATORIE PER IL PERSONALE DELL'ASSUNTORE

A. OBBLIGO DI CONTENIMENTO DELL'INQUINAMENTO ACUSTICO / VIBRAZIONI

L'Assuntore ha l'obbligo di contenere le emissioni di rumori nei limiti compatibili con l'attività sanitaria; pertanto dovrà utilizzare macchinari ed attrezzature rispondenti alle normative per il controllo delle emissioni rumorose in vigore al momento dello svolgimento dei lavori; nel caso di lavorazioni rumorose, egli si assume l'onere di circoscrivere gli ambienti mediante pannellature e schermature, chiusura di porte e/o l'adozione di provvedimenti idonei a limitare la propagazione delle onde sonore nei locali utilizzati per le attività sanitarie;

Le attività di upgrading e manutenzione e di eventuali lavori edili, dovranno essere condotte con modalità che prevedano il minore impatto in termini di vibrazioni; nel caso sia inevitabile l'utilizzo di mezzi o attrezzature che determinano importanti vibrazioni, l'assuntore dovrà concordare con il personale dell'Istituto strategie alternative quali il differimento dei lavori rispetto alle attività sanitarie o il trasferimento e/o riduzione delle attività sanitarie circostanti per tutta la durata dei lavori

B. OBBLIGO DI CONTENIMENTO DELL'INQUINAMENTO AMBIENTALE

L'assuntore è obbligato al rispetto di tutte le norme e cautele che evitino l'inquinamento ambientale di qualsiasi tipo:

- obbligo di contenimento polveri
- I materiali esausti o da conferire a discarica dovranno essere posti all'interno di contenitori; ad esempio, nel caso di sostituzione di filtri, gli stessi, quando sono trasportati, per evitare

D U V R I PER IL SERVIZIO TRASPORTO E SMALTIMENTO RIFIUTI SANITARI - CIG 0825724100

contaminazioni non necessarie in altre aree, dovranno essere contenuti in buste o sacchi sigillati sul quale è evidenziato il codice di materiale

C. OBBLIGO DI PRECAUZIONI IN CASO DI LAVORI EDILI

E' necessario prendere le seguenti precauzioni in caso di lavori edili che non prevedano la redazione di uno specifico PSC (ristrutturazioni "interne" di stanze, aggiornamenti tecnologici che prevedono l'installazione fissa di macchinari e/o impianti):

- durante i lavori, se necessario, va pianificato con la Committenza lo spegnimento/sezionamento degli impianti di condizionamento, rilevazione incendi, gas medicali etc, e i condotti devono essere opportunamente protetti;
- l'area di intervento deve essere completamente isolata e circoscritta con barriere che si estendono dal pavimento al soffitto, comprendendo anche l'eventuale controsoffitto;
- deve essere garantita la sigillatura delle finestre e/o di altre possibili vie di comunicazione tra la zona dei lavori e gli ambienti sanitari limitrofi; eventuali buchi nelle pareti effettuati durante i lavori devono essere riparati entro la stessa giornata o temporaneamente sigillati;
- devono essere protette le bocchette di immissione degli impianti di trattamento aria a servizio dei blocchi sanitari limitrofi mediante l'installazione di reti metalliche e prefiltri aggiuntivi e la programmazione di una manutenzione più frequente;
- deve essere predisposta un'apposita segnaletica per i visitatori ed il personale in modo che il passaggio avvenga lontano dalle zone dei lavori;
- deve essere predisposta una apposita segnaletica anche per i percorsi degli operai in modo da garantire comunque una fascia di rispetto per preservare in particolare le zone di accesso agli edifici sanitari e comunque in modo da non attraversare aree con degenti, limitando al massimo l'apertura e chiusura delle porte con il relativo spostamento di aria e di polvere;
- se possibile, previa valutazione dei luoghi in cui deve essere svolta l'attività dell'Assuntore, va predisposta una zona filtro dove i tecnici, uscendo dall'area dei lavori, possano essere sottoposti ad aspirazione delle polveri e pulizia delle scarpe o comunque possano indossare indumenti protettivi e sovrascarpe per non inquinare le zone che prevedano la presenza di pazienti;
- devono essere individuate zone precise dedicate al deposito delle attrezzature utilizzate;
- gli orari e la tempistica dei lavori devono essere stabiliti con precisione e comunicati ai responsabili e/o referenti delle attività sanitarie;
- il materiale di risulta (calcinacci, materiale elettrico etc) deve essere allontanato immediatamente secondo un percorso ben definito, evitando la dispersione di polvere, in contenitori o sacchi chiusi;
- la zona di lavoro deve essere adeguatamente pulita ogni giorno.

D. OBBLIGO DI CONTENIMENTO DELLA DISPERSIONE DI SOSTANZE PERICOLOSE

Se per effettuare la lavorazione, l'Assuntore introduce e/o utilizza sostanze chimiche, è obbligatorio:

- fornire alla Committenza le schede di sicurezza dei prodotti chimici utilizzati;
- leggere le schede di sicurezza che accompagnano i prodotti, indossare i dispositivi di protezione individuale ivi specificati, seguire i consigli di prudenza indicati sulle etichette e nelle schede, ed in particolare evitare la dispersione nell'ambiente (atmosfera, terra o acqua) di sostanze pericolose per l'uomo e/o per l'ambiente, come riportato nel punto 12 delle schede di sicurezza dei prodotti utilizzati riguardante le informazioni ecologiche ai sensi del D.Lgs. 52/97;
- non utilizzare mai contenitori non etichettati e nel caso si dovesse riscontrarne la presenza, non aprire e maneggiarne il contenuto;
- non mescolare sostanze tra loro incompatibili;
- rimuovere i rifiuti (detriti, imballaggi, parti di macchinario, ecc.) derivanti dalla esecuzione delle attività previste dal contratto in essere e, precisamente, provvedere alla raccolta, deposito e smaltimento finale

che ai sensi del Decreto Legislativo n. 152 del 2006, è di esclusiva competenza di ditta per la gestione dei rifiuti speciali.

D U V R I PER IL SERVIZIO TRASPORTO E SMALTIMENTO RIFIUTI SANITARI - CIG 0825724100

E. OBBLIGHI PER L'UTILIZZO MACCHINE E ATTREZZATURE:

Tutte le macchine, le attrezzature e i mezzi d'opera necessari per l'esecuzione delle opere di cui all'intervento da effettuare e/o affidato, dovranno essere conferite dall'Assuntore. Si ricorda che:

- è fatto assoluto divieto al personale dell'Assuntore di usare attrezzature dell'Istituto, al cui personale è assolutamente vietato cedere, a qualsiasi titolo, macchine, impianti, attrezzi, strumenti e opere provvisoriale all'assuntore o ai suoi dipendenti;
- In via del tutto eccezionale, qualora quanto previsto nel punto precedente debba essere derogato per imprescindibili ragioni produttive concordate preventivamente con l'Istituto Committente, tale cessione potrà avvenire solo su espressa e motivata autorizzazione scritta; in questo caso, all'atto della presa in consegna delle macchine, attrezzature e/o altro eventualmente ceduto, i lavoratori dell'Assuntore devono attenersi ai disposti dell'art. 20 del D.lvo 81/2008, assumendosi, da quel momento, ogni responsabilità connessa all'uso.

F. ALLACCIO ALLA RETE E/O LAVORI SULL'IMPIANTO ELETTRICO

Nel caso sia necessario usufruire delle rete elettrica dell'Istituto Committente, occorre prendere preventivamente accordi con il personale tecnico della Committenza incaricato e competente.

La disattivazione/intercettazione e sezionamento dell'alimentazione elettrica degli impianti, che alimentano i locali oggetto degli interventi, dovrà essere eseguita con l'assistenza e la consultazione del personale interno della Committenza.

Stante la possibilità di attività sanitarie in corso, potrebbe non essere possibile disattivare globalmente tutti gli impianti elettrici, per cui è probabile che nelle zone interessate dai lavori ci siano dei conduttori in tensione; conseguentemente i tecnici dell'Assuntore dovranno adottare tutte le cautele del caso soprattutto quando e se devono essere effettuate le operazioni di demolizione; durante tali lavorazioni l'Assuntore deve essere dotato di appositi dispositivi di protezione nonché di apparecchiature idonee al rilevamento di cavi in tensione anche sotto traccia.

Nel caso di intercettazione di cavi, dovranno essere immediatamente avvertito il personale tecnico interno.

G. LAVORI SU IMPIANTI TERMO-SANITARI, GAS MEDICALI E TRATTAMENTO ARIA

Durante le operazioni di demolizione, installazione apparecchiature, rifacimento impiantistico in base alle specifiche tecniche per l'introduzione di nuove tecnologie, potrebbe essere possibile intercettare accidentalmente le tubazioni di acqua calda/fredda e tubi adducenti gas medicali (ossigeno, aria medica) e del vuoto.

In caso di fuoriuscita dei fluidi liquidi o gassosi, dopo aver aereato gli ambienti, occorrerà:

- sezionare a monte le tubazioni o tamponare la perdita ad esempio schiacciando le estremità dei tubi di rame;
- avvertire immediatamente gli operatori del Settore Tecnico al fine di limitare le conseguenze e i disservizi ;

Gli operai, prima delle operazioni di demolizione e/o installazione dovranno utilizzare idonee apparecchiature atte ad individuare tubazioni metalliche sotto traccia.

In caso di incidente o di situazione di emergenza, dovranno essere adottati i necessari provvedimenti cautelativi (tamponando le perdite, disattivando e allontanando se possibile apparecchiature elettriche, etc.) prima di raggiungere l'uscita più prossima all'area dei lavori.

D U V R I PER IL SERVIZIO TRASPORTO E SMALTIMENTO RIFIUTI SANITARI - CIG 0825724100

L'utilizzo nelle lavorazioni di sostanze infiammabili o combustibili, se previsto ed autorizzato, dovrà essere limitato al minimo indispensabile e gli operatori dovranno essere edotti rispetto ai relativi rischi e cautele da adottare.

H. OPERAZIONI DI FORATURA MURI

Prima di procedere all'esecuzione dei fori è necessario:

- concordare l'intervento con le Strutture Tecniche;
- accertare, prima della foratura, l'eventuale presenza di tubazioni o impianti elettrici incassati tramite adeguata strumentazione.
- che la ditta disponga di strumentazione propria di cui garantisca la qualità;

I. GESTIONE RIFIUTI

E' obbligo dell'Assuntore contenere l'impatto ambientale dei rifiuti provenienti dalle lavorazioni, dalle demolizioni e forniture di materiali (imballaggi, ecc.).

L. IMPIANTI, MACCHINE, ATTREZZATURE PRESENTI E MISURE DI PROTEZIONE PARTICOLARI ADOTTATE.

Il personale della ditta non deve in alcun modo interagire con i dispositivi medici e gli impianti presenti negli ambienti dell'Istituto fatta eccezione di quelle per cui sono autorizzati.

Nel caso di pericoli specifici legati ad un ambiente e/o ad una particolare attività svolta all'interno di esso, è obbligatorio il rispetto delle misure di protezione adottate e quello della cartellonistica di sicurezza presente.

Il personale dell'Istituto è addestrato all'uso delle attrezzature e rispetta procedure di sicurezza.

NB: In caso di impedimento del rispetto delle limitazioni e prescrizioni sopra riportate, l'Impresa/Affidatario si impegna a concordare con il referente dell'Azienda, preventivamente all'avvio dei lavori, le misure di prevenzione e protezione compensative.

Il Referente per l'Istituto Pascale

Il Referente per l'Impresa

F.to Dott. Domenico Bisogni

.....

D U V R I PER IL SERVIZIO TRASPORTO E SMALTIMENTO RIFIUTI SANITARI - CIG 0825724100
Allegato B1
VALUTAZIONE DEI RISCHI DI INTERFERENZE

Nell'ambiente in cui si svolgeranno i lavori oggetto dell'appalto vi è

X PRESENZA o POTENZIALE PRESENZA di personale o altri soggetti (altri appaltatori, utenti, studenti...)

ASSENZA di personale interno o altri soggetti (altri appaltatori, utenti, studenti...)

Nell'ambiente in cui si svolgeranno i lavori oggetto dell'appalto si attivano una o più delle seguenti situazioni:

Lavori in appalto Prevedono	Situazione di potenziale rischio interferenziale (barrare la voce/voci che interessano)
INTERVENTI IN AREE CON ATTIVITÀ IN CORSO	<input type="checkbox"/> LAVORI IN APPALTO IN AREE CON ATTIVITÀ IN CORSO
MODIFICA CONDIZIONI DI ESERCIZIO	<input type="checkbox"/> DISATTIVAZIONE TEMPORANEA DI IMPIANTI FORNITURA UTENZE (GAS, ACQUA, ELETTRICO, TELEFONO, RETE DATI...) <input type="checkbox"/> DISATTIVAZIONE TEMPORANEA DI SISTEMI DI SICUREZZA (AD ES. ALIMENTAZIONE RETE IDRANTI, IMPIANTO RILEVAZIONE GAS/FUMO, IMPIANTO ALLARME, ILLUMINAZIONE DI EMERGENZA, SISTEMI DI ASPIRAZIONE,...) <input type="checkbox"/> CHIUSURA TEMPORANEA DI AREE O ZONE DELL'EDIFICIO O VIE DI TRANSITO, PERCORSI PEDONALI <input type="checkbox"/> RIMOZIONE DI SEGNALETICA DI SICUREZZA/EMERGENZA <input type="checkbox"/> ASSEGNAZIONE TEMPORANEA SPAZI PER DEPOSITO MATERIALE (BAGNI, MAGAZZINI...) O ALTRE ATTIVITÀ APPALTATORE
MODIFICA CONDIZIONI DI CONTESTO OPERATIVO (FIAMME, POLVERI, VAPORI, SCAVI SCIVOLOSITÀ)	<input type="checkbox"/> PRODUZIONE DI FIAMME LIBERE E/O ALTRE FONTI DI INNESCO (ES SALDATURA) <input type="checkbox"/> PRODUZIONE DI POLVERI PERMANENTI PER PERIODI PROLUNGATI <input type="checkbox"/> PRODUZIONE DI VAPORI E/O ATMOSFERE INSALUBRI PERMANENTI PER PERIODI PROLUNGATI <input type="checkbox"/> FORMAZIONE DI AREE PARTICOLARMENTE SCIVOLOSE PERMANENTI PER PERIODI PROLUNGATI (AD ES. PULIZIA PAVIMENTI, CERATURA...) <input type="checkbox"/> REALIZZAZIONE DI SCAVI

TRANSITO DI MEZZI IN PARCHEGGI / VIABILITÀ PEDONALE INTERNA	<input checked="" type="checkbox"/> TRANSITO AUTOMEZZI/MEZZI MECCANICI O MACCHINE OPERATRICI SU VIABILITÀ/PARCHEGGI O ALTRE ZONE PEDONALI
LAVORI O ATTIVITÀ IN QUOTA	<input type="checkbox"/> PRESENZA DI CARICHI SOSPESI <input type="checkbox"/> SVOLGIMENTO DI OPERAZIONI IN QUOTA CON PERICOLO DI CADUTA MATERIALI / ATTREZZATURE (COMPRESSE ATTIVITÀ DI POTATURA PIANTE ALTO FUSTO) <input type="checkbox"/> INSTALLAZIONE E UTILIZZO DI MEZZI PER SALIRE (AD ES. TRABATTELLI, SCALE, PONTEGGI...)
USO DI MACCHINE OPERATRICI	<input type="checkbox"/> UTILIZZO DI MACCHINE OPERATRICI MOBILI (MOVIMENTO TERRA, MACCHINE AGRICOLE, MACCHINE PER IL SOLLEVAMENTO E TRASPORTO MATERIALI ETC.)
USO DI ATTREZZATURE DI LAVORO	<input type="checkbox"/> UTILIZZO DI ATTREZZATURE DI LAVORO MOBILI O SEMOVENTI <input type="checkbox"/> UTILIZZO DI ATTREZZATURE DI LAVORO CHE PRODUCONO RUMORE DI ELEVATA INTENSITÀ <input type="checkbox"/> UTILIZZO DI ATTREZZATURE DI LAVORO CHE PRODUCONO VIBRAZIONI DI ELEVATA INTENSITÀ <input type="checkbox"/> UTILIZZO DI ATTREZZATURE DI LAVORO CHE PRODUCONO PROIEZIONE DI OGGETTI/MATERIALI <input type="checkbox"/> UTILIZZO DI ATTREZZATURE DI LAVORO CON PARTI IN MOVIMENTO <input type="checkbox"/> UTILIZZO DI APPARECCHIATURE LASER <input type="checkbox"/> UTILIZZO DI APPARECCHIATURE CHE PRODUCONO RADIAZIONI IONIZZANTI
TRASPORTO MATERIALI	<input checked="" type="checkbox"/> TRASPORTO DI MATERIALE INGOMBRANTE O PERICOLOSO (AD ES. ARREDI, BOMBOLE GAS, AGENTI CHIMICI, AGENTI BIOLOGICI, RIFIUTI...) ANCHE CON AUSILI MECCANICI
USO DI SOSTANZE PERICOLOSE E/O PRESENZA DI BOMBOLE DI GAS	<input type="checkbox"/> UTILIZZO DI SOSTANZE PERICOLOSE (AGENTI CHIMICI, AGENTI BIOLOGICI) <input type="checkbox"/> UTILIZZO/TRASPORTO DI BOMBOLE DI GAS
AMIANTO	<input type="checkbox"/> OPERAZIONI DI MANUTENZIONE, RIMOZIONE DELL'AMIANTO O DEI MATERIALI CONTENENTI AMIANTO, SMALTIMENTO E TRATTAMENTO DEI RELATIVI RIFIUTI E/O BONIFICA DELLE AREE INTERESSATE

**Il referente per l'Istituto Pascale
F.to Dott. Domenico Bisogni**

Il Referente per l'Impresa
.....

D U V R I PER IL SERVIZIO TRASPORTO E SMALTIMENTO RIFIUTI SANITARI – CIG 0825724100

ALLEGATO B2

Misure per eliminare i rischi da interferenze

Misure di prevenzione e protezione

x Riunione preliminare di coordinamento con appaltatore/i aggiudicatario/i dei lavori

Misure di prevenzione per la separazione temporale attività

- Svolgimento delle attività previste dall'appalto in orario di chiusura delle sedi e in assenza di altro personale
- Interruzione/pause lavori appaltatore/committente per coordinamento reciproco attività
- Altre misure.....

Misure di prevenzione per la separazione spaziale attività

- Chiusura e interdizione all'accesso nell'area di lavoro appalto mediante
 - Recinzioni area operativa/area di svolgimento attività
 - Controllo accessi area lavoro/area di svolgimento attività
 - Altre misure: **locali dedicati**

Misure di prevenzione per la gestione delle interferenze

- x Sorveglianza/vigilanza continua area di lavoro durante lo svolgimento delle attività oggetto dell'appalto
- x Segnalazione area di lavoro con installazione segnaletica di sicurezza
- x Utilizzo dispositivi protezione individuale (specificare.....)
- Utilizzo dispositivi protezione collettiva (specificare.....)
- Attività di informazione/formazione personale appaltatore
- Adozione di permessi di lavoro
- x Adozione di procedura di sicurezza attività (allegare)
- Pianificazione concordata operazioni oggetto delle attività lavorative
- Altre misure concordate e coordinate.....

Altre misure di prevenzione:

D U V R I PER IL SERVIZIO TRASPORTO E SMALTIMENTO RIFIUTI SANITARI – CIG 0825724100

X Prescrizioni e limitazioni di cui all'allegato A4

- Prescrizioni particolari aggiuntive:

in caso di accesso in aree a pericolosità specifica identificate, astenersi dall'effettuare qualsiasi tipo di operazione senza preventivo consenso da parte di Referente dell'Azienda Committente

○

Il referente per l'Istituto Pascale

F:to Dott. Domenico Bisogni

Il Referente per l'Impresa

.....

D U V R I PER IL SERVIZIO TRASPORTO E SMALTIMENTO RIFIUTI SANITARI - CIG 0825724100

ALLEGATO B3

Costi per la sicurezza del lavoro relativi alle misure di prevenzione e protezione per eliminare le interferenze

A carico dell'Azienda Committente e stimati in €..... sulla base delle seguenti voci di costo:

A carico dell'Appaltatore e stimati in € sulla base delle seguenti voci di costo :

Negli elenchi sotto riportati, barrare le voci corrispondenti ai costi per la sicurezza relativi alle misure di prevenzione e protezione da adottare, indicando, di fianco ad ogni voce: "C" se a carico del Committente, "A" se a carico dell'Appaltatore.

Costi per la separazione spaziale delle attività

Recinzioni

- recinzione area lavori con rete elettrosaldata tubi infissi
- recinzione area lavori con lamiera ondulata o recata
- recinzione area lavori con rete elettrosaldata e tubi su plinti prefabbricati
- recinzione area lavori con recinzione prefabbricata da cantiere
- recinzione area lavori con pali di legno
- recinzione area lavori con barriera di recinzione per chiusini
- altro:.....

Accesso area di cantiere

- transenna in scatolare metallico
- transenna metallica estensibile
- altro:.....

Delimitazioni area di lavoro

- delimitazioni area di lavoro con paletti e catena
- delimitazione e confinamento aree di lavoro con elevato rumore

- delimitazioni di percorso pedonale
- delimitazioni con paletti mobili in materiale plastico e catena
- altro:.....

Protezione percorsi pedonali

- protezione di percorso pedonale contro le cadute dall'alto

Segnaletica di sicurezza

- Segnaletica e delimitazione di area lavoro stradale temporaneo senza restringimento della carreggiata
- Segnaletica e delimitazione area lavoro stradale temporaneo con restringimento della carreggiata
- Specchio parabolico in cristallo
- Cartello in lamiera con segnale stradale
- Cartello in alluminio con segnale stradale
- Cartello in materiale plastico con segnale di sicurezza luminescente .
- Cartello in materiale plastico con segnale di sicurezza bifacciale luminescente

Costi per la separazione temporale attività

- Interruzione/pause lavori dell'appaltatore per coordinamento attività istituzionali
- Vigilanza/sorveglianza area di lavoro a carico dell'appaltatore -
- Valutazioni strumentali (ad es. rumore oltre soglia)

Costi per la gestione delle interferenze

x Riunioni di coordinamento - C

- Attività di informazione/formazione lavoratori sui rischi interferenziali
- Manutenzione e verifica periodica degli impianti e/o attrezzature
- Presidi antincendio
- Presidi sanitari
- DPI per i visitatori
- DPI per i dipendenti

Il referente per l'Istituto Pascale

Il Referente per l'Impresa

F.to Dott. Domenico Bisogni

.....