



VERBALE SEGGIO di GARA

PROCEDURA NEGOZIATA SENZA PREVIA PUBBLICAZIONE DEL BANDO DI GARA EX ART. 36 DEL D.LGS. 50/2016, PRECEDUTA DA INDAGINE DI MERCATO PER LA FORNITURA DI UN SERVIZIO DI CONSULENZA FORMATIVA PER LA REALIZZAZIONE DI UN PROGETTO RIVOLTO A DEFINIRE E COSTRUIRE IL MIGLIORAMENTO DEL PERCORSO LOGISTICO-ORGANIZZATIVO DEL PAZIENTE CHIRURGICO ONCOLOGICO DELL'ISTITUTO, PER LA DURATA DI SEI MESI- C.I.G. Z2624E4161

L'anno duemiladiciotto, il giorno 24 del mese di settembre, alle ore 15:45 circa, presso la S.C. Coordinamento Amministrativo della Ricerca e dei Progetti Etero Finanziati dell'Istituto in epigrafe, si sono svolte le operazioni di gara per la procedura di gara, preceduta da indagine di mercato, prot. DSC/1867 del 12.09.2017 per l'affidamento della fornitura del servizio di consulenza formativa per la realizzazione di un progetto rivolto a definire e costruire il miglioramento del percorso logistico-organizzativo del paziente chirurgico oncologico dell'Istituto, per la durata di sei mesi, richiesto dalla Direzione Generale dell'Istituto, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo (offerta tecnica n. 70 punti/offerta economica n. 30 punti), per un importo complessivo stimato in € 13.000,00 oltre Iva del 22%.

Si dà atto che la gestione della procedura di gara è affidata, come esplicitato nella lettera di invito prot. DSC/1867/2018, dopo la scadenza del termine di ricevimento delle offerte, al RUP, dr.ssa Vincenza Farinari, Direttore della S.C. Coordinamento Amministrativo della Ricerca e dei Progetti Etero Finanziati, che procederà alla verifica della documentazione amministrativa ed alla Commissione di Gara per la valutazione delle offerte tecnico-economiche.

Si dà atto che sono presenti tutti i componenti della Commissione ex art. 77, co.1, del D.L.vo 50/2016, nominata con determina del Direttore Generale n. 100 del 24.09.2018

PRESIDENTE: Dr. Gianfranco De Feo, Dirigente Sanitario Biologo, responsabile S.S. Monitoraggio Studi Clinici e Implementazione sistema gestione qualità, presso la Direzione Scientifica;

COMPONENTE: Dr.ssa Franca Operetto – collaboratore amministrativo professionale esperto della S.C. Coordinamento Amministrativo della Ricerca e dei progetti eterofinanziati;

COMPONENTE E SEGRETARIO: Sig.ra Raffaella Gallo, Collaboratore Amministrativo presso la S.C. Coordinamento Amministrativo della Ricerca e dei progetti eterofinanziati;

Preliminarmente la Commissione prende atto che la Direzione Generale in data 02.08.2018, in deroga al provvedimento n. 150/2018, ha dato mandato alla S.C. Coordinamento Amministrativo della Ricerca e dei Progetti Eterofinanziati ad avviare una procedura per l'affidamento urgente del servizio in oggetto, per la durata di sei mesi, individuando un operatore economico esperto in tale attività per un importo stimato di € 13.000,00 oltre iva;

che in esecuzione a tale disposizione è stata avviata una indagine di mercato finalizzata all'esistenza di ulteriori operatori economici e che il relativo avviso è stato pubblicato sul sito dell'Istituto dal giorno 11.08.2018;

che entro il termine del 01.09.2018, fissato come data di ricezione delle istanze, sono pervenute n. 6 richieste e precisamente: Università degli Studi di Milano, Maggioli S.p.A, H.C. Hospital Consulting S.p.A., Gesan srl, GuCapital srl e Omnia Gestione Risorse Umane sas,

che, stante l'urgenza rappresentata dalla Direzione Generale, con lettera di invito prot. DSC/1867 del 12.09.2018, è stata avviata la procedura negoziata, ex art 36 del d.lgs 50/2016 per la fornitura del servizio di consulenza formativa, di durata semestrale, per la realizzazione di un di un progetto volto a definire e costruire il miglioramento del percorso logistico – organizzativo del paziente chirurgico oncologico dell'INT Pascale, con il criterio di aggiudicazione in favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa ed è stato fissato come termine ultimo per la ricezione delle offerte, da inviare tramite pec all'indirizzo protocollogenerale@pec.istitutotumori.na.it, il 19.09.2018, ore 13.00;

che entro il termine fissato per la ricezione delle offerte sono pervenute due offerte e precisamente:
Maggioli Spa 19.09.2018 ore 11.46 _ Università degli Studi di Milano (UniMi) 19.09.2018 ore 12.12

A questo punto, la dott.ssa Farinari, in qualità di RUP, dispone l'acquisizione agli atti di gara delle dichiarazioni di insussistenza di situazioni di conflitto di interesse e di cause di inconferibilità ed incompatibilità – ai sensi della normativa vigente, di tutti i componenti la Commissione.

Il RUP, assistito dal segretario della Commissione, procede all'apertura delle rispettive buste amministrative ed all'esame della documentazione ivi contenuta, rispettando l'ordine di arrivo al protocollo generale dell'ente.

Maggioli s.p.a

Sono presenti e conformi rispetto a quanto previsto dall'invito a gara:

Documentazione Amministrativa:

- Dichiarazione amministrativa come da fac-simile "Allegato B"
- Lettera invito-capitolato speciale firmata per accettazione;
- Dichiarazione attestante l'obbligo stabilito dal "Protocollo di Legalità";
- Modulo per l'acquisizione del DURC;
- Dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari

La Università di Milano

Sono presenti e conformi rispetto a quanto previsto dall'invito a gara:

Documentazione Amministrativa:

- Dichiarazione amministrativa utilizzando un modulo di dichiarazione sostitutiva sostanzialmente riportante quanto richiesto da fac-simile "Allegato B"
- Lettera invito-capitolato speciale firmata per accettazione;
- Dichiarazione attestante l'obbligo stabilito dal "Protocollo di Legalità";
- Modulo per l'acquisizione del DURC;
- Dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari

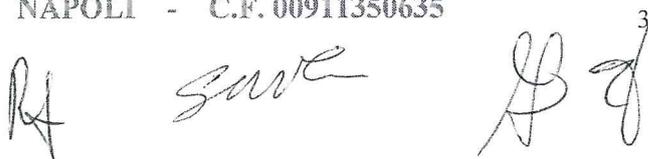
A questo punto la Commissione, alle ore 16,15 circa passa ad esaminare l'offerta tecnica proposta dalle partecipanti.

Preliminarmente prende atto dei criteri e sub criteri fissati dalla lettera d'invito 1867/2018, appresso riportati, per attribuire il punteggio tecnico.

ID	Descrizione criterio	Punti max.
A.1.	Modalità di organizzazione del servizio che la ditta concorrente offre, dettagliando, nella relazione di cui al precedente punto (Busta B, punto 1), la progettazione del corso e specificando quali metodologie verranno attivate per raggiungere gli obiettivi del progetto	30
A.1.1.	<i>Valutazione qualitativa sulla base dell'aderenza alle esigenze ed agli obiettivi dell'Istituto alla conoscenza del percorso logistico organizzativo del paziente chirurgico_oncologico di un IRCCS</i>	<i>(15 punti)</i>
A.1.2.	<i>Presenza in aula di un docente con comprovata esperienza in materia per i quali sono stati messi in atto gli argomenti inerenti il programma formativo</i>	<i>(15 punti)</i>
A.2.	Servizi di formazione aziendale sui temi di interesse condotti negli ultimi tre anni, con esplicita indicazione dei soggetti destinatari, degli argomenti oggetto dell'intervento formativo, dei risultati conseguiti	15
A.3.	Esperienze professionali e curriculum vitae dei soggetti incaricati di rendere la prestazione.	25
A.3.1.	<i>Esperienze continuative nella consulenza e formazione aziendale sui temi indicati</i>	<i>(05 punti)</i>
A.3.2.	<i>Esperienza maturata con programmi formativi sui temi indicati presso aziende pubbliche o private del settore sanitario</i>	<i>(10 punti)</i>
A.3.3.	<i>Esperienza documentata maturata nell'organizzazione ed esecuzione di programmi formativi aventi ad oggetto la stesura di un progetto del percorso del paziente chirurgico oncologico dalla riorganizzazione del pre-ricovero, alla valutazione delle performance delle sale operatorie sino alla definizione di aree per i pazienti week surgery</i>	<i>(10 punti)</i>

La Commissione prende ad esaminare la documentazione tecnica della Maggioli S.P.A ed esprime le seguenti valutazioni e punteggi per i singoli sub criteri:

ID	Maggioli	Punteggio attribuito
A.1.		27
A.1.1.	La relazione è espressa in buona forma, è aderente alle esigenze richieste, nonché propositiva in relazione alle soluzioni proposte e coerente per ciò che riguarda l'approccio metodologico	<i>(12 punti)</i>
A.1.2.	E' prevista la presenza in aula di un docente con comprovata esperienza in materia, per n. 6 incontri, come previsto dalla lettera d'invito	<i>(15 punti)</i>
A.2.	Dall'esame della documentazione si evince la presenza in aula di un docente che vanta una vasta esperienza, anche se nell'ultimo triennio risulta aver svolto un solo intervento formativo in ambito sanitario	5
A.3.		17
A.3.1.	Il docente proposto vanta un curriculum di tutto rispetto, ma non del tutto aderente ai temi indicati	<i>(03 punti)</i>
A.3.2.	Discreta esperienza maturata nei settori di interesse	<i>(7 punti)</i>
A.3.3.	Discreta esperienza documentata maturata nell'organizzazione ed esecuzione di programmi formativi nel settore di interesse, dalle pubblicazioni scientifiche si evince un ottimo background, seppur limitato in ambito sanitario	<i>(7punti)</i>
	TOTALE	49



La Commissione prende ad esaminare la documentazione tecnica della UniMi ed esprime le seguenti valutazioni e punteggi per i singoli sub criteri:

ID	UNIMI	Punteggio attribuito
A.1.		25
A.1.1.	La relazione è espressa in discreta forma, è aderente alle esigenze espresse, congrua in relazione alle soluzioni proposte anche per ciò che riguarda l'approccio metodologico	(10 punti)
A.1.2.	E' prevista la presenza in aula di un docente con comprovata esperienza in materia, per n. 6 incontri, come previsto dalla lettera d'invito	(15 punti)
A.2.	Dall'esame della documentazione si evince la presenza in aula di un docente che vanta una eccellente esperienza nell'ambito di interesse e che nell'ultimo triennio ha svolto prevalentemente formazione in ambito sanitario	15
A.3.		23
A.3.1.	Il docente proposto dalla Unimi vanta una ottima esperienza continuativa nella consulenza e formazione aziendale sui temi indicati	(05 punti)
A.3.2.	Buona esperienza maturata nei settori di interesse	(8 punti)
A.3.3.	Eccellente esperienza documentata maturata nell'organizzazione ed esecuzione di programmi formativi nel settore di interesse e dalle pubblicazioni scientifiche si evince un eccellente back ground proprio nel settore sanitario, con speciale riguardo al percorso del paziente chirurgico oncologico	(10 punti)
	<i>TOTALE</i>	63

Entrambi i concorrenti sono ammessi alla fase successiva avendo conseguito per l'offerta tecnica un punteggio superiore ad almeno 42 punti sui 70 disponibili.

A questo punto, si procede alla lettura delle offerte economiche le cui risultanze vengono appresso riportate:

Maggioli : € 10.500,00 + Iva, per uno sconto percentuale del 19%.

Unimi: € 12.090,00 + Iva, per uno sconto percentuale del 7%

Come previsto dalla lettera d'invito, il punteggio relativo al prezzo (PE) viene calcolato secondo la formula lineare alla migliore offerta (interdipendente) messa a disposizione dal sistema. Pertanto alla ditta Maggioli viene attribuito il punteggio massimo di 30 punti, mentre alla UniMi viene attribuito il punteggio in base alla seguente formula aritmetica:

$$\text{PUNTEGGIO OFFERTA "n"} = \frac{\text{Prezzo offerta più bassa}}{\text{Prezzo offerta "n"}} \times 30$$

Punteggio UniMi: 26

La Commissione, a questo punto, passa a calcolare il punteggio Totale (PTOT) attribuito a ciascuna offerta che è uguale a PT + PE:

Dove:

PT = somma dei punti attribuiti all'offerta tecnica

PE = punteggio attribuito all'offerta economica

	PT	PE	totale
Maggioli	49	30	79
Unimi	63	26	89

Per quanto sopra riportato la Commissione formula proposta di aggiudicazione provvisoria in favore della Università degli Studi di Milano – via Festa del Perdono, n. 7 – 20122 Milano – CF 80012650158 , primo aggiudicatario e dispone la trasmissione degli atti al Rup.

Alle ore 17,00 la seduta di gara è conclusa.

Tutta la documentazione prodotta dall'offerente è acquisita dalla S.C. Coordinamento Amm.vo Ricerca e Progetti Eterofinanziati, che provvede alla conservazione della stessa presso i propri uffici. Il presente verbale, che consta di n. 5 (cinque) pagine, è redatto in unico esemplare.

Del che è verbale letto, confermato e sottoscritto,

IL PRESIDENTE: Dr. Gianfranco De Feo

COMPONENTE: Dr.ssa Franca Operetto

COMPONENTE E SEGRETARIO: Sig.ra Raffaella Gallo

Il Rup dr.ssa V. Farinari

