



ISTITUTO NAZIONALE PER LO STUDIO E LA CURA DEI TUMORI

“FONDAZIONE GIOVANNI PASCALE”

ISTITUTO DI RICOVERO E CURA A CARATTERE SCIENTIFICO

Via Mariano Semmola - 80131 NAPOLI – ITALIA-

C.F.00911350635

www.fondazionepascale.it

DISCIPLINARE DI GARA

PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEL PUNTO RISTORO (BAR) ALL’INTERNO DELL’ISTITUTO PER LE NECESSITA’ DEI DEGENTI, DIPENDENTI E VISITATORI.

CIG 0471418270

L’ Istituto Nazionale Tumori Fondazione G. Pascale, con sede in Napoli, Via Mariano Semmola, di seguito denominato Fondazione, ha indetto con provvedimento n. 268 del 31.03.2010, esecutivo ai sensi di legge, una procedura di gara aperta , ai sensi del D.Lgs 163/06 s.m.i., per l’affidamento del servizio di gestione del bar e rivendita quotidiani all’interno dell’Istituto in epigrafe.

La presente gara è regolata:

- Bando di gara G.U.R.I;
- Disciplinare di gara;
- Disciplinare tecnico;
- Planimetria
- DUVRI

Il presente disciplinare stabilisce i criteri e le modalità alle quali le Imprese debbono attenersi per la presentazione delle offerte. La documentazione di gara sarà disponibile sul sito internet www.fondazionepascale.it

Art.1 – OGGETTO

La procedura aperta ha per oggetto l’affidamento del servizio di gestione del Bar e rivendita quotidiani, da effettuare nell’area, identificata nell’allegata planimetria, situata al piano terra dell’edificio degenze dell’Istituto per le necessità dei degenti, dipendenti e visitatori, come meglio descritto nel Capitolato Tecnico.

Il servizio in argomento avrà una durata di quattro anni, con decorrenza dalla data di effettivo avvio dello stesso, fatta salva la facoltà dell’Ente di differire i termini di scadenza, agli stessi prezzi patti e condizioni, per un periodo non superiore ad un altro, con preavviso di 60 giorni. L’importo onnicomprensivo stimato a base di gara è pari ad €.126.660,00 (quale importo massimo stimato comprensivo dell’eventuale differimento del termine di scadenza) e, quindi, per un importo annuo complessivo pari ad € 25.332,00 e, quindi, per un importo mensile stimato in 2.111,00.

I costi per la sicurezza non soggetti a ribasso sono fissati in € 0,00.

Il presente disciplinare di gara detta le disposizioni per la partecipazione alla gara in oggetto.

Le ditte concorrenti dovranno effettuare la visita di sopralluogo necessaria per provvedersi dei dati di informazione integrativi alle stesse occorrenti per la compilazione dell'offerta, come meglio appreso statuito.

ART.2 PROCEDURA E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

Il criterio di aggiudicazione è quello previsto dall'art.83 del D.Lgs 163/06, in favore della Ditta che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa, con punti 40 per la qualità e 60 per il prezzo, in base agli elementi di seguito indicati.

Non sono ammesse offerte inferiori rispetto al canone annuo stimato di € 25.332,00 posto come base d'asta.

E' ammessa la partecipazione di RTI . La prestazione principale consiste nell'espletamento del servizio così come indicato. L'impresa che partecipa ad un raggruppamento non può concorrere singolarmente o fare parte di altri raggruppamenti, pena la non ammissione alla gara. Qualora le Imprese partecipino in A.T.I. l'offerta dovrà essere congiunta, con l'indicazione delle parti dell'appalto che ognuno di essi andranno ad eseguire, dovrà essere sottoscritta da tutte le Imprese associate, fermo restando la responsabilità dell'Impresa indicata quale Capo Gruppo.

L'aggiudicazione deve intendersi immediatamente vincolante per la/e Impresa/e aggiudicataria/e, ma non per l'Amministrazione Appaltante finché gli atti di gara non saranno approvati dagli organi competenti e saranno verificati gli adempimenti previsti per legge (disciplina sull'antimafia, ecc.) per la sottoscrizione dei contratti.

La documentazione non in regola con l'Imposta di bollo sarà regolarizzata ai sensi dell'Art. 16 D.P.R. 55/82;

Dopo la comunicazione l'Impresa aggiudicataria sarà invitata a produrre l'eventuale necessaria documentazione di rito.

Per tutto quanto non previsto dal presente disciplinare si fa espresso riferimento alla vigente normativa in materia.

L'Istituto si riserva la facoltà:

- di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, se ritenuta congrua e conveniente,
- di interrompere od annullare in qualsiasi momento la procedura di gara, di non procedere all'aggiudicazione senza che i concorrenti possano accampare alcuna pretesa.
- di richiedere alle Imprese chiarimenti circa le offerte presentate, con riserva di esclusione qualora non vengano fornite valide spiegazioni;

L'aggiudicazione è comunque subordinata al rispetto degli adempimenti previsti dalla vigente normativa c.d. "antimafia" ed all'invio di ogni altra documentazione ritenuta necessaria per la verifica delle dichiarazioni rese in sede di gara.

In caso di mancata ottemperanza o qualora venisse accertato che l'Impresa aggiudicataria si trova in una delle condizioni che non le consentono la stipulazione dei contratti con la Pubblica Amministrazione, l'aggiudicazione si intenderà come non avvenuta.

ART. 3 – MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Le imprese interessate, ove intendano concorrere alla gara, dovranno far pervenire un plico chiuso, siglato e sigillato sui lembi di chiusura, con qualsiasi mezzo atto a garantirne l'integrità al seguente indirizzo: "Istituto Nazionale Tumori Fondazione G. Pascale – UFFICIO PROTOCOLLO - Via Mariano Semmola – 80131 Napoli, entro il termine perentorio delle ore **12,00 del giorno 19.05.2010** sul quale dovrà essere apposta la seguente dicitura "Procedura Aperta per la concessione del servizio di gestione del bar interno dell'I.N.T. Fondazione Pascale. CIG 0471418270", con l'indicazione della ragione sociale del partecipante.

Saranno presi in considerazione solo i plichi pervenuti entro il termine stabilito, oltre il suddetto termine non sono ammesse offerte anche se sostitutive di quelle presentate; a tal proposito si precisa che farà fede non il timbro postale, ma la registrazione dell'ufficio Protocollo Generale dell'Istituto.

In caso di raggruppamento dovranno essere indicati sul plico i nominativi di tutti i soggetti.

Il plico predetto dovrà contenere al suo interno **QUATTRO** buste chiuse, siglate e sigillate sui lembi di chiusura, con qualsiasi mezzo atto a garantirne l'integrità, contrassegnate dalle lettere "A", "B", "C" e "D", con l'indicazione del partecipante e con la seguente dicitura:

BUSTA A "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"

BUSTA B "OFFERTA TECNICA"

BUSTA C "OFFERTA ECONOMICA"

BUSTA D "GIUSTIFICAZIONI"

L'offerta economica e tutta la documentazione richiesta dovranno essere redatti in lingua italiana.

ART. 4 – BUSTA "A" DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Il concorrente deve inserire nella busta A i seguenti documenti:

- A. Domanda di partecipazione** in carta semplice a firma del Legale Rappresentante o procuratore (in tal caso bisognerà allegare copia conforme della procura) recante la denominazione e ragione sociale con indicazione della partita IVA, del C.F. dell'Impresa (in caso di R.T.I. la domanda deve essere presentata dalle singole imprese costituenti o costituite in R.T.I.);
- B. Dichiarazione sostitutiva (deve essere resa da tutte le imprese costituenti o costituite in RTI o consorzio ordinario)**, nelle forme previste dal DPR 445/2000 e s.m.i. attestante:
 - L'iscrizione (numero d'iscrizione, data e luogo) al registro delle Imprese presso la competente CCIAA per lo svolgimento dell'attività oggetto delle presente gara e nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato (indicare gli estremi dell'iscrizione, l'oggetto sociale e tutti i soggetti muniti di potere di rappresentanza);
 - i titolari di cariche e/o qualifiche;

- nonché eventuale direttore tecnico;
- che la ditta non è in stato di fallimento, di liquidazione amministrativa coatta, ammissione in concordato o amministrazione controllata;
- la prescritta dicitura di cui all'art.9 del D.P.R. 252/98 – Legge Antimafia, per i soggetti indicati dall'art. 2 del medesimo D.P.R., tale dichiarazione dovrà essere resa anche dalle imprese straniere, qualora tale requisito non risulti da analogo registro.

In luogo di tale dichiarazione potrà essere presentato **il certificato di iscrizione alla CCIAA e registro delle commissioni provinciali per l'artigianato o copia conforme all'originale (resa nei modi previsti dal D.P.R. 445\00 s.m.i.)** tale certificazione o copia conforme deve essere di data non anteriore a sei mesi dalla data di presentazione dell'offerta;

C. Dichiarazione, nelle forme previste dal DPR 445/2000 e s.m.i. attestante:

- di non trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 38 del D.L.vo 163\06 s.m.i.;
- l'elenco, indicandone il luogo e data di nascita, dei soggetti di cui all'art. 38 co. 1 lett.) b e c del D.L.vo 163\06 s.m.i. cessati dalla carica nel triennio antecedente la data di pubblicazione della presente procedura di gara, ovvero dichiarazione che non ci sono soggetti cessati dalla carica nel suddetto periodo (N.B. qualora nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nel triennio antecedente siano stati adottati provvedimenti di cui al citato art. 38 lett. c) del D.L.vo 163\06 s.m.i. occorrerà dimostrare documentalmente di avere adottato atti o misure concrete di completa dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata);
- l'osservanza all'interno della propria azienda degli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa;
- di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro di disabili di cui alla legge 68/99 o dichiarazione di non assoggettabilità agli obblighi di assunzioni obbligatorie;
- di aver preso visione del capitolato speciale d'appalto, del bando di gara, del presente disciplinare e del preliminare di DUVRI e di accettare integralmente ed incondizionatamente le norme in essi contenute;
- che sono stati visitati i luoghi di esecuzione del servizio come risulta dall'attestato di **sopralluogo** rilasciato dalla S.C. Gestione Beni e Servizi (economato: 081 5903650 – dr. Mauro Esposito – 0815903184, sig. Angelo Bruno);
- di non trovarsi in situazione di controllo o di collegamento ai sensi dell'art. 2359 cc ed art. 34 co. 2 del D.L.vo 163\06 s.m.i.;
- di essere in regola nel pagamento delle imposte e tasse con l'indicazione e l'indirizzo completo dell'Agenzia delle Entrate, competente per il proprio territorio;
- di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme vigenti in materia di contributi assistenziali e previdenziali, nonché di impegnarsi a presentare, in caso di aggiudicazione, la certificazione di regolarità contributiva;
- di comunicare la sede e l'indirizzo del competente ufficio del casellario giudiziale, ai fini della eventuale verifica in sede di gara;
- di aver tenuto conto nell'elaborazione dell'offerta, degli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori, nonché alle condizioni di lavoro ai sensi della normativa vigente;
- che l'impresa si presenta sempre nella medesima forma (singola o associata) ;
- di obbligarsi alla stipula delle polizze, meglio descritte di seguito ;
- che l'importo offerto, che sarà versato all'Istituto, è remunerativo, omnicomprensivo e che lo stesso verrà mantenuto fisso ed invariato per il primo anno di vigenza contrattuale, successivamente la revisione dei prezzi è prevista secondo gli adeguamenti ISTAT come regolamentato nel disciplinare tecnico del presente capitolato;

- di essere in regola con le disposizioni di cui al D.L.vo 81\08 e n. 155\97;
- di fornire i propri dipendenti di tutto il materiale di protezione individuale contro gli infortuni, previsto dalla normativa vigente ;
- di essere in regola con le autorizzazioni commerciali e con le licenze commerciali previsti dalla normativa vigente per l'esercizio dell'attività di gestione bar, che saranno prodotte in caso di aggiudicazione; (in caso di R.T.I. la documentazione deve essere presentata dalle singole imprese costituenti o costituite in R.T.I.);
- di essere in regola con quanto disposto dalle norme in materia di HACCP.;
- di non essere incorsi, per colpa grave, in provvedimenti di risoluzione del contratto con enti pubblici e\o privati alla data di scadenza per la presentazione delle offerte;
- di impegnarsi a mantenere costante il rifornimento degli articoli oggetto della presente procedura, nonché di praticare in favore dell'utenza uno sconto del 5% ed in favore dei dipendenti dell'Istituto uno sconto non inferiore al 40% per le bevande assemblate in loco (caffè, granite, the, etc) e non inferiore al 10% per tutto il resto (beni commestibili, bibite imbottigliate, etc) sui prezzi di listino dei prodotti in vendita;
- che le attrezzature e i macchinari elettrici utilizzati sono costruiti in conformità alle norme europee e sono conformi e rispondenti alle prescrizioni antinfortunistiche vigenti in Italia o nella CEE;
- di impegnarsi ad allestire ed attivare, entro 10 gg. dalla data di comunicazione dell'Ente, un punto ristoro provvisorio atto a garantire la continuità del servizio ;
- di accettare, alla scadenza contrattuale, che tutte le attrezzature, arredi e suppellettili fornite restino in proprietà dell'Ente, a titolo gratuito (in caso di R.T.I. o Consorzio la documentazione deve essere presentata dalle singole imprese costituenti o costituite in R.T.I. o Consorzio);
- di accettare il trattamento dei dati personali;

D) COPIA DEL PRESENTE DISCIPLINARE DI GARA, del capitolato tecnico e della documentazione allegata debitamente firmati dal titolare e legale rappresentante su ogni singolo foglio, quale accettazione incondizionata di tutto quanto in essi contenuto (in caso di R.T.I. o Consorzio la documentazione deve essere presentata dalle singole imprese costituenti o costituite in R.T.I. o Consorzio);

E) DICHIARAZIONE attestante il possesso dei requisiti minimi di capacità economica e finanziaria dell'impresa di cui all'art. 41 co 1 lettera a) e lett. c):

- lettera a) del D.Lgs 163\06 s.m.i.: in tal caso l'impresa dovrà presentare copia di almeno n. due idonee dichiarazioni bancarie (in caso di RTI tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento devono presentare le dichiarazioni bancarie richieste). Tale requisito è comprovato, per la verifica di cui all'art. 48, con il rilascio in originale di almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati -lett. c) dichiarazione resa ai sensi del DPR 445\00 s.m.i. del fatturato globale dell'impresa realizzato nell'ultimo triennio 2007-2008 e 2009 (in caso di RTI la dichiarazione potrà essere cumulativa). Tale requisito è comprovato, per la verifica di cui all'art. 48, con copia dei bilanci relativi agli anni presi in esame o altro documento ritenuto idoneo;

F) DICHIARAZIONE, nelle forme previste dal DPR 445/2000 e s.m.i. (in caso di R.T.I. o Consorzio la dichiarazione deve essere sottoscritta dalle singole imprese costituenti o costituite in R.T.I. o consorzio) attestante il possesso dei requisiti riguardanti la capacità tecnico/professionale indicati all'Art. 42 co. 1 lett. a), quali l'elenco dei principali servizi di gestione bar, realizzate nel triennio 2007 – 2008 e 2009, con i rispettivi importi, date e destinatari, quali Aziende Ospedaliere e\o Sanitarie pubbliche o private, Aziende Sanitarie Locali, Istituti ed Enti del Servizio Sanitario Nazionale, che, comunque, erogano servizi e prestazioni sanitarie. Tale requisito è comprovato, per la verifica di cui all'art. 48, dai certificati rilasciati e visti dalle amministrazioni ed enti medesimi,

relativi agli anni presi in esame, ovvero se trattasi di servizi prestati a privati l'effettuazione dell'effettiva prestazione è dichiarata da questi o, in mancanza dallo stesso concorrente.

- di essere in possesso delle certificazioni di qualità ISO (indicare quali) aggiornate;

In caso di RTI o consorzio ordinario, costituito o costituendo, i predetti requisiti devono essere posseduti e dichiarati nelle misure percentuale minime di cui all'art. 253 co. 9 del D.L.vo 163\smi che rimanda all'art. 95 del DPR 554/99.

G) Deposito cauzionale provvisorio (Cauzione o fideiussione) – pena l'esclusione - di importo pari ad Euro 2.500,00 (2% circa dell'importo complessivo stimato a base di gara) da costituire con le modalità previste all'Art.75 del D.Lgs. 163/2006, con espressa rinuncia di cui al comma 4 del citato articolo, con validità pari ad almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta; qualora l'operatore economico partecipante intenda avvalersi dei benefici di cui al co. 7 dello stesso art. 75 dovrà segnalare in sede di offerta il possesso dei requisiti di cui al medesimo comma e documentarlo nei modi prescritti dalle leggi vigenti.

H) Dichiarazione, pena l'esclusione, attestante l'impegno da parte del fideiussore a rilasciare la garanzia fidejussoria per l'esecuzione del contratto di cui all'art. 113 del predetto D.L.vo, coordinato con l'art. 40 co. 7 dello stesso Decreto, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario;

I) Comunicazione del numero di fax e l'indirizzo a cui inviare tutte le eventuali comunicazioni inerenti la procedura di gara ed accettazione che tutte le successive comunicazioni relative al presente procedimento verranno effettuate esclusivamente mediante i predetti mezzi di comunicazione;

L) Dichiarazione di accettare il protocollo di legalità sottoscritto tra il Prefetto di Napoli e l'Istituto Nazionale per lo studio e la cura dei tumori fondazione G.Pascale di Napoli.

Il/la sottoscritto/a (nome e cognome), nato ail.....e residente.....in.....via....., legale rappresentante della ditta.....iscritta al nr.....del registro delle imprese tenuto presso la Camera di Commercio di....., affidatario dell'eventuale aggiudicazione dell'appalto oggetto della presente procedura di gara DICHIARA di essere a conoscenza di tutte le norme pattizie di cui al protocollo di legalità, SI IMPEGNA, secondo quanto previsto dal Protocollo di Legalità sottoscritto presso l'Ufficio Territoriale del Governo di Napoli il 05.02.2008, pena le sanzioni in esso previste, a denunciare immediatamente alle forze di polizia, dandone contestuale comunicazione alla Stazione appaltante, ogni tentativo di estorsione, intimidazione o condizionamento di natura criminale, in qualunque forma esso si manifesti nei confronti dell'imprenditore, degli eventuali componenti la compagine sociale o dei loro familiari (richiesta di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di subappalti a determinate imprese, danneggiamenti/furti di beni personali o in cantiere etc.) DICHIARA di essere stato informato che la mancata osservanza dell'obbligo di denunciare ogni interferenza o illecita situazione comporterà l'applicazione delle sanzioni previste dal Protocollo di Legalità.

(In caso di R.T.I. o Consorzio la dichiarazione deve essere sottoscritta dalle singole imprese costituenti o costituite in R.T.I. o Consorzio; in caso di consorzio stabile dal consorzio);

IN CASO DI R.T.I. o consorzi ordinari NON ANCORA COSTITUITI: LA DICHIARAZIONE, con le formalità di cui alla normativa vigente, con allegate copie di documenti validi dei dichiaranti, (o dichiarazioni giurate o solenni, con attestazioni di autenticità delle stesse, per i concorrenti di altri paesi) rese e sottoscritte dai legali rappresentanti di tutte le imprese partecipanti, con le quali sotto la loro personale responsabilità, essendo consapevoli della responsabilità e delle conseguenze

civili e penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione od uso di atti falsi, nonché in caso di esibizione di atti contenenti dati non più rispondenti a verità, attestino:

la quota di partecipazione per ciascuna impresa nell'espletamento del servizio, che dovrà essere identica a quella indicata in sede di offerta economica;

- l'indicazione del conferimento della qualifica di capogruppo ad una delle imprese facenti parte del raggruppamento;

IN CASO DI R.T.I. già costituito: copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza, conferito alla mandataria ovvero dell'atto costitutivo del Consorzio.

Non si procederà all'ammissione alle successive fasi di gara, qualora manchi o risulti incompleto o irregolare qualcuno dei documenti richiesti.

ART.5 – BUSTA “B” OFFERTA TECNICA

Il concorrente deve inserire nella busta B la seguente documentazione che dovrà essere rilegata in un unico volume:

PROGETTO GLOBALE DI REALIZZAZIONE E GESTIONE DEL BAR:
tale progetto dovrà contenere una relazione esplicativa e descrittiva del servizio di gestione proposta accompagnata da elaborati grafici che indichi le macchine, gli impianti, le attrezzature e gli arredi e suppellettili da fornire, nonché un progetto descrittivo della sistemazione del locale interessato che evidenzia l'ubicazione degli arredi e delle attrezzature. La relazione dovrà, inoltre, indicare come la ditta intende organizzare il servizio, quanti e quali addetti si impegna ad adibire giornalmente al servizio stesso, la tipologia e varietà dei prodotti somministrati e indicare l'orario che intende adottare salvo comunque garantire quello minimo fissato nel capitolato tecnico.

CERTIFICATI DI QUALITÀ ISO aggiornate (es: UNI EN ISO 9001:2008, etc), corredate da dichiarazione con cui la ditta si impegna all'aggiornamento delle certificazioni prodotte durante la vigenza contrattuale.

La ditta dovrà presentare, a completamento, una relazione concernente la proposta di progetto per la realizzazione di un punto di ristoro provvisorio, nelle more di realizzazione dello sgombero e riallestimento del bar.

L'impresa, inoltre, deve fornire a corredo dell'offerta tecnica, copia del preliminare di D.U.V.R.I redatto dall'Istituto, allegato al presente disciplinare, sottoscritto per le parti di interesse della ditta concorrente.

La mancata presentazione della documentazione tecnica richiesta, non consentendo un'adeguata valutazione tecnica, comporterà l'esclusione dell'offerta.

In caso di scarsa o incompleta presentazione, di quanto sopra riportato, l'Istituto si riserva di richiedere l'integrazione della documentazione ai sensi dell'art. 46 del D.L.vo 163/06 s.m.i..

ART.6 – BUSTA “C” OFFERTA ECONOMICA

La **BUSTA “C”**, contenente l’offerta economica, sigillata e firmata sui lembi, deve contenere, a pena di esclusione, sottoscritta dal legale rappresentante:

FORMULAZIONE DEL RELATIVO IMPORTO CHE VERRÀ VERSATO ALL’ISTITUTO, CON INDICAZIONE DELL’IMPORTO MENSILE ED ANNUALE, da formulare, esclusivamente, sul “modulo offerta” allegato “A” al presente capitolato, previa apposizione del relativo bollo e con la sottoscrizione del legale rappresentante, compilata in ogni sua parte, a pena di esclusione dalla gara. L’importo offerto in ogni caso dovrà essere al rialzo rispetto all’importo stimata mensile ed annuo posto a base di gara.

PERCENTUALE DI SCONTO che dovrà essere:

- per quanto riguarda l’utenza pari o superiore al 5%;
- per quanto riguarda i dipendenti dovrà essere pari o superiore al 40% per le bevande assemblate in loco (caffè, granite, the, etc) e pari o superiore al 10% per tutto il resto (beni commestibili, bibite imbottigliate, etc) sui prezzi di listino dei prodotti in vendita;

Nel caso di R.T.I. o Consorzio lo schema di offerta dovrà essere riprodotto in ogni sua parte con le integrazioni richieste per l’offerta congiunta, con l’indicazione delle parti di appalto che ognuno di essi andrà ad eseguire, con la sottoscrizione da parte di tutte le ditte associate, fermo restando la responsabilità della ditta indicata quale Capogruppo.

DICHIARAZIONE di

- mantenere l’importo mensile ed annuale offerto fisso ed invariato per tutto il primo anno di vigenza contrattuale, successivamente la revisione degli stessi è prevista secondo gli adeguamenti Istat; restano ferme le percentuali di sconto concesse in sede di offerta;
- di validità dell’offerta di almeno 180 giorni dalla data fissata per l’espletamento della presente gara;
- che l’offerta non è condizionata, né indeterminata, né impone restrizioni;
- che l’offerta è omnicomprensiva dei costi di energia elettrica, gas e acqua occorrenti per l’esercizio del diritto;
- che sono a propria cura e spese i lavori di ristrutturazione dei locali previsti nella progettazione tecnica dei lavori e degli impianti, nonché la fornitura, il montaggio, l’installazione e messa in funzione delle attrezzature, arredi e suppellettili previsti nella proposta progetto e l’allacciamento delle utenze.

In caso di discordanza tra l’enunciazione in cifre ed in lettere, sarà presa in considerazione quella più vantaggiosa per l’Amministrazione Appaltante

Nel caso che il “modulo offerta economica” non venga compilato in ogni sua parte, come richiesto, l’intera offerta economica verrà ritenuta non valida e pertanto comporterà l’esclusione dalla gara della ditta proponente.

ART.7 BUSTA “D” GIUSTIFICAZIONI

La busta D contenente le giustificazioni dell’offerta economica, sigillata e firmata sui lembi di chiusura, ai sensi dell’art. 86 co. 5 del D.L.vo 163\06 smi deve contenere le giustificazioni di cui al co.2 e co. 4 dell’art. 87 dello stesso Decreto e sono relative alle voci di prezzo che concorrono a formare l’importo complessivo offerto in sede di gara.

ART. 9 – FASI DELLA GARA

In una prima seduta pubblica, che si terrà

Il giorno 25.05.2010 alle ore 10.00

presso la sala Consiglio dell'Istituto, si procederà:

1. Verifica della documentazione amministrativa richiesta all'Art. 4 del presente disciplinare;
2. ammissione/esclusione delle Imprese;
3. inserimento delle offerte economiche in un plico separato, sigillato sui lembi di chiusura con qualsiasi mezzo atto a garantirne l'integrità e siglato sugli stessi dagli astanti alla gara e dalla commissione; inserimento delle giustificazioni in un plico separato, sigillato sui lembi di chiusura con qualsiasi mezzo atto a garantirne l'integrità e siglato sugli stessi dagli astanti alla gara e dalla commissione;
4. sorteggio ai sensi dell'Art.48 del D.Lgs.163/06 al fine di comprovare il possesso dei requisiti di capacità economica e finanziaria e professionale e tecnica.

Nella successiva seduta pubblica, la cui data sarà comunicata ai partecipanti dalla Commissione di gara, presso la sala del Consiglio dell'Istituto, nel rispetto dei termini previsti dall'art. 48 del D.L.vo 163\06 s.m.i, si procederà:

1. controllo dell'effettiva dimostrazione dei requisiti richiesti;
2. ammissione/esclusione delle Imprese;
3. dopo aver ammesso le ditte in regola con la documentazione amministrativa, procederà all'apertura dell'offerta tecnica (busta B), constatando la documentazione presentata dalle Ditte, che sarà siglata e numerata dalla commissione di gara.

A questo punto la seduta pubblica verrà dichiarata sospesa, al fine di effettuare la valutazione dell'offerta tecnica.

La valutazione concernente la qualità viene effettuata, in seduta privata, al fine di esaminare, sotto il profilo tecnico, le proposte delle Ditte in relazione alla documentazione presentata di cui alla busta "B" per l'attribuzione del punteggio di max punti 40 per la qualità. Le valutazioni tecniche ed economiche vengono rese in base ai seguenti elementi di valutazione elencati di seguito in ordine decrescente di importanza, assegnando a ciascuno un punteggio, entro il limite massimo per ognuno, come segue:

Criterion	Descrizione	Punteggio max
1	Organizzazione del servizio	9
2	Impatto del progetto sulla struttura	7
3	Qualità delle attrezzature	6
4	Orari di servizio	5
5	Varietà e qualità dei prodotti proposti	6
6	Impatto del progetto provvisorio sulla struttura	4
7	Certificazioni di qualità	3
	Totale punteggio	40

L'attribuzione dei relativi punti ai singoli contenuti dell'offerta tecnica avviene assegnando il massimo punteggio alla Ditta che ha proposto la migliore offerta, mentre alle altre ditte verrà assegnato un punteggio minore. L'offerta tecnica che riporta un punteggio complessivo inferiore a punti 20 non sarà presa in considerazione, sarà ritenuta non valida, e quindi la ditta non verrà ammessa alla fase dell'apertura dell'offerta economica e sarà esclusa dalla presente procedura.

Nella successiva seduta pubblica, la cui data sarà comunicata ai partecipanti dalla Commissione di gara, presso la sala del Consiglio dell'Istituto si procederà:

1. a dare lettura delle risultanze delle operazioni effettuate in seduta privata e dei punteggi attribuiti alle singole ditte per la qualità;
2. all'apertura delle offerte economiche;
3. all'attribuzione dei punteggi relativi alle offerte economiche applicando il punteggio massimo di **60 punti** così suddiviso:

n. 50 punti in favore della ditta che avrà offerto il prezzo complessivo annuo più alto, mentre alle altre offerte sarà attribuito un punteggio inversamente proporzionale secondo la seguente formula:

$$A : 50 = Y : X$$

A = prezzo più alto ;

Y = prezzo da prendere in considerazione;

Per cui:

$$X = \frac{Y \times 50}{A}$$

A

Non sono ammesse offerte economiche pari o inferiori all'importo mensile e annuo posto a base di gara; pertanto, le stesse non saranno prese in considerazione e saranno ritenute non valide e, quindi, la ditta verrà esclusa dalla gara.

n. 10 punti in favore della ditta che avrà offerto lo sconto percentuale (pari o superiore al 40% per le bevande assemblate in loco e 10% per le restanti consumazioni) più alto per i prodotti consumati dai dipendenti mentre alle altre offerte sarà attribuito un punteggio inversamente proporzionale secondo la seguente formula:

$$A : 10 = Y : X$$

A = prezzo più alto ;

Y = prezzo da prendere in considerazione;

Per cui:

$$X = \frac{Y \times 10}{A}$$

A

A questo punto la Commissione procederà alla somma dei punteggi espressi per la qualità ed il prezzo; l'aggiudicazione avverrà pertanto in favore della ditta che avrà conseguito complessivamente il punteggio più alto.

Sono ammessi a presenziare alla gara i legali rappresentanti delle ditte o persone dagli stessi delegati o muniti di procura nonché persone munite di valido documento di riconoscimento; in caso

di parità di punteggio verranno applicate le norme delle vigenti leggi, procedendo ad effettuare il sorteggio tra le offerte che hanno conseguito il medesimo punteggio.

Qualora talune offerte presentino carattere anormalmente alto rispetto alla prestazione, la Commissione troveranno applicazione gli artt. 86,87 e 88 del D.L.vo 163\06 s.m.i.

La commissione di gara potrà procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

ART.10 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'articolo 13 della D.Lgs 196/2003 e successive modifiche (tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali) si provvede all'informativa di cui al comma 1 dello stesso articolo facendo presente che i dati personali forniti dalla Compagnie saranno raccolti presso la Fondazione per le finalità inerenti la gestione delle procedure previste dalla legislazione vigente per l'attività contrattuale e la scelta del contraente. Il trattamento dei dati personali (registrazione, organizzazione, conservazione) svolto con strumenti informatici e/o cartacei idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi, potrà avvenire sia per le finalità correlate alla scelta del contraente ed all'instaurazione del rapporto contrattuale che per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della partecipazione alla procedura di gara, pena l'esclusione; per l'aggiudicatario il conferimento è altresì obbligatorio ai fini della stipulazione del contratto e dell'adempimento di tutti gli obblighi ad esso conseguenti ai sensi di legge.

La comunicazione dei dati conferiti a soggetti pubblici o privati sarà effettuata nei soli casi e con le modalità di cui al D.Lgs. 196/03 e successive modifiche.

In relazione al trattamento dei dati conferiti l'interessato gode dei diritti di cui al D.Lgs n. 196/03 e successive modifiche tra i quali figura il diritto d'accesso ai dati che lo riguardano, il diritto di far rettificare, aggiornare, completare i dati erronei, incompleti o inoltrati in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

Tali diritti potranno essere esercitati nei confronti del responsabile del trattamento ovvero direttamente nei confronti dell'Istituto Nazionale Tumori Fondazione G. Pascale con sede in Napoli – Via Mariano Semmola, titolare del trattamento dott.ssa Vincenza Farinari.

ART.11 – PRESCRIZIONI

Tutte le prescrizioni, comprese le modalità di partecipazione e presentazione delle offerte contenute nel presente disciplinare, nel Capitolato Speciale d'Appalto, nel bando ed in tutti i documenti di gara, sono da ritenersi a pena di esclusione.

Tutti i termini temporali stabiliti nel presente disciplinare, nel bando ed in tutti i documenti di gara sono da ritenersi perentori ed a pena di esclusione.

Saranno escluse le offerte:

- condizionate od espresse in modo indeterminato o con riferimento ad altra offerta relativa ad altro appalto;
- che presentano varianti;
- pari od inferiori rispetto all'importo posto a base d'asta.

ART. 20 – ALTRE INFORMAZIONI

Codice CIG 0471418270 Importo spettante alle ditte partecipanti € __//_

Ai sensi dell'art. 48 co. 2 del citato D.L.vo 163\06 s.m.i. l'aggiudicatario ed il concorrente che segue nella graduatoria dovranno presentare, laddove precedentemente non sorteggiati, la documentazione innanzi evidenziata nel presente Disciplinare di gara;

L'aggiudicatario qualora sia costituito in raggruppamento, prima della firma del contratto, deve presentare il mandato gratuito di rappresentanza irrevocabile nei modi e termini previsti dalla normativa vigente.

La ditta aggiudicataria deve presentare entro 30 giorni dalla data di richiesta della stazione appaltante, il certificato di regolarità contributiva DURC rilasciato dagli uffici competenti, pena eventuale decadenza dall'aggiudicazione con conseguente ed eventuale aggiudicazione alla ditta che segue nella graduatoria, nel caso che si sia avvalsa della dichiarazione sostitutiva.

La ditta aggiudicataria deve presentare entro 30 giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione, sufficiente ed idonea documentazione per l'accertamento delle condizioni di cui all'art. 10 del DPR 252\98 (legge antimafia), pena eventuale decadenza dall'aggiudicazione con conseguente ed eventuale aggiudicazione alla ditta che segue nella graduatoria.

La stazione appaltante procede all'esclusione dalla presente procedura di gara le imprese e/o le RTI (anche nel caso di una sola impresa del RTI) per le quali il Prefetto fornisce informazioni antimafia ai sensi dell'art. 1 septies del D.L. 629\82;

La ditta aggiudicataria è obbligata a comunicare alla stazione appaltante, tempestivamente, ogni eventuale variazione intervenuta negli organi societari, pena eventuale decadenza dall'aggiudicazione.

La ditta aggiudicataria dovrà espressamente comunicare alla SC Gestione Beni e Servizi dell'Istituto, le variazioni di denominazione sociale, ragione sociale, di cessione di vendita dei prodotti etc...., nonché dovrà trasmettere copia della documentazione (rogito notarile) concernente la variazione di che trattasi, che verrà recepita con apposito atto della stessa S.C.

La stazione appaltante procederà ad escludere dalla presente procedura di gara le imprese e/o le RTI e/o consorzi (anche nel caso di una sola impresa) che risultino destinatarie di informativa ai sensi della normativa antimafia, da parte della Prefettura competente, circa lo stato di sussistenza di tentativi di infiltrazioni mafiose. La stazione appaltante procederà alla decadenza della ditta e/o RTI e/o consorzi (anche nel caso di una sola impresa) dall'aggiudicazione nonché alla risoluzione del relativo contratto, con eventuale aggiudicazione alla ditta che segue nella graduatoria, allorquando il Prefetto fornisce informazioni antimafia ai sensi del richiamato DPR 252\98 concernenti, tra l'altro, la sussistenza dei tentativi di infiltrazione mafiosa nei confronti della ditta aggiudicataria e/o RTI e/o consorzi (anche nel caso di una sola impresa).

In ogni caso l'aggiudicazione da parte dell'Organo competente dell'Amministrazione aggiudicatrice sarà subordinata, comunque, agli accertamenti antimafia. Si precisa che mentre l'aggiudicatario resta impegnato per effetto della presentazione della propria offerta, l'Ente appaltante non assumerà

nessun obbligo, se non quando, a norma di legge, tutti gli atti inerenti all'appalto in questione e da essi necessitati e dipendenti, avranno conseguito piena efficacia giuridica .

Tutti gli elaborati prodotti dalle ditte in offerta di gara, compresi i progetti esecutivi, diventeranno di proprietà dell'Amministrazione aggiudicatrice e le ditte non avranno nulla a pretendere come compensi progettuali.

Le spese contrattuali ed ogni altro onere di qualsiasi natura presente o futura, sono a carico dell'aggiudicatario. Sono a carico delle ditte aggiudicatarie le spese di bollo.

L'importo annuale dovrà essere versato dalla ditta aggiudicataria su base mensile anticipata, entro la prima decade di ciascun mese alla tesoreria dell'Istituto. All'atto dell'attivazione del contratto l'importo eventualmente relativo alla frazione del mese verrà versato insieme all'importo anticipato del mese successivo, sempre entro la prima decade.

Le attrezzature fornite e gli impianti realizzati alla conclusione del contratto, resteranno di proprietà dell'Istituto, senza che la ditta aggiudicataria abbia nulla a pretendere, in quanto saranno forniture a titolo gratuito.

Si precisa che il presente Disciplinare di gara e Disciplinare Tecnico , unitamente alle proposte tecniche della ditta aggiudicataria rappresentano il contratto di affidamento del servizio.

Si precisa che tale il preliminare di DUVRI, accettato e sottoscritto in sede di gara, potrà essere aggiornato dallo stesso Istituto committente, anche su proposta dell'esecutore del contratto, in caso di modifiche di carattere tecnico, logistico o organizzativo incidenti sulle modalità realizzative; tale documento potrà inoltre essere integrato su proposta dell'aggiudicatario da formularsi entro 30 giorni dall'aggiudicazione ed a seguito della valutazione del committente

Si precisa che il Responsabile Gestore del Contratto, viene individuato dall'Istituto, nella persona del Direttore della S.C. Gestione beni e Servizi che vigila sulla corretta esecuzione del contratto, sulla scorta delle segnalazioni della Dittore della SC di Direzione Sanitaria di presidio, che relaziona circa gli eventuali disservizi ai fini della contestazione degli stessi e dell'eventuali applicazioni delle penali previste. Il Gestore del contratto è coadiuvato, per quanto concerne l'aspetto tecnico, dal Direttore della SC Tecnico Manutenzione mentre, per quanto concerne la stesura e aggiornamento del DUVRI, dal Responsabile del SPP.

Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente Disciplinare di gara e nel Capitolato Speciale, si rinvia al Codice Civile ed alle leggi vigenti regolanti la materia.

Per ogni eventuale controversia conseguente o connessa alla esecuzione del contratto anche per quanto concerne il pagamento, sarà competente unicamente ed esclusivamente il Foro di Napoli.

La stazione appaltante si riserva, a suo insindacabile giudizio, di revocare o modificare in qualsiasi momento la presente procedura.

La ditta aggiudicataria, qualora abbia presentato, in sede di gara, copia della certificazione di qualità 9001:2008 deve presentare entro 90 giorni dalla comunicazione della avvenuta aggiudicazione la documentazione adeguata dichiarata in originale.

Ogni informazione relativa alla presente gara potrà essere richiesta, ai sensi dell'art. 71 del D.L.vo 163\06 s.m.i., all'Istituto Nazionale Tumori Fondazione G. Pascale – Ufficio: S.C. Gestione Beni e Servizi, dott.ssa Vincenza Farinari – tel: 081\5903500 – fax 081\5903842

Il Direttore Generale
dr. Tonino Pedicini