



ISTITUTO NAZIONALE TUMORI
IRCCS - Fondazione Pascale

“FONDAZIONE GIOVANNI PASCALE”
ISTITUTO DI RICOVERO E CURA A CARATTERE SCIENTIFICO
Via Mariano Semmola - 80131 NAPOLI

AVVISO DI INDAGINE CONOSCITIVA INTERNA RISERVATA AI SOGGETTI IN POSSESSO DEI REQUISITI DI CUI ALL'ART. 20, COMMA 1 DEL D.LGS N. 75/2017 s.m.i.

Premesso:

- che nell' ambito delle misure nazionali finalizzate al superamento del precariato nel SSN, al fine di ridurre il ricorso ai contratti a termine e valorizzare la professionalità acquisita dal personale precario mediante la stabilizzazione dei relativi rapporti di lavoro di natura flessibile, la Direzione Strategica nel corso del triennio 2018-2021 ha provveduto all' assunzione di personale dirigenziale e no, in possesso dei requisiti previsti dall' art. 20 comma 1 del D.lgs n. 75/2017 nel tempo vigenti;

-che, con atto prot. n. 37409 del 23.12.2020, come modificato in autotutela con atto prot. n. 17859 del 26.05.2021, si procedeva ad una indagine conoscitiva ex art. 20, comma 1, del d.lgs. 75\2017 e ss.mm.ii.;

- che i predetti atti venivano pubblicati sul sito Web dell' Istituto;

-che, con atto n. PG/2022/0063804 del 04.02.2022 (prot. Istituto 4009 di pari data) ad oggetto: *“Aggiornamento ricognizione procedure D. Lgs. 75\2017 art. 20 comma 1 e 2 al 31.12.2021. Ricognizione previsionale del personale del ruolo sanitario e gli operatori socio-sanitari al 30 giugno 2022”*, la Direzione Generale per la Tutela della Salute e il Coordinamento del S.S.R. della Regione Campania ha disposto quanto segue:

“Si fa riferimento alla Legge 30 dicembre 2021, n. 234 Bilancio di previsione dello stato per l'anno finanziario 2022 e bilancio pluriennale per il triennio 2022-2024 che all'art. 1 comma 268 dispone:” Al fine di rafforzare strutturalmente i servizi sanitari regionali anche per il recupero delle liste d'attesa e di consentire la valorizzazione della professionalità acquisita dal personale che ha prestato servizio anche durante l'emergenza da COVID-19, gli enti del Servizio sanitario nazionale, nei limiti di spesa consentiti per il personale degli enti medesimi dall'articolo 11, comma 1, del decreto-legge 30 aprile 2019, n. 35, convertito, con modificazioni, dalla legge 25 giugno 2019, n. 60, come modificato dal comma 269 del presente articolo”:

-a) verificata l'impossibilità di utilizzare personale già in servizio, nonché di ricorrere agli idonei collocati in graduatorie concorsuali in vigore, possono avvalersi, anche per l'anno 2022, delle misure previste dagli articoli 2-bis, limitatamente ai medici specializzandi di cui al comma 1, lettera a) del medesimo articolo, e 2-ter, comma 1 e 5 del decreto-legge 17 marzo 2020, n. 18, convertito, con modificazioni, dalla legge 24 aprile 2020, n. 27, anche mediante proroga, non oltre il 31 dicembre 2022, degli incarichi conferiti ai sensi delle medesime disposizioni;

-b) ferma restando l'applicazione dell'art. 20 del decreto legislativo 25 maggio 2017, n. 75, dal 1° luglio 2022 e fino al 31 dicembre 2023 possono assumere a tempo indeterminato, in coerenza con il piano triennale dei fabbisogni di personale, il personale del ruolo sanitario e gli operatori socio-sanitari, anche qualora non più in servizio, che siano stati reclutati a tempo determinato con procedure concorsuali, ivi incluse le selezioni di cui all'articolo 2-ter del decreto-legge 17 marzo 2020, n. 18, convertito, con modificazioni, dalla legge 24 aprile 2020, n. 27, e che abbiano maturato al 30 giugno 2022 alle dipendenze di un ente del Servizio sanitario nazionale almeno diciotto mesi di servizio, anche non continuativi, di cui almeno sei mesi nel periodo intercorrente tra il 31 gennaio 2020 e il 30 giugno 2022, secondo criteri di priorità definiti da ciascuna regione. Alle iniziative di stabilizzazione del personale assunto mediante procedure diverse da quelle sopra indicate si provvede previo espletamento di prove selettive.

Alla luce di quanto innanzi esposto, si chiede di far pervenire allo scrivente Ufficio.



- a) l'aggiornamento della ricognizione del personale che al 31.12.2021 risulti in possesso dei requisiti previsti dal D.lgs. 75/2017 e ss.mm.ii. art. 20 comma 1 e 2, valorizzano in ogni sua parte il file allegato alla presente (ad esclusione del personale già stabilizzato e per il quale avete già inviato i dati);
- b) la ricognizione del personale Sanitario e degli Operatori Socio-Sanitario, anche non più in servizio, che ha già maturato e che si prevede maturi al 30.06.2022, alle dipendenze di un Ente del Servizio Sanitario Nazionale, i requisiti previsti dalla lett. b) comma 268 art. 1 Legge 234/2021, ovvero:
- i) personale sanitario e OSS reclutato a tempo determinato con procedure concorsuali, incluse le selezioni di cui all'art. 2-ter del decreto legge 17 marzo 2020, n. 18, convertito, con modificazioni, dalla legge 24 aprile 2020, n. 27;
- ii) che ha già maturato almeno diciotto mesi di servizio, anche non continuativi, di cui almeno sei mesi nel periodo intercorrente tra il 31 gennaio 2020 e il 30 giugno 2022;
- iii) che si prevede maturi almeno diciotto mesi di servizio, anche non continuativi, di cui almeno sei mesi nel periodo intercorrente tra il 31 gennaio 2020 e il 30 giugno 2022.
- Si segnala che nella ricognizione non rientrano gli specializzandi, né il personale assegnato dal Dipartimento Nazionale della Protezione Civile per il contact tracing e per la campagna vaccinale.”.

Per quanto sopra premesso, ed in osservanza a quanto disposto dalla Direzione Generale per la Tutela della Salute e il Coordinamento del S.S.R. della Regione Campania, l'Amministrazione dispone di emettere il presente avviso di indagine esplorativa interna meramente conoscitiva, riservata ai soggetti che al 31/12/2021 risultino in possesso dei requisiti di cui all'art. 20, comma 1 del D. Lgs. n. 75/2017 e smi, fermi restando i limiti di spesa e quelli relativi al fabbisogno di personale dedicato e quanto prescritto dal comma 428, art. 1, della Legge 205 del 27.12.2017.

Requisiti di cui all'art. 20, comma 1 del D. Lgs. n. 75/2017:

- a) risulti in servizio, successivamente alla data del 28 agosto 2015 (data di entrata in vigore della legge n. 124 del 2015) con contratto di lavoro a tempo determinato nel profilo oggetto della procedura di stabilizzazione, presso l'amministrazione che procede all'assunzione (quindi, in base a questo requisito è sufficiente essere stato in servizio anche un solo giorno dopo la data prima indicata);
- b) essere stato assunto a tempo determinato, attingendo ad una graduatoria, a tempo determinato o indeterminato, riferita ad una procedura concorsuale ordinaria, per esami e/o titoli, ovvero prevista anche in una normativa di legge;
- c) aver maturato, alla data del 31/12/2021 almeno tre anni di servizio, anche non continuativi, negli ultimi otto anni nel medesimo profilo di cui al punto a). Il requisito dei tre anni di lavoro negli ultimi otto può essere stato maturato, oltre che presso l'IRCCS Fondazione “G. Pascale”, anche presso diverse amministrazioni del SSN. Sono validi i servizi prestati con diverse tipologie di contratto flessibile (co.co.co. e libero professionali) purché relative ad attività del medesimo profilo professionale di cui al punto a).

Così come precisato dalla Direzione Generale per la Tutela della Salute e il Coordinamento del S.S.R. della Regione Campania con circolare n. 2020.0568621 del 30.11.2020 sono esclusi dal processo di stabilizzazione le Borse di Studio, i contratti di somministrazione di lavoro presso le pubbliche amministrazioni, il personale in assegnazione temporanea ex art. 42 bis D.Lgs. 151/2001, il personale convenzionato con il SSN. Sono inoltre esclusi dalla ricognizione così come indicato con nota prot. n. 4009 del 4702/2022 della Direzione Generale per la Tutela della Salute e il Coordinamento del S.S.R. della Regione Campania gli specializzandi ed il personale assegnato dal Dipartimento Nazionale della Protezione Civile per il contact tracing e per la campagna vaccinale.

Non hanno titolo alla stabilizzazione coloro che già sono stati e/o che sono titolari di un contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato presso una pubblica amministrazione in qualsiasi profilo.

Si precisa che l'istanza dovrà essere presentata esclusivamente per il profilo professionale coerente con l'attività svolta e nell'ambito dei termini previsti dall'art. 20, comma 1 del D. Lgs. 25 maggio 2017 n. 75 ss.mm.ii..

A tal fine è indispensabile compilare l'istanza e i moduli allegati al presente avviso (Allegato "A" e Allegato "B") ai fini del riscontro della titolarità che si ritiene possedere.

Nella compilazione dei periodi di servizio dovranno essere compilati tutti i campi previsti nel format inserito nell'ambito della domanda di partecipazione. Dovranno essere indicati, con particolare attenzione, l'esatta denominazione e l'indirizzo delle Aziende/Enti dove si è svolta la propria attività al fine di poter effettuare le necessarie verifiche.

Non saranno presi in considerazione, né ai fini dell'ammissione né ai fini della valutazione, periodi di servizio dei quali non sia rilevabile la durata, la qualifica, la tipologia del rapporto o l'identità dell'Azienda/Ente datore di lavoro.

Il candidato deve obbligatoriamente allegare tutta la documentazione probatoria ai fini della comprova della titolarità alla eventuale procedura di stabilizzazione.

Con la presentazione della domanda è implicita, da parte del concorrente, l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni del presente avviso pubblico. È anche implicito, ai sensi di legge, il consenso al trattamento dei dati per le esigenze necessarie all'espletamento della procedura in argomento.

Non è consentito il riferimento a documenti presentati a questo IRCCS in altre circostanze.

Le dichiarazioni di servizi prestati presso altre strutture sanitarie saranno oggetto di verifica ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000.

MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di partecipazione al presente avviso, redatta in carta semplice secondo lo schema allegato al presente bando, datata e firmata ed indirizzata al Direttore Generale dell'Istituto Nazionale per lo Studio e la Cura dei Tumori - Fondazione G. Pascale – Via Mariano Semola – 80131 Napoli - dovrà essere inviata, a pena di esclusione, con le modalità telematiche, entro e non oltre le ore 23.59 del quinto giorno successivo alla pubblicazione del presente bando sul sito web dell'istituto www.istitutotumori.na.it alle sezioni "Bandi di concorso" e "Atti e Avvisi Interni" e "Amministrazione trasparente" Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo.

LE UNICHE MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA, A PENA DI ESCLUSIONE, SONO:

- a mezzo PEC (posta elettronica certificata), entro il termine perentorio di cui sopra, al seguente indirizzo PEC: risorseumane@pec.istitutotumori.na.it, sarà considerata valida la domanda datata e firmata e gli allegati documenti trasmessi in formato non modificabile PDF ed in unico file;
- a mezzo email istituzionale (per esempio x.yyyyyy@istitutotumori.na.it), entro il termine perentorio di cui sopra, al seguente indirizzo: risorseumane@istitutotumori.na.it, sarà considerata valida la domanda datata e firmata e gli allegati documenti trasmessi in formato non modificabile PDF ed in unico file;
- personalmente, entro il termine perentorio di 5 giorni di cui sopra, consegnando l'istanza presso gli Uffici del Protocollo Generale dell'Istituto, dal lunedì al venerdì dalle ore 09,00 alle ore 12,00, in busta chiusa indicando sulla stessa: nome, cognome, indirizzo del mittente nonché il destinatario e l'avviso a cui si intende partecipare. Oltre tale orario (ore 12,00) l'interessato dovrà procedere con modalità PEC o email istituzionale ed in unico file come sopra specificato.

Il termine per la presentazione della domanda è perentorio.

Si considera prodotta nei termini la domanda pervenuta entro le ore 23.59 dell'ultimo giorno utile. La data di presentazione della domanda di partecipazione al concorso è certificata dal sistema informatico. La procedura di presentazione della domanda per Pec e\o email potrà essere effettuata 24 ore su 24



tramite qualsiasi personal computer collegato alla rete internet. Si raccomanda di procedere alla presentazione della domanda con ragionevole anticipo.

Non saranno ammessi a partecipare all'avviso di indagine conoscitiva, gli interessati le cui domande siano state redatte, presentate o inviate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

L'Istituto Nazionale per lo Studio e la Cura dei Tumori - Fondazione G. Pascale non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'istante oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento del recapito indicato nella domanda, né per ogni forma di dispersione o mancata ricezione delle comunicazioni inviate via posta elettronica né per eventuali disguidi comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda di partecipazione all'avviso gli aspiranti devono allegare le dichiarazioni e copia fotostatica, fronte e retro, di un documento di identità in corso di validità, ai fini della validità dell'istanza di partecipazione e delle dichiarazioni rese ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445\2000.

L'Amministrazione si riserva in ogni caso, ed in qualsiasi momento, il diritto di sospendere, interrompere, modificare o cessare definitivamente la presente indagine conoscitiva.

I dati forniti dai soggetti proponenti verranno trattati, ai sensi del Regolamento UE 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 (Regolamento generale sulla protezione dei dati c.d. "GDPR"), esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della suddetta procedura.

**IL DIRETTORE GENERALE
DR. ATTILIO A.M. BIANCHI**

fac-simile di indagine conoscitiva

Al Direttore Generale
Istituto Nazionale per lo Studio e la
Cura dei Tumori
Fondazione “G. Pascale”
Via Mariano Semmola
C.A.P. 80131 NAPOLI

Il/la sottoscritto/a;
nato/a a il.....;
residente a(Prov.....)
in Via/Piazza..... C.A.P.....;
TelCodice Fiscale.....;
Indirizzo e-mail.....PEC.....;
titolare di contratto di lavoro a tempo determinato.....con il
profilo di

A tal fine il/la sottoscritto/a, ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 28/11/2000 n. 445 concernenti le dichiarazioni sostitutive di certificazione e dell’atto di notorietà, consapevole delle sanzioni penali previste dall’art. 76 del citato D.P.R. per dichiarazioni mendaci, falsità in atti ed uso di atti falsi sotto la propria responsabilità

dichiara:

di non essere stato e/o essere titolare di un contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato presso una P.A. in qualsiasi profilo

Titolarità requisiti di cui all’art. 20 comma 1 del D.Lgs. n. 75/2017 s.m.i.;

- di concedere, ai sensi del Regolamento UE 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 (Regolamento generale sulla protezione dei dati c.d. "GDPR") il proprio consenso al trattamento dei dati personali;
- che l’indirizzo al quale deve essere fatta pervenire qualsiasi comunicazione relativa al presente avviso è il seguente:

.....

PEC.....

- di aver preso visione e di accettare in modo pieno ed incondizionato quanto previsto dall’avviso di cui alla presente richiesta.

Data

(firma per esteso non autenticata)

(Allegare copia fotostatica di un documento di identità o di riconoscimento in corso di validità ex art. 38 D.P.R. 445/2000)



ALLEGATO "A"

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'
(art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)
per i servizi prestati**

Io sottoscritto/anato/a a
il....., residente a
via n.....,
consapevole delle sanzioni penali previste nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del
D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000,

DICHIARO di aver prestato servizio con contratto a tempo determinato presso

Pubblica Amministrazione
- Indirizzo completo
- Con la qualifica di nella disciplina di.....;
- Periodo lavorativo (giorno/mese/anno) inizio/...../..... al/...../.....
 Tempo pieno definito part-time
 Indicare sempre n. ore settimanali;
 Eventuale aspettativa senza assegni dal.....al.....; dal.....al.....;

Pubblica Amministrazione
- Indirizzo completo
- Con la qualifica di nella disciplina di.....;
- Periodo lavorativo (giorno/mese/anno) inizio/...../..... al/...../.....
 Tempo pieno definito part-time
 Indicare sempre n. ore settimanali;
 Eventuale aspettativa senza assegni dal.....al.....; dal.....al.....;

Pubblica Amministrazione
- Indirizzo completo
- Con la qualifica di nella disciplina di.....;
- Periodo lavorativo (giorno/mese/anno) inizio/...../..... al/...../.....
 Tempo pieno definito part-time
 Indicare sempre n. ore settimanali;
 Eventuale aspettativa senza assegni dal.....al.....; dal.....al.....;

In caso di ulteriori servizi, utilizzare altri moduli.

Data
.....
(firma per esteso in originale del dichiarante)

La dichiarazione sostitutiva, (debitamente sottoscritta) deve essere presentata unitamente alla fotocopia in carta semplice, non autenticata di un documento di identità, in corso di validità, datata e firmata se la sottoscrizione non è stata effettuata in presenza del dipendente addetto (art. 38 DPR 445/2000).

ALLEGATO “B”

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'
(art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)
per i servizi prestati**

Io sottoscritto/a nato/a a
il....., residente a
via, n.....,
consapevole delle sanzioni penali previste nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del
D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000,

DICHIARO di aver prestato servizio presso

Pubblica Amministrazione
- Indirizzo completo
- Con la qualifica di nella disciplina di.....;
- Periodo lavorativo (giorno/mese/anno) inizio/...../..... al/...../.....
 Contratto libero – professionale; Borsa di Studio; Specialista Ambulatoriale (SAI);
 Rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato; tempo determinato; Altro;
 Tempo pieno definito part-time
 Indicare sempre n. ore settimanali;
 Eventuale aspettativa senza assegni dal.....al.....; dal.....al.....;

Pubblica Amministrazione
- Indirizzo completo
- Con la qualifica di nella disciplina di.....;
- Periodo lavorativo (giorno/mese/anno) inizio/...../..... al/...../.....
 Contratto libero – professionale; Borsa di Studio; Specialista Ambulatoriale (SAI);
 Rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato; tempo determinato; Altro;
 Tempo pieno definito part-time
 Indicare sempre n. ore settimanali;
 Eventuale aspettativa senza assegni dal.....al.....; dal.....al.....;

Pubblica Amministrazione
- Indirizzo completo
- Con la qualifica di nella disciplina di.....;
- Periodo lavorativo (giorno/mese/anno) inizio/...../..... al/...../.....
 Contratto libero – professionale; Borsa di Studio; Specialista Ambulatoriale (SAI);
 Rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato; tempo determinato; Altro;
 Tempo pieno definito part-time
 Indicare sempre n. ore settimanali;
 Eventuale aspettativa senza assegni dal.....al.....; dal.....al.....;

Pubblica Amministrazione

- Indirizzo completo
- Con la qualifica dinella disciplina di.....;
- Periodo lavorativo (giorno/mese/anno) inizio/...../..... al/...../.....

- Contratto libero – professionale; Borsa di Studio; Specialista Ambulatoriale (SAI);
- Rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato; tempo determinato; Altro
- Tempo pieno definito part-time
- Indicare sempre n. ore settimanali
- Eventuale aspettativa senza assegni dal.....al.....; dal.....al

• Nel caso di: attività didattica, frequenza volontaria, stage, volontariato, tirocini, prestazioni occasionali ecc. utilizzare la casella Altro, precisando la natura dell'incarico.

In caso di ulteriori servizi, utilizzare altri moduli.

Data

.....
(firma per esteso in originale del dichiarante)

La dichiarazione sostitutiva, (debitamente sottoscritta) deve essere presentata unitamente alla fotocopia in carta semplice, non autenticata di un documento di identità, in corso di validità, datata e firmata se la sottoscrizione non è stata effettuata in presenza del dipendente addetto (art. 38 DPR 445/2000).