

**AVVISO ESPLORATIVO PER L'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONI D'INTERESSE FINALIZZATE ALL'INDIVIDUAZIONE DI OPERATORI ECONOMICI PER IL SUCCESSIVO AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 1, COMMA 2, LETT A) DELLA L. N. 120/2020 E SS.MM.II., PER LA FORNITURA DI UN SERVIZIO DI SUPPORTO SPECIALISTICO PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITÀ DI AUDIT E RELATIVA FORMAZIONE DI UNA FIGURA INTERNA DI AUDITOR SUGLI STUDI CLINICI DI FASE 1 CONDOTTI PRESSO L'INT DI NAPOLI – FONDAZIONE “G. PASCALE”.**

Ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a) della L. n. 120/2020 e ss.mm.ii., in ossequio ai principi di trasparenza, rotazione e parità di trattamento, nonché ai principi stabiliti dall'art. 30 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., e dalle Linee Guida n. 4, di attuazione del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 “Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”, aggiornate, da ultimo, con Delibera del Consiglio n. 636 del 10 luglio 2019, l'Istituto Nazionale per lo studio e la cura dei Tumori “Fondazione G. Pascale” intende avviare apposita indagine esplorativa, non vincolante, finalizzata ad individuare un Operatore Economico a cui eventualmente affidare la fornitura di un **SERVIZIO DI SUPPORTO SPECIALISTICO PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITÀ DI AUDIT E RELATIVA FORMAZIONE DI UNA FIGURA INTERNA DI AUDITOR SUGLI STUDI CLINICI DI FASE 1 CONDOTTI PRESSO L'ISTITUTO FONDAZIONE G PASCALE**, a seguito di Trattativa Diretta (TD) sul MePA.

L'Istituto procederà all'affidamento a seguito del confronto dei preventivi ricevuti sulla base della valutazione della conformità ed idoneità del servizio offerto, con particolare riferimento al capitolato tecnico allegato alla presente.

L'Istituto si riserva espressamente la possibilità di avviare eventuali negoziazioni con uno o più degli operatori economici interpellati ritenuti idonei all'esecuzione della prestazione richiesta, senza alcun vincolo in ordine alla scelta finale.

L'Istituto si riserva, a proprio insindacabile giudizio, la facoltà di sospendere, modificare od annullare la procedura relativa al presente Avviso esplorativo, e di non procedere all'indizione della successiva trattativa diretta per l'affidamento di cui trattasi, senza che gli operatori economici che abbiano manifestato interesse possano vantare alcuna pretesa.

**L'Oggetto, la Durata e le Modalità di espletamento del servizio, i Requisiti Specifici e il Valore presunto dell'appalto sono descritti nell'allegato Capitolato Tecnico.**

L'importo presunto massimo di spesa per l'esecuzione delle prestazioni contrattuali è comprensivo di tutti gli oneri accessori per rendere l'esecuzione delle attività richieste a perfetta regola d'arte e nel pieno rispetto delle specifiche tecniche e dei livelli di servizio indicati nel Capitolato Tecnico e, se migliorativi, nella propria proposta tecnica.

I servizi accessori, essendo connessi al servizio oggetto della presente consultazione, vengono prestati dal Fornitore contestualmente a quest'ultimo e si intendono pertanto compresi negli importi offerti in sede di gara, perché strumentali al perfetto adempimento delle prestazioni contrattuali.

Il Fornitore si obbliga a:

- a) fornire i servizi oggetto del Contratto impiegando tutte le strutture ed il personale necessario per la loro realizzazione secondo quanto stabilito nel Capitolato tecnico;
- b) predisporre tutti gli strumenti e le metodologie atti a garantire elevati livelli di servizio, ivi compresi quelli relativi alla sicurezza e riservatezza, nonché atti a consentire all'Istituto di monitorare la conformità delle prestazioni fornite alle norme previste nel Contratto;
- c) comunicare tempestivamente le eventuali variazioni della propria struttura organizzativa coinvolta nell'esecuzione del Contratto;
- d) predisporre resoconti e riepiloghi a richiesta dell'Istituto.

L'Istituto potrà segnalare al Fornitore le disfunzioni di qualsiasi genere recanti pregiudizio alla regolarità del servizio, ferma rimanendo l'applicazione della penale per singole fattispecie.

Gli eventuali reclami verranno contestati per iscritto al Fornitore dall'Istituto; il Fornitore dovrà comunicare per iscritto in ogni caso le proprie deduzioni nel termine massimo di 2 giorni lavorativi dalla stessa contestazione. Qualora dette deduzioni non siano accolte, a insindacabile giudizio dell'Istituto, ovvero non vi sia stata risposta o la stessa non sia giunta nel termine indicato, l'Istituto si riserva di applicare eventuali penali.

La manifestazione d'interesse dovrà essere trasmessa unitamente ad un preventivo di spesa, in mancanza del quale la stessa non sarà presa in considerazione.

Si precisa, altresì, che la manifestazione d'interesse al presente avviso non costituisce prova del possesso dei requisiti generali e speciali richiesti per l'affidamento della fornitura che saranno, invece, accertati dall'Amministrazione in occasione della successiva eventuale procedura di affidamento.

### **MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE D'INTERESSE**

La manifestazione d'interesse dovrà pervenire, entro e non oltre il termine di scadenza fissato al 14/07/2022 ore 13:00, riportando in oggetto la dicitura "AVVISO ESPLORATIVO PER L'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONI D'INTERESSE FINALIZZATE ALL'INDIVIDUAZIONE DI OPERATORI ECONOMICI PER IL SUCCESSIVO AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 1, COMMA 2, LETT A) DELLA L. N. 120/2020 E SS.MM.II., PER LA FORNITURA DI UN SERVIZIO DI SUPPORTO SPECIALISTICO PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITÀ DI AUDIT E RELATIVA FORMAZIONE DI UNA FIGURA INTERNA DI AUDITOR SUGLI STUDI CLINICI DI FASE 1 CONDOTTI PRESSO L'INT DI NAPOLI – FONDAZIONE "G. PASCALE".

L'operatore economico interessato dovrà inoltre presentare:

- 1) la manifestazione d'interesse, specificando la procedura per la quale intende partecipare.
- 2) Relazione tecnica descrittiva del servizio offerto, delle modalità di espletamento e dei requisiti richiesti per la partecipazione (ivi compresi quelli del personale e delle esperienze acquisite), debitamente firmata dal responsabile della Ditta e quant'altro necessario per descrivere dettagliatamente la competenza e la professionalità acquisita nelle specifiche prestazioni richieste.
- 3) preventivo di spesa (offerta economica), su carta intestata riportante:
  - a. il dettaglio dei prezzi unitari e del prezzo totale del/i servizio/i richiesto/i, IVA esclusa, da indicare in lettere ed in cifre, onnicomprensivi di ogni onere e spesa;
  - b. i tempi impegnativi di espletamento delle prestazioni;
  - c. i prezzi del Listino ufficiale con lo sconto che si intende praticare sui prezzi di listino;
  - d. i costi sicurezza aziendali ai sensi dell'art. 95, comma 10, del D.Lgs. n. 50/2016;
- 4) Copia scansionata di un valido documento di identità del dichiarante, legale rappresentante o procuratore firmatario.

In caso di discordanza tra cifre e lettere si intende prevalente l'indicazione più conveniente per la stazione appaltante. Non saranno ammesse offerte parziali/incomplete, condizionate, indeterminate o non corrispondenti alle indicazioni nel presente Avviso.

Le manifestazioni d'interesse presentate oltre il termine perentorio sopra previsto non saranno prese in considerazione ai fini della presente indagine di mercato.

L'acquisizione del preventivo/offerta NON COMPORTA per l'Amministrazione l'assunzione di alcun obbligo all'affidamento della fornitura in argomento, né l'attribuzione di alcun diritto in capo all'impresa/società che manifesterà il proprio interesse a partecipare.

Fatti salvi i casi di forza maggiore (intesi come eventi imprevedibili od eccezionali per i quali il Fornitore non abbia trascurato le normali precauzioni in rapporto alla delicatezza e la specificità delle prestazioni, e non abbia ommesso di trasmettere tempestiva comunicazione all'Istituto) od imputabili all'Istituto, qualora non vengano rispettati i tempi previsti nell'allegato Capitolato, l'Istituto potrà applicare penalità secondo quanto di seguito riportato:

- mancata osservanza delle tempistiche concordate con il referente dell'Istituto: € 100,00 per ogni giorno lavorativo di ritardo.

Per ogni altra inadempienza riconducibile a singole prestazioni non effettuate, effettuate in ritardo, e/o non conformi a quanto stabilito nel presente Capitolato e negli altri documenti di gara, l'Istituto applicherà una penale il cui importo singolo potrà variare da € 100,00 fino a € 250,00 secondo la gravità, discrezionalmente valutata.

#### **MODALITA' DI PAGAMENTO**

Tempi e modalità di pagamento sono di 60 (sessanta) giorni d.r.f. – previa attestazione della regolare esecuzione da parte del dr. G De Feo, Direttore della S.C. “Monitoraggio Scientifico e Quality Assurance della Ricerca” - a mezzo bonifico bancario su apposito conto dedicato comunicato dal Fornitore all'Istituto ai sensi della legge n. 136/2010 s.m.i.

#### **RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO**

Il Responsabile unico del procedimento è la dr.ssa Vincenza Farinari nella sua qualità di Direttore della SC S.A.R. - Supporto Amministrativo della Ricerca.

#### **ULTERIORI NOTE**

Per quanto non espressamente indicato in questo documento, si rimanda agli eventuali altri atti allegati, che sono parte integrante della documentazione di questa procedura.

La presente non obbliga in alcun modo la scrivente Amministrazione alla conclusione del contratto, poiché è facoltà dell'Istituto revocare o modificare la presente, nonché di negoziare le condizioni contrattuali intavolando anche con vari operatori trattative parallele.