



Giunta Regionale della Campania
Direzione Generale per la Tutela della Salute
e il Coordinamento del Sistema Sanitario regionale

Il Direttore Generale

REGIONE CAMPANIA

Prot. 2020. 0455688 01/10/2020 13,55

Mitt. : 500492 STAFF - Funzioni di supporto t...

Dest. : DIRETTORI GENERALI DELLE AA.OO. - AA.OO.UU. - II.R.C.C....

Classifica : 50.4. Fascicolo : 67 del 2020



Ai Direttori Generali delle ASL AO AOU e IRCCS

Oggetto: reclutamento dei valutatori per l'accreditamento. Individuazione soggetti da formare

Con Decreto del Commissario ad Acta per il piano di rientro n. 22 del 5 febbraio 2019 è stato approvato il Regolamento dell'Organismo Tecnicamente Accreditante (O.T.A.), organismo cui, nel rispetto della normativa vigente, è affidata l'istruttoria tecnica per la verifica dei requisiti ulteriori di accreditamento istituzionale delle strutture sanitarie e socio sanitarie della regione Campania. Per lo svolgimento di tale attività l'O.T.A. ha il compito di attivare tutte le operazioni connesse al reclutamento e allo sviluppo delle competenze dei valutatori regionali, sulla base della preventiva programmazione di tali attività approvata con Decreto Dirigenziale 238 del 4 agosto 2020 (che ad ogni buon fine si allega)

Il DCA 22/2019 e il DD 238/2020 ai fini del reclutamento dei valutatori stabiliscono che "ciascuna Azienda Sanitaria pubblica della Regione seleziona, con criteri di pubblicità e trasparenza, un numero massimo di 5 soggetti" che dovranno partecipare al corso di formazione organizzato da questa Direzione Generale, propedeutico all'inserimento nell'elenco regionale dei valutatori per l'accreditamento.

Con la presente si chiede pertanto alle SS.LL. di voler procedere alla selezione dei soggetti di cui sopra.

Tutti i soggetti selezionati devono essere in possesso dei requisiti di cui al paragrafo 3 del DD 238/2020 ossia:

1. Essere in possesso di diploma di laurea universitario magistrale o vecchio ordinamento.
2. Essere Dipendenti a tempo indeterminato o a tempo determinato dell'azienda sanitaria
3. Avere conoscenze e competenze nel campo dei sistemi di gestione per la qualità.
4. Non essere in condizione di quiescenza né essere in condizione di raggiungere nei prossimi tre anni i limiti di età o di anzianità lavorativa per la quiescenza
5. Non essere incaricato a livello regionale o aziendale dello svolgimento di funzioni ispettive presso l'ufficio ispettivo sanitario regionale o presso gli uffici ispettivi aziendali

Qualora in azienda siano presenti componenti dei Nuclei di Valutazione per l'accreditamento della Regione Campania (Nu.Va) già addestrati alle attività valutative, ivi compresi, in particolare, i soggetti che abbiano già acquisito l'attestato regionale di "Valutatore per l'accreditamento" rilasciato dall'Agenzia Regionale sanitaria della Campania (A.R.San.) si rappresenta che il DCA 22/2019 ha stabilito il loro inserimento d'ufficio nell'elenco dei soggetti da formare a seguito

W

dell'introduzione del nuovo modello di accreditamento. Pertanto tali soggetti, peraltro già segnalati all' O.T.A. con precedenti note, non sono da includere nelle segnalazioni di cui alla presente nota.

La segnalazione a cura del Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria deve essere trasmessa entro il **23 ottobre p.v.** al seguente indirizzo di posta certificata dg.04.otapec.@regione.campania.it e deve essere accompagnata, per ciascun soggetto, selezionato da:

1. curriculum vitae
2. scheda informativa (allegata alla presente) debitamente compilata

La segnalazione da parte di codesta Direzione Generale equivale ad autorizzazione ad effettuare il corso e ad esercitare l'attività di valutatore regionale per l'accREDITamento della Regione Campania

La Dirigente della UOD 08
Organismo Tecnicamente Accreditante (O.T.A.)
Dott.ssa Marina Morelli



Il Dirigente dello Staff Tecnico
Amministrativo
Dott. Luigi Riccio



Scheda informativa

Dati personali

Cognome Nome

data di nascita: .../.../.../ Comune di nascita: Prov :.....

CF:

Comune di residenza: Prov.:

Via/Piazza: n.: cap:

cellulare:

email:

Titolo di studio

Laurea specialistica ☐ magistrale ☐ in

conseguita a in data

presso

Diploma di laurea secondo il vecchio ordinamento in

conseguita a in data

presso

Titolo di studio conseguito all'estero - riconoscimento di equipollenza al titolo italiano in

rilasciato da in data

Rapporto di lavoro

Alle dipendenze con contratto a tempo ☐ determinato ☐ indeterminato presso aziende o strutture

sanitarie e socio-sanitarie dal in qualità di nella seguente

Azienda:

Struttura

Servizio Organizzazione e valutazione di servizi sanitari ☐

Servizio Risk management ☐

Servizio Gestione qualità ☐

Servizio Ingegneria clinica ☐

Servizio Gestione risorse umane ☐

Servizio Formazione e comunicazione ☐

Servizio Gestione tecnica ☐

Servizio Economico - finanziario ☐

Servizio Acquisizione beni e servizi ☐

Unità Operativa di degenza ordinaria di.....

Ambulatorio di assistenza specialistica ☐

Ambulatorio chirurgico ☐

Ambulatorio dialisi ☐

Ambulatorio odontoiatrico ☐

Servizio di medicina di laboratorio ☐

Punto prelievi ☐

Struttura di diagnostica per immagini ☐

Struttura ambulatoriale di recupero e rieducazione funzionale ☐

Centro di salute mentale ☐

Consultorio familiare ☐

Centro ambulatoriale per il trattamento delle persone dipendenti da sostanze di abuso ☐

Unità di raccolta sangue ☐

Day hospital ☐

Day surgery ☐

Medicina nucleare ☐

Sistema emergenza/urgenza ☐

Pronto soccorso ospedaliero ☐

Struttura di Medicina fisica e riabilitativa ☐

Struttura di radioterapia ☐

Laboratorio di biologia molecolare ☐

Struttura di anatomia e istologia patologica e di cito-patologia diagnostica ☐

Servizio trasfusionale ☐

Farmacia ☐

Strutture per interventi di procreazione medicalmente assistita (p.m.a.) ☐

Centri di medicina iperbarica ☐

Attività di Ricerca Scientifica e Innovazione ☐

Strutture sociosanitarie residenziali e semiresidenziali per anziani ☐

Strutture sociosanitarie residenziali e semiresidenziali per persone con disabilità ☐

Strutture per soggetti in stato vegetativo e stato di minima coscienza ☐

Strutture psichiatriche ☐

Strutture per il trattamento dei disturbi del comportamento alimentare (D.C.A.) ☐

Strutture terapeutiche di neuropsichiatria dell'infanzia e dell'adolescenza ☐

Residenza per l'esecuzione delle misure di sicurezza-R.E.M.S. ☐

Strutture di assistenza sociosanitaria per persone con dipendenze patologiche e persone affette da HIV ☐

Hospice ☐

Cure domiciliari ☐

Altro ☐ specificare:.....

Data .../.../...

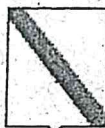
Firma

Autorizzazione al trattamento dei dati personali

Autorizzo al trattamento dei dati personali di cui sopra in base all'articolo 13 de decreto legislativo 196/2003 e all'articolo 13 del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali

Data .../.../...

Firma



Giunta Regionale della Campania

DECRETO DIRIGENZIALE

DIRETTORE GENERALE/
DIRIGENTE UFFICIO/STRUTTURA

dott. Postiglione Antonio

DIRIGENTE UNITA' OPERATIVA DIR. / DIRIGENTE
STAFF

Dott.ssa Morelli Marina

DECRETO N°	DEL	DIREZ. GENERALE/ UFFICIO / STRUTT.	UOD / STAFF
238	04/08/2020	4	0

Oggetto:

Annullamento DD n. 1 del 30.07.2020 e Approvazione del documento "Reclutamento e formazione dei valutatori della Regione Campania per l'accreditamento delle Strutture sanitarie e socio-sanitarie.

	Data registrazione	
	Data comunicazione al Presidente o Assessore al ramo	
	Data dell'invio al B.U.R.C.	
	Data invio alla Dir. Generale per le Risorse Finanziarie (Entrate e Bilancio)	
	Data invio alla Dir. Generale per le Risorse Strumentali (Sist. Informativi)	

IL DIRETTORE

PREMESSO che con Decreto dirigenziale n. 1 del 30.07.2020 ad oggetto "Reclutamento e formazione dei valutatori per l'accreditamento della Regione Campania" con i relativi allegati:

- allegato 1) "Reclutamento e formazione dei valutatori per l'accreditamento della Regione Campania" che definisce il processo attraverso il quale i valutatori sono individuati formati ed aggiornati;
- allegato 2) "Codice deontologico valutatori per l'accreditamento della Regione Campania";

RILEVATO che sono stati evidenziati errori materiali nel decreto dirigenziale n. 1 del 30.07.2020;

RITENUTO pertanto necessario procedere all'annullamento del Decreto dirigenziale n. 1 del 30.07.2020 e alla ripresentazione del provvedimento;

PREMESSO altresì che

- a) il D.Lvo 502/92 e s.m.i. ha individuato l'accreditamento come strumento per la selezione, sulla base di precisi criteri di qualità, dei soggetti che possono erogare prestazioni per conto del SSN, attribuendo alle Regioni il compito di regolamentare il sistema definendo, tra l'altro, le procedure per la verifica e valutazione del possesso dei requisiti e per l'individuazione dei soggetti "valutatori";
- b) con decreto del Commissario ad Acta n. 22 del 05.02.2019 è stato approvato il Regolamento dell'Organismo Tecnicamente Accreditante (O.T.A.) al fine di rendere conforme la normativa regionale a quanto stabilito dall'Accordo Stato-Regioni del 20 dicembre 2012 recante "Disciplina per la revisione della normativa dell'accreditamento in attuazione dell'art. 7, comma 1, del nuovo Patto per la Salute 2010-2012" che dispone che le verifiche tecniche siano eseguite da un organismo accreditante;
- c) il citato Regolamento stabilisce che per la fase dell'istruttoria tecnica per il riconoscimento di soggetto accreditato, la Regione si avvale dell'O.T.A. che ha il compito di attivare tutte le operazioni connesse alle competenze dei Valutatori;
- d) il paragrafo 5.1 del Regolamento prevede, in particolare che "la Direzione Generale della Tutela della Salute della Regione Campania garantisce che attraverso adeguati processi di selezione siano individuati, formati e qualificati i soggetti che provvederanno alle visite di verifiche e che queste siano svolte da Valutatori in possesso delle richieste competenze e conoscenze";
- e) al termine del percorso formativo ai professionisti è rilasciato dalla Direzione Generale Tutela della Salute il Coordinamento del SSR un attestato di formazione ai fini dell'iscrizione nell'elenco dei valutatori regionali per l'accreditamento e che all'atto dell'inserimento nell'elenco regionale il valutatore deve impegnarsi a rispettare il codice deontologico attraverso la sottoscrizione di apposito modello di accettazione;

VISTI i documenti allegati

allegato 1) "Reclutamento e formazione dei valutatori della Regione Campania per l'accreditamento delle strutture sanitarie e socio-sanitarie" che definisce il processo attraverso il quale i valutatori sono individuati formati ed aggiornati

allegato 2) "Codice deontologico valutatori della Regione Campania per l'accreditamento delle strutture sanitarie e socio-sanitarie";

Alla stregua dell'istruttoria compiuta dal Dirigente dell'U.O.D. 08 "Organismo Tecnicamente Accreditante O.T.A." e dall'espressa dichiarazione di regolarità resa dallo stesso;

DECRETA

Per le motivazioni di cui alle premesse che fanno parte integrante del seguente dispositivo e si intendono integralmente richiamate:

1. di **ANNULLARE** il decreto dirigenziale n. 1 del 30.07.2020;

2. di **APPROVARE** il documento "Reclutamento e formazione dei valutatori per l'accreditamento della Regione Campania" allegato al presente atto che è parte integrante e sostanziale del provvedimento (allegato 1);
3. di **APPROVARE** il "codice deontologico valutatori per l'accreditamento della Regione Campania" allegato al presente atto che è parte integrante e sostanziale del provvedimento (allegato 2);
4. di **INVIARE** il presente provvedimento a tutte le Aziende Sanitarie della Regione Campania, alla sezione "Casa di Vetro" per l'assolvimento degli obblighi di trasparenza e al sito istituzionale della Regione per la pubblicazione.

Avv. Antonio Postiglione



All.1

Giunta Regionale della Campania
Direzione Generale per la Tutela della Salute
e il Coordinamento del Sistema Sanitario regionale

Organismo Tecnicamente Accreditante

Reclutamento e formazione dei valutatori della Regione Campania per l'accreditamento delle Strutture sanitarie e socio-sanitarie

1. Premessa

Le verifiche del possesso dei requisiti di accreditamento da parte delle strutture sanitarie e sociosanitarie pubbliche e private della Regione Campania vedono coinvolti professionisti che affiancano alla propria competenza in area sanitaria, tecnica, amministrativa o professionale, una competenza specifica per la verifica della qualità delle strutture sanitarie o sociosanitarie ai fini del riconoscimento da parte della regione dello stato di soggetto accreditato.

Allo sviluppo di tali competenze è finalizzato il percorso di qualificazione, al termine del quale dovranno risultare acquisite: conoscenza dei diversi approcci al miglioramento gestione e valutazione della qualità, conoscenza della normativa e del sistema di accreditamento vigenti, conoscenza dei metodi e delle tecniche per la preparazione ed effettuazione delle visite di verifica.

L'inserimento nell'elenco regionale dei valutatori è subordinato alla partecipazione al Corso, all'esito positivo della valutazione finale e al rilascio, da parte del Direttore Generale per la Tutela della Salute ed il Coordinamento del SSR dell'attestato di valutatore regionale per l'accreditamento.

2. Obiettivi del Corso

Gli obiettivi generali del Corso di formazione sono:

- a) Sviluppare conoscenze sui metodi di miglioramento e gestione della qualità e sul sistema di accreditamento delle strutture sanitarie e sociosanitarie definito a livello nazionale e regionale.
- b) Sviluppare conoscenze e competenze sui criteri e metodi di conduzione delle visite di verifica.

3. Requisiti per il reclutamento dei valutatori e accesso al Corso

I partecipanti al Corso di formazione devono possedere i requisiti di seguito riportati:

- a) Diploma di laurea universitario magistrale o vecchio ordinamento.
- b.1) Essere Dipendenti a tempo indeterminato o a tempo determinato delle Aziende Sanitarie pubbliche (Aziende Sanitarie Locali, Aziende Ospedaliere, Aziende Ospedaliere Universitarie, IRCCS),
- b.2) Essere Dirigenti/funzionari appartenenti alla Direzione Generale per la Tutela della Salute ed il Coordinamento del Servizio Sanitario regionale della Regione Campania
- c) Avere conoscenze e competenze nel campo dei sistemi di gestione per la qualità.

- d) Non essere in condizioni di quiescenza né essere in condizione di raggiungere nei prossimi 3 anni i limiti di età o di anzianità lavorativa per la quiescenza.
- e) Non essere incaricato a livello regionale o aziendale dello svolgimento di funzioni ispettive presso l'Ufficio Ispettivo sanitario regionale o presso gli uffici ispettivi aziendali.

4. Modalità di individuazione dei partecipanti al Corso

1. L'individuazione dei partecipanti al Corso avviene come segue:
 - a) Ciascuna Azienda Sanitaria pubblica della Regione seleziona, con criteri di pubblicità e trasparenza, tra i soggetti in possesso di cui al punto 3, un numero massimo di 5 partecipanti. I soggetti che abbiano già acquisito l'attestato di "valutatore per l'accreditamento" rilasciato dall'Agenzia Regionale Sanitaria della Campania (A.R.San.) non rientrano nel numero massimo di soggetti individuati dalle aziende.
 - b) Il Direttore Generale per la Tutela della Salute ed il Coordinamento del SSR seleziona, con criteri di pubblicità e trasparenza, tra i soggetti in possesso di cui al punto 3, un numero massimo di 5 partecipanti;
2. I componenti dei Nuclei di Valutazione per l'accreditamento della Regione Campania già addestrati alle attività valutative ivi compresi in particolare i soggetti che abbiano già acquisito l'attestato regionale di "Valutatore per l'Accreditamento" rilasciato dall'Agenzia Regionale Sanitaria della Campania (A.R.San.) sono d'ufficio inseriti nell'elenco dei soggetti da formare al fine di aggiornarli in merito all'introduzione del nuovo modello di accreditamento. L'inserimento avviene previa dichiarazione di disponibilità all'inserimento nell'elenco regionale in fase di rinnovo e solo nel caso non si trovino in condizioni di quiescenza.

5. Coordinamento e gestione del Corso

1. Il Coordinamento e la gestione del Corso è affidato alla UOD 50.04.08 "Organismo Tecnicamente Accreditante" che provvede a:
 - a) Curare la definizione del programma del Corso;
 - b) Organizzare le modalità di svolgimento del Corso anche a distanza;
 - c) Individuare i docenti;
 - d) Curare la predisposizione e distribuzione del materiale formativo.
2. All'interno dell'O.T.A. è individuato un referente per la Formazione, individuato con specifico Ordine di servizio.

6. Tematiche del Corso

Il Corso della durata di almeno 50 ore utilizza una metodologia didattica che prevede lezioni ed esercitazioni e la trattazione delle seguenti tematiche:

Il contesto internazionale – la qualità in sanità
Il modello organizzativo della sanità campana
Le prime norme nazionali e regionali dalla 502/92 ai regolamenti regionali 3/20067, 1/2007
Requisiti ed evidenze – Le Conferenze Stato Regioni e il DCA Regione Campania n. 51 del 04.07.2019

Le evidenze e la loro valutazione – modalità e strumenti di verifica
L'Organismo Tecnicamente accreditante – Procedure regionali per l'accreditamento e organizzazione e regole di funzionamento dell' O.T.A. Mission, vision e valori dell'OTA
Il ruolo dei valutatori – il codice deontologico
Strumenti operativi e procedure per lo svolgimento delle verifiche
Gli aspetti relazionali delle visite di verifica e gestione delle criticità
Il rapporto di verifica

7. Valutazione finale

Al termine del Corso è previsto un esame finale.

La valutazione finale per un massimo di 100 punti si compone del punteggio conseguito alle esercitazioni per un massimo di 60 punti e di quello conseguito al test finale di valutazione per un massimo di 40 punti. Il punteggio minimo da conseguire per il rilascio dell'attestato è di 80 punti.

Accedono all'esame finale i discenti che hanno frequentato almeno l' 80% delle ore di formazione.

8. Elenco regionale dei valutatori

Al superamento dell'esame finale ai corsisti viene rilasciato dal Direttore Generale per la Tutela della salute un attestato.

L'attestato consente per l'inserimento nell'elenco regionale dei valutatori dell'accreditamento della Regione Campania pubblicato sul sito istituzionale della Regione Campania.

L'iscrizione nell'elenco regionale dei valutatori è subordinata alla sottoscrizione dell'impegno a rispettare il codice deontologico adottato dalla Regione Campania.

L'elenco è aggiornato dal Dirigente Responsabile dell'O.T.A. ogni qualvolta sia necessario inserire nuovi soggetti o escludere soggetti non più in possesso dei requisiti richiesti.

Per ciascuno dei valutatori iscritti nell'elenco presso la UOD O.T.A. è custodita una cartella informatizzata nella quale vengono inseriti, anche ai fini della composizione dei Team di verifica, i dati riguardanti almeno:

- azienda/struttura di provenienza;
- titoli e competenze del valutatore;
- attività formative svolte;
- attività di verifica svolte;
- eventuali note di richiamo o provvedimenti disciplinari.
- Valutazione delle performance dei valutatori

Sono autorizzati al trattamento dei dati personali contenuti nella cartella informatizzata i funzionari regionali incardinati nell'OTA, su disposizione di servizio del Dirigente.

9. Addestramento dei valutatori

Al termine del Corso il Dirigente O.T.A. attiva specifiche modalità di addestramento per i nuovi valutatori al fine di affiancare la preparazione teorica con esperienza pratica, tramite

a) attività di training

c) affidamento dei nuovi valutatori a tutor e a team di visita con maggior esperienza per fornire loro supporto e addestramento

10. Mantenimento e aggiornamento delle competenze

Alla formazione di base dei valutatori si affianca un'attività di mantenimento delle competenze del Valutatore, che prevede interventi di aggiornamento almeno biennali nonché specifiche iniziative di aggiornamento da attivare a cura del Dirigente responsabile dell'O.T.A. in caso di intervento di innovazioni normative nazionali e/o regionali.

All'aggiornamento continuo contribuiranno inoltre:

- a) le riunioni di audit con i team di verifica organizzate a cura del Dirigente dell'O.T.A. e finalizzate in particolare all'analisi di eventuali problematiche emerse nel corso delle visite;
- b) l'analisi di verbali/report di verifica all'interno di piccoli gruppi per la revisione di casi specifici e per l'evidenziazione di disomogeneità di approccio di comportamento ai fini della loro armonizzazione;
- c) la supervisione sul campo e diffusione delle best practice.

Sarà anche cura del Dirigente dell'O.T.A. rendere disponibile materiale documentale utile all'aggiornamento.



All.2

*Giunta Regionale della Campania
Direzione Generale per la Tutela della Salute
e il Coordinamento del Sistema Sanitario regionale*

Organismo Tecnicamente Accreditante

CODICE DEONTOLOGICO VALUTATORI DELLA REGIONE CAMPANIA

PER L'ACCREDITAMENTO DELLE STRUTTURE SANITARIE E

SOCIO-SANITARIE

Art. 1 – Principi generali

1. Il presente codice deontologico (di seguito "codice") integra e specifica gli obblighi e le disposizioni del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici emanato con il DPR 16.04.2013 n. 62 a norma dell'art. 54, comma 1, del D.Lgs. 30.03.2001 n. 165.
2. Per tutto quanto non previsto dal presente codice, pertanto, si rinvia alle norme di comportamento previste dal codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui al comma 1.
3. Il valutatore inoltre deve tenere un comportamento conforme alle norme deontologiche della propria professione per quanto applicabile e compatibile con lo svolgimento del ruolo e delle funzioni che gli competono.

Art. 2 – Ambito di applicazione

1. Le disposizioni del presente codice si applicano ai Valutatori per l'accREDITamento della Regione Campania iscritti nell'elenco regionale e deputati allo svolgimento delle verifiche sul campo dei requisiti di accREDITamento delle strutture sanitarie e sociosanitarie pubbliche e private.

Art. 3 – Disposizioni di carattere generale

1. Il valutatore deve svolgere i propri compiti nel rispetto della legge e deve conformare la propria condotta ai principi di buon andamento e imparzialità dell'azione amministrativa.
2. Il valutatore deve rispettare i principi di integrità, correttezza, obiettività, trasparenza, equità, e ragionevolezza ed indipendenza e deve agire con massima imparzialità.

3. Il valutatore deve perseguire esclusivamente l'interesse pubblico e deve esercitare le proprie prerogative nell'interesse dell'amministrazione che glielo conferisce.
4. Nei rapporti con le strutture oggetto di verifica il valutatore deve assicurare efficienza, disponibilità e cortesia, nei rapporti con i colleghi e dimostrare rispetto e spirito di collaborazione.

Art 4 – Obblighi di riservatezza

1. Il valutatore è tenuto alla massima riservatezza, non deve utilizzare a fini privati le informazioni di cui dispone per ragioni d'ufficio e non deve diffondere all'esterno tramite qualsiasi mezzo informazioni, opinioni o giudizi acquisiti o maturati nell'espletamento dei suoi compiti.
2. Il valutatore deve rispettare la normativa in materia di trattamento dei dati. Qualora gli sia richiesto di fornire informazioni, atti e/o documenti tutelati dalla normativa di cui al punto 2, informa il richiedente sui motivi che impediscono il soddisfacimento della richiesta e, se necessario, chiede che la stessa venga inoltrata al dirigente responsabile dell'OTA.

Art. 5 – Disposizioni in materia di conflitto di interesse

1. Il valutatore deve dichiarare, all'atto dell'inserimento nell'elenco regionale, l'assenza di conflitto di interessi con l'espletamento del compito di valutatore dell'accreditamento.
2. Il valutatore deve astenersi inoltre da singole specifiche attività, valutazioni o decisioni inerenti le sue mansioni che si pongano in conflitto, anche parziale e/o potenziale, con interessi personali, di parenti ed affini. Il conflitto può riguardare interessi di qualsiasi natura, anche non patrimoniali.
3. Il valutatore che si trovi in conflitto di interessi deve comunicare la sua posizione in forma scritta al dirigente responsabile dell'OTA che provvede alla sua sostituzione.

Art 6 – Prevenzione della corruzione

1. Il valutatore deve adottare tutte le misure necessarie alla prevenzione di illeciti nella pubblica amministrazione.

Art. 7 - Obblighi di trasparenza

1. Il valutatore deve assolvere direttamente, quando di sua competenza, o favorire il tempestivo assolvimento da parte dell'OTA degli obblighi di trasparenza cui sono tenute le pubbliche amministrazioni secondo le norme vigenti.

Art 8 – Regole di comportamento

1. Il valutatore non può accettare parcelle, omaggi o favori di qualsiasi tipo da parte delle strutture oggetto di verifica o di loro rappresentanti, nonché da parte di qualsiasi persona interessata.
2. Nell'utilizzo delle risorse, anche informatiche, il valutatore deve rispettare scrupolosamente regole e informazioni in materia di sicurezza e corretto utilizzo al fine di non compromettere

la funzionalità dei beni della Regione per la quale opera, e delle strutture presso cui effettua le verifiche.

3. Il valutatore deve tenere comportamenti e atteggiamenti rispettosi e corretti nei confronti dei colleghi e dei soggetti che incontra nell'attività di verifica evitando condotte moleste, aggressive, denigratorie o vessatorie tali da ledere la salute, la dignità o la professionalità della persona.
4. Il valutatore deve impegnarsi a mantenersi aggiornato professionalmente
5. Il valutatore deve rispettare, senza interferire, il normale svolgimento delle attività dell'Organizzazione oggetto di verifica.
6. Il valutatore non deve compiere azioni lesive dell'immagine e/o degli interessi dell'Organizzazione sottoposta a verifica nonché dell'amministrazione regionale e dell'OTA per i quali opera.
7. Il valutatore deve tenere un comportamento consono alla dignità ed al decoro della professione e del ruolo e deve evitare di esprimere apprezzamenti o giudizi sull'operato dei colleghi, inoltre deve usare la massima correttezza e moderazione quando insorgono contrasti sullo svolgimento dell'attività.

Art. 9 – Vigilanza

1. Il Dirigente responsabile dell' Organismo tecnicamente Accreditante (di seguito O.T.A). deve vigilare sul rispetto del codice.
2. Il Dirigente dell'O.T.A., venuto a conoscenza, in qualsiasi forma, della violazione del codice, deve formulare, per iscritto, contestazione al valutatore, che può presentare osservazioni e contro deduzioni entro trenta giorni dalla contestazione.
3. Il Dirigente responsabile dell' O.T.A., al termine del contraddittorio, può :

formulare un richiamo formale

disporre la cancellazione dall'elenco dei valutatori

richiedere l'avvio di un provvedimento disciplinare all'amministrazione di appartenenza del valutatore

Art. 9 – Disposizioni finali

1. Il codice è pubblicato sul sito istituzionale della regione Campania.
2. All'atto dell'iscrizione nell'elenco dei valutatori regionali per l'accreditamento il valutatore si impegna a rispettare il codice attraverso la sottoscrizione del modello di accettazione qui allegato.
3. Le disposizioni del presente codice, per le parti di competenza, si applicano a tutto il personale coinvolto nel processo di accreditamento ivi compreso il personale assegnato all' Organismo Tecnicamente Accreditante.