



ISTITUTO NAZIONALE PER LO STUDIO E LA CURA DEI TUMORI
“FONDAZIONE GIOVANNI PASCALE”
ISTITUTO DI RICOVERO E CURA A CARATTERE SCIENTIFICO DI DIRITTO PUBBLICO
Via Mariano Semmola - 80131 NAPOLI

**AVVISO INTERNO PER CONFERIMENTO INCARICO
DI RESPONSABILE DI UNITA' SEMPLICE DIPARTIMENTALE
RISERVATO A DIRIGENTI DELL'AREA SANITARIA NON MEDICA**

In esecuzione della deliberazione n. 722 del 17.09.2018 è indetto avviso interno, riservato a dirigenti sanitari dell'area non medica per il conferimento di incarico triennale di Responsabile di Struttura Semplice Dipartimentale:

Dipartimento dei Servizi Strategici Tecnico - Professionali

S.S.D. – Coordinamento di Fisica Sanitaria

REQUISITI DI AMMISSIONE

Possono partecipare all'avviso i dirigenti sanitari non medici a tempo indeterminato, con almeno 5 anni di attività e con valutazione positiva effettuata dal Collegio Tecnico, in servizio nella disciplina e/o equipollente indicata a fianco della S.S.D. messa ad avviso.

PRINCIPI E CRITERI PER L'AFFIDAMENTO DEGLI INCARICHI DI RESPONSABILE DI S.S.D.

Per stabilire l'idoneità del dirigente interessato all'incarico e formulare la proposta scritta di affidamento incarico si terrà conto dei seguenti criteri:

- Risultati raggiunti dal dirigente in relazione agli obiettivi precedenti;
- Esperienza lavorativa;
- Capacità professionale;
- Livello di autonomia dimostrata;
- Il grado di professionalità inerente all'incarico da affidare e desunta dai titoli e dal curriculum professionale allegato all'istanza;
- Valutazione comparata di eventuali altri aspiranti all'incarico da affidare.

CONFERIMENTO INCARICO

Per il conferimento degli incarichi di S.S.D. il Responsabile del Dipartimento interessato, sentiti i Direttori di Struttura Complessa afferente al Dipartimento stesso, indicherà entro dieci giorni dalla ricezione degli atti da parte del Servizio Risorse Umane, il candidato ritenuto idoneo con proposta scritta e motivata al Direttore della S.C. Gestione Risorse Umane che provvederà ad inviarla al Direttore Generale.

L'incarico viene conferito dal Direttore Generale con atto deliberativo, acquisito il parere obbligatorio del Direttore Sanitario, Amministrativo, Scientifico (a seconda dell'area di afferenza del dirigente) tenendo conto della proposta scritta e motivata del dirigente sovraordinato.

Gli incarichi di cui al presente avviso avranno la durata triennale e saranno prorogabili per la stessa durata o per durata inferiore, in dipendenza delle attività di valutazione.

MODIFICA, SOSPENSIONE E REVOCA DELL'AVVISO

Si rappresenta che l'Istituto si riserva la facoltà di modificare, sospendere o revocare, in tutto o in parte il presente avviso o riaprire e/o prorogare i termini di presentazione delle domande, a suo insindacabile giudizio ed in qualsiasi momento, senza che gli aspiranti e/o i graduati possano sollevare eccezioni, diritti o pretese e senza l'obbligo della comunicazione, ai singoli concorrenti, del relativo provvedimento.

PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE

Il presente bando sarà inviato dalla S.C. Gestione Risorse Umane ai Responsabili dei Dipartimenti **cui è fatto obbligo** di comunicarlo a tutti i dirigenti non medici che operano nelle Strutture appartenenti ai Dipartimenti.

Il presente bando sarà pubblicato all'Albo pretorio dell'Istituto sul sito internet all'indirizzo <http://www.istitutotumori.na.it>, nei repositi atti e avvisi interni.

DOMANDA DI AMMISSIONE

La domanda deve essere datata e sottoscritta, pena l'esclusione dalla procedura di selezione. La sottoscrizione non necessita di autentica.

La presentazione della domanda di partecipazione comporta l'accettazione, senza riserva, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando e di tutte le norme in esso richiamate.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

I candidati devono allegare alla domanda:

- a) **un curriculum formativo e professionale ed una relazione delle attività formative e professionali svolte**, redatto in carta semplice, ai sensi dell'art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, datato e firmato. Nel curriculum dovranno essere descritte, in modo dettagliato, le specifiche attività professionali svolte e le esperienze maturate con l'indicazione degli Enti e delle strutture presso cui tali attività sono state prestate, e fornite tutte le informazioni ritenute utili a dimostrare il possesso delle esperienze professionali e delle competenze necessarie per lo svolgimento delle funzioni correlate all'incarico in questione (**partecipazioni a congressi, corsi aggiornamento professionale, elenco eventuali pubblicazioni anche attinenti all'incarico da ricoprire, servizi prestati, etc.**).
- b) **copia fotostatica, fronte e retro, di un documento di identità** in corso di validità, ai fini della validità dell'istanza di partecipazione.

MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di partecipazione all'avviso, dovrà pervenire all'Ufficio Protocollo Generale dell'I.N.T. "FONDAZIONE G. PASCALE", entro e non oltre le ore 14,00 **del 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente Avviso all'Albo Pretorio dell'Istituto**. Qualora detto giorno sia festivo il termine e' prorogato al giorno successivo non festivo.

Sul plico, obbligatoriamente, deve essere indicato il cognome, il nome, il domicilio, l'avviso al quale il candidato partecipa.

Il termine fissato per la presentazione delle domande è perentorio. Il mancato rispetto dei termini sopra descritti determina l'esclusione dall'avviso.

L'Amministrazione non assume fin da ora ogni responsabilità per il mancato recapito di domande, dipendenti da eventuali disguidi, nonché da altri fatti non imputabili a colpa dell'amministrazione. Le domande devono essere complete della documentazione richiesta. Non è ammesso alcun riferimento a documentazione esistente agli atti di questa Amministrazione. Scaduto il termine di presentazione delle domande, non è possibile alcuna integrazione.

NORME FINALI

Ai sensi del D.lgs. 196/2003 i dati personali forniti dai candidati saranno trattati per le finalità di gestione dell'avviso di selezione interna.

Le istanze che perverranno prima della pubblicazione del presente avviso all'Albo Pretorio dell'Istituto non saranno prese in considerazione e saranno archiviate senza alcuna comunicazione, in quanto il presente avviso costituisce a tutti gli effetti notifica nei confronti degli interessati.

Per eventuali informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi alla S.C. Gestione Risorse Umane, dell'I.N.T. "FONDAZIONE G. PASCALE", Via Mariano Semmola, c.a.p. 80131 NAPOLI, dal lunedì al venerdì dalle ore 11,00 alle ore 13,00. Tel. 081 5903435.

Napoli, 21.09.2018 (data pubblicazione Albo on line)

IL DIRETTORE F.F.
S.C GESTIONE RISORSE UMANE
f.to Dott. Roberto Valentino

II DIRETTORE GENERALE
f.to Dr. Attilio A. M. Bianchi

FAC-SIMILE DELLA DOMANDA

Al Direttore e/o Responsabile del
Dipartimento

.....

I.N.T. “ FONDAZIONE G. PASCALE“
Via Mariano Semmola
80131 NAPOLI

Il/la sottoscritto/a), residente in.....(provincia di)
Via/Piazza n°, C.A.P....., Tel,
Cell e-mail

chiede

di partecipare all’avviso interno per l’assegnazione dell’incarico di Responsabile di Struttura Semplice
Dipartimentale.....afferre al Dipartimento,

A tal fine il/la sottoscritto/a, ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 28/11/2000 n. 445 concernenti le
dichiarazioni sostitutive di certificazione e dell’atto di notorietà, consapevole delle sanzioni penali
previste dall'art. 76 del citato D.P.R. per dichiarazioni mendaci, falsità in atti ed uso di atti falsi sotto la
propria responsabilità

dichiara:

1. di essere nato/a a (prov. di) il
2. di essere dipendente a tempo indeterminato in qualità di Dirigente Sanitario non Medico nella
disciplina di presso (indicare Struttura
Complessa di appartenenza e Dipartimento).

Si allega curriculum formativo e professionale e relazione delle attività formative e professionali
svolte.

Elenco eventuali pubblicazioni

Napoli,

.....
(firma per esteso non autenticata)