



ISTITUTO NAZIONALE PER LO STUDIO E LA CURA DEI TUMORI
“FONDAZIONE GIOVANNI PASCALE”
ISTITUTO DI RICOVERO E CURA A CARATTERE SCIENTIFICO DI DIRITTO PUBBLICO
Via Mariano Semmola - 80131 NAPOLI

AVVISO INTERNO PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO DI RESPONSABILE DI UNITA' OPERATIVA SEMPLICE

In esecuzione della deliberazione n. 674 del 08/07/2022, dichiarata immediatamente esecutiva, è indetto avviso interno per il conferimento dell'incarico quinquennale di Responsabile delle seguenti Unità Operativa Semplici:

DIREZIONE SANITARIA

Dipartimento Corp-S di ricerca e assistenziali dei percorsi oncologici del Distretto Toracico.

U.O.C. Oncologia Clinica Sperimentale di Senologia

U.O.S. Terapia Neo Adjuvante Preoperatoria

L'incarico rientra nella tipologia di cui all'art. 18, comma 1, par. I, lett. c), del C.C.N.L. dell'Area Sanità 2016-2018, sottoscritto in data 19/12/2019.

REQUISITI DI AMMISSIONE

Possono partecipare all'avviso interno tutti i dirigenti dipendenti, a tempo pieno ed indeterminato, appartenenti alla Struttura Complessa di cui è articolazione la U.O.S. da affidare, in possesso dei seguenti requisiti richiesti:

Profilo di Dirigente Medico appartenente alla disciplina Oncologia o discipline equipollenti / affini; - specializzazione in Oncologia;

- anzianità di servizio non inferiore a cinque anni maturata nella disciplina sopra richiesta. Nel computo degli anni rientrano i periodi di effettiva anzianità di servizio maturata in qualità di dirigente, anche a tempo determinato, anche presso altre Aziende od Enti di cui all'art. 1, del C.C.N.L. dell'Area Sanità del 19/12/2019, nonché i periodi relativi ad attività sanitarie e professionali effettuate con incarico dirigenziale o equivalente alle funzioni dirigenziali in ospedali o strutture pubbliche dei paesi dell'Unione Europea con o senza soluzione di continuità, così come previsto dall'art. 18, comma 4, del citato C.C.N.L. 19/12/2019;

- superamento con esito positivo delle apposite verifiche effettuate dal Collegio Tecnico ai sensi dell'art. 57, comma 2, del C.C.N.L. dell'Area Sanità del 19/12/2019.

- non incorrere nelle cause ostative di inconfiribilità e incompatibilità di cui al D.L.vo n. 39/2013.

Con riferimento a tale ultimo punto il dipendente interessato dovrà produrre, a pena di esclusione dalla selezione, unitamente all'istanza di partecipazione, apposita autocertificazione (da rendere ai sensi del D.P.R. n. 445/2000) in ordine all'insussistenza di situazioni di inconfiribilità e autocertificazione in ordine all'insussistenza di situazioni di incompatibilità (modello allegato al presente avviso) e, ove esistenti, impegnarsi espressamente a rimuoverle entro 15 giorni dal conferimento dell'incarico.

Tutti i requisiti prescritti (tranne l'ultimo) dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando di selezione per la presentazione della domanda di ammissione.

PRINCIPI E CRITERI PER L'AFFIDAMENTO DEGLI INCARICHI DI RESPONSABILE DI U.O.S.

Il Responsabile della Struttura Complessa di cui la U.O.S. da affidare è articolazione, al fine di stabilire l'idoneità dei dirigenti interessati agli incarichi, terrà conto dei seguenti criteri:

- esiti delle valutazioni del Collegio Tecnico di cui all'art. 57, comma 2, del C.C.N.L. dell'Area Sanità Triennio 2016/2018, del 19/12/2019;
- area e disciplina di appartenenza o profilo di appartenenza;
- attitudini personali e capacità professionali del dirigente sia in relazione alle conoscenze specialistiche nella disciplina o professione di competenza, che all'esperienza già acquisita in precedenti incarichi svolti anche in altre aziende o esperienze documentate di studio e ricerca presso istituti di rilievo nazionale o internazionale;
- risultati conseguiti in rapporto agli obiettivi assegnati nonché alle valutazioni riportate.
- competenza gestionale richiesta dalla tipologia dell'incarico da conferire; - criterio della rotazione, ove applicabile.

CONFERIMENTO INCARICO

Per il conferimento dell'incarico verranno applicati i criteri previsti dall'art. 19 del CCNL dell'Area Sanità del 19.12.2019.

Il Responsabile della Struttura Complessa interessata effettuerà una valutazione comparata dei curricula formativi e professionali dei concorrenti sulla base dei criteri e degli elementi sopraindicati e indicherà entro dieci giorni dalla ricezione degli atti, il candidato ritenuto idoneo con proposta scritta e motivata al Direttore della S.C. Gestione Risorse Umane che provvederà ad inviarla al Direttore Generale. Il Direttore Generale, valutata la proposta sopra indicata, disporrà con atto deliberativo il conferimento dell'incarico, acquisito il parere obbligatorio del Direttore Sanitario e/o Scientifico (a seconda dell'area di afferenza del dirigente), tenendo conto della proposta scritta e motivata del dirigente sovraordinato.

In caso di Strutture Complesse affidate temporaneamente a Dirigenti, ai sensi dell'art. 22, le proposte di affidamento di incarico di Responsabile di Unità Semplice, dovranno essere effettuate dai rispettivi Responsabili di Dipartimento di afferenza, a seguito di una valutazione comparata dei curricula effettuata dallo stesso Responsabile di Dipartimento e da un Direttore di S.C. di disciplina equipollente o affine, designato dal Direttore Sanitario.

Il conferimento dell'incarico si perfezionerà con la sottoscrizione di un contratto individuale di incarico che integra il contratto individuale di costituzione del rapporto di lavoro.

Gli incarichi di cui al presente avviso avranno la durata quinquennale e saranno prorogabili per la stessa durata o per durata inferiore, in dipendenza delle attività di valutazione.

DURATA E TRATTAMENTO

L'incarico avrà la durata di cinque anni, con possibilità di rinnovo. Per le modalità della valutazione e gli effetti della stessa sulla conferma e revoca degli incarichi dirigenziali si rinvia alle disposizioni di legge e contratto collettivo applicabili.

Il trattamento giuridico ed economico è regolato e stabilito dalle norme legislative e contrattuali vigenti.

DOMANDA DI AMMISSIONE

La domanda deve essere datata e sottoscritta, pena l'esclusione dalla procedura di selezione. La sottoscrizione non necessita di autentica e dovrà essere prodotta a mezzo piattaforma GEDOC entro e non oltre 15 giorni dalla data di pubblicazione sul sito web dell'Istituto sezione "Avvisi interni".

Qualora detto giorno sia festivo il termine è prorogato al giorno successivo non festivo.

L'Amministrazione non assume fin da ora ogni responsabilità per il mancato recapito di domande, dipendenti da eventuali disguidi, nonché da altri fatti non imputabili a colpa dell'amministrazione. Le domande devono essere complete della documentazione richiesta. Non è ammesso alcun riferimento a documentazione esistente agli atti di questa Amministrazione. Scaduto il termine di presentazione delle domande, non è possibile alcuna integrazione.

Il termine fissato per la presentazione delle domande è perentorio. Il mancato rispetto dei termini sopra descritti determina l'esclusione dall'avviso.

Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e s.m.i., l'Amministrazione procederà ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese nel format. Qualora emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti in seguito al provvedimento emanato, sulla base della dichiarazione non veritiera.

La presentazione della domanda di partecipazione comporta l'accettazione, senza riserva, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando e di tutte le norme in esso richiamate.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

I candidati devono allegare alla domanda:

- a) **un curriculum formativo e professionale ed una relazione delle attività formative e professionali svolte**, redatto in carta semplice, ai sensi dell'art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, datato e firmato. Nel curriculum dovranno essere descritte, in modo dettagliato, le specifiche attività professionali svolte e le esperienze maturate con l'indicazione degli Enti e delle strutture presso cui tali attività sono state prestate, e fornite tutte le informazioni ritenute utili a dimostrare il possesso delle esperienze professionali e delle competenze necessarie per lo svolgimento delle funzioni correlate all'incarico in questione (**partecipazioni a congressi, corsi aggiornamento professionale, elenco eventuali pubblicazioni anche attinenti all'incarico da ricoprire, servizi prestati, etc.**).

- b) **una dichiarazione sostitutiva resa con le modalità di cui al D.P.R. 445/2000 e debitamente sottoscritta in relazione alle assenza di cause di inconferibilità ed incompatibilità di cui al D.Lgs. 39/2013. L'Amministrazione si riserva di verificare, ai sensi del D.P.R. 445/2000, le dichiarazioni sostitutive prodotte.**
- c) **copia fotostatica, fronte e retro, di un documento di identità in corso di validità, ai fini della validità dell'istanza di partecipazione.**

AMMISSIONE ED ESCLUSIONE

L'Istituto provvederà a verificare la sussistenza dei requisiti richiesti dall'avviso di selezione, nonché la regolarità della domanda.

L'esclusione dalla procedura di selezione è deliberata con provvedimento motivato dal Direttore Generale dell'Istituto da comunicare entro trenta giorni dalla esecutività della relativa decisione.

L'elenco dei candidati ammessi al presente avviso sarà pubblicato sul sito web Istituzionale <http://www.istitutotumori.na.it>, nella sezione "Avvisi interni".

PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE

Il presente bando sarà inviato dalla S.C. Gestione Risorse Umane al Direttore del Dipartimento **cui è fatto obbligo** di comunicarlo a tutti i dirigenti che operano nelle Strutture appartenenti al Dipartimento.

Il presente bando sarà pubblicato all'Albo pretorio dell'Istituto sul sito internet all'indirizzo <http://www.istitutotumori.na.it>, nella sezione "Avvisi interni".

MODIFICA, SOSPENSIONE E REVOCA DELLA SELEZIONE

L'Istituto si riserva la facoltà, per legittimi motivi, di modificare, sospendere o revocare, in tutto o in parte il presente avviso o riaprire e/o prorogare i termini di presentazione delle domande, a suo insindacabile giudizio ed in qualsiasi momento, senza che gli aspiranti e/o i graduati possano sollevare eccezioni, diritti o pretese e senza l'obbligo della comunicazione, ai singoli concorrenti, del relativo provvedimento.

TUTELA DEI DATI PERSONALI - INFORMATIVA SULLA PRIVACY

Tutti i dati personali di cui l'Amministrazione sia venuta in possesso in occasione della procedura selettiva in oggetto verranno trattati nel rispetto della vigente normativa in materia di protezione dei dati personali — D.lgs. 196/03 e D.lgs. n. 101/2018 (GDPR UE 2016/679); la presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, a cura del personale assegnato all'ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento della selezione. Gli stessi potranno essere messi a disposizione di coloro che, dimostrando un attuale e concreto interesse nei confronti della procedura in argomento, ne facciano espressa richiesta ai sensi dell'art. 22 della L. n. 241/1990. L'interessato altresì gode dei diritti di cui agli artt. 15 e ss. del Regolamento Europeo n. 679/2016.

Si informa, altresì, che i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso il Servizio Gestione Risorse Umane dell'Istituto e trattati per le finalità di gestione dell'avviso e dell'eventuale rapporto instaurato e che il titolare del trattamento è il Direttore del predetto Servizio.

Il conferimento dei dati personali è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, con la conseguenza che, in caso di omessa fornitura degli stessi, sarà disposta l'esclusione dalla procedura selettiva.

NORME FINALI

Le istanze che perverranno prima della pubblicazione del presente avviso all'Albo Pretorio dell'Istituto non saranno prese in considerazione e saranno archiviate senza alcuna comunicazione, in quanto il presente avviso costituisce a tutti gli effetti notifica nei confronti degli interessati.

Per eventuali informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi alla S.C. Gestione Risorse Umane, dell'I.N.T. "FONDAZIONE G. PASCALE", Via Mariano Semmola, c.a.p. 80131 NAPOLI, dal lunedì al venerdì dalle ore 11,00 alle ore 13,00. Tel. 081.1777.0223.

Napoli, (data pubblicazione Albo on line)

IL DIRETTORE GENERALE
F.to DR. ATTILIO A.M. BIANCHI

FAC-SIMILE DELLA DOMANDA

Al Direttore Generale
I.N.T. "FONDAZIONE G.PASCALE"
Via Mariano Semmola
80131 NAPOLI

Il/la sottoscritto/a;
residente in..... (provincia di)
Via/Piazza C.A.P....., Tel
Cell e-mail

chiede

di partecipare all'avviso interno per l'assegnazione dell'incarico di responsabilità di Unità Operativa Semplice:

.....
.....
.....;

affidente all'U.O.C.:

Dipartimento.....
.....;

A tal fine il/la sottoscritto/a, ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 28/11/2000 n. 445 concernenti le dichiarazioni sostitutive di certificazione e dell'atto di notorietà, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato D.P.R. per dichiarazioni mendaci, falsità in atti ed uso di atti falsi sotto la propria responsabilità **dichiara:**

1. di essere nato/a a(prov. di) il
2. di essere dipendente a tempo indeterminato in qualità di Dirigente medico;
3. di aver superato il periodo di prova;
4. di essere in possesso della professionalità richiesta;
5. di non incorrere nelle cause ostative di inconferibilità e incompatibilità di cui al D.Lgs. n. 39/2013;

Alla presente domanda si allegano:

- a) un curriculum formativo e professionale ed una relazione delle attività formative e professionali svolte redatto in carta semplice, ai sensi dell'art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, datato e firmato.;
- b) una dichiarazione sostitutiva resa con le modalità di cui al D.P.R. 445/2000 e debitamente sottoscritta in relazione alle assenza di cause di inconferibilità ed incompatibilità di cui al D.Lgs. 39/2013;
- c) copia fotostatica, fronte e retro, di un documento di identità in corso di validità.

Napoli,

Il/la Dichiarante

.....

ALLEGATO

DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA DI CAUSE DI INCONFERIBILITA' E INCOMPATIBILITÀ

AI SENSI DEL D.LGS. 08/04/2013 N. 39

“DISPOSIZIONI IN MATERIA DI INCONFERIBILITÀ E INCOMPATIBILITÀ DI INCARICHI PRESSO LE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI E PRESSO GLI ENTI PRIVATI IN CONTROLLO PUBBLICO, A NORMA DELL'ART. 1, COMMI 49 E 50, DELLA LEGGE 06/11/2012, N. 190”

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'

(Artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

Il/La sottoscritto/a nato/a il
....., in qualità di Dirigente

..... dell'IRCCS Fondazione “G. Pascale”, presa visione della normativa introdotta dal D.Lgs. 8/04/2013 n. 39, indicato in epigrafe e visto in particolare l'art. 20 del decreto medesimo, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni previste dal comma 5 del succitato art. 20, nonché dall'art. 76 del DPR 445/2000 in caso di dichiarazione mendace:

DICHIARA

A) l'insussistenza nei propri confronti di una delle cause di inconferibilità di cui al citato decreto;

B) l'insussistenza nei propri confronti di una delle cause di incompatibilità di cui al citato decreto, impegnandosi a rendere analoga dichiarazione con cadenza annuale. In particolare dichiara:

Di non essere stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato, per uno dei reati previsti dal capo I del Titolo II del libro II del codice penale - riepilogati alla **nota 1** (art. 3, c.1. lett.c, del D.Lgs. n. 39/2013);

Oppure (*specificare*)

Di non aver svolto incarichi o ricoperto cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dall'Istituto “G. Pascale”, nei due anni precedenti la data di scadenza per la presentazione della presente istanza (Vedi **nota 2**);

Oppure (*specificare*)

Di non aver svolto in proprio attività professionale regolata, finanziata o comunque retribuita dell'IRCCS Fondazione “G. Pascale”, nei due anni precedenti la data di scadenza per la presentazione della presente istanza;

Oppure (*specificare*)

Di non aver ricoperto cariche politiche e incarichi amministrativi che possono comportare incompatibilità e inconferibilità, come esemplificati nella **nota 3**;

Di essere informato/a che, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2013, i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;

Di essere informato/a che, ai sensi dell'art. 20, comma 3, del D. Lgs. n. 39/2013, la presente dichiarazione sarà pubblicata sul sito istituzionale dell'IRCCS nella Sezione Amministrazione Trasparente.

Napoli, li

Il Dichiarante

Nota 1:

Articolo 314 - Peculato; Articolo 316 - Peculato mediante profitto dell'errore altrui; Articolo 316-bis - Malversazione a danno dello Stato; Articolo 316-ter - Indebita percezione di erogazioni a danno dello Stato; Articolo 317 - Concussione; Articolo 318 - Corruzione per un atto d'ufficio; Articolo 319 - Corruzione per un atto contrario ai doveri d'ufficio; Articolo 319ter - Corruzione in atti giudiziari; Articolo 320 - Corruzione di persona incaricata di un pubblico servizio; Articolo 322 - Istigazione alla corruzione; Articolo 322-bis - Peculato, concussione, corruzione e istigazione alla corruzione di membri degli organi delle Comunità europee e di funzionari delle Comunità europee e di Stati esteri; Articolo 323 - Abuso d'ufficio; Articolo 325 - Utilizzazione d'invenzioni o scoperte conosciute per ragioni di ufficio; Articolo 326 - Rivelazione ed utilizzazione di segreti di ufficio; Articolo 328 - Rifiuto di atti d'ufficio. Omissione; Articolo 329 - Rifiuto o ritardo di obbedienza commesso da un militare o da un agente della forza pubblica; *Articolo 331 - Interruzione di un servizio pubblico o di pubblica necessità* Articolo 334 - sottrazione o danneggiamento di cose sottoposte a sequestro disposto nel corso di un procedimento penale o dall'autorità amministrativa; Articolo 335 - Violazione colposa di doveri inerenti alla custodia di cose sottoposte a sequestro disposto nel corso di un procedimento penale o dall'autorità amministrativa (L'orientamento n. 54 dell' ANAC ribadisce che la condanna anche non definitiva subita per i reati contro la pubblica amministrazione, ex art. 3 del d.lgs. n. 39/2013, anche se unita alla concessione della sospensione condizionale della pena, è motivo d'inconferibilità di incarichi dirigenziali.)

Nota 2: dichiarazione da rendere esclusivamente dai soggetti esterni, ossia in caso di incarichi conferiti a soggetti non muniti della qualifica di dirigente pubblico o comunque non dipendenti di pubbliche amministrazioni (art. 4 del D.Lgs. n.

39/2013) **Nota 3:** (Art. 12 D. lvo 39/2013)

Incompatibilità tra incarichi dirigenziali interni e esterni e cariche di componenti degli organi di indirizzo nelle amministrazioni statali, regionali e locali

1. Gli incarichi dirigenziali, interni e esterni, nelle pubbliche amministrazioni, negli enti pubblici e negli enti di diritto privato in controllo pubblico sono incompatibili con l'assunzione e il mantenimento, nel corso dell'incarico, della carica di componente dell'organo di indirizzo nella stessa amministrazione o nello stesso ente pubblico che ha conferito l'incarico, ovvero con l'assunzione e il mantenimento, nel corso dell'incarico, della carica di presidente e amministratore delegato nello stesso ente di diritto privato in controllo pubblico che ha conferito l'incarico.

2. Gli incarichi dirigenziali, interni e esterni, nelle pubbliche amministrazioni, negli enti pubblici e negli enti di diritto privato in controllo pubblico di livello nazionale, regionale e locale sono incompatibili con l'assunzione, nel corso dell'incarico, della carica di Presidente del Consiglio dei ministri, Ministro, Vice Ministro, sottosegretario di Stato e commissario straordinario del Governo di cui all'articolo 11 della legge 23 agosto 1988, n. 400, o di parlamentare.

3. Gli incarichi dirigenziali, interni e esterni, nelle pubbliche amministrazioni, negli enti pubblici e negli enti di diritto privato in controllo pubblico di livello regionale sono incompatibili:

a) con la carica di componente della giunta o del consiglio della regione interessata;

b) con la carica di componente della giunta o del consiglio di una provincia, di un comune con popolazione superiore ai 15.000 abitanti o di una forma associativa tra comuni avente la medesima popolazione della medesima regione;

c) con la carica di presidente e amministratore delegato di enti di diritto privato in controllo pubblico da parte della regione.

4. Gli incarichi dirigenziali, interni e esterni, nelle pubbliche amministrazioni, negli enti pubblici e negli enti di diritto privato in controllo pubblico di livello provinciale o comunale sono incompatibili: a) con la carica di componente della giunta o del consiglio della regione;

b) con la carica di componente della giunta o del consiglio di una provincia, di un comune con popolazione superiore ai 15.000 abitanti o di una forma associativa tra comuni avente la medesima popolazione, ricompresi nella stessa regione dell'amministrazione locale che ha conferito l'incarico;

c) con la carica di componente di organi di indirizzo negli enti di diritto privato in controllo pubblico da parte della regione, nonché di province, comuni con popolazione superiore ai 15.000 abitanti o di forme associative tra comuni aventi la medesima popolazione della stessa regione.