

**S.C. Progettazione e Manutenzione Edile**

## **DISCIPLINARE DI GARA**

**APPALTO DI PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE DEI LAVORI DI  
RIQUALIFICAZIONE E ADEGUAMENTO PER IL NUOVO REPARTO  
DI EMATOLOGIA – CORPO “G” – 7° PIANO**

**C.I.G. 452499827A**

*Il Direttore*  
*Ing. Roberto Samarelli*

SOMMARIO.....	2
1. OGGETTO ED IMPORTO DELL'APPALTO.....	3
2. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA.....	3
3. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE A PENA DI NON AMMISSIONE .....	3
4. DOCUMENTI A BASE DI GARA / CHIARIMENTI / SOPRALLUOGO.....	6
5. TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA .....	8
6. RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI CONCORRENTI E DI CONSORZI .....	11
7. MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE .....	12
8. MODALITA' DI ESPLETAMENTO DELLA GARA.....	14
9. AGGIUDICAZIONE PROVVISORIA E DEFINITIVA.....	14
10. SOSPENSIONE, REVOCA E ANNULLAMENTO DELLA GARA. STIPULA DEL CONTRATTO ED INIZIO DEI LAVORI.....	16
11. TEMPO UTILE PER L'ULTIMAZIONE DEI LAVORI .....	16
12. RISERVA DI ESCLUSIONE E NON AGGIUDICAZIONE .....	17
13. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI .....	17
14. RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO .....	17
15. ALTRE INFORMAZIONI.....	17

## **1. OGGETTO ED IMPORTO DELL'APPALTO**

**1.1.** Il presente appalto ha per oggetto la progettazione esecutiva, il coordinamento della sicurezza in fase di progettazione e l'esecuzione dei lavori per la riqualificazione e adeguamento per il nuovo reparto di Ematologia – corpo "G" – piano 7° dell'IRCCS – Fondazione G.Pascale di Napoli. CIG 452499827A

Le modalità dell'appalto sono le seguenti:

- in sede di **offerta** il concorrente dovrà produrre le innovazioni (migliorie) che si intendono apportare al progetto definitivo predisposto dalla stazione appaltante;

- a cura dell'**aggiudicatario** sarà eseguito il progetto esecutivo in conformità agli elaborati di cui agli artt. 33 e ss. del D.P.R. n°207/2010, inclusi gli elaborati relativi al coordinamento della sicurezza in fase di progettazione (si rammenta, in proposito, che il PSC\_Piano di Sicurezza e Coordinamento, è documento del progetto esecutivo DPR n°207/2010 art. 39 *"i piani di sicurezza e di coordinamento sono i documenti complementari del progetto esecutivo che prevedono l'organizzazione delle lavorazioni atte a prevenire o ridurre i rischi per la sicurezza e la salute dei lavoratori"* e dovrà essere redatto a cura dell'aggiudicatario).

La gara sarà esperita mediante procedura aperta, in ossequio alla sistematica interpretazione delle norme di cui all'art. 53, comma 2, lett. b) del D.Lgs. n°163/2006, all'art. 16, comma 1, lett. a) della Legge Regione Campania n°3/2007.

**1.2.** L'importo complessivo dei lavori, al netto degli oneri della sicurezza e degli oneri di progettazione, è di € 303.625,20 (**A**) (esclusa IVA).

Gli oneri per l'attuazione dei piani di sicurezza sono pari a € 9.108,76 (**B**) (esclusa IVA), non soggetti a ribasso.

Gli oneri per la progettazione esecutiva sono pari a € 15.000,00 (**C**) (esclusa IVA).

L'importo complessivo posto a base di gara, soggetto a ribasso, è di complessivi € 318.625,20 (**A+C=S**) (*detto importo costituisce la base di calcolo per il contributo in favore dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici*).

Al fine del calcolo della cauzione provvisoria di cui all'articolo 75 del D.Lgs. n°163/2006, deve considerarsi l'importo di € 327.733,96 (**S+B=M**).

## **2. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA**

**2.1.** Sono ammessi a partecipare alla gara, purché in possesso dei requisiti richiesti, i soggetti di cui all'art. 34 del D.Lgs. n°163/2006, singoli o raggruppati nelle forme dell'articolo 37 del D.Lgs n°163/2006.

**2.2.** A pena di esclusione, è fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in forma individuale e contemporaneamente in forma associata oppure di partecipare in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio.

La violazione del suddetto divieto comporta l'esclusione dalla Gara di tutti i soggetti partecipanti coinvolti.

## **3. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE A PENA DI NON AMMISSIONE**

**3.1.** Quanto ai **requisiti di ordine generale**:

Ciascun concorrente deve soddisfare, a pena d'esclusione, le seguenti condizioni:

a) iscrizione nel Registro delle Imprese della Camera di Commercio (o in registri professionali analoghi per le imprese aventi sede all'estero);

b) insussistenza delle cause di esclusione previste dall'art. 38 del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii.;

c) dichiarazione attestante il possesso della certificazione di qualità aziendale in conformità alla serie di norme europee in materia (ISO 9001);

d) pagamento del contributo di € 35,00 (euro trentacinque) ex art. 1, comma 67, Legge n°266/2005 e deliberazione Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici del 03.11.2010;

L'impresa singola può partecipare alla gara qualora sia in possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico organizzativi relativi alla categoria prevalente per l'importo totale dei lavori ovvero sia in possesso dei requisiti relativi alla categoria prevalente e alle categorie scorporabili per i singoli importi.

Nel caso di imprese raggruppate o in consorzio ai sensi degli artt. 36 e 37 del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii., le condizioni di cui ai precedenti punti a), b), c), dovranno essere soddisfatte da ciascun soggetto facente parte del raggruppamento ovvero del consorzio.

In caso di ATI orizzontale (ai sensi dell'articolo 92, comma 2° del D.P.R. n°207/2010), i requisiti economico finanziari e tecnico-organizzativi devono essere posseduti, a pena di esclusione, nel modo seguente:

- mandataria: nella percentuale minima del 40%;
- mandanti: ciascuna nella percentuale minima del 10%.

La mandataria deve, in ogni caso, possedere i requisiti in misura maggioritaria.

Il raggruppamento, nel suo complesso, deve possedere il 100% dei requisiti richiesti dal bando di gara.

Se l'impresa singola o le imprese che intendano riunirsi in associazione temporanea posseggono i requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi, possono associare altre imprese qualificate anche per categorie ed importi diversi da quelli richiesti nel bando, a condizione che i lavori eseguiti da queste ultime non superino il 20 per cento dell'importo complessivo dei lavori e che l'ammontare complessivo delle qualificazioni possedute da ciascuna sia almeno pari all'importo dei lavori che saranno ad essa affidati.

### **3.2. Quanto ai requisiti attinenti all'esecuzione dell'appalto di lavori:**

l) Le imprese concorrenti stabilite in Italia devono possedere, a pena di esclusione, l'attestazione rilasciata da società di attestazione (SOA) di cui al DPR 34/2000, regolarmente autorizzata, in corso di validità, che documenti il possesso della qualificazione in categorie e classifiche adeguate ai lavori da assumere ed essere in possesso della certificazione relativa all'intero sistema di qualità rilasciata dai soggetti accreditati ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000, riportata nell'attestazione rilasciata dalla suddetta SOA, ai sensi dell'art. 4 del DPR 34/2000.

Le imprese concorrenti stabilite in altri stati aderenti all'Unione Europea devono possedere i requisiti previsti dal DPR 34/2000, accertati ai sensi dell'art. 3, comma 7 del suddetto DPR, in base alla documentazione prodotta secondo le norme vigenti nei rispettivi paesi.

I lavori di realizzazione degli impianti tecnologici definiti dall'articolo 1 e ss. del D.M. n°37/2008 (ex Legge 46/90). Il fabbricante dell'impianto dovrà dimostrare che non solo il prodotto impianto tecnologico-elettrico) ma anche il processo produttivo nei suoi diversi aspetti (progettazione, fabbricazione, controlli, ecc.) rispetti i requisiti essenziali esposti nel D.Lgs. n°46/97 e nel D.M. n°37/2008; all'esito della realizzazione degli impianti, il soggetto realizzatore (aggiudicatario/subappaltatore) dovrà rilasciare le attestazioni di conformità previste obbligatoriamente dai citati decreti.

### **3.3. Quanto ai requisiti attinenti ai servizi di progettazione e coordinamento sicurezza:**

I concorrenti possono essere in possesso sia dell'attestazione di qualificazione SOA per progettazione e costruzione, sia dell'attestazione SOA per sola costruzione.

#### **Ipotesi A**

Nel caso in cui il concorrente sia in possesso dell'attestazione SOA per progettazione e costruzione è necessario:

- che l'attestazione SOA riporti l'annotazione in calce a comprova della "qualificazione per progettazione e costruzione fino alla III classifica" (importo complessivo dei lavori a base d'asta).

Il concorrente dovrà indicare nominativamente i soggetti della propria struttura tecnica incaricati della progettazione esecutiva per ogni singola categoria con specificazione del coordinatore responsabile per la progettazione. Ciascun progettista dovrà rendere le dichiarazioni riportate nell'allegato C2 accompagnate, a

pena di esclusione, da copia fotostatica di un documento di identità (*da intendersi sempre in corso di validità*) del sottoscrittore.

### Ipotesi B

Nel caso che il concorrente sia in possesso dell'attestazione di qualificazione SOA per sola costruzione, è necessario:

Art. 14 legge 143/49	Lavoro	Importo lavori da progettare comprensivi di oneri per la sicurezza e coord.to sicurezza in fase d'esecuzione	Onorari a base d'asta
Classe			
I c	Costruzioni civili	€ 2.500,00	
I c	Impianti elettrici e speciali	€ 2.500,00	
I b	Impianti condizionamento	€ 10.000,00	
Totale		€ 15.000,00	€ 15.000,00

▪ che il concorrente indichi o associ un progettista (libero professionista o professionisti associati nelle diverse forme previste dall'art. 90 del D.Lgs. n°163/2006) e che il progettista indicato o associato sia in possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi di cui all'art. 264 comma1 lettera o) del DPR n°207/2010.

Nel caso di professionisti associati ex art. 90 D.Lgs. n°163/2006, il concorrente dovrà indicare nominativamente i professionisti incaricati della progettazione per ogni singola categoria (vedi Tabella 2 - il requisito non è frazionabile e deve essere posseduto per intero dal progettista indicato) con specificazione del coordinatore responsabile per la progettazione. Ciascun progettista dovrà rendere le dichiarazioni sostitutive, ex DPR n°445/2000, in conformità all'allegato C3, accompagnate, a pena di esclusione, da copia fotostatica di un documento di identità (*da intendersi sempre in corso di validità*) del sottoscrittore con la quale il/i soggetto/i di cui all'art. 90 comma 1, lettere d), e), f), fbis) g) e h) del D.Lgs. 163/2006 ss.mm.ii. attesta/attestano:

- di essere regolarmente iscritto/i all'ordine professionale di appartenenza (indicando numero e data di iscrizione);
- di possedere i requisiti di ordine generale di cui all'art. 38 del D.Lgs. n°163/2006;
- l'impegno a contrarre la polizza di responsabilità civile professionale di cui all'art. 111 del D.Lgs. n°163/2006; la polizza deve essere prestata per un massimale non inferiore al 20% dell'importo dei lavori da progettare;
- in caso di *società di professionisti*, i soggetti personalmente responsabili e nominativamente indicati (*soci, dipendenti, collaboratori coordinati e continuativi impiegati nello svolgimento di funzioni professionali e tecniche e di controllo della qualità*), con specificazione delle rispettive qualifiche professionali ed esplicita indicazione della persona fisica incaricata dell'integrazione tra le varie prestazioni specialistiche (*Coordinatore Responsabile della Progettazione*);
- (*solo per il Coordinatore Responsabile della Progettazione*) di essere in possesso di abilitazione alla professione da almeno 5 anni;
- (*solo per il servizio di Coordinamento della Sicurezza nella fase di Progettazione*) di essere in possesso dei requisiti professionali di cui all'articolo 98 del D.Lgs. n°81/2008;
- di prendere atto che all'atto dell'affidamento dell'incarico deve essere dimostrata la regolarità contributiva del soggetto affidatario (art. 90, comma settimo, ultimo periodo, del D.Lgs. n°163/2006);
- (*solo nel caso di raggruppamento di professionisti*) di impegnarsi a prevedere la presenza, nell'ambito del raggruppamento professionale, di un professionista abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione, ai sensi dell'articolo 253, comma 5, del DPR n°207/2010;
- l'insussistenza delle cause di esclusione previste dall'art. 90, comma 8, del D.Lgs. n°163/2006;
- l'insussistenza delle cause di esclusione previste dall'art.253, commi primo e secondo, del DPR n°207/2010;
- (*solo nel caso di società di ingegneria*) la sussistenza dei requisiti di cui all'articolo 254 del DPR n°207/2010.

Ai sensi e per gli effetti dell' art. 14 della L. 2 marzo 1949, n. 143 e ss.mm.ii. le classi e le categorie di cui si compone l'intervento sono le seguenti:

A tal proposito, il concorrente deve possedere il seguente requisito di ordine economico-finanziario e tecnico organizzativo art. 267 del DPR n°207/2010:

a) aver svolto, nel decennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara servizi di progettazione, appartenenti ad ognuna delle classi e categorie di cui in tabella 2, pari almeno a tre volte l'importo globale stimato dei lavori da progettare e cioè:

- .per la classe I categoria c  $\geq$  € 7.500,00;
- .per la classe III categoria c  $\geq$  € 7.500,00;
- .per la classe III categoria b  $\geq$  € 30.000,00.

Tale requisito non è frazionabile, pertanto, nel caso di R.T.I. (o consorzio), ogni singolo servizio dovrà essere integralmente prestato da uno qualsiasi dei soggetti raggruppati.

**3.4.** Il possesso dei requisiti ovvero l'assenza delle condizioni preclusive sopra elencate è provata, **a pena di esclusione dalla gara**, con la presentazione di idonea documentazione o dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/00, in conformità ai modelli allegati.

**3.5.** Non è ammesso il cumulo tra i requisiti per progettazione riconducibili ai certificati SOA ed i requisiti dei progettisti esterni (cfr. art. 3.3). Pertanto il concorrente, sia esso impresa singola o associata, dovrà essere in possesso di attestazione SOA che copra interamente i requisiti relativi alla progettazione. Ugualmente i progettisti esterni dovranno essere in possesso dell'intero requisito relativo alla progettazione.

**3.6.** A norma dell'art. 90, comma VIII del D.Lgs. n°163/2006 gli affidatari di incarichi di progettazione non possono partecipare agli appalti per i quali abbiano svolto la suddetta attività di progettazione.

#### **4. DOCUMENTI A BASE DI GARA / CHIARIMENTI / SOPRALLUOGO**

**4.1.** La Gara è disciplinata dal D. Lgs. n°163/2006 e ss.mm.ii., dalle disposizioni contenute nel Bando e nel presente Disciplinare di gara nonché dai seguenti documenti che risultano parte integrante degli stessi:

Allegato A Capitolato Speciale d'Appalto.

Allegato B Schema di Contratto.

Allegato C Facsimile domanda di partecipazione e dichiarazione sostitutiva ex DPR n°445/2000 inerente il possesso dei requisiti di ordine generale e di carattere economico-finanziario e tecnico organizzativo per l'esecuzione dei lavori.

Allegato C1 Facsimile dichiarazione sostitutiva ex DPR n°445/2000 inerente il possesso dei requisiti di ordine generale da parte dei soggetti titolari della capacità di impegnare giuridicamente l'impresa verso terzi (amministratori muniti di potere di rappresentanza, direttore tecnico, insitore, soci etc.).

Allegato C2 Facsimile dichiarazione sostitutiva ex DPR n°445/2000 servizio di progettazione (progettisti interni).

Allegato C3 Facsimile dichiarazione sostitutiva ex DPR n°445/2000 inerente il possesso dei requisiti di ordine generale e di carattere economico-finanziario e tecnico-organizzativo per l'esecuzione del servizio di progettazione (progettisti esterni).

Allegato C4 Facsimile Protocollo di Legalità.

Allegato D Facsimile Offerta Economica.

Allegato E Facsimile Richiesta Sopralluogo.

Detti documenti costituiscono parte integrante e sostanziale delle obbligazioni che verranno assunte dai concorrenti con la presentazione delle offerte, unitamente alle offerte presentate ed accettate dalla Stazione Appaltante,.

I sopralluoghi saranno effettuati con decorrenza dal 27.9.2012 ed in quella sede tutti i documenti di cui sopra dall'allegato "A" all'allegato "D" ed il progetto definitivo con i relativi allegati sono disponibili, in visione, presso gli uffici della Segreteria della S.C. Progettazione e manutenzione Edile (Ufficio Tecnico) dal lunedì al venerdì dalle ore 10.00 alle ore 12.00.;

**4.2.** Ciascun concorrente potrà richiedere chiarimenti in merito alla gara esclusivamente per iscritto, in lingua

Italiana, tramite l'inoltro di quesiti via telefax al numero 081.590.38.07 con indicazione del recapito al quale intende ricevere le risposte.

Le richieste dovranno recare in oggetto la dicitura "appalto di progettazione ed esecuzione dei lavori di Riquilificazione e adeguamento per il nuovo reparto di Ematologia – corpo "G" – piano 7° dell'IRCCS – Fondazione G.Pascale di Napoli.

Non saranno in alcun modo prese in considerazione le richieste di chiarimenti pervenute oltre le ore 12:00 del 31.10.2012.

L'Istituto risponderà tramite telefax a tutte le richieste di chiarimenti pervenute nei termini.

Dette richieste, con le relative risposte, oltreché eventuali rettifiche/integrazioni al bando, saranno altresì pubblicate, in forma anonima, sul sito internet dell'IRCCS – Fondazione G.Pascale all'indirizzo [www.istitutotumori.na.it](http://www.istitutotumori.na.it).

Le risposte alle richieste di chiarimento e le rettifiche pubblicate costituiranno integrazione della *lex specialis* e saranno vincolanti per tutti i concorrenti. Con la sottoscrizione del presente documento il concorrente prende atto ed accetta esplicitamente tale clausola.

Non verranno date risposte a quesiti di natura giuridica o interpretazioni delle norme di legge; si forniranno esclusivamente chiarimenti di natura procedurale.

**4.3.** I concorrenti hanno l'obbligo, a pena di esclusione, di effettuare un sopralluogo delle aree dai lavori, durante il quale potranno effettuare i rilievi ritenuti necessari.

I sopralluoghi saranno effettuati con decorrenza dal 27.9.2012 e fino al 10.10.2012.

Il sopralluogo obbligatorio potrà essere effettuato, previo appuntamento a mezzo fax al n°081.590.38.07 mediante inoltro dell'allegato "E" idoneamente compilato.

La stazione appaltante, con nota in calce alla richiesta, provvederà ad indicare la data del sopralluogo con precisazione dell'orario di inizio della visita.

Per ciascun sopralluogo, i concorrenti potranno essere rappresentati da un massimo di 2 (due) dipendenti della società che dovranno presentarsi muniti di documento di riconoscimento e apposita delega, sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa concorrente e accompagnata da copia del documento di identità dello stesso, parimenti sottoscritta.

In caso di R.T.I. o Consorzio non ancora costituiti, il sopralluogo potrà essere effettuato singolarmente dalle imprese che costituiranno il R.T.I. o Consorzio ovvero da soggetti muniti di apposita delega sottoscritta dai legali rappresentanti di tutte le imprese costituenti e accompagnata da copia del documento di identità degli stessi, parimenti sottoscritta.

Il/i legale/i rappresentante/i che effettuata/no la delega dovrà/nno dimostrare - a mezzo di documentazione idonea consegnata dal delegato all'atto del sopralluogo - il potere di rappresentare l'impresa (es. copia del Certificato SOA o del Certificato CCIAA).

Il costituendo R.T.I che effettua il sopralluogo dovrà essere il medesimo Raggruppamento che parteciperà, in qualità di concorrente, al procedimento.

In caso di ATI o Consorzio già costituiti, il sopralluogo dovrà essere effettuato obbligatoriamente da soggetti muniti di apposita delega, sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa mandataria o capogruppo e accompagnata da copia del documento di identità dello stesso, parimenti sottoscritta.

Al termine del sopralluogo sarà rilasciato apposito attestato, da allegare, **a pena di esclusione**, alla documentazione d'offerta.

Tutti i termini ivi indicati sono da intendersi **perentori**.

## **5. TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

**5.1.** Il plico contenente l'offerta e la relativa documentazione richiesta dovrà pervenire, a pena d'esclusione, a mezzo raccomandata del servizio postale, agenzia di recapito autorizzata o a mano, entro le ore 12:00 del giorno 08.11.2012 ("Termine di Scadenza") a "Istituto Nazionale Tumori – IRCCS - Fondazione G.Pascale– Ufficio Protocollo Generale – Via Semmola, 80131 Napoli".

Il plico dovrà, a pena di esclusione, pervenire chiuso, sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, **recante l'esatta ragione sociale del mittente con indicazione del recapito fax** e la dicitura "NON APRIRE - "Appalto di progettazione ed esecuzione dei lavori riquilificazione e adeguamento per il nuovo reparto di Ematologia – OFFERTA--

L'onere del tempestivo arrivo delle offerte è a carico del mittente. Ove per qualsiasi motivo, ivi compresi il caso fortuito, la forza maggiore o il fatto del terzo, l'offerta non giungesse a destinazione entro il termine di scadenza, essa non verrà presa in considerazione anche se sostitutiva o aggiuntiva ad offerta precedente. I plichi pervenuti oltre il suddetto termine non verranno comunque aperti e resteranno agli atti della stazione appaltante. L'arrivo dei plichi (giorno, ora, numero di protocollo) verrà attestato tramite contrassegno

elettronico, generato ed apposto dall'ufficio protocollo generale, recante il numero progressivo, la data e l'ora di ricezione.

**5.2.** A pena di esclusione, il plico dovrà contenere tre buste/plichi chiusi, sigillati e controfirmati sui lembi di chiusura, contenenti rispettivamente la Documentazione Amministrativa (Busta "A"), l'Offerta Tecnica (Busta "B"), l'Offerta Economica e Tempo (Busta "C"). Ciascuna busta dovrà riportare il nome del concorrente e la dicitura di seguito indicata:

Busta A – Documentazione Amministrativa

Busta B – Offerta Tecnica

Busta C – Offerta Economica e Tempo

Tutta la documentazione, a pena d'esclusione, dovrà essere redatta in lingua Italiana.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di richiedere chiarimenti in merito alla documentazione presentata dai concorrenti e/o alle dichiarazioni rese.

### **Busta "A" – Documentazione Amministrativa**

La busta "A" dovrà contenere un indice completo del proprio contenuto, nonché, a pena di esclusione dalla Gara:

**a. Domanda di partecipazione alla gara e connesse dichiarazioni sostitutive** di cui agli allegati **C, C1, C2, C3 e C4** rese dai soggetti ivi indicati ed in conformità agli stessi; le dichiarazioni devono essere accompagnate, a pena di esclusione, da copia fotostatica di un documento di identità (*da intendersi sempre in corso di validità*) dell/i sottoscrittore/i;

**b. Copia del Bando di gara, del presente Disciplinare di Gara, del Capitolato Speciale d'Appalto e dello Schema di Contratto** siglati in ogni loro pagina e sottoscritti in calce dal legale rappresentante o da procuratore munito dei necessari poteri, per integrale accettazione del loro contenuto; deve essere allegata, a pena di esclusione, copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore;

**c. Attestazione di qualificazione** in originale (o fotocopia sottoscritta dal legale rappresentante ed accompagnata da copia del documento di identità dello stesso) o, nel caso di concorrenti costituiti da imprese riunite o da riunirsi, più attestazioni (o fotocopie sottoscritte dai legali rappresentanti ed accompagnate da copie dei documenti di identità degli stessi) rilasciata/e da società di attestazione (**SOA**) di cui al D.P.R. 34/2000 regolarmente autorizzata, in corso di validità e che documenti il possesso della qualificazione in categorie e classifiche adeguate ai lavori da assumere;(i) (per i concorrenti stabiliti in altri Stati aderenti all'Unione Europea, qualora non siano in possesso delle attestazioni di cui sopra): dichiarazione di possesso dei requisiti previsti dal DPR 34/2000 accertati ai sensi dell'art.3, comma 7 del medesimo DPR, in base alla documentazione prodotta secondo le norme vigenti nei rispettivi paesi;

**d. Dichiarazione attestante il possesso del sistema di qualità aziendale UNI EN ISO 9000;** il possesso del sistema di qualità aziendale UNI EN ISO 9000 potrà essere dimostrato anche con apposita dicitura nell'attestazione SOA oppure con la presentazione del **certificato** (in copia conforme) rilasciato da soggetti accreditati ai sensi delle norme europee UNI CEI EN 45000.

**e. Certificato di Iscrizione al Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A.** (o copia conforme sottoscritta dal legale rappresentante ed accompagnata da copia del documento di identità dello stesso) recante la dicitura antimafia;

**f. La garanzia provvisoria**, sotto forma di cauzione o di fideiussione, per un importo pari al 2% (1% ridotta ISO) dell'importo complessivo di cui all'art. 1.2. (M) (€ 6.554,68), redatta in conformità alle previsioni di cui all'art. 75 del D.Lgs. n°163/2006 e secondo lo schema tipo 1.2 di cui al D.M. 12/03/2004 n. 123.

La garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'aggiudicatario e sarà svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo. Nel testo della garanzia ovvero in separata appendice, dovrà inoltre essere espressamente previsto l'impegno del fideiussore a rilasciare la cauzione definitiva di cui all'articolo 113 del D. Lgs. n°163/2006, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario. La garanzia dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante ovvero dal procuratore speciale del soggetto fideiussore; in tale ultimo caso la medesima sottoscrizione deve essere autenticata da notaio previo accertamento dell'identità del soggetto sottoscrittore della garanzia e verifica in capo al medesimo dei poteri di impegnare l'Istituto di Credito, l'impresa di assicurazione ovvero la Società Finanziaria. La garanzia fideiussoria, nel caso di ATI costituenti, deve essere intestata a tutte le associate,



che sono individualmente responsabili delle dichiarazioni rese per la partecipazione alla gara; nel caso di ATI costituita, dal legale rappresentante dell'impresa mandataria/capogruppo.

Per assicurare in modo pieno l'operatività della garanzia di fronte ai possibili inadempimenti (coperti dalla cauzione provvisoria), il fidejussore deve richiamare la natura collettiva della partecipazione alla gara di più imprese, identificandole singolarmente e deve dichiarare di garantire con la cauzione provvisoria la mancata sottoscrizione del contratto e tutti gli obblighi derivanti dalla partecipazione alla gara.

**g. (nel caso di ATI e/o consorzio già costituito) Mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza** conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero atto costitutivo in copia autentica del consorzio.

**h. (nel caso di ATI e/o consorzio costituendo/costituito) Dichiarazione** in lingua italiana, sottoscritta dal legale rappresentante di ciascuna impresa raggruppanda/raggruppata (ovvero, dichiarazione congiunta sottoscritta dai legali rappresentanti di tutte le imprese raggruppande/raggruppate) **attestante le categorie dei lavori eseguite dalle singole imprese con la specificazione della relativa percentuale**; la dichiarazione deve altresì contenere l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina prevista dall'art. 37 del D.Lgs. n°163/2006. In particolare, i concorrenti riuniti in raggruppamento, devono eseguire le prestazioni nella percentuale corrispondente alla quota di partecipazione al raggruppamento e nel rispetto della qualificazione posseduta.

**i. Ricevuta attestante il pagamento del contributo di € 35,00 di cui all'art. 1, comma 67, della l. n. 266/2005 e della deliberazione dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici del 15.02.2010.** La mancata dimostrazione nei modi indicati dell'avvenuto pagamento, è **causa di esclusione** dalla procedura di gara.

**l. Attestazione di avvenuto sopralluogo** rilasciata dalla stazione appaltante.

### **Busta "B" – Offerta Tecnica**

La busta "B" dovrà, a pena di esclusione della gara, contenere:

**1. Migliorie al progetto definitivo** come dettagliate nell'articolo 7 (Parametri di valutazione) del presente disciplinare.

L'offerta migliorativa potrà riguardare esclusivamente, le soluzioni tecniche ed organizzative che l'impresa intende adottare per l'esecuzione delle opere, nel rispetto integrale delle soluzioni progettuali e delle scelte funzionali indicate nel progetto definitivo.

Le migliorie potranno essere illustrate a mezzo di elaborati grafici - in numero non superiore a 10 (dieci) unità, secondo il formato prescelto dal concorrente, purché idoneamente ripiegato, allo scopo di favorire una facile consultazione - nonché a mezzo di *depliant*s illustrativi riguardo, ad esempio, ai materiali prescelti.

Gli elaborati grafici dovranno essere sottoscritti dal legale rappresentante dell'impresa concorrente e dal/dai progettista/i iscritto/i nel/nei rispettivo/i Albo/i professionale/i, per quanto di competenza.

Oltre a quanto su specificato, la busta B dovrà contenere:

**2. Una dichiarazione** sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa, con la quale l'impresa offerente proponga le migliorie al progetto definitivo come base per l'offerta economica e dichiari l'elenco dei documenti costituenti l'offerta migliorativa con esplicita accettazione della situazione logistica interessata dal presente appalto, sì da consegnare i lavori nei tempi previsti.

**3. Una relazione sintetica illustrativa**, firmata dal legale rappresentante dell'impresa concorrente e dal/dai progettista/i iscritto/i nel/nei rispettivo/i Albo/i professionale/i, per quanto di competenza, nella quale dovranno essere forniti:

a) i principali elementi dell'offerta tecnica che viene presentata e che sono ritenuti, dalla stessa impresa concorrente, utili ai fini della valutazione da parte della Commissione giudicatrice, con particolare riferimento agli elementi tecnici qualificanti ai fini dell'attribuzione del punteggio;

b) eventuali proposte integrative del piano di sicurezza e di coordinamento;

c) la descrizione delle prestazioni che il concorrente intende fornire in aggiunta, comprese nell'importo contrattuale offerto.

Per lo sviluppo della relazione il concorrente può complessivamente disporre di n°40 (quaranta) pagine f.to A4. Le pagine di testo dovranno essere numerate, avere carattere tipografico di dimensione pari a 11 undici) ed un numero di righe non superiore a 40 (quaranta) per pagina. Sono ammessi inserti di tabelle, grafici, disegni, fotografie, ecc., di formato non superiore al formato A3 ripiegato (ogni formato A3 è considerato alla stregua di due A4), la cui numerazione dovrà rientrare nel conteggio complessivo delle 40 (quaranta) pagine. Tale documentazione dovrà permettere la valutazione del grado di conoscenza dell'intervento, della fattibilità delle proposte dell'impresa, il riconoscimento dei vantaggi da queste producibili, anche in relazione alla migliore interpretazione, in fase realizzativa, delle indicazioni definite dal progetto definitivo posto a base di gara, attraverso il raffronto diretto di tali proposte con le scelte proprie del progetto di gara, l'organizzazione dell'intervento nel suo complesso nonché i riflessi della proposta stessa relativamente all'ambiente circostante e alle strutture esistenti.

Si rammenta che, **a pena di esclusione** dalla gara, tutti i documenti presentati dovranno essere sottoscritti con firma leggibile e timbro aziendale della società o RTI offerente; i sopraelencati documenti saranno utilizzati per la attribuzione del punteggio tecnico e pertanto sarà fondamentale la loro completezza e chiarezza al fine di consentire una valutazione obiettiva e completa del merito tecnico dell'offerente.

**L'offerta tecnica, a pena di esclusione, deve essere priva di qualsivoglia indicazione, diretta o indiretta, di carattere economico.**

### ***Busta "C" - Offerta Economica***

La Busta "C", idoneamente sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, dovrà contenere, a pena d'esclusione, la seguente documentazione:

**1. Offerta Economica**, che dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante o procuratore munito dei necessari poteri, redatta utilizzando il "facsimile Offerta Economica" (Cfr. Allegato D) con indicazione:

a) del ribasso percentuale offerto sull'importo dei lavori a base di gara, desunto dai computi metrici estimativi elaborati dal concorrente (al netto degli oneri per la sicurezza);

b) del ribasso percentuale offerto sulle spese tecniche; in caso di progettisti esterni, detto ribasso dovrà emergere da parcelle professionali in cui figurino compensi separati per la progettazione esecutiva e il coordinamento della sicurezza in fase di progettazione (ivi compresa la consulenza per la redazione del D.U.V.R.I.);

c) della riduzione sul tempo posto a base di gara per l'esecuzione delle opere.

Il concorrente, nel modulo offerta, dovrà comunque specificare il numero di giorni offerto per la progettazione (comunque non superiore a giorni 30) e quello per l'esecuzione dell'opera.

**2. Computi metrici estimativi**, (ivi comprese eventuali analisi di nuovi prezzi) recanti l'elenco di tutte le lavorazioni, incluse le migliorie, che il concorrente offre in esecuzione per un importo pari o inferiore a quello a base di gara. (Non è ammessa l'elaborazione di computi metrici relativi alle sole migliorie. Trattandosi di un **appalto a corpo** le quantità delle singole lavorazioni riportate sui Computi metrici dal concorrente avranno valore solo ed esclusivamente per la determinazione del prezzo contrattuale, (comunque inferiore a quello posto a base di gara) mentre non saranno utilizzate in alcun modo per la valutazione di maggiori oneri richiesti dall'impresa in caso di fornitura di quantità superiori a quanto indicato nel computo in fase di esecuzione dei lavori.

**3. Elenchi dei prezzi unitari** per ciascuna voce di prezzo utilizzata nei computi metrici estimativi di cui al precedente punto 2.

**4. (nel caso di progettisti esterni) Parcelle professionali** relative ai compensi, separatamente individuati, per la progettazione esecutiva e il coordinamento della sicurezza in fase di progettazione (compresa la consulenza per la redazione del D.U.V.R.I.).

**5. Cronoprogramma** dettagliato dei lavori, corredato dei giustificativi dei tempi previsti e rappresentazione grafica ed analitica delle attività progettualmente previste, con indicazione dei costi delle varie fasi di avanzamento lavori.

La stazione appaltante procederà alla valutazione della congruità delle offerte presentate ai sensi dell'art. 86, comma II del D.Lgs. n°163/2006. In caso di incongruità, la stazione appaltante procederà ai sensi degli artt. 87 e 88 decreto citato.

**La mancanza o l'incompletezza, anche di uno solo dei documenti sopra indicati, è causa di esclusione dalla gara.**

I ribassi dovranno essere espressi in cifra ed in lettere fino alla terza cifra decimale. In caso di discordanza tra l'indicazione del ribasso espresso in cifre e quello espresso in lettere, prevarrà quello in lettere.

Non sono ammesse offerte in rialzo.

Al concorrente che offre un ribasso pari a zero, non verrà attribuito alcun punteggio.

Nel caso di RTI o di Consorzio di imprese non ancora costituiti, l'offerta dovrà essere sottoscritta, a pena di esclusione, dai legali rappresentanti o procuratori speciali muniti dei necessari poteri di tutte le imprese che costituiranno il RTI o il Consorzio.

Nell'ipotesi di RTI o di Consorzio di imprese già costituiti, l'offerta sarà sottoscritta, a pena di esclusione, rispettivamente dal legale rappresentante, o procuratore speciale munito dei necessari poteri, dell'impresa mandataria o della capogruppo.

## **6. RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI CONCORRENTI E DI CONSORZI**

Le imprese che intendono presentare un'offerta in RTI o con l'impegno di costituire un RTI ovvero i Consorzi già costituiti o costituendi dovranno osservare le seguenti condizioni:

**6.1.** Il plico contenente le buste "A", "B", "C" dovrà riportare all'esterno l'intestazione:

(a) di tutte le imprese raggruppande, in caso di RTI non formalmente costituito al momento della presentazione dell'offerta;

(b) dell'impresa mandataria, in caso di RTI formalmente costituito prima della presentazione dell'offerta;

(c) del Consorzio già costituito o costituendo.

**6.2.** La domanda di partecipazione con connessa dichiarazione sostitutiva (Allegato C) nel caso di imprese riunite in formale RTI dovrà essere prodotta e sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa mandataria; nel caso di imprese da riunirsi, dovrà essere prodotta o sottoscritta dal legale rappresentante di ciascun concorrente che costituisce o che costituirà il RTI; dal legale rappresentante del Consorzio e di ogni singola consorziata per conto della quale il Consorzio partecipa.

Tale documentazione potrà essere sottoscritta anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va trasmessa le relativa procura.

**6.3.** La garanzia provvisoria nel caso di RTI già costituito dovrà essere rilasciata in favore della sola mandataria o del RTI nel suo complesso. Nel caso di Consorzio già costituito la garanzia dovrà essere rilasciata in favore del Consorzio.

Nella diversa ipotesi di RTI o di Consorzio di imprese non ancora costituiti, la garanzia provvisoria dovrà essere rilasciata in favore di tutte le imprese facenti parte del costituendo RTI o del costituendo Consorzio per l'intero importo.

**6.4.** I documenti di cui alle Buste "B", "C", dovranno essere controfirmati:

(a) da tutte le imprese raggruppande, in caso di RTI o Consorzio non formalmente costituito al momento della presentazione dell'offerta;

(b) dall'impresa mandataria in caso di RTI formalmente costituito prima della presentazione dell'offerta;

(c) dal Consorzio, in caso di Consorzio formalmente costituito.

**6.5.** Il pagamento del contributo unificato in favore dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici dovrà essere effettuato dall'impresa mandataria nell'ipotesi di RTI già costituito o dal Consorzio già costituito. Nella diversa ipotesi di RTI o di Consorzio di imprese non ancora costituiti il pagamento del contributo dovrà essere effettuato dall'impresa qualificata come mandataria o capogruppo.

**6.6.** Per i soggetti non residenti in Italia, dovranno essere presentate dichiarazioni idonee equivalenti, secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

## 7. MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE

Il presente appalto verrà aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. n°163/2006 determinata con il **metodo aggregativo compensatore** di cui all'allegato G del DPR n°207/2010, in base ai seguenti parametri congiunti di qualità/prezzo.

Per la valutazione delle offerte la Commissione di gara avrà a disposizione **100 punti**, così ripartiti: 65 punti alla parte *tecnica* e 35 punti alla parte *economica e tempo*.

### PARTE TECNICA

#### TABELLA 1 – PARAMETRI DI VALUTAZIONE OFFERTA TECNICA: peso massimo 60 punti

Il punteggio sarà attribuito in base ai seguenti parametri di valutazione:

#### PARTE TECNICA

##### TABELLA 1 – PARAMETRI DI VALUTAZIONE OFFERTA TECNICA: peso massimo 65 punti

Il punteggio sarà attribuito in base ai seguenti parametri di valutazione:

T.1 Qualità progettuale e soluzioni architettoniche	30
T.2 Soluzioni Impiantistiche	25
T.3 Pianificazione e adeguatezza delle misure di sicurezza	10
<b>Tot</b>	<b>65</b>

#### SUB - ELEMENTI DI VALUTAZIONE PARAMETRO T.1 PUNTEGGIO MAX

##### T.1.a

Soluzioni migliorative per la caratterizzazione architettonica con particolare attenzione agli aspetti di accoglienza, umanizzazione e confort psico-fisiologico degli ambienti nell'ambito della soluzione distributiva di cui al progetto definitivo

20

T.1.b Materiali di finitura (sistemi costruttivi, porte, infissi etc.)

10

**Tot 30**

#### SUB - ELEMENTI DI VALUTAZIONE PARAMETRO T.2 PUNTEGGIO MAX

##### T.2.a

Soluzioni impiantistiche volte all'ottimizzazione dei costi di esercizio e di manutenzione, all'utilizzo di sistemi innovativi, alla flessibilità funzionale, alla massimizzazione del livello di sicurezza di funzionamento

15

T.2.b Ottimizzazione delle distribuzioni impiantistiche, dei livelli di affidabilità e ispezionabilità degli impianti

10

**Tot 25**

#### SUB - ELEMENTI DI VALUTAZIONE PARAMETRO T.3 PUNTEGGIO MAX

T.3.a Misure di miglioramento del livello di compatibilità dell'attività del cantiere con l'attività ospedaliera in atto

5

T.3.b Pianificazione attività del cantiere, analisi dei rischi nel piano della sicurezza e coordinamento

5

**Tot 10**

Saranno escluse dal prosieguo del procedimento e non ammesse alla successiva fase di valutazione economica, le offerte tecniche che avranno ottenuto una valutazione complessiva inferiore ai **3/5** del punteggio massimo (39/65).

### PARTE ECONOMICA (PREZZO e TEMPO)

#### TABELLA 2 – PARAMETRI DI VALUTAZIONE OFFERTA ECONOMICA E TEMPO: peso massimo 35 punti

Il punteggio sarà attribuito in base ai seguenti parametri di valutazione:

E.1 Ribasso offerto sui lavori	20
E.2 Ribasso offerto sulle spese tecniche	5
E.3 Riduzione dei tempi di esecuzione dei lavori	10
<b>TOTALE</b>	<b>35</b>

Ai fini della valutazione dell'offerta tecnica ed economica i punteggi verranno espressi con tre cifre decimali. L'individuazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa verrà effettuata utilizzando il metodo **AGGREGATIVO- COMPENSATORE** di cui all'allegato G del DPR n°207/2010, attraverso l'utilizzo della seguente formula:

$$K(x) = \sum_{i=1}^n [W_i \cdot V(x)_i]$$

Dove:

$K(x)$  rappresenta il punteggio totale attribuito all'offerta  $x$

$n$  è il numero totale di elementi rispetto ai quali vengono fatte le valutazioni

$W_i$  è il punteggio (peso) attribuito all'elemento di valutazione  $i$ -esimo

$V(x)_i$  è il coefficiente, espresso in valori centesimali, riferito all'offerta  $x$  ed all'elemento di valutazione  $i$ -esimo

**Il coefficiente  $V(x)$  è compreso tra 0 e 1 ed il suo valore è calcolato come segue:**

- Relativamente agli elementi (*qualitativi*) **T1, T2 e T3** della *tabella 1*, attraverso il metodo del *confronto a coppie* di cui all'allegato G al d.p.r. 207/10 applicato ai diversi sub elementi di cui alle tabelle precedenti.

- Relativamente agli elementi **E1, E2** della *tabella 2*, attraverso la formula:

$P = RP_x / RP_{max}$  X punteggio max, con approssimazione al terzo decimale, dove  $RP_{max}$  è il valore corrispondente al ribasso massimo offerto,  $RP_x$  è il valore del ribasso dell'offerta oggetto di valutazione e  $P$  è il punteggio attribuito all'offerta oggetto di valutazione.

- Relativamente agli elementi **E.3** della *tabella 2*, attraverso la relazione:

$P = RE_x / RE_{max}$  X punteggio max, con approssimazione al terzo decimale, dove  $RE_{max}$  è il valore corrispondente alla riduzione massima offerta per il tempo di esecuzione dei lavori/servizi,  $RE_x$  è il valore della riduzione del tempo di esecuzione dei lavori/servizi relativa all'offerta oggetto di valutazione e  $P$  è il punteggio attribuito all'offerta oggetto di valutazione.

Si precisa che:

**a)** qualora le offerte contenessero evidenti errori di trascrizione o di contabilizzazione sarà facoltà della Commissione apportare eventuali correzioni scaturenti da operazioni matematiche applicate al complesso dell'offerta economica prodotta dal concorrente;

**b)** si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida sempre che sia ritenuta congrua e conveniente per l'Amministrazione Appaltante;

**c)** in caso di offerte uguali si procederà per sorteggio.

## **8. MODALITA' DI ESPLETAMENTO DELLA GARA**

La gara sarà dichiarata aperta da una apposita Commissione nominata dalla stazione appaltante ai sensi dell'art. 84 del D.Lgs. 163/2006 ss.mm.ii. ("Commissione").

Alle sedute pubbliche di gara saranno ammessi a partecipare i legali rappresentanti dei concorrenti ovvero soggetti muniti di idonea delega. Le sedute di gara potranno essere sospese ed aggiornate ad altra ora o giorno successivo, ad insindacabile giudizio della Commissione.

Di tutte le sedute della Commissione di gara verrà redatto apposito verbale.

Eventuali modifiche saranno comunicate sul sito internet della stazione appaltante (Profilo Committente) fino al giorno antecedente la suddetta data. Il concorrente, con la sottoscrizione del presente documento, si rende parte diligente nel consultare il sito internet della stazione appaltante per ricevere notizia di eventuali spostamenti della data della prima seduta pubblica.

La Commissione di gara, il giorno fissato per la prima seduta pubblica, dichiarerà aperta la gara e procederà, anche in eventuali ulteriori sedute pubbliche:

-a verificare la tempestività e l'integrità dei plichi pervenuti all'indirizzo indicato, secondo l'ordine di ricezione;

-ad aprire i plichi secondo l'ordine di ricezione e verificare la presenza, all'interno degli stessi, delle buste/plichi "A", "B", "C" nonché l'integrità delle buste medesime;

-ad aprire la busta/plico "A - Documentazione amministrativa", secondo l'ordine di ricezione, verificandone ed esaminandone il contenuto;

-a richiedere, ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. 163/2006 - ove le dichiarazioni non siano già sorrette da idonea

documentazione probatoria - ad un numero di offerenti non inferiore al 10 per cento delle offerte presentate, arrotondato all'unità superiore, scelti con sorteggio pubblico, di comprovare, entro dieci giorni dalla data della richiesta medesima, il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa richiesti nel Bando di gara;

-ad adottare tutti i provvedimenti del caso, ivi inclusi, tra gli altri, eventuali provvedimenti di esclusione;

-ad aprire la busta/plico "B" - Offerta Tecnica, verificando ed elencandone il contenuto.

La Commissione procederà, quindi a valutare l'offerta tecnica attraverso più sedute riservate di cui verranno redatti appositi verbali.

Successivamente, nel giorno all'uopo fissato e comunicato ai concorrenti ammessi, per la riapertura della fase pubblica della gara, la Commissione procederà:

-ad aprire la Busta "C" - Offerta Economica e Tempo, presentata dai concorrenti ammessi a tale fase della Gara, verificandone ed esaminandone il contenuto e dandone lettura;

-ad adottare tutti i provvedimenti del caso, ivi inclusi eventuali provvedimenti di esclusione.

Successivamente, la Commissione procederà alla verifica dell'anomalia delle offerte presentate, ai sensi dell'art. 86 comma II del D.Lgs. n°163/2006.

Qualora non si rilevi la presenza di offerte anormalmente basse, nella stessa seduta si procederà a redigere la graduatoria finale di merito. Il concorrente primo in graduatoria, sarà quello che avrà ottenuto il punteggio più elevato.

In caso di anomalia si aprirà il sub-procedimento previsto dagli artt. 87 e 88 del D.Lgs. n°163/2006.

Concluso l'eventuale procedimento di verifica delle offerte anomale, la Commissione, in seduta pubblica, darà lettura della graduatoria delle offerte ammesse e trasmetterà alla stazione appaltante una proposta di aggiudicazione in favore del soggetto concorrente che avrà ottenuto il punteggio complessivo finale più elevato e, pertanto, l'offerta congrua economicamente più vantaggiosa.

Nel caso in cui le migliori offerte risultino con uguale ribasso percentuale, si procederà all'individuazione del primo in graduatoria, mediante sorteggio pubblico.

La stazione appaltante, all'esito della ricezione della documentazione da parte della commissione giudicatrice con l'individuazione del concorrente aggiudicatario, si riserva in ogni caso di compiere ogni necessaria e/o opportuna verifica in merito alla documentazione ed alle offerte presentate dai concorrenti.

## **9. AGGIUDICAZIONE PROVVISORIA E DEFINITIVA**

**9.1.** In esito al predetto procedimento, L'Istituto Pascale, acquisiti gli atti dalla Commissione, procederà all'approvazione della graduatoria di merito e all'aggiudicazione provvisoria, previa verifica della regolarità delle operazioni di gara. L'aggiudicazione provvisoria vincola immediatamente il concorrente mentre è soggetta a verifica da parte della stazione appaltante, ai sensi dell'art. 11 del D.Lgs. n°163/2006.

La stazione appaltante procederà a verificare in capo al soggetto aggiudicatario e al secondo in graduatoria, il possesso dei requisiti. L'aggiudicatario provvisorio e il secondo in graduatoria, saranno, altresì, invitati a trasmettere i documenti comprovanti il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa, autocertificati in sede di domanda di partecipazione, laddove non prodotti nel corso del procedimento.

Si precisa che qualora, nel termine di cui all'art. 48, comma 2, del D.Lgs. n°163/2006 la predetta documentazione non venga trasmessa ovvero non confermi le dichiarazioni rilasciate in sede di partecipazione alla gara, si procederà all'esclusione dei concorrenti, all'escussione della relativa cauzione provvisoria e alla segnalazione del fatto all'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici.

Ulteriore conseguenza sarà l'annullamento dell'aggiudicazione provvisoria, oltre alle conseguenze penali previste dall'art. 76 del DPR n°445/2000 in caso di contenuto non veritiero o di omissioni colpose del dichiarante. In tal caso la stazione appaltante richiederà alla Commissione di formulare una nuova graduatoria sulla base delle valutazioni già effettuate.

**9.2.** La stazione appaltante, previa verifica dell'aggiudicazione provvisoria, provvede all'aggiudicazione definitiva.

Divenuta efficace l'aggiudicazione definitiva, la stazione appaltante procederà ad acquisire la seguente documentazione:

1. **Cauzione definitiva** mediante garanzia fideiussoria ai sensi dell'art. 113 del D. Lgs. 163/06 e ss.mm.ii., conforme allo schema tipo di cui al D.M. n°123/04;

2. **Polizza assicurativa** che tenga indenni le stazioni appaltanti da tutti i rischi d'esecuzione, da qualsiasi causa determinati e che preveda anche una garanzia di responsabilità civile per danni a terzi nell'esecuzione dei lavori, sino alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o di regolare esecuzione. Il massimale della polizza deve essere pari, a norma dell'articolo 125 del DPR 207/2010, al 5 per cento della



somma assicurata per le opere, con un minimo di 500.000,00 Euro. La polizza deve riferirsi specificamente ai lavori oggetto del presente appalto.

3. **Polizza assicurativa del progettista** ai sensi dell'art. 111 del D.Lgs. n°163/2006 e dell'art. 269 del D.P.R. n°207/2010;
4. **Certificato di iscrizione alla Camera di Commercio** recante il "nulla osta antimafia" (*Nulla osta ai fini dell'articolo 10 della legge 31 maggio 1965 n. 575, e successive modificazioni. La presente certificazione è emessa dalla C.C.I.A.A. utilizzando il collegamento telematico con il sistema informativo dalla Prefettura di Roma*), completo dei dati relativi al non intervenuto stato di fallimento, di liquidazione coatta o di concordato preventivo.
5. **Certificato fallimentare** rilasciato dal Tribunale, sezione fallimentare, che ha circoscrizione nell'ambito in cui ha sede legale l'impresa.
6. **Certificati del casellario giudiziale e dei carichi pendenti** degli amministratori muniti di potere di rappresentanza e del Direttore Tecnico ed in ogni caso dei soggetti in grado di impegnare giuridicamente l'impresa verso terzi.
7. **Dichiarazione ai sensi del DPCM 187/91** (*divieto di intestazione fiduciaria*).
8. **Certificazione dei carichi pendenti relativi alle imposte** dirette, all'imposta sul valore aggiunto, alle imposte indirette sugli affari e ad altri tributi indiretti, rilasciato dall'Ufficio Locale dell'Agenzia delle Entrate (Circ.Agenzia Entrate 25.05.2007, n°34/E).
9. **D.U.R.C.** (*Documento Unico di Regolarità Contributiva*).
10. **Certificazione di ottemperanza alla Legge 68/99** rilasciato dall'Ufficio Provinciale del Lavoro dove ha sede l'impresa.
11. **Modello G.A.P.** di cui all'art. 2 legge 12/10/1982 n°726 e legge 30/12/1991 n°410.
12. Nominativi dei **rappresentati** ai fini della **sicurezza** e della **direzione del cantiere**.
13. Piano operativo della sicurezza (**POS**).
14. Copia autenticata del **libro matricola** e dichiarazione dell'organico medio.

L'elencazione non è esaustiva, potendo la Stazione Appaltante procedere all'acquisizione, ai sensi delle vigenti norme in materia, di ulteriore documentazione ritenuta necessaria e propedeutica alla stipula del contratto d'appalto.

La mancata costituzione della garanzia o la sua difformità a quanto richiesto, così come la mancata presentazione della certificazione di regolarità contributiva e dell'ulteriore documentazione richiesta, determinerà la revoca dell'aggiudicazione e l'acquisizione della cauzione provvisoria con aggiudicazione dell'appalto al concorrente che segue nella graduatoria previa acquisizione e verifica della documentazione richiesta al presente punto.

Le ATI e i Consorzi di imprese non ancora costituiti dovranno, inoltre, presentare rispettivamente:

le ATI: mandato collettivo speciale irrevocabile conferito all'impresa capogruppo, con scrittura privata autenticata e corredato della procura speciale rilasciata al legale rappresentante dell'impresa capogruppo. Il mandato collettivo speciale dovrà contenere l'indicazione del tipo di associazione costituita, del vincolo di solidarietà scaturente dalla presentazione dell'offerta da parte delle imprese riunite e della quota di partecipazione al raggruppamento delle singole imprese;

i Consorzi di imprese: copia autenticata dell'Atto Costitutivo e dello Statuto da cui risulti il vincolo di solidarietà delle imprese consorziate nei confronti del Committente. Ove tale indicazione non risulti dai predetti documenti, le imprese consorziate dovranno presentare, oltre alla copia autenticata dello Statuto e dell'Atto Costitutivo, apposita dichiarazione, sottoscritta dai legali rappresentanti o procuratori di ciascuna delle imprese consorziate, di assunzione della responsabilità solidale nei confronti del committente.

L'Istituto G.Pascale procederà in ogni caso alla verifica delle dichiarazioni rese e dei requisiti attestati dall'aggiudicatario in sede di gara, ai sensi dell'art. 38, commi 3 ss., del D.Lgs. n°163/2006; la stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di antimafia.

## **10. SOSPENSIONE, REVOCA E ANNULLAMENTO DELLA GARA. STIPULA DEL CONTRATTO ED INIZIO DEI LAVORI**

**10.1.** La presentazione delle offerte, la richiesta di documentazione e l'aggiudicazione della gara non vincolano la stazione appaltante né sono costitutive di diritti in capo ai concorrenti.

L'Istituto Pascale si riserva di sospendere, revocare o annullare l'intera procedura di Gara in qualsiasi fase della stessa, anche successiva all'aggiudicazione, senza che i concorrenti abbiano per ciò nulla a pretendere. Detta clausola è esplicitamente accettata dal concorrente con la sottoscrizione del presente documento.

Agli offerenti, in caso di sospensione, revoca o annullamento della Gara, non spetterà alcun risarcimento o indennizzo.

Decorsi 180 (centottanta) giorni dalla presentazione delle offerte ai concorrenti potrà essere richiesto di rinnovare il contenuto delle stesse per ulteriori giorni 180, nel caso in cui non sia intervenuta ancora l'aggiudicazione; a tale eventualità i concorrenti non potranno opporre eccezioni di sorta.

**10.2.** Fermo quanto previsto per l'aggiudicatario dall'art. 11, commi 7, 8 e 9, D.Lgs. n°163/2006, il termine per la stipulazione del contratto è fissato in giorni 90 dall'aggiudicazione definitiva divenuta efficace.

E' facoltà dell'Istituto Pascale di ordinare, in via d'urgenza, l'inizio dei lavori, anche nelle more della stipulazione formale del contratto, ai sensi degli artt. 337, comma 2 e 338 della legge n°2248 del 1865, dell'art. 153 commi 1 e 4 del D.P.R. n°207/2010, nonché dell'art. 11 comma 12, D.Lgs n°163/2006. In tal caso il Direttore dei Lavori indica espressamente sul verbale le lavorazioni da iniziare immediatamente.

All'atto della stipula del contratto si procederà alla liberazione della garanzia provvisoria prestata dal soggetto risultato aggiudicatario.

**10.3.** A norma dell'art. 135 del D.Lgs. n°163/2006, qualora nei confronti dell'appaltatore sia intervenuta l'emanazione di un provvedimento definitivo che dispone l'applicazione di una o più misure di prevenzione di cui all'art. 3, della legge n°1423/1956, e agli artt. 2 e ss. della legge n°575/1965 ovvero sia intervenuta sentenza di condanna passata in giudicato per frodi nei riguardi della stazione appaltante, di subappaltatori, di fornitori, di lavoratori o di altri soggetti comunque interessati ai lavori, nonché per violazione degli obblighi attinenti alla sicurezza sul lavoro, il Responsabile del Procedimento valuta, in relazione allo stato dei lavori ed alle eventuali conseguenze nei riguardi delle finalità dell'intervento, l'opportunità di procedere alla risoluzione del contratto.

**10.4.** Sono a carico dell'appaltatore le spese del contratto, quelle di gara, di stampa, di bollo e registro di tutte le copie richieste per uso dalla stazione appaltante.

## **11. TEMPO UTILE PER L'ULTIMAZIONE DEI LAVORI**

**11.1.** Il tempo massimo previsto per il completamento dei lavori è di mesi 6 (sei) pari a giorni 180 (centottanta) solari e consecutivi decorrenti dal verbale di consegna, ivi compreso il tempo occorrente per la redazione del progetto esecutivo (comunque non superiore a giorni 30).

**11.2.** Il concorrente potrà proporre un tempo di completamento inferiore che sarà oggetto di valutazione secondo quanto indicato nella *tabella 2-art. 7* (rif. parametro E.3).

## **12. RISERVA DI ESCLUSIONE E NON AGGIUDICAZIONE**

**12.1.** In conformità a quanto statuito dall'Autorità per la Vigilanza sui lavori pubblici con la determinazione n°8/2004, L'Istituto Pascale si riserva la facoltà di escludere dalla gara, con provvedimento debitamente motivato, i concorrenti in capo ai quali non sia ravvisabile adeguata affidabilità professionale in quanto già resisi responsabili, in base ai dati contenuti nel casellario dell'Autorità, di comportamenti gravemente negligenti o improntati a malafede nell'esecuzione di lavori affidati da altre stazioni appaltanti.

**12.2.** L'Istituto Pascale si riserva, in qualunque momento, di non dare corso all'aggiudicazione. L'Istituto Pascale non procederà all'aggiudicazione nel caso in cui nessuna delle offerte presentate sia giudicata idonea o se ragioni di pubblico interesse e/o straordinarie e imprevedibili comportino variazioni agli obiettivi perseguiti attraverso la gara in oggetto. La mancata aggiudicazione sarà comunicata e si provvederà a svincolare le garanzie provvisorie dei concorrenti, dietro richiesta di quest'ultimi.

## **13. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

**13.1.** Ai sensi del D.Lgs. n°196/2003, i soggetti partecipanti alla Gara devono impegnarsi affinché tutti i dati e le informazioni di cui verranno a conoscenza in conseguenza della partecipazione alla presente gara, vengano considerati riservati e come tali trattati.

**13.2.** In relazione alle finalità del trattamento dei dati forniti dai concorrenti, si precisa che gli stessi vengono acquisiti ai fini della partecipazione ed in particolare ai fini della effettuazione della verifica delle capacità amministrative e tecnico-economiche del concorrente all'esecuzione delle opere e lavorazioni nonché dell'aggiudicazione e, per quanto riguarda la normativa antimafia, in adempimento di precisi obblighi di legge.



**13.3.** I dati da fornire da parte del concorrente aggiudicatario vengono acquisiti al fine della stipula e dell'esecuzione del Contratto ivi compresi gli adempimenti contabili ed il pagamento del corrispettivo contrattuale.

**13.4.** Tutti i termini indicati sono perentori e non sono ammesse deroghe.

#### **14. RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO**

**14.1.** Il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi della legge n°241/1990 e dell'art. 10 del D.Lgs. n°163/2006 è l'ing. Roberto Samarelli, Tel. 081.590.3139, Fax 081.590.38.07 e-mail: [r.samarelli@istitutotumori.na.it](mailto:r.samarelli@istitutotumori.na.it).

#### **15. ALTRE INFORMAZIONI**

**15.1.** I pagamenti relativi ai lavori svolti da eventuali subappaltatori verranno effettuati direttamente dall'aggiudicatario che è obbligato a trasmettere, entro venti giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato, copia delle fatture quietanzate con l'indicazione delle ritenute a garanzia; l'inadempimento di tale obbligo, se correlato all'effettivo mancato pagamento dei subappaltatori, rappresenta valido presupposto per la preventiva risoluzione del contratto ex art. 136 del D. Lgs. n°163/2006 e per la successiva escussione della garanzia fideiussoria.

**15.2.** La stazione appaltante si riserva l'applicazione delle disposizioni di cui all'art. 140, D. Lgs. n°163/2006.

**15.3.** Le competenze professionali relative all'attività di progettazione, saranno liquidate all'atto dell'ultimazione dell'iter tecnico-amministrativo che accerti il corretto espletamento dell'incarico.

**15.4.** Le opere oggetto dell'appalto dovranno essere eseguite secondo le indicazioni della Direzione Lavori nominata dalla Stazione Appaltante; a tal proposito, in considerazione di possibili interferenze tra i lavori oggetto del presente appalto e l'esecuzione di interventi concomitanti o programmati presso L'Istituto Pascale, la stazione appaltante, a suo insindacabile giudizio, potrà decidere di eliminare talune lavorazioni dal novero delle opere in appalto ovvero di ordinare, nei limiti delle indicazioni poste dal progetto esecutivo, talune lavorazioni necessarie per la realizzazione dei lavori a regola d'arte; in conseguenza di tale modifica, verrà concordato un nuovo crono programma delle lavorazioni cui l'appaltatore dovrà adeguarsi senza che, per tali modifiche, possa pretendere alcun compenso aggiuntivo. Con la sottoscrizione del presente disciplinare, il concorrente dichiara di accettare esplicitamente la clausola su riportata e di averne tenuto debito conto nella formulazione dell'offerta.

**15.5.** Tutti i termini indicati sono da intendersi perentori, non essendo ammissibili deroghe di sorta, in omaggio al principio della parità di trattamento nei confronti di tutti i concorrenti.

**15.6. C.I.G. 452499827A**

Il Responsabile Unico del Procedimento  
*Ing. Roberto Samarelli*

\_\_\_\_\_ *firmato* \_\_\_\_\_

Il concorrente \_\_\_\_\_ *timbro* \_\_\_\_\_, per presa visione ed accettazione

Luogo e data, \_\_\_\_\_, firma \_\_\_\_\_