

**ISTITUTO NAZIONALE PER LO STUDIO E LA CURA DEI TUMORI - FONDAZIONE**

**G. PASCALE - VIA M. SEMMOLA NAPOLI**

**AVVISO DI SELEZIONE, PER TITOLI, QUIZ E COLLOQUIO, PER IL CONFERIMENTO DI N. 1 INCARICO, CON CONTRATTO DI LAVORO AUTONOMO, AD ESPERTO IN MATERIE ECONOMICO-FINANZIARIE E GESTIONALE, PER TUTTE LE ATTIVITA' OCCORRENTI IN VISTA DEL PARTENARIATO PUBBLICO-PRIVATO DA REALIZZARE RELATIVAMENTE ALL'IMPIANTO DI PRODUZIONE RADIO-FARMACI PRESSO IL CENTRO RICERCHE ONCOLOGICHE DI MERCOGLIANO (CROM).**

**- ART.1 -**

In esecuzione della deliberazione n. 324 del 17.04.2012, certificata provvisoriamente esecutiva, l'Istituto Nazionale per lo Studio e la Cura dei Tumori di Napoli, procede all'indizione, ai sensi del Vigente Regolamento approvato con deliberazione n. 809 del 4.12.2007 e s.m.i., di avviso di selezione per titoli, quiz a risposta multipla e colloquio, per il conferimento di n. 1 incarico, con contratto di lavoro autonomo, ad un Esperto in materie economico-finanziarie e gestionale per tutte le attività occorrenti in vista del partenariato pubblico-privato da realizzare relativamente all'impianto di produzione Radio-Farmaci presso il Centro Ricerche Oncologiche di Mercogliano (CROM). contratto di Consulenza per le ipotesi di gestione in partenariato pubblico-privato dell'impianto di produzione Radio-Farmaci realizzato presso il Centro Ricerche Oncologiche di Mercogliano (CROM).

Le attività da svolgere ed il compenso previsto, sono di seguito specificati.

**Attività da svolgere:**

- a) stesura di note e pareri;
- b) partecipazione alle riunioni e raccordo con i diversi dirigenti dell'Istituto di volta in volta interessati;
- c) elaborazione di analisi economico-finanziarie relative alle diverse ipotesi di gestione in partenariato pubblico-privato dell'impianto di produzione di radio-farmaci realizzato presso il Centro Ricerche Oncologiche di Mercogliano (CROM);
- d) valutazioni necessarie a supporto del processo decisionale dell'Istituto, mediante l'elaborazione di stime economico-finanziarie previsionali, in riferimento alle più opportune soluzioni gestionali dell'impianto in oggetto;
- e) attività necessarie alla predisposizione della documentazione economico-finanziaria specifica da porre a corredo delle procedure di evidenza pubblica, che saranno successivamente deliberate per dare corso all'ipotesi di gestione in partenariato pubblico-privato del citato impianto;

**Compenso:** trattandosi di collaborazione di tipo libero\professionale il compenso lordo onnicomprensivo è stabilito in € 20.000,00+Iva, con pagamento a gg. 60 data presentazione fattura e certificazione di regolare esecuzione della prestazione.

## - ART. 2 -

Possono partecipare all'avviso coloro che siano in possesso dei seguenti requisiti.

### **REQUISITI GENERALI:**

- a) cittadinanza italiana o di uno dei Paesi della Comunità Europea. Sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica;
- b) idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego - con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette - è effettuato dall'Ente, prima dell'immissione in servizio. Il personale dipendente delle amministrazioni ed il personale dipendente degli istituti, ospedali ed enti di cui agli artt. 25 e 26, co. 1 del D.P.R. 20\12\79 n. 761, è dispensato dalla visita medica.

### **REQUISITI SPECIFICI:**

- Laurea specialistica (o vecchio ordinamento) in Economia e Commercio o lauree equipollenti;
- Comprovata esperienza professionale almeno decennale in tematiche attinenti all'incarico da conferire, maturate in ambito pubblico e/o privato.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nell'avviso di selezione per la presentazione della domanda di ammissione.

## - ART. 3 -

La domanda deve essere redatta obbligatoriamente secondo lo schema esemplificativo allegato sotto la lettera "A", avente valenza anche di autocertificazione dei requisiti. Nella domanda i candidati, oltre a manifestare la volontà di partecipare all'avviso, dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità:

- a) nome, cognome, data e luogo di nascita, nonché la residenza;
- b) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- c) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- d) le eventuali condanne penali riportate. La dichiarazione va resa anche in caso negativo;
- e) gli eventuali procedimenti penali in corso. La dichiarazione va resa anche in caso negativo;
- f) il possesso dei requisiti di ammissione richiesti;
- g) la posizione nei riguardi degli obblighi militari (per i soli concorrenti di sesso maschile);
- h) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione dei precedenti rapporti di pubblico impiego. La dichiarazione va resa obbligatoriamente anche in caso negativo;
- i) l'idoneità fisica all'espletamento delle attività connesse all'incarico.

Nella domanda di ammissione all'avviso, debitamente sottoscritta (non è richiesta l'autentica della firma), l'aspirante deve indicare il domicilio presso il quale deve essergli fatta ogni necessaria comunicazione relativa alla presente procedura ed i recapiti telefonici fisso e mobile. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza di cui alla lettera a) che precede.

La omissione anche di una sola delle dichiarazioni di cui alle lettere a), b), c), d), e), f), g), h) e i), prescritte come obbligatorie nella domanda di ammissione, è motivo di esclusione dall'avviso.

È, inoltre, motivo di esclusione:

- la mancata sottoscrizione della domanda di ammissione, precisandosi che, se consta di più pagine libere, le stesse devono essere obbligatoriamente tutte firmate;
- errori, incompletezze o inesattezze nella domanda che rendano impossibile individuare la procedura alla quale si intende partecipare;
- l'omessa produzione, in allegato, di fotocopia di proprio, valido, documento di riconoscimento.

#### - ART. 4 -

I candidati, fermo restando l'obbligo di rendere in merito apposita dichiarazione sostitutiva utilizzando lo schema allegato al presente avviso sotto la lettera "B", possono in alternativa allegare alla domanda di partecipazione i certificati attestanti il possesso dei requisiti specifici richiesti, solo se gli stessi sono rilasciati da soggetti privati.

Gli aspiranti potranno, inoltre, allegare tutti i titoli (scientifici, di carriera, culturali, ecc.) che intendono far valere ai fini della formulazione della valutazione di merito.

I servizi prestati, ove documentati con certificati, saranno valutati solo se gli stessi siano stati rilasciati dal legale rappresentante dell'Ente privato presso cui i servizi sono stati prestati.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa e deve essere chiaramente evidenziata la parte che riguarda l'apporto del candidato.

I titoli e i documenti - sempre che non siano provenienti da Pubbliche Amministrazioni o da privati gestori di pubblici servizi - possono essere prodotti in originale o copia autenticata ai sensi di legge, oppure presentati in fotocopia semplice, muniti della dichiarazione che ne attesti la conformità all'originale, resa ai sensi della normativa vigente in materia (D.P.R. 28.12.2000 n.445), formulata unicamente secondo lo schema allegato al presente avviso sotto la lettera "C".

L'autocertificazione di conformità all'originale deve essere apposta su ogni documento presentato, possibilmente a tergo. Non saranno prese in considerazione dichiarazioni generiche, che rendano impossibile o dubbio l'abbinamento con il relativo documento prodotto in copia semplice.

Eventuali dichiarazioni di conformità irrituali, incomplete o generiche, non produrranno effetti.

Per le autocertificazioni, i candidati potranno utilizzare lo schema allegato al presente avviso sotto la lettera "B".

L'autocertificazione non è ammessa in sostituzione dei titoli valutabili ai fini della formulazione della graduatoria, per i quali è necessaria una specifica disamina (es. pubblicazioni).

Si ribadisce che è fatto obbligo, pena la non valutazione dei titoli e documenti presentati in copia semplice con dichiarazione di conformità all'originale, di allegare alla istanza fotocopia di proprio, valido, documento di riconoscimento.

Viene sottolineato che, ferme restando le sanzioni penali previste, ai sensi e per gli effetti degli artt. 48 e 76, del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, qualora dal controllo effettuato dalla Amministrazione emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Qualora le dichiarazioni rese ai sensi della citata normativa presentino irregolarità o omissioni rilevabili d'ufficio, non costituenti falsità, il dichiarante dovrà, su richiesta della Amministrazione, regolarizzare o completare la dichiarazione, in mancanza il procedimento non avrà seguito.

I documenti elencati, ove non allegati o non regolari, non verranno presi in considerazione per i rispettivi effetti.

Dovranno, inoltre, essere allegati:

- curriculum formativo e professionale in triplice esemplare, ognuno datato e firmato. La documentazione ivi richiamata deve essere prodotta a corredo della istanza;
- elenco datato e firmato, in triplice esemplare, dei titoli e documenti presentati, precisando se trattasi di originale o fotocopia autenticata.

#### **- ART. 5 -**

La domanda di partecipazione all'avviso con la documentazione ad essa allegata, può essere presentata direttamente, in plico chiuso, all'Ufficio protocollo dell'Istituto in epigrafe dalle ore 9,00 alle ore 15,00 di tutti i giorni feriali, escluso il sabato, oppure può essere inoltrata a mezzo del servizio pubblico postale al seguente indirizzo: Istituto Nazionale per lo Studio e la Cura dei Tumori - Fondazione Senatore G. Pascale - Via Mariano Semmola - 80131 Napoli.

Sul plico il candidato deve indicare il cognome, nome e domicilio, nonché l'indicazione dell'avviso per il quale si concorre.

#### **- ART. 6 -**

Il termine perentorio per la presentazione delle istanze scade il decimo giorno successivo a quello della affissione del presente avviso all'Albo pretorio dell'Istituto e della coeva pubblicazione sul sito web dell'Istituto [www.istitutotumori.na.it](http://www.istitutotumori.na.it), nonché alle quattro bacheche installate in Istituto denominate "lavora con noi" ed alla pubblicazione dell'estratto dell'avviso in oggetto sul quotidiano "Il Denaro".

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Le domande si considerano prodotte in tempo utile anche se spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, entro il termine perentorio indicato. La data di spedizione è comprovata dal timbro dell'ufficio postale accettante.

Non saranno prese in considerazione, in nessun caso, le domande e i documenti allegati, pervenute o spedite oltre il termine perentorio prescritto nel presente avviso o che, benché spedite entro il termine perentorio, pervengano all'Istituto oltre il 5° giorno successivo alla data di scadenza succitata.

L'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetti.

L'Istituto declina sin d'ora ogni responsabilità per la dispersione di comunicazioni, dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Istituto stesso.

#### **- ART. 7 -**

Saranno ammessi alla selezione i candidati in possesso dei requisiti richiesti e che abbiano prodotto la domanda e la documentazione ad essa allegata, in conformità delle prescrizioni del presente bando.

L'esclusione dall'avviso sarà decisa con provvedimento motivato, da notificarsi agli interessati entro dieci giorni dalla data di esecutività dello stesso.

#### **- ART. 8 -**

Le domande e la documentazione saranno valutate da apposita commissione giudicatrice che sarà nominata dal Direttore Generale con apposito atto.

#### **- ART. 9 -**

La selezione dei candidati verrà effettuata dalla commissione di cui all'art. 8, sulla base della valutazione dei curricula, della compilazione di una scheda contenente quiz a risposta multipla ed espletamento di un colloquio; la convocazione per i giorni in cui si procederà alla compilazione della scheda contenente quiz a risposta multipla ed a colloquio verrà spedita almeno 5 giorni prima delle date fissate a mezzo raccomandata a.r. e/o telegramma.

Per i segmenti di selezione (quiz e colloquio) di cui al punto che precede verrà utilizzata una griglia di valutazione articolata come segue: insufficiente, sufficiente, discreto, buono, ottimo ed eccellente.

Ai fini della valutazione dei titoli relativi alle pubblicazioni ed al curriculum formativo e professionale, verrà presa in considerazione, in particolar modo, l'attinenza della esperienza maturata, rispetto all'incarico da conferire.

Per quanto attiene alla compilazione della scheda contenente quiz a risposta multipla, predisposta dalla Commissione giudicatrice, l'abbinamento dei giudizi con l'esito percentuale delle risposte positive verrà effettuato secondo la seguente griglia:

PERCENTUALE RISPOSTE ESATTE	GIUDIZIO
<b>100%</b>	<b>Eccellente</b>
<b>90%</b>	<b>Ottimo</b>
<b>80%</b>	<b>Buono</b>
<b>70%</b>	<b>Discreto</b>
<b>60%</b>	<b>Sufficiente</b>
<b>Inferiore al 60%</b>	<b>Insufficiente</b>

I candidati verranno ammessi ai quiz e successivamente al colloquio solo se rispettivamente in possesso di un curriculum giudicato almeno sufficiente e, poi, avranno conseguito almeno la sufficienza ai quiz.

Il Direttore Generale, sulla base dei lavori e dei giudizi elaborati dalla Commissione giudicatrice, individua il candidato meritevole dell'affidamento dell'incarico.

#### **- ART. 10 -**

Il candidato dichiarato vincitore è invitato dall'Istituto, ai fini della stipula del contratto di lavoro autonomo, a presentare, nel termine perentorio di dieci giorni dalla ricezione della relativa comunicazione e con le modalità ivi indicate, dichiarazione di accettazione dell'incarico e la documentazione ivi richiesta. Il candidato che non ottempererà, nel termine stabilito, a quanto richiesto, decade dal diritto alla stipula del contratto.

Decade dall'incarico chi abbia conseguito la nomina mediante presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Con la partecipazione all'avviso è implicita l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando. Per ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi alla S.C. Gestione Risorse Umane dell'Istituto. (Tel. 081.5903.420-435-584 - fax 081.5462043).

**IL DIRETTORE DEL SERVIZIO  
GESTIONE RISORSE UMANE  
DOTT. FAUSTO PICCOLO**

F.\to

Schema esemplificativo della domanda – allegato “A”

**IL DIRETTORE GENERALE  
DR. TONINO PEDICINI**

F.\to

**ALL'ISTITUTO NAZIONALE PER LO STUDIO CURA DEI TUMORI**

**FONDAZIONE G. PASCALE VIA MARIANO SEMMOLA 80131 NAPOLI**

  I   sottoscritt \_\_\_\_\_, chiede di essere ammesso a

partecipare all'avviso di selezione di codesto Istituto, pubblicato all'Albo Pretorio On

Line del medesimo Istituto [www.istitutotumori.na.it](http://www.istitutotumori.na.it) e della coeva pubblicazione alle quattro bacheche installate in Istituto denominate “lavora con noi” e sul quotidiano “Il Denaro”, per il conferimento di n. 1 incarico, con contratto di lavoro autonomo, ad un Esperto in materie economico-finanziarie e gestionale per tutte le attività occorrenti in vista del partenariato pubblico-privato da realizzare relativamente all’impianto di produzione Radio-Farmaci presso il Centro Ricerche Oncologiche di Mercogliano (CROM).

A tal fine   1   sottoscritt\_ dichiara sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali previste, ai sensi e per gli effetti degli artt. 48 e 76, del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, e delle previsioni dell’art.75 del medesimo D.P.R.:

- a) \_\_\_\_\_(data, luogo di nascita e residenza)\_\_\_\_\_;
- b) \_\_\_\_\_(possesso cittadinanza italiana o altro Paese U.E.) \_\_\_\_\_;
- c) \_\_\_\_\_(idoneità fisica all’impiego)\_\_\_\_\_;
- d) di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di\_\_\_\_\_
- (ovvero di non essere iscritto ovvero della cancellazione dalle liste medesime, per i seguenti motivi \_\_\_\_\_);
- e) di non aver riportato condanne penali (La dichiarazione va resa anche in caso negativo);
- f) di essere in possesso dei requisiti specifici e preferenziali di ammissione richiesti per il contratto prescelto, di seguito elencati:
  - 1)\_\_\_\_\_
  - 2)\_\_\_\_\_
- g) di essere nei riguardi obblighi militari nella seguente posizione\_\_\_\_\_
- (per i candidati di sesso maschile);

- h) di aver prestato servizio presso la seguente Pubblica Amministrazione \_\_\_\_\_  
e di aver cessato detto rapporto per le seguenti motivazioni  
\_\_\_\_\_ ovvero di non aver mai prestato servizio presso P.A.;
- i) (se ricorre) di aver necessità, quale beneficiario della L. 104\92, di  
\_\_\_\_\_;

Allega alla presente istanza la seguente documentazione:

- 1) Curriculum formativo e professionale datato e firmato in triplice copia;
- 2) Certificazioni (solo se da soggetti privati) relative ai titoli presentati, agli effetti della valutazione di merito;
- 3) Elenco, in triplice copia, dei documenti e dei titoli presentati.

Dichiara, altresì, di aver preso conoscenza del bando, come sopra pubblicato e di accettare senza riserve le prescrizioni e precisazioni in esso contenute.

Chiede che ogni comunicazione relativa alla selezione in argomento venga inviata al seguente indirizzo \_\_\_\_\_ Recapiti telefonici: (fisso .....e mobile.....).

Autorizza l'Istituto al trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs. n. 196/03.

Data

\_\_\_\_\_

In fede

\_\_\_\_\_(firma)\_\_\_\_\_

Allegato B

### **DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE**

(art. 46 – D.P.R. 28.12.2000 n. 445).

Il sottoscritt \_\_\_\_\_ nat\_ a \_\_\_\_\_ il \_\_/\_\_/\_\_, codice fiscale \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del  
D.P.R. 28.12.2000 n. 445, in caso di dichiarazioni mendaci e di formazione o uso di atti  
falsi

DICHIARA

(indicare gli stati, qualità personali o fatti necessari ai fini dell'autorizzazione richiesta ed autocertificabili ai sensi dell'art. 46 D.P.R. 445/2000)

---

Si allega fotocopia di proprio documento di riconoscimento.

Luogo e data

Il dichiarante

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

La presente dichiarazione non necessita dell'autocertificazione della firma e può essere inviata anche con le modalità indicate nell'art. 38 del D.P.R. n. 445/2000.

Allegato C

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'**

(art. 47 – D.P.R. 28.12.2000 n. 445)

\_I\_ sottoscritt\_ \_\_\_\_\_ nat\_ a \_\_\_\_\_ il \_\_/\_\_/\_\_,  
codice fiscale \_\_\_\_\_, consapevole delle sanzioni penali  
richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, in caso di dichiarazioni mendaci e  
di formazione o uso di atti falsi,

**DICHIARA**

che la presente fotocopia che consta di n. \_\_\_\_\_ pagine è conforme all'originale di cui è in possesso.

Si allega fotocopia di proprio valido documento di riconoscimento.

Luogo e data

Il Dichiarante

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_